

Informe de Evaluación Anual Plan Anual Operativo 2022

Febrero 2023

Contenido

Acrónimos	6
Introducción	8
Metodología	9
Capítulo I: Evaluación Anual al PAO 2022.....	10
1. Aspectos generales del Plan Anual Operativo 2022.....	10
2. Resultados de la Evaluación Anual del PAO 2022.....	14
3. Resultado del avance en la evaluación de las metas a diciembre 2022, por programas y comisiones.....	17
3.1 Resultados de la evaluación anual PAO 2022. Programa 814: Actividades Centrales.	18
3.1.1 Despachos Ministerial y Viceministerial.....	22
3.1.2 Departamento de Tecnologías de la información y Comunicación (DTIC).	23
3.1.3 Asesoría Jurídica	23
3.1.4 Unidad de Planificación Institucional	23
3.1.5 Dirección Administrativa Financiera	23
3.1.6 Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos	23
3.1.7 Unidad de Archivo Central	23
3.1.8 Departamento Financiero.....	24
3.1.9 Departamento de Proveeduría	24
3.1.10 Departamento de Servicios Generales	24
3.1.11 Área de Servicios Médicos Ocupacionales (ASMO)	24
3.2 Resultados de la evaluación anual PAO 2022. Programa 815: Ordenamiento Territorial.....	25
3.2.1 Dirección de Gestión Integrada del Territorio	28
3.2.2 Departamento de Gestión de Programas en el Territorio.	28
3.2.3 Departamento de Planificación y Ordenamiento Territorial	29
3.2.4 Departamento de Información en Ordenamiento Territorial	29
3.3 Resultados de la evaluación anual PAO 2022. Programa 811: Proyección a la comunidad.....	31
3.3.1 Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos.....	32
3.4 Comisiones Institucionales.....	35
3.4.1 Comisión Interinstitucional de Transversalización de Género.	37

3.4.2 Comisión Institucional de Ética y Valores.....	37
3.4.3 Comisión Interinstitucional de Accesibilidad y Discapacidad	37
3.4.4 Comisión Institucional de Gestión Ambiental.....	38
Capítulo II Seguimiento del avance porcentual en el cumplimiento de los objetivos estratégicos.....	40
1. Eje Estratégico #1: Modernización de la gestión institucional interna del MIVAH y hacia los actores externos del sector.	41
2. Eje Estratégico # 2: Direccionamiento y coordinación de las políticas públicas, en materia de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda adecuada.....	44
3. Eje Estratégico #2: Direccionamiento y coordinación de las políticas públicas, en materia de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda adecuada.....	48
Capítulo III: Seguimiento anual SEVRI 2022	51
Programa 811	54
Comisiones Institucionales	55
Comisión Institucional de Accesibilidad y Discapacidad (CIAD):	55
Comisión Institucional de Gestión Ambiental (CIGA):	56
Comisión Institucional de Transversalización de Género (CITG):	57
Capítulo IV: Conclusiones y Recomendaciones.....	58
1. Conclusiones:	58
2. Recomendaciones	59

Índice de tablas

Tabla 1 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Evaluación Anual del PAO 2022, cantidad de metas por programa y comisiones institucionales a diciembre 2022.....	11
Tabla 2 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Evaluación Anual PAO 2022, porcentaje de cumplimiento de metas por programa y comisiones institucionales a diciembre 2022.	15
Tabla 3 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados evaluación anual de metas PAO 2022. Programa 814: Actividades Centrales.....	19
Tabla 4 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados evaluación anual de metas PAO 2022. Programa 815: Ordenamiento Territorial	26
Tabla 5 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados evaluación anual de metas PAO 2022. Programa 811: Proyección a la Comunidad.....	32
Tabla 6 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados seguimiento semestral PAO 2022. Comisiones Institucionales.....	35
Tabla 7 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados al seguimiento y avance en el cumplimiento del objetivo estratégico #1	41
Tabla 8 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados al seguimiento y avance en el cumplimiento del objetivo estratégico #2	44
Tabla 9 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados al seguimiento y avance en el cumplimiento del objetivo estratégico #3	48

Tabla de ilustraciones

Ilustración 1 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Evaluación Anual PAO 2022, porcentaje de metas según programa y comisiones institucionales a diciembre 2022.....	11
Ilustración 2 Evaluación Anual del PAO 2022, programa 814, cantidad de metas a diciembre 2022.....	12
Ilustración 3 Evaluación Anual del PAO 2022, programa 815, cantidad de metas a diciembre 2022.....	13
Ilustración 4 Evaluación del PAO 2022, cantidad de metas, comisiones institucionales a diciembre 2022.	14
Ilustración 5 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Cumplimiento Anual de metas PAO 2022	16

Acrónimos

ASMO	Área de Servicios Médicos Ocupacional
BANHVI	Banco Hipotecario de la Vivienda
CAID	Comisión de Atención Interinstitucional de Desalojos
CIAD	Comisión Institucional de Accesibilidad y Discapacidad
CFIA	Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos
CIEV	Comisión Institucional de Ética y Valores
CIGA	Comisión Institucional de Gestión Ambiental
CITG	Comisión Institucional de Transversalización de Género
CME	Comités Municipales de Emergencias
CONAI	Comisión Nacional de Asuntos Indígenas
CONAPDIS	Consejo Nacional de Personas con Discapacidad
DAF	Dirección Administrativa Financiera
DATV	Departamento de Análisis Técnico de Vivienda
DDIS	Departamento de Diagnóstico e Incidencia Social
DGABCA	Dirección General de Administración de Bienes Contratación Administrativa
DGIT	Dirección de Gestión Integrada del Territorio
DGPT	Departamento de Gestión de Programas en el Territorio
DGSC	Dirección General de Servicio Civil
DIOT	Departamento de Información en Ordenamiento Territorial
DPOT	Departamento de Planificación y Ordenamiento Territorial
DTIC	Departamento de Tecnologías de Información y Comunicación
DVAH	Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos
DVOC	Departamento de Orientación y Verificación de la Calidad
GPS	Posicionamiento Global por Satélite
IGEDA	Índice de gestión en discapacidad y accesibilidad
IMAS	Instituto Mixto de Ayuda Social
INEC	Instituto Nacional de Estadística y Censos
INVU	Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo
MACU	Matriz de Cumplimiento
MEIC	Ministerio de Economía Industria y Comercio de Costa Rica
MEP	Ministerio de Educación Pública
MIDEPLAN	Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica
MINSA	Ministerio de Salud de Costa Rica
MIPR	Mesa Interinstitucional para el Impulso de Planes Reguladores Ejecutadas
MTM DUOT	Mesa Técnica Multinivel de Desarrollo Urbano Orientado al Transporte

MIVAH	Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos
MOPT	Ministerio de Obras Públicas y Transporte
OGIRH	Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos
PAO	Plan Anual Operativo
PBAE	Programa Bandera Azul Ecológica
PEI	Plan Estratégico Institucional
PGAI	Programa de Gestión Ambiental
PEO	Plan de Equiparación de Oportunidades
PNDIP	Plan Nacional de Desarrollo e Inversión Pública
PNH	Plan Nacional del Hábitat
SFNV	Sistema Financiero Nacional para la Vivienda
SENDA	Servicio de Entrega de Información de las Bases de Datos
SEVRI	Sistema Específico de Valoración de Riesgos Institucional
SIBINET	Sistema informático de Registro y Control de bienes
SICOP	Sistema Integrado de Compras Públicas
SIDEVI	Sistema Digital de Emergencias en Vivienda
SIG	Sistema de Información Geográfica
SIPROVIS	Sistema de Monitoreo de Proyectos de Vivienda de Interés Social
SIRI	Sistema de Información del Registro Inmobiliario
UAC	Unidad de Archivo Central
UPI	Unidad de Planificación Institucional
VUIS	Vivienda Urbana Inclusiva y Sostenible (VUIS)

Introducción

El presente documento tiene como fin mostrar los resultados obtenidos del ejercicio de evaluación anual de las metas programadas a nivel estratégico y operativo durante el 2022 de cada una de las dependencias que conforman los programas 811, 814, 815 y las Comisiones Institucionales del MIVAH (Despachos Ministerial y Viceministerial, Unidades Staff, Dirección Administrativa Financiera, Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos, Dirección de Gestión Integrada del Territorio, CIEV, CITIG, CIAD y CIGA).

Los datos reportados se fundamentan en la información suministrada por los responsables de cada departamento y comisiones al 31 de diciembre del 2022, para lo cual se desarrollaron tareas de recopilación, análisis y ajuste de la información, con el propósito de presentar a las personas Jerarcas, directores y jefaturas el estado del cumplimiento de sus metas como insumo para la toma de decisiones.

El contenido general del presente informe se compone de la siguiente manera:

Capítulo I	Evaluación Anual al PAO 2022
Capítulo II	Seguimiento del avance porcentual en el cumplimiento de los objetivos estratégicos.
Capítulo	Conclusiones y recomendaciones

Metodología

El proceso de evaluación anual del PAO 2022, inició con el traslado del oficio MIVAH-DMVAH-UPI-0065-2022 con fecha del 19 de diciembre del 2022 a cada una de las jefaturas encargadas de las diferentes dependencias del MIVAH. Dicha notificación se realizó mediante correo electrónico, en el cual, se adjuntó la matriz de evaluación anual PAO SEVRI 2022 (consta de tres matrices vinculadas: PAO 2022, evaluación anual PAO y evaluación anual SEVRI 2022), con el fin de obtener la información de las acciones ejecutadas en cumplimiento a la programación de metas de enero al 31 diciembre del 2022. Para brindar apoyo a la gestión se elaboró la “Guía para completar la matriz de evaluación anual PAO SEVRI 2022”. El plazo dado para su remisión se estableció al 20 de enero del 2023.

Finalmente, la fórmula utilizada para determinar el nivel de cumplimiento es la siguiente:

$$\frac{\text{meta del periodo}}{\text{resultado del periodo}}$$

Una vez obtenido el resultado, se procede con la medición del avance de las metas, de acuerdo con los siguientes rangos:



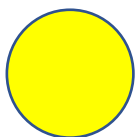
Meta cumplida

Cuando el porcentaje de cumplimiento de la meta es igual o superior a 100%.



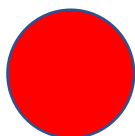
Meta parcialmente cumplida

Cuando el porcentaje de cumplimiento de la meta es inferior a 100% pero superior al 70%.



Meta insuficiente

Cuando el porcentaje de cumplimiento de la meta es igual o inferior a 70% pero superior al 0%.



Meta no cumplida

Cuando el porcentaje de cumplimiento de la meta es igual a 0%.

Capítulo I: Evaluación Anual al PAO 2022.

El Plan Anual Operativo (PAO) es el instrumento que permite programar, dar seguimiento y evaluar cada una de las metas a realizar durante el año respectivo; en concordancia con las acciones estratégicas del Plan Nacional de Desarrollo e Inversión Pública (PNDIP) y el Plan Estratégico Institucional (PEI) vigentes.

El PAO 2022 del Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos, incluye un compilado de acciones realizadas por direcciones, departamentos, unidades y comisiones institucionales.

1. Aspectos generales del Plan Anual Operativo 2022

Es importante señalar que inicialmente el PAO 2022 del Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos contaba con 81 metas, sin embargo, para efectos del presente informe solamente se realizará la evaluación a 74 metas, ya que los 5 metas actualmente se encuentran en ajustes por parte del Despacho Ministerial y 2 metas corresponden a la DVAH cuya gestión es a demanda.

A continuación, se detallan la cantidad de metas por programa y unidades ejecutoras, así como el porcentaje que representan.

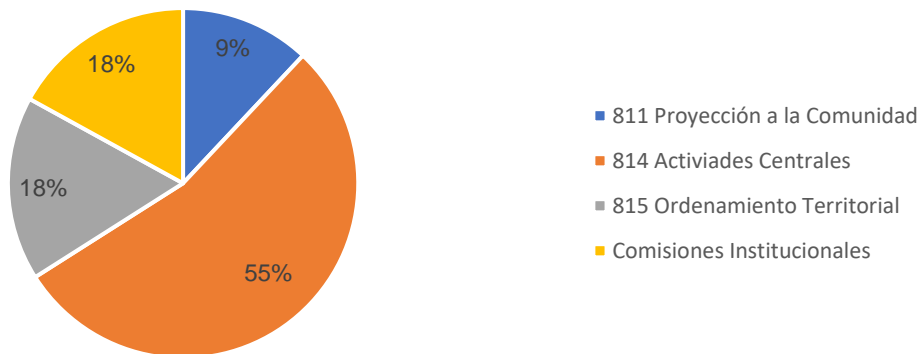
Tabla 1 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Evaluación Anual del PAO 2022, cantidad de metas por programa y comisiones institucionales a diciembre 2022.

Programa	Unidad ejecutora	Cantidad de metas	Porcentaje
811 Proyección a la comunidad	Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos (DATV, DDIS, DVOC)	7	9 %
814 Actividades centrales	Dirección Administrativa Financiera (OGIRH, UAC, Financiero, Proveduría, Servicios Generales y ASMO), unidades Staff (UPI y Asesoría Jurídica), DTIC, Despachos Ministeriales.	41	55%
815 Ordenamiento Territorial	Dirección de Gestión integrada del Territorio (DGPT, DPOT, DIOT)	13	18%
Comisiones Institucionales	CIEV - CIAD – CTIG - CIGA	13	18%
Totales		74	100%

Fuente: elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH al 30 junio 2022.

En la ilustración #1, se muestra la distribución porcentual de las metas por programa y comisiones institucionales

Ilustración 1 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Evaluación Anual PAO 2022, porcentaje de metas según programa y comisiones institucionales a diciembre 2022.

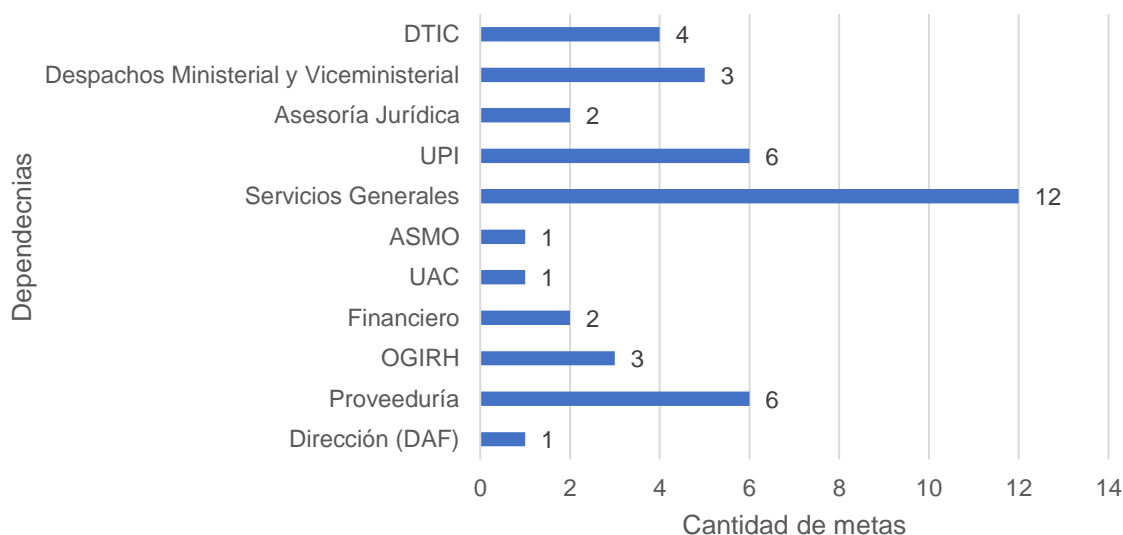


Fuente: elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH a diciembre 2022.

Como se puede observar, la mayor cantidad de metas le corresponde al programa 814: Actividades centrales, con un 55% (41 metas), esto debido a que concentra la mayoría de las unidades y departamentos del MIVAH.

A continuación, en la ilustración #2, se muestra la distribución de las metas según las unidades y departamentos que integran el programa 814.

Ilustración 2 Evaluación Anual del PAO 2022, programa 814, cantidad de metas a diciembre 2022.



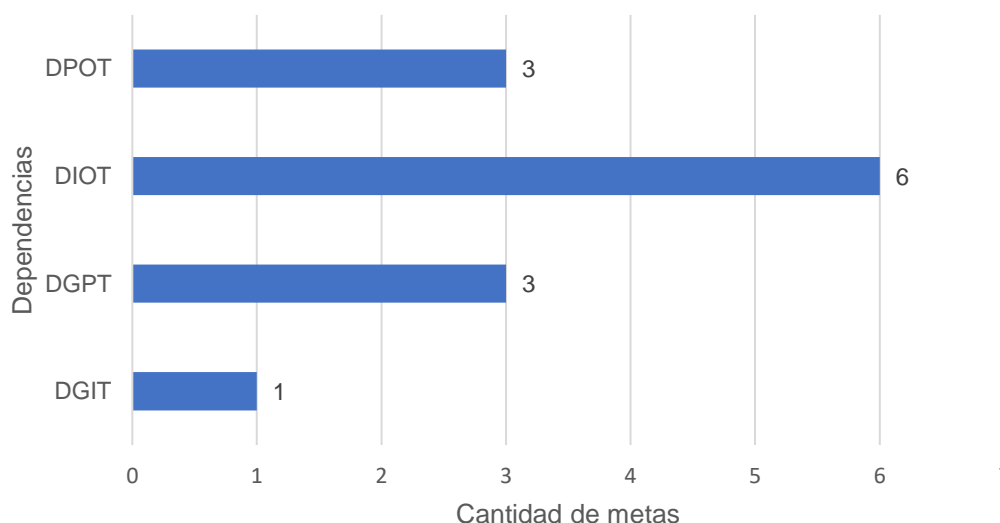
Fuente: elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH a diciembre 2022.

En el programa 814, la mayor cantidad de metas las reúne el departamento de Servicios Generales con 12, seguido por la UPI y Proveduría con 6; el DTIC con 4; el DTIC con 4, los Despachos y la OGIRH con 3; Financiero y Asesoría Jurídica con 2 metas; y finalmente con 1 meta la dirección (DAF), UAC y ASMO.

En relación con las áreas sustantivas, el programa 815: Ordenamiento Territorial, conformado por la Dirección de Gestión Integrada del Territorio y sus departamentos aglutina un 18% (13 metas).

En la ilustración #3, se presenta la distribución de metas según las unidades que conforman el programa 815. Como se puede apreciar la mayor cantidad de metas la registra el DIOT con 6, seguido por el DGPT y el DPOT con 3 metas y por último la dirección (DGIT) con 1 meta.

Ilustración 3 Evaluación Anual del PAO 2022, programa 815, cantidad de metas a diciembre 2022.

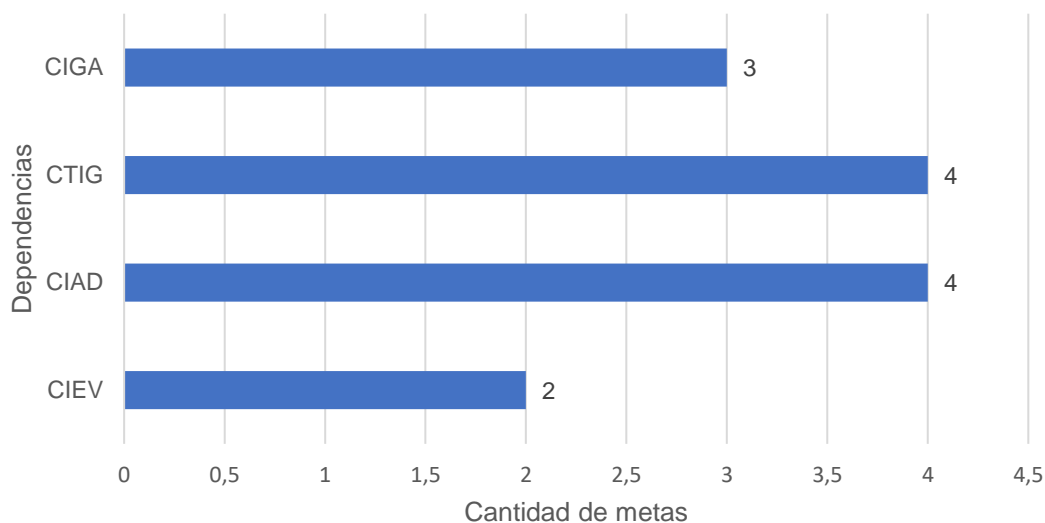


Fuente: elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH a diciembre 2022.

Por otra parte, en el programa 811, cuenta con 9 metas que en el PAO 2022 representa un 18%, las cuales ejecutan los departamentos que integran la Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos y sus departamentos (DVOC, DDIS y DATV), no obstante, para efectos del presente informe sola mente se tomará en cuenta en la evolución el total de 7 metas, los 2 restantes corresponden a trámites por demanda quedando sujeto a las solicitudes externas.

Finalmente, las comisiones institucionales cuentan con 13 metas para un 18%, del total presentes en el PAO 2022 del MIVAH. En la ilustración #4, se muestra que la mayor cantidad de metas la presentan CIAD y CTIG con 4, seguido por CIGA con 3 y por último CIEV con 2 metas.

Ilustración 4 Evaluación del PAO 2022, cantidad de metas, comisiones institucionales a diciembre 2022.



Fuente: elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH a diciembre 2022

2. Resultados de la Evaluación Anual del PAO 2022

Como se mencionó anteriormente, se efectuó seguimiento a 74 metas con fecha corte al 31 de diciembre del 2022.

Seguidamente, se detallan la cantidad de metas a las cuales se les realiza la evaluación anual según programa y comisiones.

Tabla 2 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Evaluación Anual PAO 2022, porcentaje de cumplimiento de metas por programa y comisiones institucionales a diciembre 2022.

Cantidad de metas	Unidad ejecutora	Porcentaje de cumplimiento
7	Programa 811	86,7%
7	Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos (Dirección, DATV, DVOC, DDIS).	86,7%
41	Programa 814	100%
3	Despacho Ministerial y Viceministerial	100%
6	Unidad de Planificación Institucional	100%
2	Asesoría Jurídica	100%
4	Departamento de Tecnologías de Información y Comunicación	100%
1	Dirección Administrativa Financiera	100%
6	Proveduría	100%
2	Financiero	100%
12	Servicios Generales	100%
1	Unidad de Archivo Central	100%
3	Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos	100%
1	Área de Servicios Médicos Ocupacionales	100%
13	Programa 815	97%
1	Dirección de Gestión Integrada del Territorio (Dirección)	100%
3	Departamento de Gestión en Programas del Territorio	90,6%
6	Departamento de Información en Ordenamiento Territorial	98%
3	Departamento de Planificación y Ordenamiento Territorial	100%
13	Comisiones Institucionales	87,3%
4	Comisión Institucional de Transversalización de Género	75%
2	Comisión Institucional de Ética y Valores	100%
4	Comisión Interinstitucional en Materia de Discapacidad	87,5%
3	Comisión Institucional de Gestión Ambiental	87%
74	Total, avance cumplimiento institucional	92,75%

Fuente: elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH a diciembre 2022.

En la tabla #2, se observa un cumplimiento general del 92,75 % en la evaluación anual del PAO 2022 a diciembre del 2022. Dicho porcentaje de avance responde al total de 74 metas, del cual, el programa 814 reporta el 100% de cumplimiento de las metas establecidas, considerando que reúne el mayor número de dependencias.

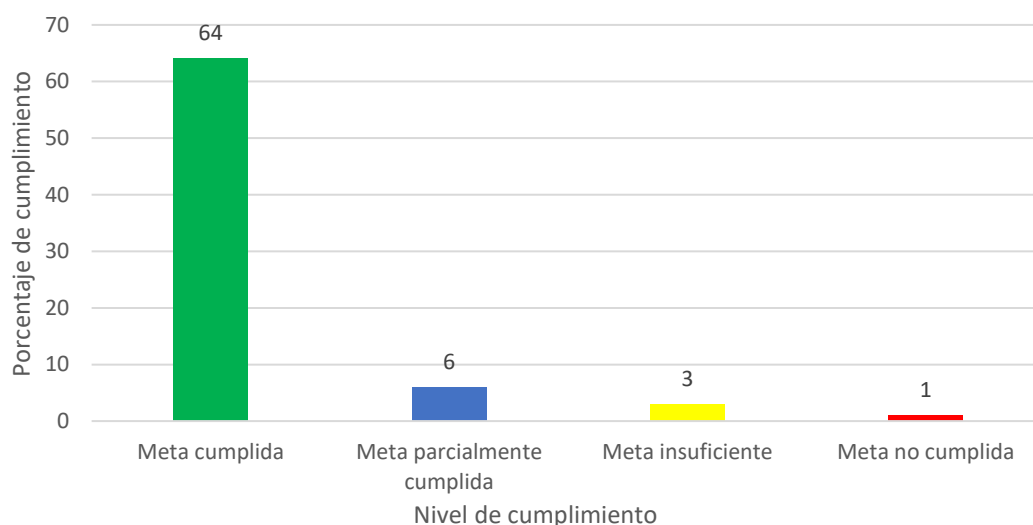
Seguidamente se encuentra el programa 811 con un cumplimiento del 86,7%, correspondiente a las metas establecidas para la DVAH y los departamentos que lo integran, cabe indicar que, a fines del presente informe esta dirección posee un PAO que integra las acciones de todos los departamentos.

Posteriormente, se encuentra el programa 815 conformado por la Dirección de Gestión Integrada del Territorio obteniendo un 97% de cumplimiento de metas en el 2022.

Finalmente, las comisiones institucionales reportan un cumplimiento anual del 87,3%.

En cuanto al nivel de cumplimiento, de las 74 metas en la evaluación anual del PAO 2022, en la ilustración #5 se puede observar que 64 registraron metas cumplidas (86%), 6 metas parcialmente cumplida (8%), 3 metas insuficientes (4%) y 1 meta no cumplida (0,013%).

Ilustración 5 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Cumplimiento Anual de metas PAO 2022



Fuente: elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH a diciembre 2022.

3. Resultado del avance en la evaluación de las metas a diciembre 2022, por programas y comisiones.

A continuación, se detalla el cumplimiento de las metas del PAO 2022 por programa, en el proceso de evaluación anual en el orden citado a continuación:

- Programa 814 (Actividades Centrales). Unidad ejecutora: Dirección Administrativa-Financiera. Son las acciones ejecutadas por la dirección de la DAF y sus departamentos (Unidad de Archivo Central, Proveeduría, Financiero, OGIRH, Servicios Generales, Servicios Médicos). Además, se encuentra las Unidades Staff (Asesoría Jurídica y UPI), los Despachos Ministerial y Viceministerial y el DTIC.
- Programa 815 (Ordenamiento Territorial). Unidad ejecutora: Dirección de Gestión Integrada del Territorio. Son las acciones ejecutadas por la dirección de la DGIT y sus departamentos (DGPT, DIOT y DPOT).
- Programa 811 (Proyección de la Comunidad). Unidad ejecutora: Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos. Son las acciones ejecutadas tanto por la dirección DVAH como los departamentos que lo integran: DATV, DDIS y DVOC.
- Comisiones Institucionales del MIVAH (CTIG, CIEV, CIAD, CIGA).

3.1 Resultados de la evaluación anual PAO 2022. Programa 814: Actividades Centrales.

Unidad ejecutora: Dirección Administrativa - Financiera

Misión:

- ✓ Aportar los insumos técnicos necesarios, a nivel administrativo y asesor, en coordinación con las unidades sustantivas; a fin de permitir el logro de los objetivos y las prioridades institucionales, y de apoyar el proceso de toma de decisiones, en cuanto a la oficialización y seguimiento de las políticas, directrices y lineamientos, en materia de vivienda y gestión territorial.

Como se mencionó anteriormente, en este programa agrupa las acciones ejecutadas por los Despachos Ministerial y Viceministerial, el DTIC, las Unidades Staff, la Dirección Administrativa Financiera y sus departamentos.

En la tabla # 3, se encuentra información acerca de la ejecución de las actividades del programa 814 que reúne información acerca de los Despachos Ministeriales, Asesoría Jurídica, Unidad de Planificación Institucional, Departamento de Tecnologías de la Información, la Dirección Administrativa Financiera y los departamentos que la integran el cual en su conjunto presentó un porcentaje de cumplimiento anual promedio de 100% para sus 41 metas, que puntualmente son:

Tabla 3 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados evaluación anual de metas PAO 2022. Programa 814: Actividades Centrales

Responsable	Indicador	Meta Anual	Resultado al 31 de diciembre 2022	Porcentaje de cumplimiento
Despachos Ministerial y Viceministerial	35.1 Porcentaje de la formulación e implementación de la estrategia de comunicación	25%	25%	100%
	38.3 Porcentaje de manuales de procedimientos oficializados según manuales elaborados.	100%	100%	
	69.1 Porcentaje de avance en la formulación y la implementación de un sistema de monitoreo, seguimiento y evaluación de las políticas, directrices y lineamientos emitidos por el MIVAH, según las actividades establecidas.	20%	20%	
Asesoría Jurídica	39.1 Porcentaje de solicitudes de criterios jurídicos de parte de usuarios internos y externos atendidas.	100%	100%	100%
	40.1 Porcentaje de consultas atendidas	100%	100%	
Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación	25.1 Disponibilidad total de equipos significativos	95%	95%	100%
	26.1 Porcentaje de actualizaciones aplicadas a servidores y equipos en operación para la seguridad informática del MIVAH.	100%	100%	
	27.1 Porcentaje de comunicados e infogramas para alfabetización digital generados	100%	100%	
	28.1 Porcentaje de sistemas actualizados y en operación	80%	80%	
Unidad de Planificación Institucional	36.1 Porcentaje de avance de la formulación y el seguimiento de la agenda cooperación y relaciones internacionales del MIVAH	100%	100%	100%
	37.1 Porcentaje de informes de planificación y control interno elaborados	100%	100%	
	37.2 Porcentaje de atención de asesorías, charlas y talleres de capacitación, en materia de los diferentes procesos coordinados por la Unidad de Planificación Institucional	100%	100%	
	37.3 Porcentaje de atención de solicitudes en planificación y control internos requeridas	100%	100%	
	38.1 Porcentaje de manuales de procedimientos elaborados.	100%	100%	
	38.2 Porcentaje de manuales de procedimientos actualizados	100%	100%	

Responsable	Indicador	Meta Anual	Resultado al 31 de diciembre 2022	Porcentaje de cumplimiento
Dirección Administrativa Financiera	7.1 Porcentaje de avance en la formulación, gestión e implementación del plan institucional de desarrollo humano.	49%	49%	100%
Departamento de Proveduría	2.1 Porcentaje de solicitudes gestionadas de forma totalmente electrónica en el SICOP.	100%	100%	100%
	2.2 Porcentaje de capacitación en materia de procesos de adquisiciones públicas realizadas de acuerdo con lo programado (1 capacitación)	100%	100%	
	3.1 Número de reportes generados a partir de la herramienta de seguimiento al Plan de Compras Institucional.	4	4	
	4.1 Porcentaje de dependencias a las cuales se les ha aplicado el inventario de bienes patrimoniales realizados con relación al total programado (20 dependencias).	100%	100%	
	5.1 Número de inventarios de útiles, materiales y suministros realizados en la bodega del Departamento de Proveduría	4	4	
	6.1 Porcentaje de órdenes de compra ajustadas	100%	100%	
Unidad de Archivo Central	1.1 Porcentaje de avance en la Desarrollo e implementación del Sistema de Gestión Documental Digital.	20%	20%	100%
Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos	7.1 Porcentaje de avance en la formulación, gestión e implementación del plan institucional de desarrollo humano.	49%	49%	100%
	8.1 Porcentaje de avance en la elaboración del estudio de clima organizacional según etapas programadas.	100%	100%	100%
	9.1 Porcentaje de avance en el desarrollo de un Plan de Competencias para los Puestos de mayor relevancia de la institución según etapas programadas.	100%	100%	100%

Responsable	Indicador	Meta Anual	Resultado al 31 de diciembre 2022	Porcentaje de cumplimiento
Departamento Financiero	10.1 Porcentaje del monto transferido a órganos desconcentrados, Instituciones descentralizadas y gobiernos locales.	100%	100%	100%
	11.1 Porcentaje de propuestas de modificaciones presupuestarias tramitadas.	100%	100%	
Departamento de Servicios General	12.1 Porcentaje de solicitudes transportes atendidas	100%	100%	100%
	13.1 Porcentaje de correspondencia externa recibida y entregada a la dependencia del MIVAH	100%	100%	
	13.2 Porcentaje de correspondencia interna entregada a personas o entes externos al MIVAH	100%	100%	
	14.1 Porcentaje de informes de seguimiento del servicio para el mantenimiento preventivo y correctivo a la flotilla vehicular del MIVAH presentados	100%	100%	
	15.1 Porcentaje de informes de seguimiento al uso de combustibles utilizado en la flotilla vehicular del MIVAH presentados.	100%	100%	
	16.1 Porcentaje de Informes de seguimiento al servicio de Posicionamiento Satelital (GPS) presentados	100%	100%	
	17.1 Porcentaje de solicitudes atendidas.	100%	100%	
	18.1 Porcentaje de informes de control y seguimiento al contrato de arrendamiento edificio SIGMA presentados	100%	100%	
	19.1 19.1 Número de protocolos elaborados	100%	100%	
	21.1 Porcentaje de informes de control y seguimiento al contrato de Servicio de Aseo y Limpieza (Empresa SERMULES)	100%	100%	
	22.1 Porcentaje de avance en la formulación y aplicación de la encuesta de percepción sobre la calidad y satisfacción del servicio de limpieza	100%	100%	
	23.1 Porcentaje de avance en la formulación del anteproyecto de presupuesto de las subpartidas a cargo del Departamento de Servicios Generales	100%	100%	
ASMO	24.1 Porcentaje de consultas de personas colaboradoras atendidas	85%	85%	100%
Total				100%

Fuente: elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH a diciembre 2022.

3.1.1 Despachos Ministerial y Viceministerial

Según el PAO 2022, los Despachos Ministerial y Viceministerial, tienen participación en 8 metas, no obstante, es importante indicar que actualmente las metas citadas a continuación se encuentran en revisión por parte de las autoridades ministeriales para ajustarlas de acuerdo con las prioridades de la actual administración, quedando a la espera de las nuevas instrucciones.

Producto	Indicador
55. Estrategia Puente a la Comunidad	55.1 Porcentaje de avance en la formulación y la ejecución de la estrategia integral de asentamientos humanos Puente a la Comunidad, según las etapas establecidas.
59. Sistema Nacional del Hábitat.	59.1 Porcentaje de avance en la formulación e implementación del Sistema Nacional del Hábitat, según las etapas establecidas.
60. Modificación al modelo de gestión planteado en el borrador decreto de la PNH	60.1 Porcentaje de avance en la modificación al modelo de gestión planteado en el borrador de decreto de la PNH.
70. Seguimiento a procesos de renovación, consolidación y titulación en asentamientos formales, informales e irregulares. (Carpio)	70.1 Porcentaje de avance en los procesos de renovación, consolidación y titulación en asentamientos formales, informales e irregulares según etapas establecidas
71. Actualización del plan de desarrollo urbano de la GAM	71.1 Porcentaje de avance en la actualización del plan de desarrollo urbano de la GAM según etapas

Por otra parte, las 3 metas restantes presentan un 100% de cumplimiento: meta cumplida.

3.1.2 Departamento de Tecnologías de la información y Comunicación (DTIC).

El DTIC tiene cuatro metas las cuales presentan un cumplimiento del 100% como se muestra en la tabla #3, por tanto, en la evaluación anual se considera como meta cumplida.

3.1.3 Asesoría Jurídica

Como resultado de la información suministrada por Asesoría Jurídica, en la tabla #3 se puede apreciar que las 2 metas fueron cumplidas al 100%, por tanto, en la evaluación anual se considera como meta cumplida.

3.1.4 Unidad de Planificación Institucional

En la tabla #3, de acuerdo con la información suministrada por la UPI, las 6 metas establecidas para el 2022 se cumplieron en un 100%, por tanto, en la evaluación anual se considera como meta cumplida.

3.1.5 Dirección Administrativa Financiera

Esta dirección, tiene una única meta como responsable de su cumplimiento, como se observa en la tabla #3, presenta un cumplimiento el 100%, por tanto, en la evaluación anual se considera como meta cumplida.

3.1.6 Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos

La OGIRH formuló 3 metas y como se muestra en la tabla #3, las cuales según la información suministrada presenta un cumplimiento el 100%, por tanto, en la evaluación anual se considera como meta cumplida.

3.1.7 Unidad de Archivo Central

Esta Unidad tiene a su cargo la ejecución de una meta, como se observa en la tabla # 3, esta unidad presenta un cumplimiento del 100%, por tanto, en la evaluación anual se considera como meta cumplida.

3.1.8 Departamento Financiero

Como resultado de la información suministrada por Financiero, en la tabla #3 se puede apreciar el cumplimiento de las dos metas ejecutadas, las cuales se cumplieron en un 100%, donde en la evaluación anual se considera como meta cumplida.

3.1.9 Departamento de Proveduría

En la tabla #3, de acuerdo con la información suministrada por la Proveduría, las 6 metas establecidas se cumplieron en un 100%, por tanto, en la evaluación anual se considera como metas cumplidas.

3.1.10 Departamento de Servicios Generales

Como resultado de la información suministrada por Servicios Generales, en la tabla #3 se puede apreciar el cumplimiento de las doce metas ejecutadas, las cuales se cumplieron en un 100%, donde en la evaluación anual se considera como metas cumplidas.

3.1.11 Área de Servicios Médicos Ocupacionales (ASMO)

De acuerdo a la información suministrada por el ASMO, tiene a su cargo la ejecución de una meta, la cual como se muestra en la tabla # 3 se cumplió en un 100% para el 2022, por tanto, en la evaluación anual se considera como meta cumplida.

En resumen, en el siguiente cuadro del cuadro se destaca que las dependencias que conforman el programa 814 cumplieron en 100% el desarrollo de las metas establecidas en el PAO 2022.

Programa 814	Porcentaje de cumplimiento
Despachos Ministerial y Viceministerial	100.00%
DTIC	100.00%
Asesoría Jurídica	100.00%
UPI	100.00%
Dirección Administrativa Financiera	100,00%

3.2 Resultados de la evaluación anual PAO 2022. Programa 815: Ordenamiento Territorial.

Unidad ejecutora: Dirección de Gestión Integrada del Territorio

Misión:

- Diseñar las políticas y estrategias de coordinación intersectorial, en materia de gestión territorial; con el fin de impulsar las acciones necesarias para una gestión ecológica, productiva y equitativa del territorio, a nivel nacional, regional y local, de acuerdo con la visión de desarrollo-país.

Como se mencionó anteriormente, en este programa agrupa las acciones ejecutadas por la dirección de la DGIT y los departamentos que lo integran: DGPT, DPOT y DIOT.

A continuación, se presenta la información acerca del cumplimiento de metas anual de este programa:

En la tabla # 4, se encuentra información acerca de la ejecución de las actividades del programa 815 que reúne información tanto acerca de la dirección como de los departamentos que lo integran el cual en su conjunto presentó un porcentaje de cumplimiento anual promedio de 97% para sus 13 metas, que puntualmente son:

Tabla 4 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados evaluación anual de metas PAO 2022. Programa 815: Ordenamiento Territorial

Responsables	Indicador	Meta Anual	Resultado al 31 de diciembre 2022	Porcentaje de cumplimiento
Dirección de Gestión Integrada del Territorio	29.1 Porcentaje de avance en el desarrollo y funcionamiento del repositorio institucional de materiales didácticos en temas de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda en funcionamiento.	25%	25%	100%
Departamento de Información en Ordenamiento Territorial	30.1 Porcentaje de avance en la formulación, gestión e implementación de la Plataforma Geo Explora +i	7%	7%	98%
	31.1 Porcentaje de avance en la Formulación, Gestión, Ejecución y Seguimiento de la Estrategia	40%	35%	
	32.1 Porcentaje de solicitudes de trabajos en SIG, GPS y Geoestadística (relacionadas con temas prioritarios para la Administración) atendidas.	100%	100%	
	33.1 Porcentaje de actualizaciones y mantenimiento del mosaico catastral del Sistema de Información Geográfica Institucional de terrenos estatales y Municipales	100%	100%	
	34.1 Número de capacitaciones impartidas a municipalidades e instituciones públicas en Sistemas de Información Geográfica.	2	6	
	55.2 Porcentaje de avance en diseño, desarrollo e implementación de un visor para el Programa Puente a la Comunidad, según las etapas establecidas.	10%	10%	

Responsables	Indicador	Meta Anual	Resultado al 31 de diciembre 2022	Porcentaje de cumplimiento
Departamento de Planificación y Ordenamiento Territorial	61.1 Porcentaje de informes de seguimiento a planes de acción de los proyectos de Reajuste de Terrenos que cuentan con convenio marco debidamente firmado.	100%	100%	100%
	63.1 Porcentaje de tareas propias de las competencias institucionales del MIVAH atendidas	100%	100%	
	65.1 Porcentaje de avance revisión de planes reguladores cantonales y costeros según la programación establecida del grupo técnico.	100%	100%	
Departamento de Gestión de Programas en el Territorio	65.1 Porcentaje de avance en el diseño, gestión e implementación de un sistema de monitoreo y seguimiento a las intervenciones de mejoramiento barrial.	25%	23% (Equivalente a un 92%)	90.6%
	66.1 Porcentaje de intervenciones de mejoramiento barrial en seguimiento	100%	100%	
	67.1 Porcentaje de avance de la gestión del modelo de la metodología para evaluación de las intervenciones de mejoramiento barrial.	65%	50% (Equivalente a un 77%)	
Total				97%

Fuente: elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH a diciembre 2022.

3.2.1 Dirección de Gestión Integrada del Territorio

En cuanto al dato específico sobre el cumplimiento de la meta establecida para la dirección de la DGIT (aun cuando otros departamentos intervengan con producción intermedia o final), la misma fue ejecutada en un 100% por tanto, en la evaluación anual se considera como meta cumplida.

3.2.2 Departamento de Gestión de Programas en el Territorio.

Como resultado de la información suministrada por el DGPT, se puede apreciar en la tabla #4, el cumplimiento de las 3 metas ejecutadas, las cuales en promedio suman un 90.6% a nivel general.

En este caso, una meta reporta el 100% % por lo cual se establecen como meta cumplida, Por otra parte, las dos metas restantes presentan un 92% y un 77 %, estableciéndose como metas parcialmente cumplidas:

- ✓ 65.1 Porcentaje de avance en el diseño, gestión e implementación de un sistema de monitoreo y seguimiento a las intervenciones de mejoramiento barrial.
- ✓ 67.1 Porcentaje de avance de la gestión del modelo de la metodología para evaluación de las intervenciones de mejoramiento barrial.

En el caso de las metas antes citadas, en el mes de enero 2022 fue gestionada la solicitud de modificación al PEI por parte del director de la DGIT, en el cual, se solicitó la reprogramación de dichas metas para su ejecución en el 2023, misma que fue aprobada mediante oficio MIVAH-DMVAH-0762-2022, esto con el fin de dar continuidad las acciones que se han venido ejecutando.

3.2.3 Departamento de Planificación y Ordenamiento Territorial

Como se demuestra en la tabla #4, los resultados de la información suministrada por el DPOT las tres metas establecidas fueron cumplidas en un 100%, por tanto, en la evaluación anual se considera como metas cumplidas.

Así mismo cabe señalar que, debido al cambio de prioridades de la presente administración dentro de las modificaciones al PAO 2022, el DPOT realizó los siguientes ajustes:

- ✓ Mediante oficio MIVAH-DVMVAH-DGIT-DPOT-0009-2022, se solicita la modificación al PAO 2022 con la supresión del producto: "62. Tareas propias de la coordinación de la Mesa de Desarrollo Urbano Orientado al Transporte ejecutadas"
- ✓ Mediante oficio MIVAH-DVMVAH-DGIT-DPOT-0009-2022, se solicita la modificación al PAO 2022 para la sustitución del producto: "64. Tareas propias de la coordinación de la Mesa de Desarrollo Urbano Orientado al Transporte ejecutadas" por el producto "64. Tareas propias del grupo técnico de trabajo para la revisión de planes reguladores cantonales y costero, quedando el Indicador 64.1 Porcentaje de avance revisión de planes reguladores cantonales y costeros según la programación establecida del grupo técnico “.

3.2.4 Departamento de Información en Ordenamiento Territorial

Como resultado de la información suministrada por el DIOT, se puede apreciar en la tabla #4, el cumplimiento de las 6 metas ejecutadas, las cuales en promedio suman un 98% a nivel general.

En este caso, cinco metas reportan el 100% por lo cual se establecen como meta cumplida. La meta restante tiene un cumplimiento del 88% quedando como meta parcialmente cumplida:

- ✓ 31.1 Porcentaje de avance en la Formulación, Gestión, Ejecución y Seguimiento de la Estrategia.

En el siguiente cuadro, se muestra el resumen con los resultados con el porcentaje general de la evaluación anual al PAO 2022, correspondiente al programa 815, específicamente se destaca que:

1. El DPOT y la dirección DGIT alcanzan un 100%
2. El DGPT alcanza un 90.6% en el cumplimiento de las metas.
3. El DIOT alcanza un 98% de cumplimiento.

Programa 815	Porcentaje de cumplimiento
DAF (Dirección)	100%
DGPT	90,6%
DPOT	100%
DIOT	98%

3.3 Resultados de la evaluación anual PAO 2022. Programa 811: Proyección a la comunidad

Unidad ejecutora: Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos

Misión:

- Identificar, localizar y caracterizar la demanda de vivienda de los diferentes estratos socioeconómicos de la población; con el propósito de elaborar políticas y modelos de intervención, que incidan en el desarrollo integral de los asentamientos humanos.

Como se mencionó anteriormente, en este programa agrupa en un PAO las acciones ejecutadas por la dirección DVAH y los departamentos que lo integran: DATV, DDIS y DVOC.

A continuación, se presenta la información acerca del cumplimiento de metas de este programa:

3.3.1 Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos

De acuerdo con la tabla #5 se logra visualizar que a nivel de la DVAH se cuenta con un total de 9 metas las cuales se abordan de manera integral entre los departamentos: DDIS, DATV y DVOC. En promedio presenta un cumplimiento anual del 86,7% y a continuación se muestra el siguiente detalle:

Tabla 5 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados evaluación anual de metas PAO 2022. Programa 811: Proyección a la Comunidad

Responsables	Indicador	Meta Anual	Resultado al 31 de diciembre 2022	Porcentaje de cumplimiento
Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos	51.1 Porcentaje de avance en formulación y la implementación de la estrategia de capacitación y orientación a segmentos meta, en materia de vivienda y asentamientos humanos, según las etapas establecidas.	16%	13% (Equivalente 81%)	86.7%
	52.1 Número de procedimientos elaborados y remitidos	2%	2% (Equivalente a un 100%)	
	52.2 Porcentaje de participación en desalojos por vulnerabilidad social de acuerdo con las solicitudes presentadas *	100%	0%*	
	53.1 Porcentaje de avance en formulación y ejecución de la estrategia de atención de emergencias y gestión del riesgo en vivienda y asentamientos humanos, según las etapas establecidas.	16%	13% (Equivalente a un 81%)	

Responsables	Indicador	Meta Anual	Resultado al 31 de diciembre 2022	Porcentaje de cumplimiento
	54.1 Porcentaje de informes de seguimiento a la implementación de los Protocolos del MIVAH ante COVID-19 elaborados entre los programados	100%	100%	
	56.1 Porcentaje de avance en la formulación y aplicación de instrumentos en vivienda accesible, adecuada y sostenible para diferentes segmentos meta de la población. Para diferentes segmentos meta de la población.	15%	15% (Equivalente a un 100%)	
	57.1 Porcentaje de avance en la formulación y la implementación de la estrategia de orientación y promoción de vivienda de interés social, según las etapas establecidas	20%	19% (Equivalente a un 95%)	
	58.1 Porcentaje de certificación de inmuebles transferidos que cumplen con los requisitos para la construcción de vivienda popular emitidas de acuerdo con las solicitadas*	100%	0%*	
	68.1 Número de evaluaciones realizadas a las intervenciones públicas desarrolladas en el ministerio en materia de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda.	2	1 (Equivalente a un 50%)	
Total				86,7%

Fuente: elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH a diciembre 2022.

*Estas metas son trámites a demanda. Por tanto, no se toman en cuenta en el promedio de cumplimiento de metas.

Es importante indicar que, las metas parcialmente cumplidas son las siguientes:

- ✓ 51.1 Porcentaje de avance en formulación y la implementación de la estrategia de capacitación y orientación a segmentos meta, en materia de vivienda y asentamientos humanos, según las etapas establecidas.
- ✓ 53.1 Porcentaje de avance en formulación y ejecución de la estrategia de atención de emergencias y gestión del riesgo en vivienda y asentamientos humanos, según las etapas establecidas.
- ✓ 57.1 Porcentaje de avance en la formulación y la implementación de la estrategia de orientación y promoción de vivienda de interés social, según las etapas establecidas.

En cuanto a la meta insuficiente se encuentra la siguiente:

- ✓ 68.1 Número de evaluaciones realizadas a las intervenciones públicas desarrolladas en el ministerio en materia de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda

Así mismo, de las nueve metas, dos de ellas no se evaluarán ya que son trámites que se gestionan a demanda y para el 2022 no se recibieron solicitudes, específicamente son las siguientes:

- ✓ 52.2 Porcentaje de participación en desalojos por vulnerabilidad social de acuerdo con las solicitudes presentadas
- ✓ 58.1 Porcentaje de certificación de inmuebles transferidos que cumplen con los requisitos para la construcción de vivienda popular emitidas de acuerdo con las solicitadas.

Finalmente, es importante señalar que las actividades que reportan cumplimiento por debajo del 100%, actualmente se encuentran en revisión por parte del director de Vivienda para efectuar los ajustes correspondientes tomando en cuenta las prioridades establecidas por la presente administración.

3.4 Comisiones Institucionales.

En la tabla #6, se encuentra información acerca de la ejecución de las actividades de efectuadas por las comisiones del MIVAH a saber Comisión Institucional de Transversalización de Género, la Comisión Institucional de Ética y Valores, la Comisión Interinstitucional en Materia de Discapacidad y la Comisión Institucional de Gestión Ambiental, el cual en su conjunto presentó un porcentaje de cumplimiento anual promedio de 87,3% para sus 13 metas, que puntualmente son:

Tabla 6 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados seguimiento semestral PAO 2022. Comisiones Institucionales

Comisión	Indicador	Meta Anual	Resultado al 31 de diciembre 2022	Porcentaje de cumplimiento
Comisión Institucional de Transversalización de Género	43.1 Número de informes de seguimiento a la implementación del Plan de la Política institucional de igualdad y equidad de género elaborados	2	0	75%
	44.1 Número de estrategias de formación en temas de violencia, igualdad y equidad de género elaboradas.	1	1	
	44.2 Porcentaje de funcionarios hombres y funcionarias mujeres que participa en actividades de sensibilización promovidas por el MIVAH en cuanto a la promoción de la erradicación del poder de dominio y control machista.	8%	8%	
	44.3 Porcentaje de hombre funcionarios que participa en actividades de sensibilización promovidas por el MIVAH en materia de masculinidades positivas.	8%	8%	

Comisión	Indicador	Meta Anual	Resultado al 31 de diciembre 2022	Porcentaje de cumplimiento
Comisión Institucional de Ética y Valores	41.1 Porcentaje de capacitaciones para sensibilizar, prevenir, detectar y corregir situaciones contrarias a la ética realizadas	100%	100%	100%
	42.1 Porcentaje de material informativo digital sobre prevenir, detectar y corregir situaciones contrarias remitidas.	100%	100%	
Comisión Interinstitucional en Materia de Discapacidad	48.1 Porcentaje de avance en la formulación de la Política Institucional de Equiparación de Oportunidades (PEO) y su plan de acción, según las etapas establecidas.	25%	13%	87,5%
	49.1 Porcentaje de consultas internas en materia de discapacidad atendidas.	100%	100%	
	49.2 Número de cápsula informativas remitidas al personal del MIVAH	3	3	
	49.3 Número de capacitaciones brindadas o gestionadas en materia de discapacidad	1	1	
Comisión Institucional de Gestión Ambiental	45.1 Porcentaje de informes de Programa Bandera Azul Ecológica en categoría de Cambio Climático (PBAE-CCC) y Programa de Gestión Ambiental Institucional enviados	100%	60%	87%
	46.1 Porcentaje de informes Carbono Neutralidad (PPCN 2.0) presentados	100%	100%	
	47.1 Porcentaje de avance en la elaboración y remisión de la propuesta de directriz institucional de plásticos de un solo uso	100%	100%	
Total				87.3%

Fuente: elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH a diciembre 2022

3.4.1 Comisión Interinstitucional de Transversalización de Género.

Como resultado de la información suministrada por la CITG, se puede apreciar en la tabla #6, las 4 metas ejecutadas en promedio suman un 75%, es decir, presenta meta parcialmente cumplida a nivel general.

En este caso tres metas cumplen el 100% cumplimiento y la meta restante según el parámetro de cumplimiento presenta meta no cumplida, específicamente es la siguiente:

- ✓ 43.1 Número de informes de seguimiento a la implementación del Plan de la Política institucional de igualdad y equidad de género elaborados

En este caso en particular, la Política Institucional de Igualdad y Equidad de Género fue oficializada en el mes de abril del año 2022. Dentro del monitoreo y seguimiento que establece la política se indica que se realizarán dos informes al año (enero y julio), lo anterior conlleva a que el seguimiento de la operativización del Plan de Acción se inicie en el año 2023, lo que demandará hacer los ajustes correspondientes para el PAO 2023.

3.4.2 Comisión Institucional de Ética y Valores.

Como resultado de la información suministrada por la CIEV, se puede apreciar en la tabla #6 que las 2 metas ejecutadas en promedio suman un 100%, es decir, presenta meta cumplida.

3.4.3 Comisión Interinstitucional de Accesibilidad y Discapacidad

Como resultado de la información suministrada por la CIAD, se puede apreciar en la tabla #6, las 4 metas ejecutadas en promedio suman un 87,5%, es decir, presenta meta parcialmente cumplida a nivel general.

En este caso, tres metas cumplen el 100%, la meta restante se reporta un 50%, la cual según el parámetro de cumplimiento presenta meta insuficiente, específicamente es la siguiente:

- ✓ Porcentaje de avance en la formulación de la Política Institucional de Equiparación de Oportunidades (PEO) y su plan de acción, según las etapas establecidas.

Particularmente, en este caso se realizó el diagnóstico participativo sobre la accesibilidad del espacio físico y los servicios del MIVAH. No obstante, el mismo fue avalado por el CONAPDIS hasta el día 22 de diciembre del 2022, por esta razón no se pudo realizar la actividad de ajuste de borrador del PEO, misma que se está ajustando para su reprogramación al PAO 2023.

3.4.4 Comisión Institucional de Gestión Ambiental.

Como resultado de la información suministrada por la CIGA, se puede apreciar en la tabla #6, las 3 metas ejecutadas en promedio suman un 87%, es decir, presenta meta parcialmente cumplida a nivel general.

En este caso, dos metas cumplen el 100%, la meta restante se reporta un 60%, la cual según el parámetro de cumplimiento presenta meta insuficiente, específicamente es la siguiente:

- ✓ Porcentaje de informes de Programa Bandera Azul Ecológica en categoría de Cambio Climático (PBAE-CCC) y Programa de Gestión Ambiental Institucional enviados.

Particularmente, para la elaboración del informe de Bandera Azul Ecológica se requiere de información (recibos de consumo del mes de diciembre) que estaría disponible hasta la primera quincena de enero, por tanto, para el corte de la evaluación anual del PAO se encuentra en elaboración para su presentación el 15 de febrero del 2023, indicada por bandera azul ecológica.

En el siguiente cuadro, se muestra el resumen con los resultados de la evaluación anual al PAO 2022, correspondiente a las Comisiones, con el porcentaje y nivel de cumplimiento final de las metas de las instancias mencionadas anteriormente, específicamente se destaca que:

1. La CIEV alcanzan un 100%, por tanto, se registra como meta cumplida.
2. El CITG, CIAD, CIGA, alcanzan un 75%, 87,5% y un 87% respectivamente en el cumplimiento de las metas, por lo cual se establece como meta parcialmente cumplida.

Comisión	Porcentaje de cumplimiento
Comisión Institucional de Transversalización de Género	75%
Comisión Institucional de Ética y Valores	100%
Comisión Interinstitucional en Materia de Discapacidad	87,5%
Comisión Institucional de Gestión Ambiental	87%

Capítulo II Seguimiento del avance porcentual en el cumplimiento de los objetivos estratégicos

Este apartado incluye los avances en el cumplimiento de las acciones estratégicas ejecutadas por las direcciones y departamentos responsables de las metas operativas desglosados por eje y objetivos estratégico.

Cabe mencionar que, los porcentajes reportados corresponden al avance en el cumplimiento de las metas programadas tomando como referencia el informe de verificación del PEI 2019-2023 (respaldado por los datos obtenidos en la evaluación anual del PAO para los años 2019, 2020 y 2021), del seguimiento semestral y evaluación anual del PAO 2022.

1. Eje Estratégico #1: Modernización de la gestión institucional interna del MIVAH y hacia los actores externos del sector.

Objetivo Estratégico # 1. Fortalecer la gestión institucional mediante la formulación y aplicación de herramientas e instrumentos innovadores en el plano jurídico, administrativo, social y tecnológico, que contribuyan a la atención efectiva y de calidad, de las necesidades actuales y futuras de los usuarios internos y externos de los servicios que brinda el Ministerio.

En la tabla #7 se muestra el porcentaje de avance de las actividades asociadas al objetivo estratégico #1 y en la columna de observaciones se muestra el detalle de los avances ratificados.

Tabla 7 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados al seguimiento y avance en el cumplimiento del objetivo estratégico #1

Producto	Indicador	Porcentaje de avance					Cumplimiento al 31 de diciembre 2022	Observaciones
		2019	2020	2021	2022			
1.1. Sistema de Gestión Documental Digital.	1.1.1. Porcentaje de avance en la Desarrollo e implementación del Sistema de Gestión Documental Digital	10%	30%	30%	20%	90%	Se ha cumplido con las metas establecidas, se cuenta Sistema de Gestión Documental Orfeo, con el perfil de Administrador por parte del Encargado de la Unidad de Archivo Central y sus funcionarios. Queda pendiente un 10% de la implementación del sistema para el 2023.	
1.2. Gestión de Adquisiciones Públicas	1.2.2 Porcentaje de solicitudes gestionadas de forma totalmente electrónica en el SICOP.		93%	100%	100%	100%	Se ha cumplido con las metas establecidas, al 2022, se realizaron todas las contrataciones solicitadas por las unidades en el sistema SICOP, según lo programado y de acuerdo con el seguimiento al plan de compras.	

	1.2.3 Porcentaje de capacitaciones en materia de procesos de adquisiciones públicas realizadas			100%	100%	100%	Para el 2022 el cumplimiento de dicha actividad se realiza según lo programado, se efectúa una capacitación sobre aspectos relevantes de la Nueva Ley de Compras Públicas el 22 de diciembre de 2022 a las personas funcionarias del MIVAH.
1.3. Plan Institucional de Desarrollo Humano: Bienestar Laboral.	1.3.1 Porcentaje de avance en la formulación, gestión e implementación del plan institucional de desarrollo humano.		25%	16%	49%	90%	Como resultado del proceso de verificación realizado en abril, se efectúa una reprogramación de los pesos, ya que no se cumplió con la programación establecida. A diciembre del 2022 se cumple con las metas establecidas, quedando pendiente un 10% en el 2023.
1.4 Repositorio institucional de materiales didácticos en temas de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda para información, comunicación, capacitación y apoyo didáctico.	1.4.1 Porcentaje de avance en el desarrollo y funcionamiento del repositorio institucional de materiales didácticos en temas de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda en funcionamiento.		30%	25%	25%	80%	Se ha cumplido con las metas establecidas según la programación tal y como se evidencia en el proceso de verificación realizado en abril del 2022. Queda pendiente un 20% de cumplimiento para el 2023 correspondiente a la etapa de publicación y divulgación de los materiales educativos.

1.5 Plataforma Geo Explora +i	1.5.1 Porcentaje de avance en la formulación, gestión e implementación de la Plataforma Geo Explora +I.	61%	22%	7%	7%	97%	Se ha cumplido con las metas establecidas según la programación tal y como se evidencia en el proceso de verificación realizado en abril del 2022. Para el 2022 se cumple con la meta establecida, quedando un 3% para el 2023.
1.6. Estrategia de Comunicación Interna y Externa	1.6.1 Porcentaje de la formulación e implementación de la estrategia de comunicación	35%	19%	21%	0%	75%	En este caso los avances corresponden a los años 2020 y 2021. Para el 2022 debido al cambio de administración no se cuenta con avance al segundo semestre del 2022.

Fuente: elaboración propia con información del proceso de verificación al PEI 2019-2023.

2. Eje Estratégico # 2: Direccionamiento y coordinación de las políticas públicas, en materia de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda adecuada.

Objetivo Estratégico # 2. Direccionar y coordinar de forma interinstitucional e intersectorial, la atención integral de las necesidades de la población, mediante la formulación y gestión de políticas, directrices, lineamientos, proyectos y acciones, en materia de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda adecuada.

A continuación, en la tabla #8 se muestra el porcentaje de avance de las actividades asociadas al objetivo estratégico #2 y en la columna de observaciones se muestra el detalle de los avances ratificados.

Tabla 8 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados al seguimiento y avance en el cumplimiento del objetivo estratégico #2

Producto	Indicador	Porcentaje de avance					Cumplimiento al 31 de diciembre 2022	Observaciones
		2019	2020	2021	2022			
2.1. Directriz para mejoramiento barrial mediante proyectos ejecutados con fondos gestionados por el MIVAH	2.1.1 Porcentaje de avance en la elaboración, emisión y ejecución de la directriz para mejoramiento de barrial mediante proyectos ejecutados con fondos gestionados por el MIVAH		5%	60%	5%	70%	En este caso los avances corresponden a los años 2020 y 2021. Para el 2022 se efectuó la consulta pública (5%). Se realiza la reprogramación de los pesos para su ejecución en el 2023 con un peso 30%, misma que fue aprobada mediante oficio MIVAH-DMVAH-0762-2022.	

2.2. Estrategia de capacitación y orientación a segmentos meta, en materia de vivienda y asentamientos humanos.	2.2.1 Porcentaje de avance en formulación y la implementación de la estrategia de capacitación y orientación a segmentos meta, en materia de vivienda y asentamientos humanos, según las etapas establecidas.	0%	16%	32%	13%	61%	En este caso el avance reportado corresponde a los años 2020, 2021. Para el 2022 queda pendiente un 3%. Actualmente se encuentra en la reprogramación correspondiente por parte de la Dirección de Vivienda,
2.3. Estrategia de atención de emergencias y gestión del riesgo en vivienda y asentamientos humanos	2.3.1 Porcentaje de avance en formulación y ejecución de la estrategia de atención de emergencias y gestión del riesgo en vivienda y asentamientos humanos, según las etapas establecidas.	0%	34%	14%	13%	61%	En este caso el avance reportado corresponde a los años 2020, 2021. Para el 2022 queda pendiente un 3%. Actualmente se encuentra en la reprogramación correspondiente por parte de la Dirección de Vivienda.
2.4. Estrategia de atención integral de asentamientos humanos Puente a la Comunidad.	2.4.1 Porcentaje de avance en la formulación y la ejecución de la estrategia integral de asentamientos humanos Puente a la Comunidad, según las etapas establecidas.	31%	18,3%	15%	0%	64.3 %	En este caso los avances corresponden a los años 2019, 2020 y 2021. Para el 2022 debido al cambio de administración no se cuenta con avance a diciembre del 2022
	2.4.2 Porcentaje de avance en diseño, desarrollo e implementación de un visor para el Programa Puente a la Comunidad, según las etapas establecidas.	50%	20%	10%	5%	85%	Se ha cumplido con las metas establecidas según la programación tal y como se evidencia en el proceso de verificación realizado en abril del 2022. Para el 2022 debido al cambio de administración no se cuenta con avance a diciembre del 2022

2.5. Instrumentos en vivienda accesible, adecuada y sostenible para diferentes segmentos meta de la población.	2.5.1. Porcentaje de avance en la formulación y aplicación de instrumentos en vivienda accesible, adecuada y sostenible para diferentes segmentos meta de la población.	0%	27%	25%	15%	67%	En este caso el avance reportado corresponde a los años 2020, 2021 y a junio del 2022. La información del 2019 no pudo ser constatada tal y como se indica en el informe de verificación. Para para 2022, se cumplió con la programación correspondiente.
2.6. Estrategia de orientación y promoción de vivienda de interés social.	2.6.1 Porcentaje de avance en la formulación y la implementación de la estrategia de orientación y promoción de vivienda de interés social, según las etapas establecidas	0%	17%	22%	19%	58%	En este caso el avance reportado corresponde a los años 2020, 2021 y a junio del 2022. La información del 2019 no pudo ser constatada tal y como se indica en el informe de verificación. Para el 2022 se cuenta con avance, sin embargo queda pendiente un 1%, el cual actualmente se encuentra en la reprogramación correspondiente por parte de la Dirección de Vivienda.
2.7. Sistema de Gobernanza del hábitat.	2.7.1 Porcentaje de avance en la formulación y la implementación del Sistema de Gobernanza del hábitat, según las etapas establecidas		25%	25%	0%	50%	En este caso los avances corresponden a los años 2020 y 2021. Actualmente está en revisión por parte de las nuevas autoridades de gobierno.
2.8. Modificación al modelo de gestión planteado en el borrador	2.8.1 Porcentaje de avance en la modificación al modelo de gestión		25%	37,5%	0%	62.5%	En este caso se cumplió con la programación establecida en el PEI, se cumple con la elaboración de la PNH, se

decreto de la PNH .	planteado en el borrador de decreto de la PNH						firmó Decreto quedando pendiente su publicación. Para el 2022 no se reporta avance debido al cambio de administración y actualmente esta actividad se encuentra en revisión por parte de las nuevas autoridades de gobierno.
---------------------	---	--	--	--	--	--	--

Fuente: elaboración propia con información del proceso de verificación al PEI 2019-2023 y resultado de la evaluación anual PAO 2022.

*A solicitud del Despacho Ministerial se hace ajuste al nombre del producto e indicador de "Integración de las Políticas Nacionales de Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos y su Plan de Acción" a "Modificación al modelo de gestión planteado en el borrador decreto de la PNH".

3. Eje Estratégico #2: Direccionamiento y coordinación de las políticas públicas, en materia de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda adecuada.

Objetivo Estratégico # 3. Desarrollar e implementar sistemas de monitoreo, seguimiento y evaluación, de las intervenciones públicas desarrolladas en el ministerio, en materia de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda; con el fin de medir el impacto en el mejoramiento de la calidad de vida de la población.

A continuación, en la tabla #9 se muestra el porcentaje de avance de las actividades asociadas al objetivo estratégico #3 y en la columna de observaciones se muestra el detalle de los avances ratificados.

Tabla 9 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Resultados al seguimiento y avance en el cumplimiento del objetivo estratégico #3

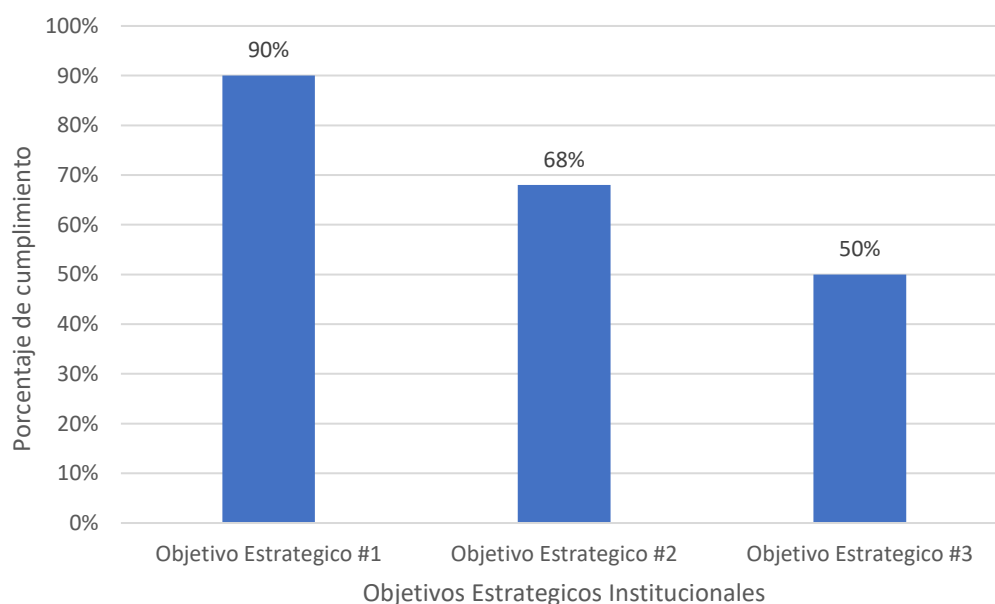
Producto	Indicador	Porcentaje de avance				Cumplimiento al 31 de diciembre 2022	Observaciones
		2019	2020	2021	2022		
3.1. Sistema de monitoreo y seguimiento a las intervenciones de mejoramiento barrial ejecutados mediante bono colectivo o con fondos públicos gestionados por el MIVAH.	3.1.1 Porcentaje de avance en el diseño, gestión e implementación de un sistema de monitoreo y seguimiento a las intervenciones de mejoramiento barrial		9%	37%	23%	69%	Se ha cumplido con las metas establecidas según la programación tal y como se evidencia en el proceso de verificación realizado en abril del 2022. Para el 2022, se reporta un avance, sin embargo esta meta se reprogramó para el 2023 misma que fue aprobada mediante oficio MIVAH-DMVAH-0762-2022.

<p>3.2. Modelo de evaluación de intervenciones de mejoramiento barrial</p>	<p>3.2.1 Porcentaje de avance de la gestión del modelo de evaluación de las intervenciones de mejoramiento barrial.</p>		<p>15%</p>	<p>20%</p>	<p>15%</p>	<p>50%</p>	<p>Se ha cumplido con las metas establecidas según la programación tal y como se evidencia en el proceso de verificación realizado en abril del 2022. Para el 2022, se reporta un avance, sin embargo esta meta se reprogramó para el 2023 misma que fue aprobada mediante oficio MIVAH-DMVAH-0762-2022.</p>
<p>3.4. Sistema de monitoreo, seguimiento y evaluación de las políticas, directrices y lineamientos emitidos por el MIVAH.</p>	<p>3.4.1 Porcentaje de avance en la formulación y la implementación de un sistema de monitoreo, seguimiento y evaluación de las políticas, directrices y lineamientos emitidos por el MIVAH, según las actividades establecidas.</p>		<p>20%</p>	<p>30%</p>	<p>20%</p>	<p>70%</p>	<p>Se ha cumplido con las metas establecidas en el 2020, 2021, según la programación tal y como se evidencia en el proceso de verificación. Para el 2022, se cumple con la programación establecida</p>

Fuente: elaboración propia con información del proceso de verificación al PEI 2019-2023 y evaluación anual PAO 2022.

De acuerdo con los resultados anteriores, en la ilustración #5 se puede apreciar el porcentaje de avance en el cumplimiento de metas establecidas en el PEI, el objetivo estratégico #1 tiene un porcentaje de avance de un 90%, seguido por el objetivo estratégico #2 con 68% de avance y el objetivo estratégico #3 con 50% de avance.

Ilustración 5 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Porcentaje de avance en el cumplimiento de los objetivos del Plan Estratégico Institucional (PEI). Segundo Semestre 2022.



Fuente: Elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH evaluación anual PAO 2022

Capítulo III: Seguimiento anual SEVRI 2022

El Sistema Específico de Valoración de Riesgos Institucional (SEVRI), es el conjunto organizado de componentes de la institución que interaccionan para la identificación, análisis, evaluación, administración, revisión, documentación y comunicación de los riesgos institucionales. Con el fin de fortalecer el SEVRI, la Unidad de Planificación del MIVAH, realizó el seguimiento anual específicamente a las actividades del PAO, que presentan grados en la clasificación de la medida: con meta insuficiente o no cumplida.

Lo anterior, con el fin de cumplir con lo establecido en la Ley General de Control Interno N°8292 en el “Artículo 14 Valoración de Riesgo que indica lo siguiente:

En relación con la valoración del riesgo, serán deberes del Jerarca y los Titulares Subordinados, entre otros, los siguientes:

- Identificar y analizar los riesgos relevantes asociados al logro de los objetivos y las metas institucionales.
- Analizar el efecto posible de los riesgos identificados, su importancia y probabilidad de que ocurran y decidir las acciones que se tomarán para administrarlos.
- Adoptar las medidas necesarias para el funcionamiento adecuado del sistema de valoración del riesgo y para ubicarse en un nivel de riesgo organizacional aceptable.
- Establecer los mecanismos operativos que minimicen el riesgo en las acciones por ejecutar.”

A continuación, se presentan los resultados obtenidos de este seguimiento, con el fin de que las jefaturas tomen las decisiones razonables y las medidas correctivas para el logro de los objetivos que correspondan.

En forma general, como se muestra en la tabla # 9, de acuerdo con los resultados obtenidos del seguimiento anual del PAO, en total se identificaron 97 riesgos, a nivel institucional, de los cuales 8 del programa 811 (Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos), 55 al programa 814 (Actividades Centrales), 21 riesgos del programa 815 (Dirección de Gestión Integrada del Territorio) y finalmente, 13 riesgos identificados por las Comisiones Institucionales (Comisión Interinstitucional de Accesibilidad y Discapacidad (CIAD), Comisión Interinstitucional de Transversalización de Género (CITG), Comisión Institucional de Ética y Valores (CIEV) y la Comisión Institucional de Gestión Ambiental (CIGA).

En cuanto al nivel de cumplimiento de los 97 riesgos, en nivel aceptable se encuentran 85 riesgos, 11 riesgos en nivel moderado y 1 en nivel inaceptable.

Tabla 9 Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos. Cantidad de riesgos institucionales en el Seguimiento Semestral al SEVRI al 30 de junio del 2022

Unidad ejecutora	Cantidad de riesgos identificados	Unidad ejecutora		
		Aceptable	Moderado	Inaceptable
Programa 811	8			
Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos (Dirección, DATV, DVOC, DDIS).		5	3	
Programa 814	55			
Despacho Ministerial y Viceministerial	4	3		1
Unidad de Planificación Institucional	5	5		
Asesoría Jurídica	2	2		
Departamento de Tecnologías de Información y Comunicación	4	2	2	
Dirección Administrativa Financiera	3	3		
Proveeduría	6	6		
Financiero	2	2		
Servicios Generales	17	17		
Unidad de Archivo Central	3	3		
Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos	3	3		
Área de Servicios Médicos Ocupacionales	6	6		
Programa 815	21			
Dirección de Gestión Integrada del Territorio (Dirección)	2	2		
Departamento de Gestión en Programas del Territorio	3	3		
Departamento de Información en Ordenamiento Territorial	13	9	4	
Departamento de Planificación y Ordenamiento Territorial	3	3		
Comisiones Institucionales	13			
Comisión Institucional de Transversalización de Género	4	3	1	
Comisión Institucional de Ética y Valores	2	2		
Comisión Institucional de Accesibilidad y Discapacidad	4	3	1	
Comisión Institucional de Gestión Ambiental	3	3		
Total de riesgos institucionales a diciembre 2022	97	85	11	1

Fuente: elaboración propia con información suministrada por las dependencias del MIVAH a diciembre 2022.

Como se mencionó anteriormente, el presente seguimiento, corresponde a las unidades administrativas que según los resultados de la evaluación anual PAO SEVRI 2022, se encuentran con la meta no cumplida o meta insuficiente. A continuación, se presenta el detalle de los riesgos identificados en las actividades y sus respectivas medidas.

Programa 811

En relación con el programa 811, conformado por la Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos y sus departamentos, se detectó un producto con meta insuficiente.

Producto PEI / institucional	Indicador	Riesgo	Medida de control	Análisis de los resultados
68. Evaluaciones a las intervenciones públicas desarrolladas en el ministerio en materia de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda 30.	68.1 Número de evaluaciones realizadas a las intervenciones públicas desarrolladas en el ministerio en materia de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda.	Eventualmente podría no llevarse a cabo la evaluación, ante la ausencia de personal capacitado y con experiencia en la materia, el MIVAH podría incluir sus competencias institucionales.	No tiene	Como parte de la vinculación de PAO SEVRI, en este caso se determina que el riesgo identificado, no responde directamente al resultado de la meta en la evaluación del PAO 2022, ya que específicamente no se debió por la falta de personal capacitado y con experiencia en el tema, sino debido a la variedad de temas que incluía la estrategia. Por tanto, es necesario replantear nuevamente los riesgos que puedan ocasionar incumplimiento de la meta, así como las medidas de control que permita el manejo de estos.

Comisiones Institucionales

Seguidamente se muestran los resultados del seguimiento al SEVRI, de las comisiones institucionales del MIVAH, las cuales presentan metas insuficientes o no cumplidas.

Comisión Institucional de Accesibilidad y Discapacidad (CIAD):

Esta comisión dividió un producto con meta insuficiente.

Producto PEI Producto institucional	Indicador	Riesgo	Medidas de Control	Análisis de los resultados
48. Política Institucional de Equiparación de Oportunidades (PEO) y su plan de acción formulada.	48.1 Porcentaje de avance en la formulación de la Política Institucional de Equiparación de Oportunidades (PEO) y su plan de acción, según las etapas establecidas.	Eventualmente no se podría efectuar la consulta interna y externa de la Política y el PEO discapacidad del MIVAH, por atraso en los insumos externos y la necesidad de organizar a lo interno del MIVAH la logística para actualizar el diagnóstico participativo de accesibilidad de las instalaciones físicas y los servicios del ministerio, por tanto, no habría un borrador final de la política para ser consultado.	Se continuó trabajando en la propuesta de la política conforme se han recibido los insumos (IGEDA) quedando pendiente la actualización del diagnóstico efectuada en diciembre del 2022. Por tanto, se deberán acoger las recomendaciones del diagnóstico en el proceso de formulación de la política y el PEO en el primer semestre del 2023.	Como parte de la vinculación de PAO SEVRI, en este caso se determina que la meta no se cumplió no por la falta de insumos internos y externos tal como se plantea en el riesgo, sino porque fue avalado por el CONAPDIS hasta el día 22 de diciembre del 2022, por esta razón no se pudo realizar la actividad de ajuste de borrador del PEO, dado que las recomendaciones que se derivan del mencionado diagnóstico son los insumos requeridos para el ajuste del PEO. Por tanto, es necesario realizar un análisis de los posibles riesgos que puedan ocasionar incumplimiento de la meta, así como las medidas de control que permita el manejo de estos.

Comisión Institucional de Gestión Ambiental (CIGA):

Esta comisión divisó un producto con meta insuficiente.

Producto PEI Producto institucional	Indicador	Riesgo	Medidas de Control	Análisis de los resultados
<p>45. Informe del Programa Bandera Azul Ecológica en categoría de Cambio Climático (PBAE-CCC) e informes de seguimiento del Programa de Gestión Ambiental Institucional enviados (1 y 2 informes respectivamente).</p>	<p>45.1 Porcentaje de informes de Programa Bandera Azul Ecológica en categoría de Cambio Climático (PBAE-CCC) y Programa de Gestión Ambiental Institucional enviados.</p>	<p>Eventualmente no se podría enviar el informe final del PBAE-CCC Ecológica y no se le podría dar seguimiento al PGAI al no enviar los informes anuales por no incorporar dentro del esquema de trabajo de los miembros del CIGA las tareas que realizan en Gestión Ambiental ocurriendo un retroceso en la madurez de la Gestión Ambiental del ministerio y el incumplimiento de la normativa al respecto.</p>	<p>Realización de reuniones mensuales del CIGA o cuando se necesite para el seguimiento de la actividad.</p>	<p>Como parte de la vinculación de PAO SEVRI, en este caso se determina que el riesgo identificado por el CIGA no responde directamente al resultado de la meta en la evaluación del PAO 2022, ya que específicamente no se debió por la falta de compromiso de los miembros, sino a que los insumos para la culminación de dicho informe no estarían disponibles en tiempo y forma (diciembre), siendo esto un factor externo a la comisión. Por tanto, es necesario replantear nuevamente los riesgos que puedan ocasionar incumplimiento de la meta, así como las medidas de control que permita el manejo de estos.</p>

Comisión Institucional de Transversalización de Género (CITG):

Dicha comisión resaltó un producto con meta no cumplida.

Producto PEI Producto institucional	Indicador	Riesgo	Medidas de Control	Análisis de los resultados
43. Plan de la Política institucional de igualdad y equidad de género en seguimiento (2 informes)	43.1 Número de informes de seguimiento a la implementación del Plan de la Política institucional de igualdad y equidad de género elaborados.	Eventualmente no se realice el informe del Plan de la Política Institucional, falta de compromiso de las jefaturas y direcciones para que se pueda realizar el informe y que no se pueda saber el estado de avance de la implementación de la política.	Solicitar al Despacho que se gire la instrucción a las jefaturas y direcciones, de incluir en los compromisos laborales la actividad de las personas que pertenecen a la Comisión con el objetivo de que cuenten con tiempo suficiente para elaborar el informe, u otras tareas, mientras se consolida la unidad de género del MIVAH.	Como parte de la vinculación de PAO SEVRI, en este caso se determina que el riesgo identificado por el CITG no responde directamente al resultado de la meta en la evaluación del PAO 2022, ya que específicamente no se debió por la falta de compromiso de los miembros, sino Al resguardo y manejo de la información, así como al cambio de coordinador de la comisión, quién en el seguimiento semestral señaló que había cumplido con la elaboración del informe, quedando pendiente uno para el segundo semestre. No obstante, no hay evidencia de la existencia del primer informe y no se ha elaborado el segundo informe. que los insumos para la Por tanto, es necesario replantear nuevamente los riesgos que puedan ocasionar incumplimiento de la meta, así como las medidas de control que permita el manejo de estos.

Capítulo IV: Conclusiones y Recomendaciones

1. Conclusiones:

En este informe se dio seguimiento a 74 metas programadas en el Plan Anual Operativo (PAO), correspondiente a las metas programadas de enero a diciembre del 2022. Cabe destacar que, dentro de los principales resultados de la evaluación a Anual del PAO 2022, se registraron 64 metas cumplidas (86%), 6 metas parcialmente cumplida (8%), 3 metas insuficientes (4%) y 1 meta no cumplida (0,013%).

Para este informe las direcciones, jefaturas y coordinadores de comisiones, presentaron en tiempo las matrices de seguimiento (plazo establecido 20 de enero del 2022); sin embargo, el proceso de revisión de esta información fue necesario realizar reuniones presenciales con el propósito de subsanar oportunamente dichos reportes.

Por otro lado, se excluyeron del seguimiento semestral 7 indicadores, de los cuales 5 corresponden a los Despachos (Ministerial y Viceministerial), esto debido a que actualmente se encuentran en análisis y mejora por parte de las autoridades ministeriales, y 2 metas de la Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos ya que son trámites a demanda y a diciembre 202 no se realizó ninguna solicitud.

En cuanto al seguimiento anual del SEVRI, como principal hallazgo se ha determinado que de acuerdo con los resultados de la presente evaluación anual, las metas insuficientes y no cumplida, demuestran que los riesgos y las medidas de control definidas para las actividades no responden oportunamente al riesgo evidenciado, por tanto, la implementación del SEVRI se debe reforzar en la institución, en función de la vinculación con las actividades del PAO, principalmente en definir los riesgos que pueden presentarse y las medidas de control para evitar que se materialicen evitando incumplimiento de metas.

2. Recomendaciones

Como resultado de la elaboración del presente informe se recomienda lo siguiente:

1. Tomando en cuenta la evolución del proceso del PAO y SEVRI resulta necesario que desde el MIVAH se defina una herramienta digital que permita automatizar los procesos relacionados con la planificación institucional y con ello obtener información en tiempo real sobre el estado situacional del cumplimiento de las actividades.
2. Que las direcciones, unidades, departamentos y comisiones efectúen un ejercicio de programación de actividades que considere las fechas reales con el propósito de que se realice una rendición de cuentas oportuna y así evitar atrasos críticos por una programación mal estimada.
3. Que la UPI, comunique los resultados de manera formal a las direcciones, unidades, departamentos y comisiones que tengan actividades en las categorías de metas parcialmente cumplidas, insuficientes y no cumplidas, con el fin que se tomen las medidas correctivas del caso.
4. Que la UPI, efectúe un seguimiento oportuno a las metas de acuerdo con su programación con el propósito de monitorear el estado situacional de dichas acciones y evitar un eventual incumplimiento.
5. Que la UPI, continúe con los procesos de fortalecimiento del SEVRI con las direcciones, unidades, departamentos y comisiones, para la adecuada implementación y seguimiento de los riesgos institucionales y las actividades establecidas en el PAO.

ANEXOS



Unidad
de Planificación
Institucional

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Despachos Ministerial y Viceministerial

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
35.1 Porcentaje de la formulación e implementación de la estrategia de comunicación	25%	25%	En este caso en particular, a nivel de Despacho Ministerial, se desarrolló la Estrategia de Comunicación. La misma fue implementada, mediante la ejecución y publicación periódica de: -Capsulas informativas -Boletines informativos -Publicación de videos en plataforma de YOUTUBE y a través del correo electrónico institucional. -Publicación de comunicados para informar a la prensa acerca de los temas de interés relacionados con el MIVAH. Por otra parte, mediante el uso de la herramienta FORMS de Microsoft Office, se evaluó la satisfacción de los funcionarios del MIVAH respecto a la comunicación interna.	100%	Meta cumplida
38.3 Porcentaje de manuales de procedimientos oficializados según manuales elaborados.	100%	100%	Para el periodo correspondiente, a nivel de Despacho Ministerial, se elaboró y aprobó el manual de procedimiento referente a la gestión documental, específicamente, sobre el trámite de correspondencia. También, se elaboró y aprobó el manual de procedimiento referente a la gestión de la agenda del o de la Jerarca.	100%	Meta cumplida
69.1 Porcentaje de avance en la formulación y la implementación de un sistema de monitoreo, seguimiento y evaluación de las políticas, directrices y lineamientos emitidos por el MIVAH, según las actividades establecidas.	20%	20%	Desde la UPI se efectuó el proceso de seguimiento del plan de acción de la PNH coordinado con las direcciones sustantivas y realizando el reporte en la plataforma digital desarrollada para este plan junto con sus evidencias respectivas.	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				100%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Departamento de Tecnologías de Información y Comunicación.

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
25.1 Disponibilidad total de equipos significativos	95%	95%	Se han gestionado los siguientes procesos en SICOP: 2022CD-000008-0007600001 y otros en proceso	100%	Meta cumplida
26.1 Porcentaje de actualizaciones aplicadas a servidores y equipos en operación para la seguridad informática del MIVAH.	100%	100%	Se han gestionado los siguientes procesos en SICOP: 2022CD-000008-0007600001, 2022CD-000009-0007600001, 2022CD-000010-0007600001, 2022LA-000001-0007600001	100%	Meta cumplida
27.1 Porcentaje de comunicados e infogramas para alfabetización digital generados	100%	100%	Se han remitido al menos 14 mensajes informativos y de advertencias a cada funcionario del MIVAH y puede ser verificado en los mensajes recibidos de los funcionarios. Además, se implementó el doble factor de autenticación para uso de la plataforma de MS Office y la VPN.	100%	Meta cumplida
28.1 Porcentaje de sistemas actualizados y en operación	80%	80%	Todos los sistemas de encuentran actualizados y operando. Puede verificarse a través del enlace respectivo en la Intranet institucional.	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				100%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Departamento de Asesoría Jurídica

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
39.1 Porcentaje de solicitudes de criterios jurídicos de parte de usuarios internos y externos atendidas.	100%	100%	Todas las solicitudes de criterios jurídicos realizadas por parte de usuarios internos y externos fueron debidamente atendidas, en tiempo y en forma.	100%	Meta cumplida
40.1 Porcentaje de consultas atendidas	100%	100%	Todas las consultas internas y/o externas que ha sido formuladas tanto por correo electrónico, teléfono o presenciales han sido debidamente atendidas en tiempo y forma.	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				100%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Unidad de Planificación Institucional

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
36.1 Porcentaje de avance de la formulación y el seguimiento de la agenda cooperación y relaciones internacionales del MIVAH	100%	100%	Para el cambio de administración se elaboró una actualización de la agenda de cooperación internacional que fue entregada a la nueva Ministra y Viceministro. En estos documentos se plantean las actividades de cooperación pendientes para el 2022 y en un segundo documento los proyectos de cooperación internacional y su estado	100%	Meta cumplida
37.1 Porcentaje de informes de planificación y control interno elaborados	100%	100%	Se ha realizado los diferentes informes conforme las materias de PAO, Control Interno, MACU, entre otros.	100%	Meta cumplida
37.2 Porcentaje de atención de asesorías, charlas y talleres de capacitación, en materia de los diferentes procesos coordinados por la Unidad de Planificación Institucional	100%	100%	Se brindaron asesorías vía reuniones virtuales (Teams, Zoom), como presenciales y por correo a los diferentes personeros del MIVAH y funcionarios externos.	100%	Meta cumplida
37.3 Porcentaje de atención de solicitudes en planificación y control internos requeridas	100%	100%	Se han atendido las diversas solicitudes en materia de planificación y control internos, por vía reuniones virtuales (Teams, Zoom), como presenciales, como por correo a los diferentes personeros del MIVAH y funcionarios externos.	100%	Meta cumplida
38.1 Porcentaje de manuales de procedimientos elaborados. *	100%	100%	Esta actividad se está programado para el segundo semestre del 2022	100%	Meta cumplida
38.2 Porcentaje de manuales de procedimientos actualizados	100%	100%	100%	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				100%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Dirección Administrativa Financiera

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
7.1 Porcentaje de avance en la formulación, gestión e implementación del plan institucional de desarrollo humano.	49%	16%	Durante el primer semestre 2022, se ha gestionado una amplia cantidad de charlas y cursos, sobre diversos temas de interés y competencia, dirigidos a todo el personal de la Institución; con la intención de contribuir al incremento de la educación de los funcionarios, lo cual aporta a su desarrollo humano. Ya se cumplió con el 100% de la actividad. Se realizó la oficialización del Protocolo para la mejora del Clima Institucional y Ambiente Laboral en el Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos, Ya se cumplió con el 100% de la actividad. Esta acción se contempla para realizarse durante el segundo semestre del año en curso, así mismo se debe definir las acciones administrativas según normativa a aplicar relacionadas con el tema de teletrabajo.	49%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				33%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
7.1 Porcentaje de avance en la formulación, gestión e implementación del plan institucional de desarrollo humano.	49%	49%	<p>A pesar de que el tema de "Educación continua en Desarrollo humano" corresponde más a una labor conjunta del equipo DAF, liderada por la Dirección, la OGIRH coadyuva a su ejecución, mediante la coordinación y la asesoría continua en materia de capacitaciones, a todo nivel (jefaturas y subalternos). De ahí que, durante el año 2022, se gestionó una amplia cantidad de charlas y cursos, sobre diversos temas de interés y competencia, dirigidos a todo el personal de la Institución; con la intención de contribuir al incremento de la educación de los funcionarios, lo cual aporta a su desarrollo humano.</p> <p>Por otro lado, valga agregar que, a raíz de la suspensión temporal de esta modalidad, en el Ministerio, la Administración procedió a conformar una nueva comisión (de la cual forma parte la jefatura de la OGIRH) y a implementar una hoja de ruta, a fin de retomar el teletrabajo, con carácter permanente y con el debido sustento jurídico. De este modo, se han ejecutado acciones tales como: elaborar un manual de procedimiento para la implementación del teletrabajo en el Mivah; definir las condiciones de salud ocupacional y de tecnología, así como otras afines al entorno laboral que debe tener la persona trabajadora para desempeñarse en esa modalidad; ajustar la adenda al contrato de trabajo, estableciendo las condiciones necesarias para la realización de las funciones bajo la modalidad del teletrabajo; diseñar formularios digitales estandarizados para la medición, evaluación y control de las actividades asignadas a la persona teletrabajadora, de acuerdo con el PAO de cada unidad; entre otras varias.</p>	100%	Meta cumplida

8.1 Porcentaje de avance en la elaboración del estudio de clima organizacional según etapas programadas.	100%	100%	Se realizó el análisis de la encuesta suministrada por los profesionales de la UCR, en coordinación con una profesional en Psicología del MIVAH, a efecto de valorar cambios y mejoras a dicho instrumento. Luego, se aplicó la encuesta a los servidores del MIVAH, y se procedió a tabular los datos correspondientes. Finalmente, se elaboró el Informe de resultados, para las autoridades superiores.	100%	Meta cumplida
9.1 Porcentaje de avance en el desarrollo de un Plan de Competencias para los Puestos de mayor relevancia de la institución según etapas programadas.	100%	100%	Desde inicios de año, el jefe de la OGIRH efectuó la comunicación, vía correo electrónico, a todas las jefaturas del Ministerio, para incentivar su participación en el módulo MOOC III. Así, se comenzó el proceso de formalización de la matrícula para dicho curso; el cual inició en setiembre. Se realizó la coordinación con la DGSC, para la matrícula del MOOC I, de las personas de reciente ingreso. En agosto de 2022, la analista de la OGIRH tuvo la capacitación correspondiente, y el curso se ofreció en setiembre. Se realizó la matrícula de los respectivos funcionarios, para los cursos del MOOC I y MOOC III. Asimismo, la analista encargada del tema de Capacitaciones brindó un acompañamiento y asesoría, permanentes, a todos los participantes de los cursos; en procura de un mayor acercamiento con el personal y de una efectiva atención de consultas.	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				100%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Archivo Central

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
1.1 Porcentaje de avance en la Desarrollo e implementación del Sistema de Gestión Documental Digital.	20%	20%	Se identificaron los requerimientos técnicos a nivel de Sistema y el DTIC, realizó los laboratorios necesarios para ajustar al contexto de la Institución las aplicaciones de gestión de documentos que tiene que contener el Sistema de Gestión Documental Digital, se realizaron las pruebas y ajustes. Se ingresaron todas las credenciales al Sistema Orfeo de los funcionarios y se encuentra implementado para la utilización de la Unidad de Archivo Central, están implementación es una etapa en constate evolución, dado el volumen y crecimiento de documentos electrónicos.	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				100%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Departamento Financiero

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
10.1 Porcentaje del monto transferido a órganos desconcentrados, Instituciones descentralizadas y gobiernos locales.	100%	100%	La meta para las transferencias al BANHVI estaban asignadas para el segundo semestre, misma que se cumplió, según lo programado. En el caso del INVU, el departamento financiero coordinó con dicha Institución para realizar la transferencia en el segundo semestre, ante el cambio de la coetilla presupuestaria, solicitada por la señora Ministra, según la necesidad de la misma, la cual cumplió con la entrega de todos los requisitos correspondientes.	100%	Meta cumplida
11.1 Porcentaje de propuestas de modificaciones presupuestarias tramitadas	100%	100%	Se cumplió con todos los traslados presupuestarios ordinarios y extraordinarios solicitados por el MIVAH, correspondientes al primer y segundo semestre del 2022.	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				100%	Meta cumplida

{

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Proveeduría

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
2.1 Porcentaje de solicitudes gestionadas de forma totalmente electrónica en el SICOP.	100%	100%	Se registraron en el sistema SICOP, todas las solicitudes de pedido en el primer semestre, presentadas por las unidades solicitantes	100%	Meta cumplida
2.2 Porcentaje de capacitación en materia de procesos de adquisiciones públicas realizadas de acuerdo con lo programado (1 capacitación)	100%	100%	La actividad se encuentra planificada para el segundo semestre del año 2022	100%	Meta cumplida
3.1 Número de reportes generados a partir de la herramienta de seguimiento al Plan de Compras Institucional.	4	4	Durante el periodo se efectuaron reportes a partir de la herramienta de seguimiento al Plan de Compras Institucional para la remisión de la información a la DGABCA del Ministerio de Hacienda	100%	Meta cumplida
4.1 Porcentaje de dependencias a las cuales se les ha aplicado el inventario de bienes patrimoniales realizados con relación al total programado (20 dependencias).	100%	100%	La actividad se encuentra planificada para el segundo semestre del año 2022	100%	Meta cumplida
5.1 Número de inventarios de útiles, materiales y suministros realizados en la bodega del Departamento de Proveeduría	4	4	En el primer semestre se realiza 1 inventario de útiles, materiales y suministros resguardados en la bodega del Departamento de Proveeduría, con el fin de ajustar diferencias existentes. Los 3 inventarios restantes se realizarán en el segundo semestre	100%	Meta cumplida

6.1 Porcentaje de órdenes de compra ajustadas	100%	100%	En este caso, durante el primer semestre no se han efectuado compras de bienes que ameriten registros en SIBINET. Además, debe tomarse en cuenta que debido a los hackeos de los sistemas del Ministerio de Hacienda, SIBINET se encuentra inhabilitado y por ende, no se pueden efectuar registros.	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				100%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Servicios Generales

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
12.1 Porcentaje de solicitudes transportes atendidas	100%	100%	Se llevo a cabo una coordinación administrativa con los enlaces de las unidades administrativas del MIVAH, que solicitan y hacen uso del transporte institucional, para finalmente brindar el servicio de transporte solicitado por las diferentes dependencias	100%	Meta cumplida
13.1 Porcentaje de correspondencia externa recibida y entregada a la dependencia del MIVAH	100%	100%	Se llevo a cabo una coordinación administrativa con los diferentes enlaces de las unidades administrativas del MIVAH, a efecto de entregar la correspondencia externa que ingresa por la recepción institucional	100%	Meta cumplida
13.2 Porcentaje de correspondencia interna entregada a personas o entes externos al MIVAH	100%	100%	Se llevo a cabo una coordinación administrativa con los diferentes enlaces de las unidades administrativas del MIVAH, a efecto de recoger y entregar la correspondencia interna que generan dichas unidades	100%	Meta cumplida
14.1 Porcentaje de informes de seguimiento del servicio para el mantenimiento preventivo y correctivo a la flotilla vehicular del MIVAH presentados	100%	100%	Se atiente el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo mecánico automotriz de toda la Flotilla vehicular del MIVAH, siguiendo las cláusulas del contrato y demás documentos del proceso de Contratación Administrativa. Se elaboraron y presentaron dos informes de Control y seguimiento del Servicio para el Mantenimiento Preventivo y Correctivo Mecánico Automotriz a la Flotilla Vehicular del MIVAH con el Taller Autotransportes Baco Hermanos.	100%	Meta cumplida
15.1 Porcentaje de informes de seguimiento al uso de combustibles utilizado en la flotilla vehicular del MIVAH presentados.	100%	100%	Para determinar esta actividad, se deben analizar todas las solicitudes de servicio de transportes que se atienden día a día, de tal forma que se concrete cuantos kilómetros recorre cada unidad móvil, para concluir con el consumo y rendimiento de combustible mensual de toda la flotilla. Se elaboraron 12 informe en el 2022 (informes mensuales) para determinar el consumo y rendimiento de combustible, de la flotilla vehicular del MIVAH.	100%	Meta cumplida

16.1 Porcentaje de Informes de seguimiento al servicio de Posicionamiento Satelital (GPS) presentados	100%	100%	Se atiende el servicio de posicionamiento global de toda la Flotilla vehicular del MIVAH, siguiendo las cláusulas del contrato y demás documentos inmersos en el proceso de Contratación Administrativa con la empresa SATGEO Se elaboraron y presentaron dos informes de Control y seguimiento del Servicio de Posicionamiento Global (GPS), con la empresa SATGEO.	100%	Meta cumplida
17.1 Porcentaje de solicitudes atendidas.	100%	100%	Mediante el sistema electrónico de reservas de salas de reuniones, se autorizan las solicitudes de reservas de salas y se preparan los diferentes dispositivos electrónicos tales como laptop, video beam y equipo de sonido cuando es necesario, para que cada reunión cuente con todos los requerimientos para alcanzar el objetivo de las mismas.	100%	Meta cumplida
18.1 Porcentaje de informes de control y seguimiento al contrato de arrendamiento edificio SIGMA presentados	100%	100%	Se analizan las diferentes cláusulas establecidas en el contrato de arrendamiento del Edificio SIGMA, entre la sociedad anónima Plataforma Mercantil y Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos, contra los servicios brindados, con el fin de verificar el cumplimiento de las mismas en pro de los intereses institucionales. Se elaboraron y presentaron dos informes sobre las cláusulas del Contrato de Arrendamiento del Edificio SIGMA entre Plataforma Mercantil y MIVAH	100%	Meta cumplida
19.1 Número de protocolos elaborados	100%	100%	El equipo administrativo del Departamento de Servicios Generales, se dio a la tarea de analizar los diferentes procesos que atiende la dependencia y priorizar con ello los procedimientos que se debían de elaborar y presentar para su oficialización a la Dirección Administrativa y Financiera. Para el 2022, se elaboran 6 procedimientos: 1. DSG-PRO-0001-2022 "Trámite de exoneración de impuestos a vehículos ante el Ministerio de Hacienda" 2. DSG-PRO-0002-2022 "Donación, subasta o venta de vehículos Oficiales" 3. DSG-PRO-0003-2022 "Accidentes de tránsito o acto vandálico"	100%	Meta cumplida

			<p>4. DSG-PRO-0004-2022 "Autorización/acreditación para conductores de vehículos oficial"</p> <p>5. DSG-PRO-0005-2022 "Aseguramiento de vehículos oficiales ante el Ente asegurador"</p> <p>5. DSG-PRO-0006-2022 "Reciclaje de repuestos en mal estado producto de las Reparaciones Mecánicas Automotrices Correctivas"</p>		
21.1 Porcentaje de informes de control y seguimiento al contrato de Servicio de Aseo y Limpieza (Empresa SERMULES)	100%	100%	Estos informes se presentan en el segundo Semestre del 2022, dado que se evalúa el comportamiento de los proveedores según cada contrato.	100%	Meta cumplida
22.1 Porcentaje de avance en la formulación y aplicación de la encuesta de percepción sobre la calidad y satisfacción del servicio de limpieza	100%	100%	Se elaboró y aplicó la encuesta evaluando el servicio de aseo, faltaría solamente comunicar los resultados en el mes de agosto del 2022	100%	Meta cumplida
23.1 Porcentaje de avance en la formulación del anteproyecto de presupuesto de las subpartidas a cargo del Departamento de Servicios Generales	100%	100%	Se elaboró el anteproyecto de presupuesto año 2023 y se presentó al Departamento Financiero oportunamente.	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				100%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Área de Servicios Médicos Ocupacionales

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
24.1 Porcentaje de consultas de personas colaboradoras atendidas	85%	93%	Se han realizado 278 consultas tanto de forma presencial como de forma virtual.	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				100%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Dirección de Gestión Integrada del Territorio

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
29.1 Porcentaje de avance en el desarrollo y funcionamiento del repositorio institucional de materiales didácticos en temas de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda en funcionamiento.	25%	25%	<p>"Avance DPOT A raíz de la firma de Convenio de cooperación interinstitucional se mantuvo una primera reunión en marzo 2022 con los funcionarios designados del Ministerio de Educación Pública, con el fin de dar a conocer la propuesta DPOT en la que se venía trabajando, así como los videos y guiones como recurso didáctico a valorar para que pudieran analizar y realizar sus observaciones. Ya se tiene programada la próxima reunión de seguimiento a finales de julio para ver el tema de plan de trabajo.</p> <p>Se generó un curso básico de Reajuste de Terrenos que iniciará con un primer grupo en agosto 2022 y un segundo en el mes de octubre.</p> <p>Avance DGPT A fin de dar continuidad a la gestión durante esta no se optó por trabajo en los siguientes documentos : Una cartografía social y un Manual para para gestión y servicios profesionales requeridos por el MIVAH para proyectos de mejoramiento de barrios, Para ambas iniciativas se cuenta con un plan de trabajo que se ha cubierto en un 52% , se ha desarrollado material ilustrativo para la cartografía social así como el conocimiento plataformas como "Canva" y "Genially" para el montaje del diseño que acompaña cada producto financiado por la funcionaria Johanna Rojas Mathieu, que conlleva tutoriales de aprendizaje en "youtube", para un conocimiento y aplicación. Por otro lado, en lo que respecta al Manual en forma conjunta jefatura y colaboradores (Juan/ Alexander) definieron la delimitación del documento, lo cual, fija una línea de trabajo para el establecimiento de los objetivos y el público meta del manual a desarrollar. Se sigue como hoja de ruta el índice del documento y se ha avanzado con la investigación documental de la normativa que envuelve el desarrollo de los proyectos de Bono Colectivo y a de las</p>	100%	Meta cumplida

			<p>instituciones involucradas en la aprobación de los proyectos en las diferentes etapas del ciclo de vida de estos. Así como con la generación del contenido del documento acorde a lo definido mediante el índice y alcances. "</p> <p>"En cuanto al avance del DGPT Se completó lo relativo a la Cartografía social desarrollada por Johanna por medio de un Plan de trabajo presentado a la Jefatura el 31 de marzo y se cumplió con la entrega de la metodología de capacitación que conformaría esos espacios. Se concreto un prototipo en Barrio Los Ángeles al sur de la capital San José como ejemplo demostrativo de lo podría configurarse como una cartografía participativa o mapa colectivo según como es llamado en otros países. En cuanto al Manual de requerimientos se tiene un avance del 95%, ya que se debió apoyar trabajos de revisión de planes reguladores que impulsa la presente administración.</p>		
Total, de cumplimiento				100%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Departamento de Gestión de Programas en el Territorio

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
65.1 Porcentaje de avance en el diseño, gestión e implementación de un sistema de monitoreo y seguimiento a las intervenciones de mejoramiento barrial.	25%	23%	Se reprogramó la meta de las actividades 3.1.1.3 Gestión de Datos y 3.1.1.4 Implementación del sistema de monitoreo, para su ejecución en el 2023. La modificación fue solicitada mediante oficio MIVAH-DVMVAH-DGIT-039-2022 y aprobada mediante oficio MIVAH-DMVAH-0762-2022. A pesar de haber lo anterior dado el interés que tiene el DGPT esta actividad se logró avanzar con la colaboración del TICs en las tareas vinculadas al análisis y requerimientos para el esquema de recolección de información del estado de proyectos de mejoramientos de barrios, para tal efecto se realizaron sesiones de trabajo (4) en las cuales se revisaron los formularios elaborados por el DGPT de las municipalidades, Entidades autorizadas y BANHVI. Se cuenta con las versiones beta, que deben ser avaladas por DGPT. En paralelo se mantiene el trabajo del mantenimiento de la bitácora de proyectos y así como de la herramienta de proyectos del DGPT, que se desarrolló en forma conjunta con el DIOT; mismo que se actualiza quincenalmente.	92%	Meta parcialmente cumplida

<p>66.1 Porcentaje de intervenciones de mejoramiento barrial en seguimiento</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>A la fecha se da seguimiento a 23 proyectos de mejoramiento barrial con fondos gestionados por el MIVAH y se tramitan por el BANHVI, corresponden a los siguientes casos: San Diego al Aire Libre, Planta de tratamiento Limón 2000, Parque Esparcimiento La Cima, Proyecto Ciclo de Vida y Parque Recreativo Mi Patio, Juanito Mora, ,Parque Los Chiles, Parque Los Malinches, Parque Amarillo Katira, Parque Plaza León XIII, Parque Lineal Pacacua Proyecto Jorge Debravo, La Carpio, entre otras, así como los casos de las transferencias de capital a municipalidades de Cartago, San José y Alajuela, para un total de 26 proyectos que se encuentran en diferentes etapas de ejecución con respecto al ciclo de vida prefactibilidad 7 casos, factibilidad 8 construcción 6, gestión previa 2 y cierre financiero 3. Con respecto a lo anterior se tienen 46 informes de gira, informes técnicos 11, minutas de reunión 21. que son parte de la documentación de respaldo. Con lo anterior se cumple con la trazabilidad a los recursos otorgados y gestionados por el MIVAH para proyectos de desarrollo. Debe mencionarse que gracias a la gestión desarrollada durante los años 2020 y 2021, se logró comprometer un número significativo de recursos financieros para los proyectos que se gestionan por medio del BANHVI, evitando así la subejecución de los financiera por la aplicación de la regla fiscal que estipula la Ley de las Finanzas Públicas. De manera global los 21 proyectos indicados representan una inversión ¢ 29.056.690.673 y un total de 315.448 personas beneficiarias de la acción.</p>	<p>100%</p>	<p>Meta cumplida</p>
<p>67.1 Porcentaje de avance de la gestión del modelo de la metodología para evaluación de las intervenciones de mejoramiento barrial.</p>	<p>65%</p>	<p>50%</p>	<p>Se reprogramó la meta de la actividad 3.2.1.3 Ejecución del modelo de evaluación y 3.2.1.4 Incorporaciones de las recomendaciones a la Directriz, para su ejecución en el 2023. La modificación fue solicitada mediante oficio MIVAH-DVMVAH-DGIT-039-2022 y aprobada mediante oficio MIVAH-DMVAH-0762-2022. Es necesario señalar que durante el 2022 en asocio con la UPI, se alcanzaron los siguientes logros: Aprobación de los Términos de Referencia por parte de</p>	<p>77%</p>	<p>Meta parcialmente cumplida</p>

			<p>MIDEPLAN, según consta en el oficio MIDEPLAN-DM-OF-0252-2022, del 21 de marzo del 2022 que indica e conformidad con lo dispuesto por el Artículo n°10 del Reglamento del Fondo de Preinversión sobre “Atribuciones del Ministro”, la solicitud ha sido aprobada hasta por la suma de treinta y nueve millones novecientos cincuenta y dos mil quinientos colones exactos (₡39.952.500,00), bajo la modalidad de transferencia no reembolsable. Además se suscribió el CONVENIO DE TRANSFERENCIA NO REEMBOLSABLE que respalda dicho traslado de recursos. Como parte de las gestiones también se realizó un análisis de mercado para identificar oferentes acordes al registro del Fondo de Preinversión que determinó como posibles oferentes a CICAP, FLACSO, FUNDATEC, ICAP y por último se tiene el cartel de licitación que está revisión final a la luz de la nueva ley de Contratación Pública.</p>		
Total, de cumplimiento				90.6%	Meta parcialmente cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Departamento de Planificación en Ordenamiento Territorial

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
61.1 Porcentaje de informes de seguimiento a planes de acción de los proyectos de Reajuste de Terrenos que cuentan con convenio marco debidamente firmado. 29	100%	100%	Se acompañó a la Municipalidad de Liberia en la ejecución del proceso de Reajuste de Terrenos, en relación con la dinámica social de la comunidad la Gallera. Además, se concertaron reuniones e informes técnicos de propuestas de proyectos con los gobiernos locales de San José, Turrialba y Cartago, lo anterior, aunado a reuniones de coordinación para una mejor gobernanza y articulación interinstitucional. Cabe destacar que el convenio con la municipalidad finalizó en noviembre 2022.	100%	Meta cumplida
63.1 Porcentaje de tareas propias de las competencias institucionales del MIVAH atendidas	100%	100%	Seguimiento de acuerdos de la comisión y apoyo en la coordinación de las sesiones mensuales. Se dio seguimiento a 28 acuerdos en las seis sesiones realizadas en el año 2022.	100%	Meta cumplida
65.1 Porcentaje de avance revisión de planes reguladores cantonales y costeros según la programación establecida del grupo técnico.	100%	100%	Mediante Convenio MIVAH-INVU-SETENA para la revisión y análisis de planes reguladores cantonales y costeros, se da inicio al trabajo articulado para la revisión de planes de reguladores de los cuales se brindó apoyo en Cartago, Alajuelita, San Pablo, Liberia, Limón y Oreamuno.	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				100%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Departamento de Información en Ordenamiento Territorial

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
30.1 Porcentaje de avance en la formulación, gestión e implementación de la Plataforma Geo Explora +i	7%	7%	<p>Acciones realizadas en la Plataforma Geo Explora</p> <p>Gestión de Datos Geo Explora:</p> <p>a) Se realiza la actualización de la capa de Centros Educativos. La cual contine 5,060 datos. Fecha: 09/05/2022.</p> <p>b) Se crea un conjunto de datos proveniente del Instituto Nacional de estadística y Censo (INEC). En la base de datos se identifica como: geodatos.sde.InfoINEC. Fecha: 12/05/2022.</p> <p>c) Se carga nueva información en el marco del MOCUPP Urbano conjunto de datos: geodatos.sde.MocuppUrbano con 10 capas. Fecha: 17/05/2022 y 19/05/2022.</p> <p>d) Se realiza la actualización de información en la capa de Terrenos Estatales, se homologan los propietarios registrales dado que alguna información viene con diferentes maneras para colocar el nombre del propietario lo cual trae consigo problemas a la hora de ver los resultados en una consulta a la base de datos. Fecha: 31/05/2022 y 03/06/2022.</p> <p>e) Se realiza la actualización de los datos de la división política administrativa conjunto de datos, geodatos.sde.DivisionPoliticoAdministrativa. La capa cantones pasa de 82 a 83 y la de distritos de 488 a 490. Fecha: 03/06/2022.</p>	100%	Meta cumplida

		<p>f) Se realiza la actualización del conjunto de datos geodatos.sde.Proyectos4x1 (MVUIS) a solicitud de Luis Artavia. Se revisan las aplicaciones sobre Modalidad de Vivienda Inclusiva y Sostenible VUIS. Fecha: 20/06/2022.</p> <p>g) Actualización en las capas de déficit habitacional conjunto de datos geodatos.sde.GeoEstadística. Gestión de la información y optimización para facilitar la creación de la aplicación y panel para consultar el déficit a nivel nacional. Fecha: 09 y 17 de mayo 2022.</p> <p>h) Se realizan actualizaciones en el conjunto de geodatos de EspacioPublico CR. Como parte del proceso y depuración de los datos para la consolidación la capa nacional de espacios públicos; se está utilizando la información facilitada por las municipalidades y la levantada con el mapeo participativo, así como otras fuentes disponibles, según el diseño metodológico de trabajo.</p> <p>i) Publicación de información del Centro Nacional de Alta Tecnología. fecha 04/04/2022.</p> <p>j) Publicación de información del MIVAH "Proyectos de Interés Social (VIS) 07/04/2022, Atención de casos de Emergencias 28/04/2022, Priorización de casos de Emergencia 28/04/2022.</p> <p>k) Actualización y publicación de datos de CBIMA 4 capas el 17/05/2022.</p> <p>l) Actualización de datos centros conectados del MICITT. 23/05/2022.</p> <p>m) Publicación de datos sobre Bonos Entregados a población vulnerable en la Administración Alvarado Quesada (4 capas) 08/08/2022.</p> <p>n) Publicación de datos de la Municipalidad de Puriscal 26/05/2022, como proceso de fortalecimiento de la plataforma.</p> <p>o) Publicación de datos de SINAMOT de la Universidad Nacional como para de las acciones de fortalecimiento de datos publicados 29/09/2022.</p>		
--	--	---	--	--

		<p>Acciones de Gestión y administración:</p> <p>Se realizaron también rutinas de mantenimiento y gestión de la base de datos, así como actualización de los datos existentes, para lograr mejorar la información que ofrece la plataforma y los datos que se gestionan a nivel institucional, entre ellos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Rutinas de optimización de la plataforma, por ejemplo, se corrigen problemas con la descarga de datos desde Geo Explora – A raíz del aumento en la seguridad producto de los ciberataques - No se podía realizar la descarga de información desde Geo Explora por lo que se colocó un caso de soporte a Geo tecnologías (caso n.º 03050134), sin embargo, a que no se encontró ningún problema con el aplicativo a nivel SIG o infraestructura del MIVAH. Se recurre a revisar aspectos de seguridad y bloqueos a nivel interno en los parámetros TLS/Ciphers, para corregir el problema con la plataforma. 2) Se corren procesos de indexado de tablas y procesos de compress de la base de datos para optimizar su funcionalidad, de igual manera se llevan a cabo las actualizaciones del PG Admin para el gestor de base de datos. 3) Se coordina el monitoreo de cargas en los servidores con el DTIC. Para ver optimización de los recursos TIC. 4) Se coordina con DTIC las actualizaciones de S.O de los servidores, se corren en tiempos fuera de horario para no afectar el servicio de Geo Explora. 5) Medición de métricas utilizando herramientas de monitoreo para generar reportes de uso y usuarios en la plataforma Geo Explora. 6) A solicitud del Viceministro el 21/11/2022 se realizan las siguientes acciones: <ul style="list-style-type: none"> -Se quita de las aplicaciones el visor sobre la mesa técnica multinivel de desarrollo orientado al transporte. 		
--	--	---	--	--

		<p>-Se cambia el nombre del visor de la mesa de impulso para los planes reguladores y se coloca como se indica el convenio: “Convenio INVU-MIVAH-SETENA para la Revisión y Análisis de Planes Reguladores Cantonales y Costero”.</p> <p>-Se publica el visor presentado a la Junta Directiva del BANHVI sobre el Déficit Habitacional por UGMs (Censo del INEC 2011).</p> <p>-Se cambia el orden de las aplicaciones que se muestran en Geo Explora.</p> <p>Gestión de aplicaciones:</p> <p>Asociado a la plataforma, se creó/actualizó aplicaciones (visores), entre ellas:</p> <p>a) Creación de Panel Mapeo del Déficit Habitacional Nacional con Base en el Censo de Población 2011 por UGM y Zonas críticas de Mapeo. Última actualización se realiza el 09 y 17 de mayo de 2022. Enlace: https://www.arcgis.com/apps/dashboards/f64619b1fb21459aba18ca22f219f642.</p> <p>b) Se actualiza la aplicación: Panel de emergencias atendidas MIVAH el 25 de abril de 2022 y la última fecha de actualización es el 26 de abril de 2022.</p> <p>Enlace : https://mivah.maps.arcgis.com/apps/dashboards/e7da2941616e4ccfa00240300907392a.</p> <p>c) Actualización de la aplicación de planes reguladores el día 16/05/2022 se resuelve problema con capas y filtros.</p> <p>Enlace: https://mivah.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=342e5f2631d04d40ba38ca751a5e374b.</p>		
--	--	---	--	--

			<p>d) Actualización de la herramienta para el seguimiento de proyectos del DGPT. Se revisan los filtros de búsqueda de información y se corrigen los problemas presentados. Fecha: 19/05/2022.</p> <p>Enlace: https://mivah.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=46eddbc2f764667af6e3c3d2e893a30.</p> <p>e) Creación del Panel: Priorización de Distritos con Riesgo Inminente - Sistema de Consulta de Emergencias MIVAH. Creado el 24/11/2022 Enlace: https://mivah.maps.arcgis.com/apps/dashboards/24456e75b2f14abca710027866376b06.</p> <p>f) Visor interactivo de Datos PRUGAM. Creado: 12 oct 2022. Enlace: https://mivah.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=12adcdf229754502be4e8f44f57860ff</p> <p>g) Mapa Web y Herramienta para JAPDEVA. Creado: 27 oct 2022. Enlace: https://mivah.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=00d78f7d9768472aa3a1a7d92927c6a2</p>		
31.1 Porcentaje de avance en la Formulación, Gestión, Ejecución y Seguimiento de la Estrategia	40%	35%	<p>Las prioridades fueron identificadas a partir de la respuesta dada con el oficio No. MIVAH-DVMVAH-DGÍT-DIOT-0013-2021 al informe de la Auditoría Interna señalado en el oficio No. MIVAH-AI-0092-2021, sobre la recomendación 10.1 en relación a “Generar un análisis y determinar conclusiones sobre la cantidad de recursos presupuestarios, que se deben invertir para mantener el uso de los programas licenciados de software en el MIVAH”. Se realizó el estudio solicitado por la Auditoría Interna sobre la cantidad de recursos presupuestarios requeridos, y a su vez se elaboró una aproximación de costos. De igual manera se elaboró un Plan de Contingencias para poder identificar los riesgos tanto del DIOT en general como de las acciones asociadas a la Plataforma Geo Explora+i, a fin de seguir brindando servicios ante eventuales acontecimientos. En dicho Plan se contempló potenciales fuentes de financiamiento y entidades con las cuales elaborar convenios de cooperación. Dicho Plan fue elaborado en Abril del 2022. Adicionalmente, se han atendido solicitudes de la Dirección para realizar el análisis</p>	88%	Meta parcialmente cumplida

			<p>de costos para la adquisición de infraestructura de servidores, se realiza un análisis de costes tomando en consideración el licenciamiento de Software y la adquisición de 1 y 2 servidores dicho análisis se envió a la Dirección el 09/11/2022. Asimismo, Por otro lado, se han identificado posibles fuentes de financiamiento para fortalecer la plataforma como el proyecto GEF 7, sin embargo, la administración debe indicar los términos en los cuales se van a realizar las negociaciones para lograr establecer la etapa de "Conformación de los Convenios y Alianzas". Se avanzó en el proceso de gestión y firmas de convenios: En el mes de abril se firmó Convenio Específico de la UNA para facilitar información de SINAMOT, al mes de noviembre quedó revisado por Asesoría Legal y listo a ser firmado por la Ministra el convenio con ARESEP, Se elaboraron y se encuentran en Asesoría Legal y en proceso de revisión los siguientes borradores de convenios: Convenio con Mar Viva; Convenio con Registro Nacional; Convenio con INDER</p>		
32.1 Porcentaje de solicitudes de trabajos en SIG, GPS y Geoestadística (relacionadas con temas prioritarios para la Administración) atendidas.	100%	100%	<p>Esta actividad concentra una gran heterogeneidad de solicitudes atendidas, desde el quehacer propio del puesto desempeñado, por ejemplo, atención de consultas internas y externas, soporte técnico a nivel SIG, vinculado a procesos territoriales en la técnica instrumental de herramientas de geomática avanzada, participación en reuniones, presentaciones y exposiciones, atención de casos y geo-procesos, facilitación de datos e información a departamentos, dirección y jerarcas.</p> <p>De manera general, a nivel anual, se han registrado en los controles de teletrabajo y trabajo presencial un total de 1593 actividades, que están clasificadas como solicitudes de trabajos en SIG, GPS y geoestadística.</p> <p>Algunas de las actividades realizadas se indican a continuación:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Solicitud de Urban Shift Lab, requiere de diferente información en el área de influencia del tren. Se prepara la información y se remiten los datos. 2) Seguimiento a la solicitud de análisis de información de las capas de Plan GAM, a solicitud de la Municipalidad de Desamparados. Asimismo, seguimiento a solicitudes municipales 3) Apoyo al Departamento de Asesoría Jurídica en el criterio de la Ley para desafectación y donación de la zona americana a la Municipalidad de Quepos. 4) Apoyo a los indicadores del Informe del Estado del Ambiente. Atención de procesos con el MINAE, CENIGA, SINIA, SIMOCUTE, entre otros. 5) Actualizaciones de información geoespacial (Base de datos MIVAH, Bases de datos Bienes Inmuebles). 	100%	Meta cumplida

			<p>6) Apoyo a las solicitudes Dirección y Departamentos (seguimiento actualización de Planes Reguladores, geoprocésamiento de información para el Proyecto Ciudad Gobierno, ubicación de terrenos para sitios de alquiler de instituciones del Estado, análisis espacial de emergencias, terrenos.</p> <p>7) Atención de consultas internas y externas.</p> <p>8) Creación de aplicaciones web de SIG, administración y actualización de la plataforma Geo Explora. Administración y publicación de datos de instituciones que poseen una carta de entendimiento con el MIVAH.</p>		
33.1 Porcentaje de actualizaciones y mantenimiento del mosaico catastral del Sistema de Información Geográfica Institucional de terrenos estatales y Municipales	100%	100%	<p>Este proceso se ha venido llevando a cabo de forma continua durante el año, con información que proporciona el Servicio de Entrega de Información de las Bases de Datos (SENDIA) del Registro Nacional de forma trimestral, en el 2022 se realizaron 4 actualizaciones de la base de datos bienes inmuebles, la cual provee la base de datos total de terrenos inscritos a nivel nacional.</p> <p>El análisis y la depuración de este insumo permite extraer únicamente los datos fundamentales para alcanzar el objetivo. De esta manera se obtiene el listado total de terrenos que deberán ser digitalizados en la capa generada, se obtiene un total de los terrenos con y sin plano catastro asociado, por lo tanto se podrán digitalizar únicamente los que posean catastro.</p> <p>La información de los planos catastros es proporcionada por el Registro Nacional y actualmente se pueden descargar desde la página del Sistema de Información Catastral (SIRI).</p> <p>Para el corte anual, con las múltiples actualizaciones realizadas a la base de datos de terrenos del Estado se tienen los siguientes resúmenes:</p> <p>Total de terrenos 18.735. Demaniales: 8.741 Patrimoniales: 9.739 Sin Dato: 255 Institucionales: 7.947 Municipalidades: 8.105 El Estado: 1.793 Ministerios: 890</p> <p>En cuanto a la distribución por provincia, San José: 4.256, Alajuela: 2.474, Cartago: 2.421, Heredia: 2.252, Guanacaste: 1.279, Puntarenas: 2.553 y Limón: 3.500.</p>	100%	Meta cumplida

34.1 Número de capacitaciones impartidas a municipalidades e instituciones públicas en Sistemas de Información Geográfica.	2	8	<p>Durante el 2022 se impartió la Capacitación Virtual: Gestión de datos geoespaciales a través del uso de Sistemas de Información Geográficas (QGIS) y Herramientas móviles para captura de datos (Qfield) a las siguientes Municipales e Instituciones, donde se pudo capacitar un total de 51 personas, desglosadas a continuación:</p> <p>1) Museo Nacional: Se capacitó a 9 personas funcionarias del 26 al 29 de abril 2022. 2) Municipalidad de Oreamuno: Se capacitó a 11 personas funcionarias del 21 al 24 de junio. 3) Capacitación impartida a personal técnico de la Municipalidad de Quepos y Pococí. Fecha: 13 al 16 de setiembre de 2022. Personas: 10 4) Capacitación impartida a personal técnico del Organismo de Investigación Judicial. Fecha: 10 al 13 de noviembre de 2022. Personas: 6 5) Capacitación impartida a personal técnico del Organismo de Investigación Judicial. Fecha: 14 al 17 de noviembre de 2022. Personas: 6 6) Capacitación impartida a personal técnico de la Municipalidad de Turrialba. Fecha: 28 al 01 de diciembre de 2022. Personas: 9</p>	100%	Meta cumplida
55.2 Porcentaje de avance en diseño, desarrollo e implementación de un visor para el Programa Puente a la Comunidad, según las etapas establecidas.	10%	10%	<p>1) Seguimiento a la capa de Proyectos de inversión por distrito, incluye todos los proyectos de inversión en distritos prioritarios de Puente a la Comunidad, así como otros puentes importantes para el sector. Cantidad de registros 3 952. Fecha de actualización: 24 de enero 2022. Asimismo, en el 2022 se registró un total de 10 actividades relacionadas con esta estrategia donde todas fueron totalmente cubiertas por parte del DIOT. Esto brinda la referencia para asumir el porcentaje total de la actividad. Para la actualización de visores, información y participación en reuniones de seguimiento convocadas por la administración anterior.</p>	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento				98%	Meta parcialmente cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
<p>51.1 Porcentaje de avance en formulación y la implementación de la estrategia de capacitación y orientación a segmentos meta, en materia de vivienda y asentamientos humanos, según las etapas establecidas.</p>	<p>16%</p>	<p>13%</p>	<p>1) 2% Ejecución de 10 conversatorios virtuales sobre acceso a vivienda de interés social (Encuentros con la ciudadanía sobre información en vivienda) dirigidos a la ciudadanía, en coordinación con BANHVI. Avance: Se han realizado 10 conversatorios virtuales, marzo, abril, mayo, junio y julio, agosto, setiembre, octubre, noviembre, diciembre (2%). Evidencia: Se adjuntan las minutas. Pendiente: Seguir brindando conversatorios a la ciudadanía, durante el año 2023. 2) 2%) Ejecución de 20 talleres sobre acceso a vivienda de interés social dirigidos a familias agrupadas, sociedad civil organizada, sector privado, municipalidades, instituciones y a personas y familias damnificadas con daño en vivienda o en riesgo inminente, en coordinación con BANHVI. (Ademanda) Avance: Se recibió solicitud por parte de la Asoc. Transvida, se atendió en mes de junio; Taller a familias afectadas por emergencia local en Orotina en coordinación con la Municipalidad (2%) Evidencia: Se adjunta minuta de reunión con Asoc. Transvida y Emergencia local en Orotina, Sindicato de Trabajadores de la Municipalidad de SJ, solicitó acompañamiento en el tema. (Se programa en dos ocasiones la reunión y los interesados no se presentaron). Pendiente: El punto #2 se atiende a demanda, por tanto se recomienda cambiar el indicador. 3) 2%) Atención de consultas y orientación de personas y familias individuales, así como agrupadas, asociaciones específicas de vivienda, asociaciones de desarrollo integral, municipalidades, entre otros, sobre vivienda y asentamientos humanos, acceso a vivienda de interés social, funcionamiento del SFNV, entre otros (a demanda). Avance: A diciembre 2022, se han recibido atendido 246 consultas ciudadanas.</p>	<p>81%</p>	<p>Meta parcialmente cumplida</p>

		<p>(2%) Evidencia: Registro de correspondencia lo lleva la compañera Marcela Herrera, desde la DVAH. Pendiente: N/A</p> <p>4) 1%) Elaboración de informes de valoración preliminar de las condiciones de familias agrupadas como potenciales beneficiarios del SFNV, en coordinación con SINIRUBE (a demanda). Avance: En el I y II semestre del 2022 se remitieron al SINIRUBE las consultas de las familias de las agrupaciones: Tanagra, Espazol, Finca la Esperanza, Dulce Nombre, Chomes, Santa Fe, Quebrada de Honda, Piedra de Fuego, Nueva Esperanza - San Vicente, Informe de Asentamiento Río Sarchí entregado, Rey Curré. (0.25%). Evidencia: Se adjunta oficios e informes. Se realizó informe de Rey Curré MIVAH-DVMVAH-DVAH-DOVC-INF-0023-2022, oficio MIVAH-DVMVAH-DVAH-0493-2022 solicitud del BANHVI con potenciales familias para el proyecto Almendares II. Pendiente: Todas las solicitudes fueron devueltas por el SINIRUBE, indicando que se debe solicitar autorización de parte del Despacho para generar un acceso al sistema FPT al jefe del DOVC. La nueva administración retomó el tema del convenio interinstitucional con el SINIRUBE a finales del año 2022, debido al vencimiento del mismo, se está a la espera de las observaciones por parte del SINIRUBE, del documento enviado.</p> <p>5) 1% Implementación de servicio de intermediación tecnológica dirigido a la ciudadanía en gestiones relacionadas a vivienda y asentamientos humanos, en atención a emergencia de COVID-19 (a demanda). Avance: Cumplido al 100% hoy, NO HA SIDO requerido por parte de la ciudadanía. Es acción es recomendable darla por terminada. (1%) Evidencia: Protocolo de atención realizado y revisado por la Dirección. Acción se viene arrastrando desde el 2020. Pendiente: N/A Nota: Mediante Decreto Ejecutivo N°43650-MP. Declara la cesación del estado de emergencia declarado mediante Decreto Ejecutivo N°42227-MP-S.</p> <p>6) 2% Implementación de 2 campañas de comunicación mediante canales oficiales del MIVAH sobre vivienda de interés social dirigida a ciudadanía.</p>		
--	--	---	--	--

		<p>Avance: Se han realizado 10 publicaciones en las páginas oficiales del MIVAH y del BANHVI invitando a los Encuentros Ciudadanos Informativos sobre Vivienda. (2%)</p> <p>Evidencia: Se adjunta los panfletos informativos sobre los "Encuentros Ciudadanos en Vivienda"</p> <p>Pendiente: No hay</p> <p>7) 2% Actualización y publicación en la página web del MIVAH de material de apoyo utilizado en las acciones de capacitación y orientación.</p> <p>Avance: Se está seleccionando el material de apoyo para ser publicado en las páginas oficiales del MIVAH en la parte de Orientación y Capacitación. En la parte de emergencia, se ha actualizados material informativo en la página web del MIVAH. (Eduardo) (1,50%)</p> <p>Evidencia: Material</p> <p>Pendiente: Esta acción se tiene programada para el I semestre del 2023.</p> <p>8) 2% Ejecución de 3 procesos participativos de acompañamiento y fortalecimiento de capacidades de comunidades y familias beneficiarias de subsidios del SFNV, en proyectos de vivienda de interés social, en régimen de propiedad en condominio aprobados, en coordinación con el BANHVI (Las Trojas, Sarchí; Vistas de Guadalupe, Goicoechea; y Almendares 2, San José).</p> <p>Avance: Se concluyeron los procesos con Condominio las Trojas y Vistas de Guadalupe. (Se adjunta informes y material elaborado en la carpeta del MAS) (1,50%)</p> <p>Evidencia: Carpeta Modelo MAS</p> <p>Pendiente: Se está coordinando con Almendares 2, la primera sesión en al 2023.</p> <p>9) 1% Formulación del material para implementar en el curso virtual de autoaprendizaje (en sitio capacitación del MIVAH) y ejecución de 1 taller con las entidades autorizadas del SFNV.</p> <p>Avance: Ya se cuenta con las dos experiencias piloto sobre Modelo MAS, que serán la base para diseño del material del Cursos en modalidad virtual en la Plataforma Moodle. (0.50% de avance)</p> <p>Evidencia: Actualmente se han elaboradora 6 módulos de capacitación, está pendiente su diseño en la plataforma virtual del MIVAH.</p> <p>Pendiente: N/A</p> <p>10) 1% Implementación del curso virtual de autoaprendizaje, en el sitio capacitación</p>		
--	--	--	--	--

			<p>del MIVAH, 'Acompañamiento a población beneficiaria de proyectos de vivienda del SFNV, en modalidad Condominio, dirigido a entidades autorizadas del SFNV, en coordinación con el BANHVI.</p> <p>Avance: Se elaboró la propuesta teórica del curso "La Vivienda en Condominio, una forma de Propiedad".</p> <p>Evidencia: Propuesta teórica del curso.</p> <p>Pendiente: Se recomienda trasladar esta acción para el II semestre del 2023. 1- Aprobación por parte de la Dirección. 2- Subir a la plataforma Moodle el curso y realizar las pruebas piloto correspondientes.</p>		
52.1 Número de procedimientos elaborados y remitidos	2	2	<p>1) 2% Procedimiento interno para la atención de desalojos por vulnerabilidad social para ser implementado por las instituciones de la CAID. (2%)</p> <p>Avance: Se cuenta con un documento borrador del Procedimiento interinstitucional generado en año 2021. Por parte de la DDIS, se brindó acampamiento técnico a la asesoría legal del Despacho Ministerial, en la revisión y generación de insumos técnicos para el mejoramiento del protocolo que existe por parte de la CAID.</p> <p>Evidencia: Se adjunta protocolo de desalojos CAID, correo con aportes técnicos, y documentos revisados.</p> <p>Pendiente: N/A</p> <p>Nota: El MIVAH nombró dos enlaces que forman parte de la secretaría técnica de la CAID a solicitud del Despacho del Viceministro de la Presidencia de la República, en donde se está trabajando el protocolo oficial de desalojos por vulnerabilidad social.</p>	100%	Meta cumplida
53.1 Porcentaje de avance en formulación y ejecución de la estrategia de atención de emergencias y gestión del riesgo en vivienda y	16%	13%	<p>1) 2% Elaboración de 3 diagnósticos socio espaciales y recomendaciones sobre gestión del riesgo en cantones prioritarios, así como promoción y seguimiento a la implementación de recomendaciones por parte de municipalidades y otros actores. (2%)</p> <p>Avance: Se elaboró el procedimiento "PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA DEL HABITAR EN LA GESTION DEL RIESGO", junto a la Metodología de diagnóstico y plan participativos. Los equipos interdisciplinarios finalizaron los 3 diagnósticos socioespaciales en los cantones Talamanca, San Carlos y Sarapiquí.</p>		

<p>asentamientos humanos, según las etapas establecidas.</p>		<p>Evidencia: Procedimiento y diagnósticos finalizados. Pendiente: Definir las comunidades a las cuales se aplicará en la modalidad de piloto, el diagnóstico participativo y la construcción colectiva del plan de gestión del riesgo para la emisión de política pública para su aplicación en el territorio por parte de los gobiernos locales en el año 2023. 2) 1% Promoción de la implementación de recomendaciones emitidas por el MIVAH, por parte de municipalidades y otros actores, en cuatro cantones prioritarios. Avance: Evidencia: Pendiente: Debido al cambio en la administración y el movimiento de funcionarios a lo interno y externo, hubo que reajustar actividades, por lo cual se deberá de reprogramar dicha actividad para el año 2023. 3) 1% Revisar y oficializar los productos del proyecto PREPARE y coordinación para el ajuste del SIDEVI. Avance: Se oficializó por parte de la Administración anterior los productos PREPARE. A demás se participó en reuniones interinstitucionales y se realizó un simulacro. (1%) Evidencia: Se adjunta carpeta con los 8 productos elaborados y minutas y correos relacionados con la participación en reuniones y simulacro. Por parte de PREPARE, se están realizando los ajustes necesarios con base a la experiencia del simulacro. Pendiente: No hay 4) 1% Actualización y publicación en Geoexplora (para uso público) de información geoespacial sobre el histórico de daños por desastre, por distrito y barrio. Avance: Se cargó una capa de daños ocasionados por los eventos meteorológicos desde el 2010 al 2021. (1%) Evidencia: Se adjunta link de Geo Explora. Pendiente: Actualización anual de eventos meteorológicos del 2022, se estará actualizando en enero-febrero del 2023. 5) 1% Actualización y publicación en Geoexplora (para uso interno) de información geoespacial sobre el histórico de daños por desastre por vivienda. Avance: Se cuenta con herramienta digital elaborada en Excel, que contiene información apartir del 2010 al 2021 de los registros MIVAH de viviendas afectadas por emergencia. Se cuenta con tableros dinámicos para el manejo de la información.</p>	<p>81%</p>	<p>Meta parcialmente cumplida</p>
--	--	--	------------	--

		<p>(0.75) Evidencia: Herramienta Excel y tableros dinámicos Pendiente: Coordinación con DTIC Y DGITE para la incorporación de las herramientas en la plataforma Geo Explora. 6) 1% Elaboración e implementación del curso de autoaprendizaje 'Estrategia de gestión de riesgo y atención de emergencias dirigido a municipalidades, instituciones públicas, entidades autorizadas y CME. Avance: Se cuenta con el material didáctico para la capacitación. (0.75%) Evidencia: Material didáctico. Pendiente: Montaje del curso en la plataforma moodle, realización de pruebas piloto para analizar el funcionamiento del curso. 7) 1% Actualización e implementación del curso de autoaprendizaje 'Evaluación rápida de daño' dirigido a municipalidades e instituciones públicas, SFNV, priorizando personas damnificadas con daño en vivienda o en riesgo inminente. (0.50%) Avance: Se realizaron los dos cursos programados para el año 2022 (mayo y octubre) en la plataforma Moodle-DGSC, contando con una participación de 40 funcionarios capacitados de municipalidades e instituciones públicas. Evidencia: Curso virtual y participación del primer curso. Pendiente: N/A 8) 1% Elaboración de insumos técnicos sobre vivienda de alquiler y vivienda temporal para la atención de personas damnificadas por desastre, con daño en vivienda o en riesgo inminente. Avance: Se realizó la revisión bibliográfica. (Vivienda temporal) Se realizaron sesiones de trabajo con la CNE, Municipalidad de Osa, con el Comité Comunal de Guanacaste. El objetivo es conocer las percepciones de los diferentes actores del territorio sobre lo que implica la gestión de los albergues temporales en situaciones de emergencia. Se revisó el borrador "Guía para instalación, uso y administración de albergues o campamentos con domicilio temporal por emergencias" y se replanteo un nuevo documento sobre esa guía. (1%) Evidencia: borrador "Guía para instalación, uso y administración de albergues o campamentos con domicilio temporal por emergencias", minutas, bibliografías consultadas.</p>		
--	--	--	--	--

		<p>Pendiente: N/A</p> <p>9) 2% Evaluación rápida de daños post desastre en vivienda, inclusión de casos extemporáneos y registro de información en el SIDEVI (a demanda). Avance: En el I semestre se han evaluado 412 viviendas afectadas por la emergencia Bonnie. Datos fueron registrados en SIDEVI y reportados a la CNE. En el II semestre se registró en SIDEVI los siguientes datos. Honda Intertropical 827, y Huracán Julia 158. (2%) Evidencia: Casos registrados en SIDEVI. Pendiente: N/A</p> <p>10) 1% Análisis de datos en vivienda y estimación de pérdidas post desastre en vivienda, para eventos con decreto de declaratoria de emergencia (a demanda). Avance: Reporte y estimación de datos se hizo de conocimiento a las Autoridades de la CNE, para la elaboración de la atención de las emergencias. (1%) Evidencia: Se adjunta link con reporte afectados. Pendiente: N/A</p> <p>11) 1%) Seguimiento al cumplimiento de los compromisos adquiridos en los convenios de cooperación suscritos entre el MIVAH y las municipalidades. Avance: Se elaboró un borrador de oficio para que la Administración anterior, diera seguimiento a las 9 municipalidades, que están pendiente de firmar convenio, sin embargo, no se dio curso al mismo, También se elaboró un borrador de oficio donde se solicita a las municipalidades la actualización de los enlaces municipales. Se está a la espera de que la nueva Administración retome el seguimiento a los procesos. Evidencia: Se adjuntan ambos borradores de oficio para firma de convenio y actualización de enlaces. (1%) Pendiente: La actual administración retomó el tema de convenios con municipalidades el pasado diciembre 2022, se está realizando ajustes al nuevo convenio para continuar en el proceso de firma del mismo con 9 municipalidades pendientes, además se elaboró un borrador de informa y enlaces vigentes entre MIVAH y municipalidades.</p> <p>12) 1%) Orientación sobre apoyo estatal en materia de vivienda a personas y núcleos familiares damnificados por desastres con daño en vivienda o en riesgo inminente (publicaciones página web u otros canales oficiales del MIVAH, oficios, entre otros).</p>		
--	--	--	--	--

			<p>Avance: Actualmente se sigue brindando seguimiento a la Comunidad de Valladolid-Desamparados, Turrialba Alerta Roja #40, Mojoncito, Alajuelita, Tormenta Tropical Bonnie, Huracán Julia, Emergencia, Aserrí-Desamparados-Alajuelita (1%)</p> <p>Evidencia: Se agrega minutas de seguimiento a las emergencias en los cantones señalados y también decreto de los cantones afectados.</p> <p>Pendiente: Acción es a demanda, ya que depende de la intensidad de la época lluviosa y de las consecuencias en el país.</p> <p>13) 1%) Coordinación de procesos de articulación interinstitucional y multinivel para la recuperación de personas, familias y comunidades damnificadas con daño en vivienda, para eventos con decreto de declaratoria de emergencia (a demanda). (1%)</p> <p>Avance: Idem al anterior.</p> <p>Evidencia:</p> <p>Pendiente:</p> <p>Nota: Esta tarea está incluida dentro del IDEM #12</p> <p>14) 2%) Elaboración del 'Informe anual de implementación de la Estrategia de Emergencias a nivel nacional'</p> <p>Avance: Evidencia:</p> <p>Pendiente: La tarea depende de las emergencias que surjan durante el transcurso del año, por ende debe de elaborarse en el I bimestre del año 2023.</p>		
54.1 Porcentaje de informes de seguimiento a la implementación de los Protocolos del MIVAH ante COVID-19 elaborados entre los programados	100%	100%	<p>1- Informe Protocolo para procesos constructivos en edificaciones y viviendas (COVID-19) (Continuidad del servicio). Avance: 100% Evidencia: Protocolo Constructivo y Edificaciones y vivienda Pendiente: No hay</p> <p>2- Informe para la construcción de obras de infraestructura vial debido a la alerta sanitaria por Coronavirus (COVID-19) (Continuidad del servicio). Avance: 100% Evidencia: Protocolo Constructivo y Edificaciones y vivienda Pendiente: No hay</p> <p>3- Informe de Preparativos y Respuesta Ante el Coronavirus (Covid-19) en</p>	100%	Meta cumplida

			<p>Asentamientos Informales. Avance: 100% Evidencia: Protocolo Preparativos y Respuesta ante Coronavirus (Covid-19) en Asentamientos Informales e informes ya realizados. Pendiente: No hay Nota: Todas estas acciones se realizaron cuando inició la pandemia, y no existía protocolos constructivos, no obstante, el MIVAH no tiene dentro de sus competencias la atención de este tema, por lo cual se trabajó en colaboración con el MINSA, MEP, MOPT y el CFIA. Hoy estas instituciones, ya cuenta con los protocolos respectivos.</p>		
56.1 Porcentaje de avance en la formulación y aplicación de instrumentos en vivienda accesible, adecuada y sostenible para diferentes segmentos meta de la población. Para diferentes segmentos meta de la población.	15%	15%	<p>1- 5% Revisión de reforma integral al Reglamento a la Ley Reguladora de la Propiedad en Condominio, en coordinación con Asesoría Legal. Avance: Se elaboró un documento que resumía las observaciones de los actores involucrados en el proceso de revisión del reglamento. Se realizó la consulta pública, y documento final se entregó al Despacho para su publicación. No obstante, la nueva Administración no ha dado su opinión sobre la continuidad de este proceso. Evidencia: Se adjunta la carpeta, que recopila la evidencia de lo trabajado con dicha reforma. 5% Pendiente: A la espera de que la nueva Administración defina si se continua con el proceso o no. 2- 4% Consulta preliminar con actores estratégicos de propuesta de reforma de Directriz No. 27. Avance: La propuesta de modificación de la Directriz, ya fue oficializada mediante decreto ejecutivo por la Administración 2022-2026. (4%) Evidencia: Documento de propuesta e insumos técnicos finalizados. Decreto N° 43713-MP-MIVAH. Lineamientos para la Definición de Territorios y Población Objetivo para El Desarrollo De Vivienda Individual y Proyectos Habitacionales Financiados con Recursos del Sistema Financiero Nacional para la Vivienda. Pendiente: N/A 3- 2% Elaboración de tipologías de vivienda sostenible para poblaciones indígenas, en coordinación con BANHVI y CONAI. Avance: Se está trabajando en lineamiento para vivienda adecuada, que abarca</p>	100%	Meta cumplida

		<p>vivienda indígena y sostenible.</p> <p>Evidencia: Se adjunta carpeta con documentos e insumos técnicos analizados a la fecha de vivienda adecuada. Además, se inició con la recolección de planteamientos existentes de diferentes tipologías de vivienda. 2%</p> <p>Pendiente: Brindar continua al proceso en el año 2023.</p> <p>4- 2% Elaboración de tipologías y modelo de vivienda para personas adultas mayores, en coordinación con BANHVI y CFIA.</p> <p>(Vivienda Adecuada)</p> <p>Avance: Se cuenta con una matriz Excel con los componentes de vivienda adecuada y el derecho a la ciudad, donde se sistematizó la información y la experiencia. Se realizó una visita técnica al proyecto de vivienda comunitaria para persona adultas mayores en Quebrada Ganado. Se generó una propuesta de trabajo para el año 2023 en conjunto con CONAPAM y las instituciones que conforman la iniciativa con ciudades amigables con las personas adultas mayores con el fin de generar insumos de política pública relacionada con la vivienda adecuada y derecho a la ciudad en la etapa de la vejez, revisión técnica al apartado de vivienda de la Política Nacional de Vejez y Envejecimiento. (2%)</p> <p>Evidencia: Minutas de las reuniones de trabajo realizadas, informe de visita a Quebrada Ganado, borrador de articulación entre CONAPAM y MIVAH, propuesta de trabajo 2023, insumos y recomendación hacia la Política Nacional de Vejez y Envejecimiento.</p> <p>Pendiente: Oficializar la articulación entre CONAPAM y el MIVAH, VB del Plan de Trabajo para el 2023 por parte de la Dirección.</p> <p>5- 2% Formulación de propuesta de actualización de las auditorías de calidad de vivienda de interés social, en coordinación con CFIA y BANHVI.</p> <p>Avance: Se entregó documento final borrador del Instrumento de Verificación de la Inversión Pública en materia de vivienda y asentamientos humanos. Sin embargo, la Administración anterior no le dio curso.</p> <p>Evidencia: Se adjunta documento borrador y trabajo realizado. (2%)</p> <p>Pendiente: Revisión del documento elaborado y asignación de prioridad está sujeta a la Administración Actual.</p>		
--	--	--	--	--

<p>57.1 Porcentaje de avance en la formulación y la implementación de la estrategia de orientación y promoción de vivienda de interés social, según las etapas establecidas</p>	<p>20%</p>	<p>19%</p>	<p>1) 2% Habilitación de usuarios del MIVAH y BANHVI para uso del Sistema de monitoreo de proyectos de vivienda de interés social. Avance: Actividad se desarrolla a solicitud de las personas funcionarias interesadas. Durante el I semestre del 2022, no se han recibido solicitudes de incorporación. SIPROVIS cuenta con un total de usuarios de 22 usuarios registrados. (2%) Evidencia: No registra Pendiente: No hay Nota: Actividad no debería estar registrada en PA 2) 2% Automatización de reportes maestros del SIPROVIS para usuarios autorizados. Avance: Se cuenta con la plataforma de reportes automatizados, para brindar respuesta a las solicitudes que ingresen. (2%) Avance: El total de reportes maestros generados para el 2022, son de 211. Se adjunta link SIPROVIS Pendiente: Reportes se generan según demanda. No se tiene pendientes. 3) 2% Elaboración y publicación en la página web del MIVAH o GeoExplora, según corresponda, de los tableros gerenciales y mapas con información del SIPROVIS. (2%) Avance: Se cuenta con tableros y mapas gerenciales para consulta interna del MIVAH. Además, en coordinación con DGITE, si incorporó en Geo Explora la ubicación de los proyectos concluidos por el SFNV. Pendiente: Base de datos de consultas (Web en línea) de acceso restringido y elaboración de app con las mismas características de consulta. Las entidades autorizadas deberán enviar la ubicación ky dimensión de los proyectos que entran al SFNV. Evidencia. Se adjunta link de SIPROVIS. 4) 2%) Recepción y registro de información en el SIPROVIS, por parte de BANHVI y otros actores estratégicos. Avance: En el II semestre del 2022, se coordinó con el BANHVI para tener acceso a una carpeta compartida en la cual, se actualiza la información de los proyectos de manera constante, que se encuentra en el SFNV por parte de las Entidades Autorizadas. Se ha definido actualizar el SIPROVIS cada 3 semanas con dicha información. (2%)</p>	<p>95%</p>	<p>Meta parcialmente cumplida</p>
---	------------	------------	---	------------	--

		<p>Evidencia: Se adjunta link de SIPROVIS con proyectos actualizados.</p> <p>Pendiente: No hay</p> <p>5) 3%) Elaboración de reportes de proyectos de vivienda de interés social (a demanda).</p> <p>Avance: igual IDEM #2. Actualmente se han elabora dorado 211 reportes. (2%)</p> <p>Evidencia: <u>Carpeta DOVC-2022</u></p> <p>Pendiente: Actividad es a demanda. No se tiene pendiente</p> <p>Nota: Valorar unificar los puntos #2 y #5 de este contenido, ya que es lo mismo.</p> <p>6) 3%) Elaboración de Informes de análisis de terrenos con potencial para vivienda social (A demanda).</p> <p>Avance: En el I y II semestre del del año 2022, se han generado 9 análisis de terrenos a solicitud de la jerarquía. (3%)</p> <p>Avance: Se adjunta carpeta con informes. Actividad es a demanda</p> <p>Pendiente: N/A</p> <p>7) 3% Promoción del Modelo de vivienda urbana inclusiva y sostenible (VUIS), incluye:</p> <p>Avance: El equipo de trabajo, está planteando realizar un segundo proyecto piloto. Se realizó el concurso de VUIS y se está elaborando un compendio de la propuesta. (3%)</p> <p>Evidencia: Se adjunta link intranet de VUIS:</p> <p>Pendiente: Se está planteando realizar una campaña de divulgación del modelo, sin embargo se está a la espera de lo indicado por las nuevas autorizadas. Se está en proceso y desarrollo del segundo piloto VUIS en Cerro La Carpintera-Tres Ríos, La Unión.</p> <p>8) 3% Coordinación de los procesos de la Comisión y Subcomisión para el Decreto Ejecutivo N° 63550-MP MIVAH-S-MEIC "Reglamento para el trámite de revisión de los planos para la construcción". (3%)</p> <p>Avance: Al finalizar la Administración anterior, se elaboró Informe de Gestión de la Comisión y Subcomisión Interinstitucional de Trámite de Revisión de los Planos para la Construcción 2018- 2022.</p> <p>Evidencia: Informe elaborado por la Comisión y Subcomisión de Trámites.</p> <p>Pendiente: A la espera de disipaciones de la actual Administración</p> <p>9) 1 Informe de Evaluación de la implementación del Protocolo para la atención de</p>		
--	--	--	--	--

			familias de Estrategia Puente al Bienestar con referencias en vivienda en el SFNV, en coordinación con BANHVI e IMAS, de acuerdo con las competencias del MIVAH. Avance: N/A Evidencia: N/A Pendiente: N/A Nota: Actividad está sujeta a disposición de lo que indiquen las nuevas autoridades ministeriales.		
68.1 Número de evaluaciones realizadas a las intervenciones públicas desarrolladas en el ministerio en materia de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda.	2	1	3.3.1.1 Evaluación de la estrategia de capacitación y orientación a segmentos meta de la población, en materia de vivienda y asentamientos humanos. Avance: Debido a la variedad de temas que incluye la estrategia, se decidió evaluar temas estratégicos y se procedió a analizar el Modelo Arte del Saber Convivir, y se transformó en el Modelo de Acampamiento Social (MÁS), y del análisis de las consultas ciudadanas sobre proyectos de vivienda se empezó con el diseño del Modelo de Acampamiento Técnico dirigido a equipos técnicos de la instituciones públicas y otros. Evidencia: Carpeta compartida DOVC, Modelo MAS y Modelo MAT. Pendiente: Actualización y Evaluación de la Estrategia. 3.3.1.2 Evaluación de la estrategia de atención de emergencias y gestión del riesgo, en materia de vivienda y asentamientos humanos Avance: Se trabaja en la evaluación de la atención de la Emergencia por la Tormenta Nate, recopilación de información BANHVI, IMAS para el análisis. Evidencia: Seguimiento e informes de análisis de la Tormenta Nate. Pendiente: Evaluación e informe final, estará para el II Semestre del 2022.	50%	Meta insuficiente
Total, de cumplimiento DVAH				86.7%	Meta parcialmente cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Comisión Interinstitucional de Transversalización de Género

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
43.1 Número de informes de seguimiento a la implementación del Plan de la Política institucional de igualdad y equidad de género elaborados	2	0	<p>La Política Institucional de Igualdad y Equidad de Género fue oficializada en el mes de abril del año 2022. Dentro del monitoreo y seguimiento que establece la política se indica que se realizarán dos informes al año (enero y julio), lo anterior conlleva a que el seguimiento de la operativización del Plan de Acción se inicie en el año 2023, lo que demandará hacer los ajustes correspondientes para el PAO 2023.</p> <p>Una vez realizadas las gestiones para la oficialización de la Política se procedió a realizar espacios de socialización de la misma con los jerarcas personal de la institución.</p> <p>Las acciones estuvieron enfocadas en la elaboración y oficialización de la Política sumado a acciones de coordinación entre MIVAH-INVU-BANHVI para la articulación de acciones entre las instancias institucionales encargadas de los temas de género, se enviaron oficios a ambas instituciones consultando sobre la existencia de los mecanismos de género existentes.</p> <p>Según reunión sostenida con la nueva coordinadora de la CITG, no se encontró evidencias de los informes de seguimiento Plan de la Política institucional de igualdad y equidad de género elaborados, por lo que se asigna un 0 en el resultado final del periodo.</p>	0%	Meta no cumplida
44.1 Número de estrategias de formación en temas de violencia, igualdad y equidad de género elaboradas	1	1	Se hizo la presentación a las nuevas autoridades de la Política y el Plan oficializado y se cuenta con el visto bueno. Se instruyó a la Comisión coordinar con el INVU y el BANHVI para trabajar conjuntamente en el tema. La primera acción fue elaborar un oficio borrador de consulta de los mecanismos de género con los que cuenta cada una de las instituciones mencionadas."		

			<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación virtual sobre masculinidades positivas. (esta temática se abordó por medio de la obra de teatro, se socializaron cápsulas informativas) • Sondeo de opinión sobre teletrabajo. (se realizó una encuesta y se elaboró un informe al respecto) • Información sobre la Ley y Reglamento contra el Hostigamiento Sexual en el Empleo y la Docencia (Se construyó una propuesta borrador de un reglamento interno relacionada con acoso sexual). • Sensibilización sobre el Día Internacional de las Mujeres 8 de marzo 2022. (Se elaboraron cápsulas informativas hacia el personal del MIVAH) 	100%	Meta cumplida
44.2 Porcentaje de funcionarios hombres y funcionarias mujeres que participa en actividades de sensibilización promovidas por el MIVAH en cuanto a la promoción de la erradicación del poder de dominio y control machista.	8%	8%	<p>En el mes de diciembre del año 2022, se llevó a cabo una obra de teatro denominada "No es para tanto", dirigida a todo el personal del MIVAH e incluso con una invitación extendida al funcionariado del BANHVI y el INVU. El objetivo de la obra de teatro fue, sensibilizar a través de actividades lúdicas y en este caso el arte, sobre micromachismos que están presentes en los espacios cotidianos de la oficina, la familia así como en los espacios públicos.</p> <p>Se contó con la participación de 58 personas en total, de ellas 26 hombres y 32 mujeres (38% hombres y 71% mujeres)</p>	100%	Meta cumplida
44.3 Porcentaje de hombre funcionarios que participa en actividades de sensibilización promovidas por el MIVAH en materia de masculinidades positivas.	8%	8%	<p>Con la obra de teatro "No es para tanto", se tuvo como pretensión además, hacer conciencia sobre las nuevas masculinidades, en este sentido, como identificar aquellas conductas machistas existentes en los espacios públicos, en el trabajo y en la familia y la importancia de desaprenderlas en aras de reaprender nuevas conductas que permitan una mejor convivencia entre hombres y mujeres.</p> <p>Se contó con la participación de 58 personas en total, de ellas 26 hombres y 32 mujeres, (38% hombres y 71% mujeres)</p>	100%	Meta cumplida
Total de cumplimiento CITG				75%	Meta insuficiente

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Comisión Institucional de Ética y Valores

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
41.1 Porcentaje de capacitaciones para sensibilizar, prevenir, detectar y corregir situaciones contrarias a la ética realizadas	100%	100%	Se realizó una actividad en coordinación la OIGH y otra actividad programada para el I semestre de la CIEV, se desarrolló en el 21 de julio, 2022, por condiciones de agenda y disponibilidad de espacio. e programa otra actividad para el II Semestre 2022, que mediante correo de fecha 06 de octubre del 2022, se realiza la invitación: Charlas virtuales gratuitas: Día Nacional del Rescate y Formación de Valores, asimismo se realizó la actividad de Capacitación el día 9 de diciembre del 2022 " Presencial SALA 1 CINE FORO - GESTIÓN ÉTICA "La Ley de Herodes".	100%	Meta cumplida
42.1 Porcentaje de material informativo digital sobre prevenir, detectar y corregir situaciones contrarias remitidas	100%	100%	Se programó capsulas informativas durante el periodo 2022, como fueron la Política de la Ética en el MIVAH, en correo 17 de mayo del 2022. Asimismo, en diferentes momentos se notificaron en el MIVAH, los siguientes documentos: Que mediante correo de fecha 19 de agosto del 2022, se presenta la Guía Básica para ejercer con Probidad la Función Pública. Que mediante correo electrónico de fecha 13-12-2022 PGR "Manual básico para prevenir la corrupción en la función pública". Mensaje de la CIEV-MIVAH EL Día de la Democracia de fecha 07 de noviembre del 2022. Mensaje en atención de la Semana Nacional de Valores 2022, comunicado 07 de octubre del 2022	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento CIEV				100%	Meta cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Comisión Interinstitucional de Accesibilidad y Discapacidad

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
48.1 Porcentaje de avance en la formulación de la Política Institucional de Equiparación de Oportunidades (PEO) y su plan de acción, según las etapas establecidas.	25%	13%	<p>En octubre del 2022 se realizó el diagnóstico participativo sobre la accesibilidad del espacio físico y los servicios del MIVAH. No obstante, el mismo fue avalado por el CONAPDIS hasta el día 22 de diciembre del 2022, por esta razón no se pudo realizar la actividad de ajuste de borrador del PEO, dado que las recomendaciones que se derivan del mencionado diagnóstico son los insumos requeridos para el ajuste del PEO.</p> <p>Cómo se indicó en la evaluación del segundo del primer semestre 2022, la nueva guía del CONAPDIS para la elaboración de la política institucional, estipula que para que el MIVAH pueda actualizar su diagnóstico de accesibilidad a las instalaciones físicas del ministerio y la accesibilidad a los servicios que brinda, se exige la participación de representantes de organizaciones de personas con discapacidad a modo de usuarios en este ejercicio. Este requerimiento obligó a la CIAD a invitar a representantes de personas con discapacidad a participar en conjunto con el CONAPDIS a participar en la elaboración de la actualización del diagnóstico, lo cual como se indicó arriba se oficializó el 22 de diciembre del 2022. Por esta razón, si bien se cumplió con la acción de actualización del diagnóstico, no se pudo efectuar la acción complementaria referida al ajuste de la propuesta de Política y PEO, puesto que ello debe realizarse a partir de las recomendaciones de mejora emanadas del citado diagnóstico.</p> <p>Es claro que, esta demora causada en parte por factores externos al MIVAH, obligará a la CIAD a solicitar en su momento, la modificación de su PAO-SEVRI 2023.</p>	50%	Meta insuficiente

49.1 Porcentaje de consultas internas en materia de discapacidad atendidas.	100%	100%	Se atendieron tres consultas en materia de discapacidad y se canalizaron a las instancias correspondientes	100%	Meta cumplida
49.2 Número de cápsula informativas remitidas al personal del MIVAH	3	3	Se compartió infografía sobre voto accesible en el marco de las elecciones del año 2022. Lo anterior según lo planificado ya que se tiene que publicar una capsula durante el primer semestre, otra durante el segundo semestre especialmente el día 3 de diciembre que se conmemora el día internacional de las personas con discapacidad y la tercera se prevé publicar en el marco del proceso de elaboración del nuevo PLAN NACIONAL DE DESARROLLO E INVERSION PUBLICA 2023 AL 2026 en el sentido de visualizar los derechos de las personas con discapacidad como un eje transversal de este plan.	100%	Meta cumplida
49.3 Número de capacitaciones brindadas o gestionadas en materia de discapacidad	1	1	Se realizó una acción de información en conjunto con la comisión de empleabilidad sobre la nueva política institucional de empleo de personas con discapacidad ley 8862.	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento CIAD				87.5%	Meta parcialmente cumplida

Evaluación Anual de metas PAO 2022: Comisión Institucional de Gestión Ambiental

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado a diciembre 2022	Observaciones, justificación o aspectos relevantes	Porcentaje de cumplimiento	Grado de cumplimiento
45.1 Porcentaje de informes de Programa Bandera Azul Ecológica en categoría de Cambio Climático (PBAE-CCC) y Programa de Gestión Ambiental Institucional enviados	100%	60%	"Durante este semestre se procedió por parte del CIGA en solicitar la información de los registros del mes sobre el consumo de: Agua, Electricidad, Residuos Valorizables y no valorizables y peligrosos, etc. Dichos registros se encuentran en el servidor del CIGA y en base a dichos registros se elabora el informe de febrero del Programa de Bandera Azul Ecológica y del informe anual para el Programa de Gestión Ambiental (PGAI)	60%	Meta cumplida
46.1 Porcentaje de informes Carbono Neutralidad (PPCN 2.0) presentados	100%	100%	Durante este semestre se procedió por parte del CIGA en solicitar la información de los registros sobre aerosoles mediante oficios y pesaje de extintores, además de la información sobre los registros del año pasado. Dichos registros se encuentran en el servidor del CIGA y en base a dichos registros se elabora el informe que se presenta al ente verificador OVV.	100%	Meta cumplida
47.1 Porcentaje de avance en la elaboración y remisión de la propuesta de directriz institucional de plásticos de un solo uso	100%	100%	Ya se cuenta con un borrador de propuesta de directriz de plásticos de un solo uso, la cual fue revisada en la reunión mensual de julio 2022 y se espera unas últimas observaciones para remitirlo a la Asesoría Jurídica del MIVAH.	100%	Meta cumplida
Total, de cumplimiento CIGA				87%	De acuerdo con lo programado

Oficialización:

CIRCULAR
MIVAH-DMVAH-CIR-0007-2023

PARA: Todo el personal del Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos.

DE: Sra. Jessica Martínez Porras, Ministra de Vivienda y Asentamientos Humanos.

FECHA: 19 de abril de 2023

ASUNTO: Oficialización de Informes relacionados con los procesos ejecutados por la Unidad de Planificación Institucional

JESSICA
MARTINEZ
PORRAS
(FIRMA)

Firmado
y digitalizado por
JESSICA MARTINEZ
PORRAS / FIRMA
Fecha: 2023.04.12
12:13:05 -0500

Estimados (as) señores (as):

Reciban un cordial saludo. Por este medio se oficializan y se otorga el aval a lo vertido en los siguientes informes emitidos por la Unidad de Planificación:

1. Informe de Seguimiento Semestral PAO 2022.
2. Informe Evaluación Anual PAO 2022.
3. Informe Plan Anual Operativo 2023 actualizado a marzo 2023 (modificación) y matriz en Excel.
4. Informe de verificación de cumplimiento de metas PAO 2022.
5. Informe de Verificación de Autoevaluación de Control Interno 2020-2021.
6. Informe de seguimiento Anual al Plan de Acción de Control Interno 2021-2022
7. Informe Anual de Autoevaluación de Control Interno 2022-2023

Estos informes serán publicados en la página oficial de este Ministerio y en la intranet, para su conocimiento.

Atentamente,