



**Informe de Seguimiento  
Plan Anual Operativo 2021**

**Setiembre 2021**



Unidad  
de Planificación  
Institucional

## INDICE

Acrónimos.....	2
Introducción .....	3
1. Análisis Institucional.....	4
1.1 Metas con resultado de acuerdo con lo programado .....	6
1.2 Metas con resultado en riesgo de incumplimiento .....	39
1.3 Metas con resultado en atraso crítico.....	43
1.4 Indicadores que se excluyeron del proceso de seguimiento .....	46
Observaciones: .....	48

## Acrónimos

BANHVI	Banco Hipotecario de la Vivienda
CATIE	Centro Agronómico Tropical de Investigación y Enseñanza
CECADES	Centro de Capacitación y Desarrollo
CENAT	Centro Nacional de Alta Tecnología
CFIA	Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos
CGR	Contraloría General de la República
CITG	Comisión Institucional de Transversalización de Género
CIMAT	Comisión Interinstitucional de Marinas y Atracaderos Turísticos
DAF	Dirección Administrativa Financiera
DDIS	Departamento de Diagnóstico e Incidencia Social
DGIT	Dirección de Gestión Integrada del Territorio
DGPT	Departamento de Gestión de Programas en el Territorio
DIOT	Departamento de Información en Ordenamiento Territorial
DPOT	Departamento de Planificación y Ordenamiento Territorial
DTIC	Departamento de Tecnologías de Información y Comunicación
GPS	Posicionamiento Global por Satélite
GTZ	Sociedad Alemana para la Cooperación Internacional
ICT	Instituto Costarricense de Turismo
INEC	Instituto Nacional de Estadística y Censos
INVU	Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo
MIDEPLAN	Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica
MINAE	Ministerio de Ambiente y Energía
MIVAH	Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos
MIPR	Mesa Interinstitucional para el Impulso de Planes Reguladores
MOCUPP- Urbano	Monitoreo del Cambio de Uso y Cobertura del Suelo en Paisajes Productivos Urbanos
OGIRH	Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos
PAO	Plan Anual Operativo
PEI	Plan Estratégico Institucional
PRIAS	Programa de Investigaciones Aerotransportadas y Sensores Remotos
SENDA	Servicio de Entrega de Datos de las BD del Registro Nacional
SIBINET	Sistema informático de Registro y Control de bienes
SINAMOT	Sistema Nacional de Monitoreo de Tsunamis
UPI	Unidad de Planificación Institucional

## Introducción

El Plan Anual Operativo 2021, es de carácter institucional, el cual incluye un compilado de acciones realizadas por direcciones, departamentos, unidades, comisiones y coordinaciones de temas específicos (por ejemplo: Puente a la Comunidad). Por tanto, la información consignada en cada una de sus fases: formulación, seguimiento, evaluación y verificación, se harán con referencia a la labor ministerial en su conjunto.

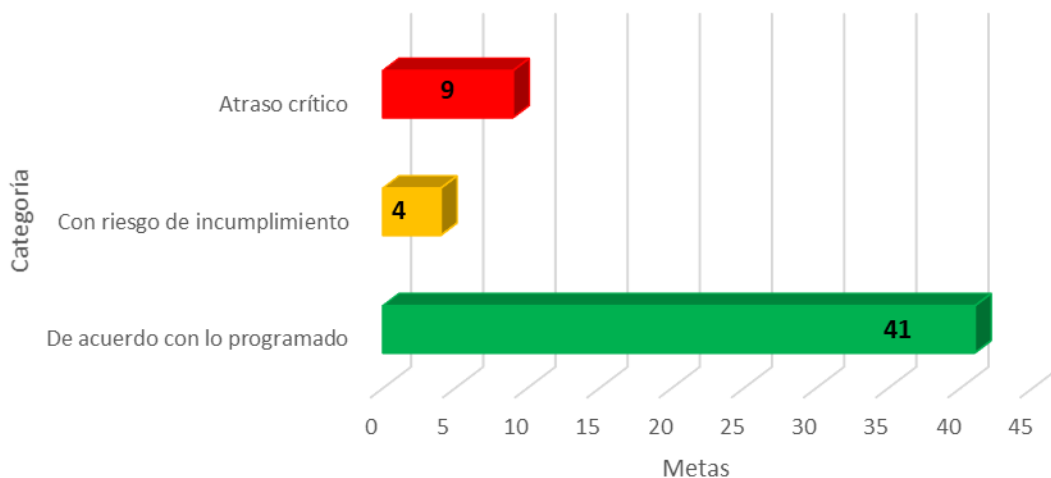
Para la elaboración del presente informe de seguimiento al Plan Anual Operativo 2021 (con corte al 30 de junio), se desarrollaron las tareas de recopilación, análisis y ajuste de la información (cuando la situación así lo demande) remitida por las dependencias o comisiones del MIVAH. Seguidamente se expone las clasificaciones establecidas para valorar el grado de cumplimiento:

- ✓ **De acuerdo con lo programado:** cuando la relación entre el resultado del período y la meta (anual o parcial) sea mayor a 45%.
- ✓ **Con riesgo de incumplimiento:** cuando la relación entre el resultado del período y la meta (anual o parcial) sea mayor a 26% menor o igual a 45%.
- ✓ **Atraso Crítico:** la relación entre el resultado del período y la meta (anual o parcial) sea mayor o igual a 0% menor o igual a 26%.

## 1. Análisis Institucional

El Plan Anual Operativo (PAO) 2021 del Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos, está conformado por 56 indicadores y sus respectivas metas, no obstante, para efecto del presente informe, fueron valoradas 54 metas (específicamente las que tenían fecha de inicio entre los meses de enero a junio), el corte de seguimiento de este informe se estableció al 30 de junio del 2021. Cabe destacar, que no se incluyó dentro del análisis, dos metas que no pueden ser evaluadas, dado que su realización se encuentra condicionada por acciones externas, fuera del control de la dependencia o incluso del MIVAH. En el gráfico 1, se puede observar que, 41 metas del PAO (76%) registraron un avance de acuerdo con lo programado, 4 metas (7%) se encuentran con riesgo de incumplimiento y finalmente, 9 metas (17%) presentaron atraso crítico.

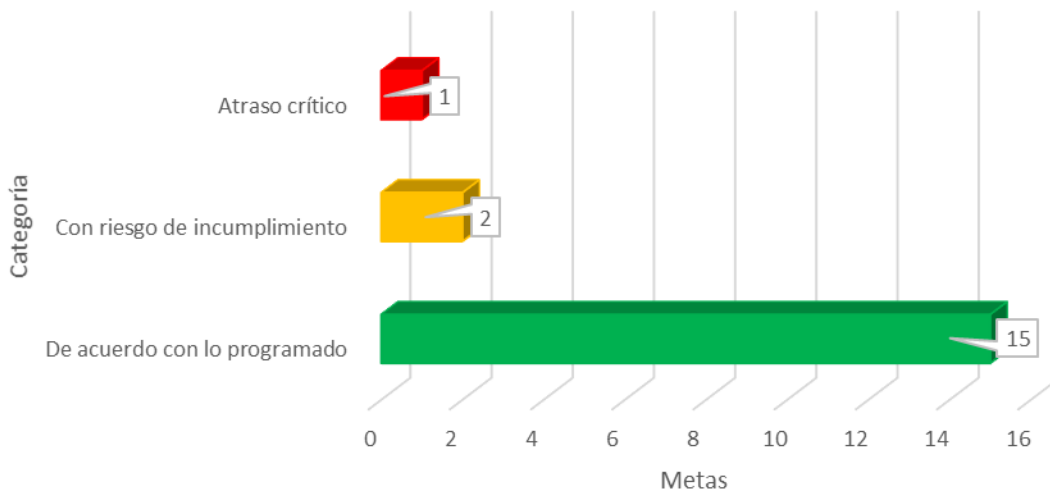
Gráfico 1  
Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos  
Seguimiento al Plan Anual Operativo 2021  
con corte 30 de junio 2021  
en valores absolutos



Fuente: Elaboración Propia, con información de las dependencias del MIVAH

Asimismo, debe indicarse que, de los 54 indicadores analizados en el presente informe, 18 indicadores están vinculados con el Plan Estratégico Institucional 2019-2023. Como se puede observar en el gráfico 2, 15 metas (83%) registraron un avance de acuerdo con lo programado, 2 metas (11%) se encuentran con riesgo de incumplimiento y en atraso crítico 1 metas (6%)

Gráfico 2  
Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos  
Seguimiento al Plan Estratégico Institucional 2019-2023  
con corte 30 de junio 2021  
en valores absolutos



Fuente: Elaboración Propia, con información de las dependencias del MIVAH

Seguidamente se analizan cada uno de los indicadores con su respectivo resultado y la observación o justificación del caso brindada por el responsable de esta.

### 1.1 Metas con resultado de acuerdo con lo programado

En la siguiente sección se detalla los indicadores y las metas institucionales, que se encuentran en la categoría “De acuerdo con lo programado”, cuando el porcentaje de avance es mayor al 45% (producto de la relación entre el resultado obtenido y la meta Anual o parcial):

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
1.1 Porcentaje de avance en la Desarrollo e implementación del Sistema de Gestión Documental Digital.	30%	30%	Todas las tareas propuestas a nivel de: 1. Estudio de tipos documentales y validación del procedimiento de clasificación documental (incorporando documentos electrónicos), 2 Definición de los funcionarios/os que requieren de firma digital para llevar a cabo sus funciones según responsabilidad. 3 Establecimiento del alcance de los tipos documentales que van a formar parte de la transformación digital; se encuentran realizadas a conformidad. Además, como parte de la Gestión del presupuesto para infraestructura tecnológica, se solicitó en la Matriz del Plan de Compras, el dispositivo NAS, como mecanismo de almacenamiento para continuar con el Sistema de Gestión Documental Digital en el Ministerio. El cual se incorporó para que fuera contemplado en el Anteproyecto de Presupuesto. Para lo cual, es importante mencionar, que el desarrollo de este dependerá de los recortes presupuestarios que se soliciten.
2.2 Porcentaje de solicitudes gestionadas de forma totalmente electrónica en el SICOP.	100%	100%	Se han realizado un total de 13 procedimientos de contratación administrativa. La totalidad de los procedimientos se han realizado en SICOP, de forma totalmente electrónica.

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
3.1 Número de reportes generados a partir de la herramienta de seguimiento al Plan de Compras Institucional.	4	2	El Departamento de Proveeduría ha realizado 2 informes como parte de las labores de seguimiento a la ejecución del Plan de Compras del MIVAH, para el ejercicio económico 2021.
5.1 Número de inventarios de útiles, materiales y suministros realizados en la bodega del Departamento de Proveeduría	2	1	Como parte de las acciones de control interno del Departamento de Proveeduría sobre los bienes del MIVAH, durante el mes de junio de 2021, se realizó el inventario de la bodega de materiales y suministros,
8.1 Porcentaje de avance en el desarrollo de un Plan de Competencias para los Puestos de mayor relevancia de la institución según etapas programadas.	100%	70%	Se llevaron a cabo todas y cada una de las etapas programadas de la capacitación en coordinación con la Dirección General de Servicio Civil. Se coordinó la matrícula de todas las personas funcionarias que participaron en el proceso dando el acompañamiento correspondiente en todas las situaciones especiales presentadas cuando no pudieron llevar a cabo la actividad en el periodo acordado, procediendo a la solicitud para habilitar la plataforma cada vez que fuera requerido. El curso es de autoconocimiento por lo que la participación de la OGIRH se limitó a la cooperación en aspectos de tramitología, logística y coordinación con el CECADES. Se estima para el mes de agosto del presente año la conclusión de este proceso con la participación de todas las Jefaturas matriculadas.



Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
9.1 Porcentaje de avance en la revisión y ajustes a la Política institucional de igualdad y equidad de género, según las etapas establecidas.	100%	50%	<p>Al 30 de junio la Comisión Institucional de Transversalización de Género (CITG) finalizó con el borrador de la Política de Igualdad y Equidad de Género del MIVAH.</p> <p>Asimismo, se elaboró la propuesta de Estrategia de Consulta de la Política supra citada.</p> <p>Se encuentra pendiente el proceso de remisión y validación a las personas jerarcas y de consulta interna y externa, debido a las cargas laborales de cada persona miembro de la CITG</p>
10.1 Porcentaje de avance en la implementación el Plan de la Política institucional de igualdad y equidad de género, según las etapas establecidas.	80%	40%	<p>Al 30 de junio la Comisión Institucional de Transversalización de Género (CITG) finalizó con el borrador del Plan de la Política de Igualdad y Equidad de Género del MIVAH.</p> <p>Asimismo, se elaboró la propuesta de Estrategia de Consulta de la Política supra citada.</p> <p>Se encuentra pendiente el proceso de remisión y validación a las personas jerarcas y de consulta interna y externa, debido a las cargas laborales de cada persona miembro de la CITG</p>
12.1 Porcentaje del monto transferido a órganos desconcentrados, Instituciones descentralizadas y gobiernos locales.	100%	50%	<p>Transferencias de Capital: En lo que respecta a los recursos aprobados mediante Ley de Presupuesto de la República, asignados a este Ministerio para el Ejercicio Económico 2021, específicamente lo concerniente a las Transferencias de Capital, se detalla a continuación el actuar de este Ministerio sobre el tema en referencia, durante el presente año:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•En lo que respecta a los recursos destinados por transferir hacia el Banco Hipotecario de la Vivienda (BANHVI), se efectuó el primer desembolso de recursos por un 50% del monto asignado por concepto de Bono Colectivo, con el cual se atienden obras de infraestructura por parte de dicha Entidad.</li> </ul>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>Asimismo, se procedió con la transferencia del 100% de la totalidad del monto asignado por concepto de Impuesto Solidario, en cumplimiento a la recaudación de impuesto, según Ley 8683 (Ley de Impuesto Solidario para el Fortalecimiento de Programas de Vivienda).</p> <p>•Es importante señalar que, el saldo correspondiente al Bono Colectivo, así como los montos establecidos tanto para las Municipalidades de San José (Proyecto de Mejoramiento Barreal y Alcantarillado, Finca San Juan en Pavas) y Alajuela (Proyecto Mejoramiento Barreal, en Santa Rita de Alajuela), están pendientes, hasta la presentación de la documentación necesaria ante el Ministerio por parte de dichas Entidades, de acuerdo al cumplimiento de la Normativa Vigente, para proceder con las transferencias respectivas durante el II semestre del año 2021, según las fechas establecidas por parte de la Tesorería Nacional y al doceavo programado por dicha Entidad.</p>
13.1 Porcentaje de informes realizados en relación con los programados	100%	67%	<p>Para el 2021 se tiene programado tres informes, debido a que se realizaron transferencias a tres Entidades durante el año 2020, las cuales fueron el Banco Hipotecario de la Vivienda (BANHVI), Municipalidad de San Carlos y la Municipalidad de Cartago. Queda pendiente este último, pues está en proceso de establecer la empresa privada a la cual va a hacer adjudicada la construcción del proyecto. El informe del BANHVI consiste en un control histórico de seguimiento correspondiente a todas las transferencias que ha realizado el Ministerio de Vivienda y Asentamientos Humanos (MIVAH) al BANHVI, así como de las ejecuciones que ha efectuado el BANHVI a partir de dichas transferencias.</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>Dicho informe comprende los ejercicios económicos entre los años 2006 al 2020, debido a que, en el 2006, se aprobó por Ley, el primer monto a girar de parte del MIVAH a favor del BANHVI. Mediante las Leyes de Presupuesto 2006-2020, las transferencias giradas a favor del BANHVI, son por motivo de la Ley No. 8683, que corresponde al Impuesto Solidario para el Fortalecimiento de Programas de Vivienda y por el Bono Colectivo para Obras Comunales y de Equipamiento Social en Asentamientos Humanos según Artículo 65 de la Constitución Política. Por tanto, en dicho informe se analizan los recursos transferidos y ejecutados al BANHVI, por concepto de Impuesto Solidario y Bono Colectivo, así como también, los saldos disponibles en Caja Única del Estado. Además, se citan una serie de antecedentes, para la verificación de que los montos trasladados en el año 2020 cumplieran con las normativas que emite el Ministerio de Hacienda. La parte final del informe (anexos) adjunta la documentación que respalda lo citado en el documento. El informe correspondiente a la Municipalidad de San Carlos consiste en un control de los recursos transferidos, a fin de determinar el cumplimiento en la ejecución de dichos recursos para el desarrollo del Proyecto de Mejoramiento Barrial mediante Obras de Alcantarillado pluvial en Barrio Disneylandia en Pital de San Carlos según Ley de Presupuesto 2020. Estos informes fueron realizados en respuesta a las indicaciones emitidas por la Contraloría General de La República (CGR) en el tema de gestión financiera institucional.</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
14.1 Porcentaje de propuestas de modificaciones presupuestarias tramitadas	100%	100%	Se han cumplido con las modificaciones presupuestarias solicitadas que a la fecha se han realizado., a partir de los traslados ordinarios H-008 y H-009 (realizados en diciembre del año 2020, pero que afectaban la Ley de Presupuesto 2021), H-001, H-003 y H-005 y los extraordinarios H-015 Y H-017.
15.1 Porcentaje de avance en la implementación del sistema de costeo directo en el Programa 811	50%	50%	La implementación del sistema de costeo en el año 2021 consiste en una prueba piloto para evaluar en todos sus componentes, la herramienta construida por el Departamento Financiero para dichos fines. Dicha prueba en el programa 811 está constituida por el Departamento de Diagnóstico e Incidencia Social (DDIS). Los rubros estimados son los siguientes: costos horas salario (en oficina y por giras), gastos derivados de viáticos (costos de desayunos, almuerzos, cenas y hospedajes) y gastos administrativos (costo de horas extras de los choferes, combustible y peajes). Mediante la herramienta del sistema de costeo, se recolectan los gastos en salario por giras, gastos derivados de los viáticos que han solicitado los funcionarios del MIVAH a la fecha, así como los gastos por peajes. Dichos datos se recopilan a partir de las boletas de liquidaciones de viáticos. Además, también se han incorporado los costos de combustible a partir de la herramienta construida por el Departamento Financiero, en la cual se puede conocer los gastos que incurre una gira en combustible. Así mismo, se ha coordinado con la Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos, la entrega de la información de los salarios que han percibido los funcionarios en el primer semestre. Se ha recibido de la DDIS la

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
15.2 Porcentaje de avance en la implementación del sistema de costeo directo en el Programa 815	50%	50%	<p>información del número de horas invertidas en oficina correspondiente al primer semestre según actividad PAO.</p> <p>La implementación del sistema de costeo en el año 2021 consiste en una prueba piloto para evaluar en todos sus componentes, la herramienta construida por el Departamento Financiero para dichos fines. Dicha prueba en el programa 815 está constituida por los Departamentos de Gestión de Programas en el Territorio (DGPT) e Información en Ordenamiento Territorial (DIOT). Los rubros estimados son los siguientes: costos horas salario (en oficina y por giras), gastos derivados de viáticos (costos de desayunos, almuerzos, cenas y hospedajes) y gastos administrativos (costo de horas extras de los choferes, combustible y peajes). Mediante la herramienta del sistema de costeo, se recolectan los gastos en salario por giras, gastos derivados de los viáticos que han solicitado los funcionarios del MIVAH a la fecha, así como los gastos por peajes. Dichos datos se recopilan a partir de las boletas de liquidaciones de viáticos. Además, también se han incorporado los costos de combustible a partir de la herramienta construida por el Departamento Financiero, en la cual se puede conocer los gastos que incurre una gira en combustible. Así mismo, se ha coordinado con la Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos, la entrega de la información de los salarios que han percibido los funcionarios en el primer semestre. Se ha recibido de la DGPT, la información del número de horas invertidas en oficina correspondiente al primer semestre según actividad PAO. Está en proceso de recibir la</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
<p>17.1 Porcentaje de avance en el desarrollo y funcionamiento del repositorio institucional de materiales didácticos en temas de ordenamiento territorial, planificación urbana, asentamientos humanos y vivienda en funcionamiento.</p>	<p>30%</p>	<p>15%</p>	<p>información de la DIOT, la cual se coordinó la fecha de entrega de la información.</p> <p>Por parte del Departamento de Planificación y Ordenamiento Territorial (DPOT), se realizó:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se desarrolló la descripción de los contenidos de cada uno de los subtemas (91 contenidos) para cada tema principal de: Ciudad para todos, Adaptación al cambio Climático, Movilidad, Corresponsabilidad de Todos y Leyendo el territorio.</li> <li>2. Se continúa con la vinculación de materiales del MEP, basándose en la descripción de contenidos que se deben cambiar de posición y contenidos que tienen similitud, pues posiblemente deban desaparecer, según la vinculación anterior.</li> <li>3. Actualmente se han trabajado en una serie de guiones y videos modelos propuestos (7 aproximadamente), para su revisión por parte de la directora de la DGIT, en los que se ha recibido retroalimentación para modificarlos.</li> </ol> <p>El Departamento de Gestión de Programas en el Territorio (DGPT) cuenta con una versión borrador de un cuento, así como una infografía para el PUI de Santa Rita. Mismos que están en revisión de la jefatura del DGPT.</p> <p>Hasta el momento el Departamento de Información en Ordenamiento Territorial (DIOT) ha venido apoyando al DPOT en cuando a los requerimientos que solicitan para desarrollar los materiales de capacitación. La compañera Yajaira Salazar se ha puesto en contacto con</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
18.1 Porcentaje de avance en la formulación, gestión e implementación de la Plataforma Geo Explora +i	7%	3.5%	<p>Victoria Delgado, a fin de que le colaborara con imágenes referentes a: rosa de los vientos, escala leyenda, algunos otros elementos de simbología, así como una imagen de Centroamérica.</p> <p>Gestión de Datos Territoriales: Se ha iniciado procesos de gestión de datos con entidades asociadas a la conservación de la Naturaleza, tal como PRIAS/CENAT en el marco de MOCUPP Urbano y la Trama verde de la Cuenca del Maria Aguilar; con el CATIE-MINAE-GIZ y la información geoespacial del Atlas Verde; con organizaciones de prevención de desastres como el Sistema Nacional de Monitoreo de Tsunamis (SINAMOT); con entidades asociadas al preservación y adecuada explotación del mar y la costa, tal como MAR VIVA; con instituciones públicas que coparticipan en la planificación turística y la planificación e inspección de la zona marítimo terrestre ( Dpto. de Planeamiento Turístico-Comisión Interinstitucional de Marinas y Atracaderos Turísticos-CIMAT-), con Municipalidades (Municipalidad de Esparza, Municipalidad de San Carlos, Municipalidad de San José); se gestiona información con el Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC) a nivel de información referida a su catálogo (Viviendas colectivas, localidades y referencias; áreas verdes, baches y cuarterías) así como participación en el impulso del convenio con dicha institución y definición de variables para el cálculo del déficit habitacional. De estos procesos de gestión, se ha finalizado la Carta de Entendimiento con la Municipalidad de Esparza y está por finiquitarse las Cartas con PRIAS/CENAT, CATIE-MINAE-GIZ; el convenio específico con SINAMOT se encuentra bastante avanzado; la carta de entendimiento con</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>MAR VIVA está en proceso de revisión por parte de su Junta Directiva; el proceso de recepción de geodatos de las Municipalidades de San Carlos, Heredia y San José, se inició a través de reuniones y acuerdos con las mismas; la gestión con los departamentos de Planeamiento Turístico y el CIMAT del ICT ha avanzado a través de reuniones y acuerdos; se inició la recepción de información de la base de datos de su catálogo, de igual manera el convenio MIVAH_INEC se encuentra en su revisión final. Fortalecimiento, Actualización y Seguimiento: A nivel de fortalecimiento se gestionan la actualización de la información que se encuentra en la plataforma, así como los procesos de optimización de base de datos (creación de rutinas y procesos para mejorar la capacidad de respuesta de los servidores y las bases de datos), consultas de mantenimiento de la plataforma con la casa matriz ESRI para casos específicos donde se han detectado inconsistencias del sistema.</p>
<p>20.1 Porcentaje de solicitudes de trabajos en SIG, GPS y Geoestadística respondidas en relación con las presentadas relacionadas con temas prioritarios para la Administración (entre ellos el TEP de la GAM, La</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>Se ha atendido en total 1.201 solicitudes internas y externas, correspondiente entre otras cosas a mapeo de renovación urbano/proyectos de renovación urbana, solicitudes de TE-GAM -análisis de determinación de áreas de servicios, elaboración cartográfica, mapeo de renovación urbana, zonificación de uso urbano en la zona de influencia del tren-, actualizaciones de aplicaciones (módulos y herramientas), solicitudes de verificación catastral por parte de Despacho, solicitudes de la Dirección (mapeo áreas de afectación Turrialba- modelos de elevación, pendientes, áreas de retiro, captura de imágenes recientes-), creación de aplicativos (formulario para levantamiento de Espacios Públicos), otros</p>



Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
Carpio, Puente al Desarrollo).			aspectos sustantivos asociados a respuestas de consultas de correos internos y externos.
21.1 Porcentaje de actualizaciones y mantenimiento del mosaico catastral del Sistema de Información Geográfica Institucional de terrenos estatales y Municipales	100%	100%	Para el presente años se han incorporado 6.210 terrenos a la base de datos y mosaico catastral, para un total acumulado de 9.754 terrenos. Se está incluyendo la información aportada por el Registro Nacional a través del servicio WFS consumido a través de un sistema de información geográfica, el procesamiento que se le realiza a la información enviada por el Registro Nacional a través de SENDA de la base de bienes inmuebles nacional, así como del reporte de terrenos activos de la administración central facilitado por el SIBINET (Sistema informático de Registro y Control de bienes del Ministerio de Hacienda). Se encuentran registradas al corte de la presente fecha y en función a la información recibida las provincias de Alajuela, Cartago, Heredia, y San José. Se encuentra pendientes a la fecha las provincias de Guanacaste, Puntarenas y Limón.
22.1 Número de capacitaciones impartidas a Municipalidades en tecnologías en Sistemas de Información Geográfica.	2	3	Al corte del presente seguimiento, se ha realizado dos capacitaciones a la Municipalidad de Coronado, a dos grupos diferentes de usuarios, según solicitud de la Municipalidad. El 11, 12 y 13 de mayo se capacitó a 8 funcionarios (ingenieros, cartógrafos, técnicos, asistentes y plataformistas) y 18, 19 y 20 de mayo se prosiguió a capacitar a otros 5 funcionarios (ingenieros, directores, sicólogos, plataformistas e inspectores). Para el nuevo plan de capacitación, se ha realizado una actualización del material didáctico y contenidos, con el interés de mejorar e incluir nuevas herramientas para el usuario en cuanto a levantamiento de información en campo (QField). Por otra parte, el 21 de abril se le brindó inducción al uso

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
23.1 Porcentaje de la formulación e implementación de la estrategia de comunicación	23%	11%	<p>de la Plataforma Geo Explora+i y el visor de Proyectos Urbano Integrales (PUIs) a consultores de la Unión Nacional de Gobiernos Locales (UNGL).</p> <p>La implementación de la estrategia de comunicación se traduce en: Elaboración de comunicados de prensa, elaboración de boletines internos, elaboración de informes de prensa, coordinación y participación en inauguraciones o visitas de inspección a proyectos de vivienda con las jerarcas, elaboración de diseños para redes sociales, elaboración de videos, atención de medios de comunicación, preparación de discursos de la Ministra, preparación de mensajes clave para respuestas a medios, coordinación con diferentes ministerios, Asamblea Legislativa o instituciones de sector privado como CFIA o Colegio de Arquitectos, cobertura de eventos de las jerarcas.</p>
25.1 Porcentaje de manuales de procedimientos elaborados según total programado	100%	63%	<p>Se han efectuado actualizaciones a los procedimientos aprobados, de acuerdo con la normativa vigente. De igual manera en la determinación se han abierto espacios para un mayor control, por lo que se han generado nuevos procedimientos en las dependencias que conforman a la Dirección Administrativa Financiera, a saber, por parte de la OGIRH:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manual de Capacitación</li> <li>2. Procedimiento de Acreditaciones que no Corresponden</li> <li>3. Procedimiento de Incapacidades Versión 2</li> </ol> <p>Por parte de Financiero:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Actualización del Visado del Gasto Electrónico.</li> <li>2. Manual de Procedimientos de Libros Contables Digitales</li> <li>3. Manual de Procedimientos de Garantías</li> </ol>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>4. Manual de Procedimientos Anteproyecto de Presupuesto. 5. Manual de Procedimientos Traslados Presupuestarios. Por parte del Departamento de Proveeduría se encuentran 2 en trámite. El Despacho Ministerial reporta los siguientes procedimientos en elaboración: Se inició con la identificación de los macroprocesos del Despacho Ministerial, así como con la actualización del organigrama de este Despacho. Se identificó la necesidad de crear 4 procedimientos: 1. Procedimiento de Gestión de Correspondencia (70% avance en redacción). 2. Procedimiento de Gestión de Agenda del Jerarca (40% avance en redacción). 3. Procedimiento de Gestión de Proyectos para Leyes y Decretos 4. Procedimiento para la utilización del Microsoft Planner como herramienta de seguimiento. Se estima que para el mes de setiembre se tengan los 4 procedimientos oficializados</p> <p>La Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos reportó dos procedimientos elaborados: 1. Monitoreo y seguimiento de la implementación del plan de recuperación de desastres.</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			2. Formulación e implementación del plan local para la gestión de riesgo a desastres y atención de emergencias en vivienda y asentamientos humanos.
26.1 Porcentaje de capacitaciones para sensibilizar, prevenir, detectar y corregir situaciones contrarias a la ética realizadas	100%	50%	Convocatoria a personas funcionarias del MIVAH el 2 de junio.  Charla Virtual: "Los principios éticos y el deber de probidad" realizada el 17 de junio
28.1 Porcentaje de avance en la elaboración, emisión y ejecución de la directriz para mejoramiento de barrial mediante proyectos ejecutados con fondos gestionados por el MIVAH	50%	40%	Se tiene una versión borrador que se terminó por parte del Departamento de Gestión de Programas en el Territorio (DGPT) el 05 de julio del 2021. A fin de ver la congruencia legal de la misma, el 07 de julio del 2021, se socializó con Randall Chacón de la Asesoría Jurídica del MIVAH; el cual envió resultado de su "revisión muy preliminar" para que se avance el 30 de julio.  La Dirección pidió apoyo del Despacho para que se priorice la revisión total de la propuesta, la Viceministra indicó que haría la gestión, para que el DGPT termine y pueda pasarse a revisión de la Dirección de Gestión Integrada del Territorio (DGIT) así como a la asesora del despacho viceministerial Natalia Morera para que se hagan observaciones, antes de finalizar la propuesta que se pasaría a los Despachos para revisión de las jerarcas.

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>El retraso en el avance se debió a la salida del profesional en arquitectura del DGPT en marzo 2021, así como lo infructuoso que resultó la sustitución de este, ya que el nuevo funcionario sólo estuvo 2 meses.</p>
<p>29.1 Porcentaje de avance en la elaboración de una propuesta de guía para la gestión de proyectos de mejoramiento barrial por parte de las municipalidades generada y presentada al Jerarca</p>	<p>10%</p>	<p>8%</p>	<p>Se cuenta con un documento mártir elaborado por el equipo del DGPT, para ser revisado por la jefatura y la DGIT.</p>
<p>30.1 Porcentaje de avance en la elaboración y remisión de una "Guía para orientar la participación ciudadana en procesos de planificación urbana y ordenamiento territorial" según etapas establecidas.</p>	<p>75%</p>	<p>50%</p>	<p>El 14 de mayo se recibe propuesta de la Guía Participativa en su versión1, por parte de ACCESA y Gobierno Abierto. La misma recibe observaciones por parte de la DGIT en cuanto a algunos aspectos de mejora.</p> <p>Por parte de la Jefatura de DIOT se comenta la necesidad de desarrollar un proceso de divulgación que sea fácil de entender a la ciudadanía.</p> <p>Como resultado de las reuniones realizadas y ante solicitud de la DGIT, Gobierno Abierto y ACCESA envían listado de Municipalidades con las cuales se puede iniciar el proceso de divulgación; la Dirección realiza algunas observaciones en cuanto a que la mayoría se concentra en GAM y propone una nueva serie de Municipalidades que incluyen municipios</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>rurales. El proceso sigue en avance y se espera recibir borrador final a mediados de agosto.</p>
<p>32.1 Porcentaje de consultas atendidas, con relación a la aplicación del protocolo, del total recibidas.</p>	<p>100%</p>	<p>100%</p>	<p>En cuanto a esta actividad, se recibieron dos borradores de protocolo, los cuales fueron revisados por el equipo del Departamento de Planificación y Ordenamiento Territorial. De los dos casos recibidos, solamente uno de ellos completó los ajustes y fue validado por la señora ministra. Paralelo a este proceso se formularon instrumentos para facilitar la revisión mediante una lista de chequeo y remitir las observaciones en un menor tiempo.</p>
<p>33.1 Porcentaje de avance en formulación y la implementación de la estrategia de capacitación y orientación a segmentos meta, en materia de vivienda y asentamientos humanos, según las etapas establecidas.</p>	<p>16%</p>	<p>13%</p>	<p>1. En cuanto al Curso virtual "Evaluación rápida de daño en vivienda" implementado con actores externos, se debe indicar que el facilitador de este, el Sr. Francisco Padilla del Departamento de Análisis Técnico de Vivienda, se encuentra en proceso de capacitación, llevando el curso 'Capacitador virtual' durante julio-agosto 2021.</p> <p>En lo que respecta a los Talleres sobre acceso a vivienda de interés social dirigidos a la sociedad civil organizada, sector privado e instituciones en coordinación con el BANHVI (El lado humano de la vivienda), se han realizado 21 talleres dirigidos a los siguientes segmentos meta: 1) familias agrupadas (Agrupación Valle Lindora-Santa Ana, Asociación Pro-Vivienda San Rafael-Coronado, Sagrada Familia, Un Techo para Sarchí, Mujeres de programas de INAMU, Agrupación Votos de Fe, Quebrada Honda), 2) Instituciones públicas (INAMU, Municipalidad de Mora).</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>En cuanto al Curso en línea “Uso del Sistema Digital de Emergencias en Vivienda: módulos de seguimiento a familias”, dirigido a Municipalidades, Entidades Autorizadas e Instituciones implementado. Debe indicarse que se actualizó el material del curso, se coordinó con la Unidad de Comunicación del MIVAH para la elaboración de un video pregrabado del curso para su publicación en la página web.</p> <p>Con respecto a la meta de 4 proyectos de vivienda del SFNV con el Modelo "El arte de saber convivir" en implementación, se puede indicar que se implementó el Modelo en el proyecto de vivienda 'Almendares' en el cantón de San José y se inició la coordinación con actores estratégicos para la implementación del Modelo en el proyecto de vivienda 'Las Trojas' en el cantón de Sarchí.</p> <p>En cuanto a la propuesta para la implementación (escalar) del Modelo en el SFNV Más allá de la vivienda, incluyendo el costeo, formulada. Se remitió la propuesta de borrador del sistema de costeo, mismo que se presentó a la Sra. Irene Campos jerarca institucional. Se había comisionado a Daniel Navarro para realizar el análisis de costo.</p> <p>Por otro lado, en lo que respecta al material informativo y de apoyo de las acciones de capacitación y orientación de la Estrategia actualizado y publicado en la página web del MIVAH. Se debe mencionar que se elaboró</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>el material de la capacitación 'El condominio: una forma distinta de propiedad y un estilo de vida'.</p> <p>En cuanto a los Conversatorios "Tertulias sobre vivienda" implementados: Durante el primer semestre no se han realizado conversatorios, pero se avanzó en la elaboración de material de apoyo de los conversatorios.</p> <p>En lo que respecta a las consultas individuales sobre vivienda y asentamientos humanos realizadas por la ciudadanía atendidas. Se implementó el Procedimiento de atención de consultas de ciudadanía en materia de vivienda y asentamientos humanos (P-DVAH-01-04) para atender 103 requerimientos de atención de consulta recibidos en la Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos (DVAH).</p> <p>Finalmente, en cuanto a los informes de valoración preliminar de las condiciones de familias como potenciales beneficiarios del SFNV, se implementó el Procedimiento de valoración preliminar de las condiciones de familias como potenciales beneficiarios del SFNV (P-DVAH-01-02) para atender los 4 requerimientos de valoración recibidos en la DVAH (Tanagra (Talamanca), se debe de realizar la digitalización de la información remitida en físico.</p>
34.1 Porcentaje de avance en formulación y ejecución	18%	8.5%	En cuanto a la formulación e implementación del Plan de acción local interinstitucional y multinivel para la gestión de riesgo a desastres y



Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
de la estrategia de atención de emergencias y gestión del riesgo en vivienda y asentamientos humanos, según las etapas establecidas.			<p>atención de emergencias en vivienda y asentamientos humanos en el cantón de Osa, debe indicarse que se elaboró al asentamiento humano El Embarcadero: 1 Ficha de evaluación de asentamientos humanos Puente a la Comunidad, la elaboración del plan de acción para la gestión del riesgo a desastres y atención de emergencias, así como la sistematización de familias de este asentamiento. De igual forma se elaboraron 4 informes de análisis de terrenos en el cantón de Osa.</p> <p>En lo que respecta a la acción de Usuarios externos integrados al Sistema Digital de Emergencias y Vivienda, debe indicarse que su atención se traslada para el II semestre, debido a que el funcionario a cargo de esta acción estuvo incapacitado por casi un año, por lo que se ha reintegrado paulatinamente a sus funciones.</p> <p>Debido a la pandemia por el COVID 19 y la ocurrencia de las emergencias por ETA, IOTA y Alerta Roja N°40, el plan de inversión para la atención de familias damnificadas de Nate, no se ha implementado debido a que no ha sido aprobado por la CNE.</p> <p>Se ha participado en las actividades de la Red de Comités de Emergencias de Centros de Trabajo de San José. Capacitación de 4 personas funcionarias de la DVAH en el curso 'Comando de incidentes'.</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>De igual forma, se ha elaborado el Plan de Acción y Protocolo de Evaluación de Daños y Pérdidas post-desastre para vivienda y su respectivo sistema de monitoreo. Se actualizó el protocolo de evaluación de daño en vivienda, en coordinación con el Ministerio de Salud y el Instituto Mixto de Ayuda Social, como parte del Prepare III en cooperación con USAID. Inclusión en el Sistema Digital de Emergencias en Vivienda de 162 boletas de evaluación de daño en vivienda de familias damnificadas por la emergencia Alerta Roja N°40, implementando el Protocolo de evaluación de daño en vivienda.</p> <p>Durante el primer semestre, en la DVAH no se recibieron requerimientos de inclusión de casos extemporáneos en el SIDEVI. Por lo tanto, no se ha implementado el Protocolo para valoración de casos extemporáneos.</p> <p>Durante el primer semestre no se han convocado a actividades por parte de la CNE, ente coordinador del Subsistema de Recuperación.</p> <p>Finalmente debe indicarse que, la dependencia que participa en el Comité Asesor Técnico de Gestión Territorial es la Dirección de Gestión Integrada del Territorio.</p>
35.2 Porcentaje de avance en diseño, desarrollo e implementación de un visor	10%	6%	Se actualizó la base de datos de la capa de Inversión en Distritos Prioritarios con los proyectos levantados por el Despacho para el 2021. Se cargaron 2555 registros los cuales se despliegan en la aplicación web

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
para el Programa Puente a la Comunidad, según las etapas establecidas.			<p>(<a href="https://mivah.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=a8f4e65075334033bc582570f538a83a">https://mivah.maps.arcgis.com/apps/webappviewer/index.html?id=a8f4e65075334033bc582570f538a83a</a>).</p> <p>Se realizó la actualización de la aplicación para mostrar los elementos actualizados según característica del mapeo, de igual manera se clasificó la información por año para diferenciar el período de registro. El visor actualmente cuenta con 3,952 proyectos dentro y fuera de distritos prioritarios. Se realizó una actualización de la información publicada en Geo Explora para sincronizar la actualización realizada en los datos.</p>
36.1 Porcentaje de avance en la formulación y aplicación de instrumentos en vivienda accesible, adecuada y sostenible para diferentes segmentos meta de la población. para diferentes segmentos meta de la población.	28%	21%	<p>Se elaboró el documento 'Lineamientos para condominios de interés social'. Coordinación del proceso de formulación de reforma al Reglamento a la Ley Reguladora de Propiedad en Condominio.</p> <p>Formulación de la directriz 'Promoción de vivienda adecuada en condominio vertical financiada con fondos del SFNV' y validación con actores estratégicos.</p> <p>Se realizó la revisión técnica y legal de los documentos “Propuesta Modificación Directriz 27” y “Especificaciones Técnicas para materiales, elementos de la vivienda e infraestructura, financiados con recursos del SFNV”</p> <p>Se realizó el análisis del texto del Proyecto de Ley de vivienda cooperativa.</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>Se elaboró el Plan de Trabajo y una propuesta del programa RAMT del Bono Familiar de Vivienda del SFNV.</p> <p>Se brindó acompañamiento técnico y legal al BANHVI en el proceso de formulación del procedimiento de verificación de familias en la Plataforma de población objetivo de proyecto del SFNV.</p> <p>En cuanto al proceso de validación y consulta de Reglamento de construcción sostenible de vivienda de interés social y sistematización de insumos de actores estratégicos, así como la emisión de criterios técnicos para el Comité Técnico Interministerial de Cambio Climático y el Grupo Técnico en Producción y Consumo Sostenible. Debe indicarse que, por parte de los deptos. de la DVAH (DTAV, DDIS, DOVC) en esta actividad la competencia es la generación y elaboración de insumos técnicos para la propuesta de normativa por parte del Despacho Ministerial. Entrega de insumos: fecha: 05 de julio de 2021 mediante Oficio MIVAH-DVMVAH-DVAH-DATV-0024-2021 Remisión de observaciones a Directora y Despacho ministerial el 06 de agosto de 2021 mediante Oficio MIVAH-DVMVAH-DVAH-DATV-0030-2021.</p> <p>En lo que respecta a las acciones estratégicas responsabilidad del MIVAH en la Política Nacional de Cambio Climático en seguimiento, se ha ido cumpliendo con las etapas solicitadas durante el proceso.</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>En lo que respecta a la emisión de criterios para la exoneración de personas extranjeras del pago del artículo 5 inciso c) de la Ley N°6999, debe indicarse que, durante el primer semestre del año 2021, no ha habido ningún tipo de reunión, con excepción de la entrevista realizada por ACNUR a la directora.</p> <p>Criterios técnicos en procesos de la Secretaría de Seguimiento a la Ley N°7476 (CEDAW), debe indicarse que se participó en reunión de seguimiento de la Plataforma Interinstitucional CEDAW el 21 de julio 2021, para la revisión de los avances en el cumplimiento de las Recomendaciones de dicha instancia que fueran reportados por el MIVAH, para el VIII Informe periódico de Costa Rica sobre el cumplimiento de la CEDAW (julio 2017-diciembre 2020) y sus respectivos Anexos.</p> <p>Criterios técnicos en procesos de la Secretaría de Seguimiento de la Ley N°8688 (PLANOVI), se cuenta con minutas, informes y presentaciones.</p> <p>Acciones estratégicas responsabilidad del MIVAH en la Política del Hábitat en seguimiento. No se ha oficializado la Política, por lo tanto, no se tienen definidas aun las acciones estratégicas responsabilidad del MIVAH o la DVAH.</p> <p>Acciones estratégicas responsabilidad del MIVAH en el Plan Nacional de Descarbonización en seguimiento. Se ha dado seguimiento a las acciones</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>estratégicas responsabilidad el MIVAH en el Plan y se ha coordinado con los entes responsables de dicho Plan.</p> <p>Acciones estratégicas responsabilidad del MIVAH en la Política de producción y consumo sostenible en seguimiento. Se dio seguimiento a las acciones estratégicas responsabilidad del MIVAH en la política y se coordinó con el Grupo Técnico de la Política de Producción y Consumo Sostenible (GTPPCS). También se coordinó la mesa interinstitucional 'Construcción Sostenible' y se dio seguimiento a las acciones de la Política de producción y consumo sostenible, responsabilidad de los entes que conforman la mesa.</p> <p>Acciones estratégicas responsabilidad del MIVAH en la Política de Energía. Se coordinó con la Secretaría de Planificación del Sector Energía (SEPSE) y se completó la Matriz SEPSE 2020.</p> <p>Estrategia de Género Sectorial. A partir de la entrega del documento por parte de la consultoría de la empresa Tríptico, se inicia con el análisis de las brechas perfiladas por dicha empresa y se estableció un plan de trabajo para contar con los insumos de la consulta a las instituciones del sector, para la elaboración de una Estrategia Sectorial.</p>
37.1 Porcentaje de avance en la formulación y la	23%	19%	Base de datos de proyectos de vivienda de interés social actualizada en coordinación con BANHVI. La base de datos se entra en constante

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
<p>implementación de la estrategia de orientación y promoción de vivienda de interés social, según las etapas establecidas</p>			<p>actualización y el BAHNVI cada 2 meses pasa la actualización de los estados de los proyectos.</p> <p>Criterios técnicos en procesos de la Comisión Público-Privada de la Construcción. Durante el primer semestre no se han recibido convocatorias a actividades del Comité.</p> <p>Población objetivo del SFNV identificada según Directriz N°54-MP-MIVAH. Actualmente se ha compilado el 100% de la demanda de familias posibles beneficiarias solicitadas por el BANHVI y las Entidades Autorizadas.</p> <p>Criterios técnicos en el Comité Nacional Central de Construcción INTE/CTN 06. Durante el primer semestre no se han recibido convocatorias a actividades del Comité.</p> <p>Comisión de asentamientos informales MIVAH-BANHVI. Participación en las sesiones de la comisión, hasta que la misma fue disuelta en acuerdo entre los jefes del MIVAH y BANHVI.</p> <p>Informe actividades de la DVAH con relación a BFV Artículo 59. Se elaboró el informe correspondiente al 2021.</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>Desarrollo del Sistema de monitoreo de proyectos de vivienda de interés social. Se tiene desarrollado el sistema para incluir los proyectos, salidas para los reportes, data studio.</p> <p>Modelo de vivienda urbana inclusiva y sostenible (VUIS) promovido. Desarrollo de 4 webinars del Modelo con actores estratégicos en coordinación con el Colegio Federado de Ingenieros y Arquitectos, el Instituto Nacional de Vivienda y Urbanismo y el BANHVI.</p> <p>Estrategia interinstitucional para atención de familias de la Estrategia Puente al Bienestar con referencia en vivienda en el SFNV con participación del MIVAH. Se elaboró el Protocolo en coordinación con BANHVI e IMAS.</p> <p>Criterios técnicos para la Comisión y Subcomisión del Decreto Ejecutivo N° 63550-MP-MIVAH-S-MEIC "Reglamento para el trámite de revisión de los planos para la construcción". Se cuenta con un avance, sin embargo, al ser nuevo el funcionario James San Lee Chacón en dicha comisión se está a la espera de remisión de información del proceso de la mesa.</p> <p>Reportes sobre proyectos de vivienda del SFNV. Se brindó atención a los requerimientos de solicitud de reportes de proyectos de vivienda del SFNV recibidos en la DVAH. Se coordinó con BANHVI para la transferencia periódica de la información de los proyectos de vivienda del SFNV.</p>



Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>Auditorías de calidad en seguimiento en coordinación con CFIA y BANHVI. Se coordinó con el BANHVI y el CFIA para el desarrollo de las Auditoría de Calidad, de igual forma, se elaboró informe de avance del proceso de formulación de formularios para las Auditorías.</p> <p>Informes de análisis de terrenos y proyectos con potencial para vivienda social. Se han elaborado 12 informes de análisis de terrenos y proyectos, mediante la implementación del procedimiento 'Análisis de terrenos o proyectos de vivienda del Sistema Financiero Nacional para la Vivienda Código de procedimiento' (PROCED-DVAH-05-03). Además, se han hecho 3 informes de diseño y construcción sostenible de proyectos de vivienda de interés social.</p> <p>Actualización de estado de familias de Estrategia Puente al Bienestar con referencia en vivienda en el Sistema de Articulación Puente al Bienestar. Se han actualizado 1681 de un total de 1757 referencias en vivienda de familias de la Estrategia Puente al Bienestar, correspondientes al año 2020, en el Módulo de articulación de la Estrategia; lo que corresponde al 76% del total de las referencias correspondientes al 2020.</p>
39.1 Porcentaje de avance en la formulación y la implementación del	25%	25%	El diseño del Sistema Nacional del Hábitat está completamente terminado. Esta estructura de gobernanza se oficializará mediante decreto ejecutivo,

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
Sistema de Gobernanza del hábitat, según las etapas establecidas.			que actualmente se encuentra en la plataforma OnBase para el análisis por Leyes y Decretos y su posterior firma.
40.1 Porcentaje de avance en la integración de las Políticas Nacionales de Ordenamiento Territorial, Desarrollo Urbano y Vivienda y Asentamientos y su Plan de Acción.	37.5%	37.5%	La Política Nacional del Hábitat y su Plan de Acción se encuentran totalmente finalizados. Ambos serán oficializados mediante decreto ejecutivo, el cual actualmente se encuentra en la plataforma OnBase para su análisis por Leyes y Decretos y su posterior firma y publicación.
41.1 Porcentaje de informes de seguimiento a planes de acción de los proyectos de Reajuste de Terrenos (convenio marco) elaborados	100%	100%	<p>Procurando dar seguimiento al Convenio de Reajuste Terrenos entre la municipalidad de Liberia y el MIVAH, se debe indicar que desde inicios del año se realiza una sesión mensual de seguimiento y avance para el proyecto.</p> <p>La municipalidad se encuentra trabajando en el estudio de esquemas para llevar a cabo el acercamiento financiero del proyecto: en este caso se analiza la figura del fideicomiso para administrar el proyecto. Al mes de junio el equipo municipal se encuentra trabajando en un perfil de propietarios.</p> <p>El MIVAH ha gestionado reunión con dos bancos para retroalimentarse en el tema de fideicomisos.</p> <p>Paralelo a este proceso se han realizado sesiones con el Colegio Federado de Ingenieros y de Arquitectos y el Concejo de Desarrollo Inmobiliario a fin</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>de retroalimentarse sobre la visión privada de la propuesta, llevando a plantear una posible estrategia de concurso. Se detalla las sesiones de trabajo con la municipalidad en las minutas.</p>
42.1 Porcentaje de tareas propias de la coordinación de la Mesa Técnica Multinivel de Desarrollo Urbano Orientado al Transporte ejecutadas en relación con el número de tareas asignadas mediante los acuerdos tomados por los miembros del Comité Técnico.	100%	100%	Se han tenido 7 sesiones de trabajo para la Mesa Técnica Multinivel de Desarrollo Urbano Orientado al Transporte. Se ha brindado asistencia en cuanto a la participación y a si como apoyo en la elaboración de materiales y recursos, que han sido solicitados por la coordinación para las diferentes actividades.
43. 1 Porcentaje de tareas propias de las competencias institucionales del MIVAH atendidas, en relación con el número de tareas asignadas mediante los acuerdos tomados por los miembros de la Comisión	100%	100%	Se han generado 32 acuerdos por parte de la Comisión a julio 2021 de los cuales se le ha dado seguimiento al 100% mediante diversas actividades.

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
44.1 Porcentaje de tareas propias de la coordinación del Comité técnico de la Mesa Interinstitucional para el Impulso de Planes Reguladores ejecutadas en relación con el número de tareas asignadas mediante los acuerdos tomados por los miembros del Comité Técnico.	100%	100%	Se han tenido 7 sesiones de trabajo al 2021, brindando asistencia en cuanto a la participación, convocatorias, levantamiento de minutas, seguimiento de correos y respuestas desde la cuenta oficial de impulso de planes reguladores, atendiendo las solicitudes de la coordinación.
45.1 Porcentaje de actualizaciones a la información del Sistema de monitoreo al proceso de planes reguladores.	100%	100%	Se realiza por solicitud de la coordinación de la Mesa Interinstitucional para el Impulso de Planes Reguladores (MIPR), la actualización de la base de datos de contactos municipales y respectivo avance de Planes Reguladores del país.  El shapefile del estado de los procesos de planes reguladores para los cantones del país está actualizado y disponible en la plataforma Geo Explora+i, para consulta de toda la población.
46.1 Porcentaje de diagnósticos e informes técnicos publicados en relación con los diagnósticos e informes	100%	100%	Hay un informe desarrollado, que corresponde al primer semestre del 2021. Queda pendiente el informe del segundo semestre.

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
técnicos aprobados por la Mesa Interinstitucional para el Impulso de Planes Reguladores			
47.1 Porcentaje de acciones institucionales para desarrollo de las capacidades técnicas de las municipalidades atendidas respecto al total planteado por la Mesa de Planes Reguladores.	100%	100%	Mediante la coordinación entre el DPOT y el DIOT, se han atendido todas las solicitudes recibidas de municipalidades, por parte de la Mesa de Planes Reguladores, para recibir capacitación en SIG. Hasta el momento sólo se realizó la capacitación de la Municipalidad de Coronado.
49.1 Porcentaje de avance en el diseño, gestión e implementación de un sistema de monitoreo y seguimiento a las intervenciones de mejoramiento barrial.	41%	31%	Como se indicó en el seguimiento realizado en el 2020, se procedió a gestionar el acompañamiento del DTIC para el desarrollo de la herramienta, sin embargo, no se logró materializar dicha asociación. Nuevamente en el 2021, mediante correo electrónico por parte del ingeniero civil del DGPT, se hace la consulta en la misma vía de lo planteado el año anterior. La respuesta dada por parte del DTIC es negativa, argumentando carga de trabajo. Ante esto, se informó a la DGIT la situación, el día 12 abril en reunión realizada, como resultado del encuentro se instruyó el seguir trabajando con la alternativa desarrollada en forma conjunta con el DIOT; la misma se encuentra en un 80% de avance, restan revisiones finales y presentarla a la DGIT para su aprobación, para tal efecto se han mantenido al menos 2 reuniones con el DIOT.

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
50.1 Porcentaje de intervenciones de mejoramiento barrial en seguimiento	100%	100%	<p>Se le da seguimiento a los proyectos que se encuentran en construcción: Lirios, Riojalandia, Juanito Mora, Limón 2000, Poas Identidad y Progreso y la Libertad en Pavas.</p> <p>En gestión proceso licitatorio: León XIII, Corina Rodriguez, Acosta Activa, Jerusalén, Ecocultural, La Cima, Jorge Debravo, Karita y Los Chiles, Upala.</p> <p>En formulación: Pacacua, San Diego al Aire Libre y Mi Patio, Finca San Juan. También se les da trazabilidad a los casos de transferencia de capital a la Municipalidades de Alajuela, San José y Cartago.</p> <p>Cumplir con esta tarea ha implicado dejar de hacer otras tareas igualmente importantes tanto para el DGPT como para el MIVAH, ya que, en su condición de institución concedente de recursos, debe cumplir con los lineamientos emitidos por la Dirección General de Presupuesto Nacional del Ministerio de Hacienda y brindar los informes correspondientes que respalden el uso de los fondos públicos. Así mismo la salida de un funcionario con experiencia del DGPT el 26 de marzo, incidió en la realización de esta actividad en términos de número de giras de inspección realizadas a proyectos en construcción, junto con lo infructuosa y nada sumativa de la sustitución hecha con un funcionario que no logró amoldarse al esquema de la gestión del DGPT. Lo anterior provocó que el 01 de junio del año retornara a su anterior puesto de trabajo en otra institución. Hoy nos enfrentamos a la situación recargando el seguimiento técnico constructivo de 30 proyectos en un profesional en ingeniería 1b; lo que hace difícil la gestión por la recarga de trabajo, sumando a las condiciones de la</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
51.1 Porcentaje de avance de la gestión del modelo de la metodología para evaluación de las intervenciones de mejoramiento barrial.	20%	20%	<p>emergencia sanitaria. A la fecha se cuenta con 16 informes de gira, 7 minutas de reunión y 7 informes técnicos.</p> <p>Se presentó los términos de referencia (TdR) a la Ministra de Vivienda el 20 de mayo del año en curso en forma conjunta con la UPI, por nuestra parte los TdR indicados se encuentran bien delimitados, contemplan aspectos principalmente de diseño y gestión, y en menor medida comprende la parte de resultados, ya que la intencionalidad fijada desde el inicio fue la valoración del modelo de gobernanza del programa del bono colectivo, como un primer ejercicio del MIVAH en materia evaluativa y, también, tomando en consideración que este tipo de práctica es de menor cuantía que uno orientado a resultados. La expectativa de la Ministra en dicho momento se orientó hacia una evaluación de resultados, sin embargo, por los costos de la misma se planteó la posibilidad, por parte de ella, dada la coyuntura y sus consideraciones tomar como curso de acción su propuesta orientada la realización de una auditoría liderada por Auditoría Interna del MIVAH. No obstante, posteriormente la Ministra decidió solicitar a MIDEPLAN el apoyo para realizar la evaluación del programa bono colectivo, con recursos del Fondo de Preinversión, en los términos planteados por el DGPT y la UPI inicialmente, a lo cual MIDEPLAN respondió positivamente; actualmente se está en trámite de cumplir con los requisitos de ese Ministerio, para continuar con el proceso.</p>

## 1.2 Metas con resultado en riesgo de incumplimiento

De igual forma, en la categoría de riesgo de cumplimiento (porcentaje de cumplimiento entre el rango de mayor a 26% menor o igual a 45%) encontramos los siguientes indicadores y metas:

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
6.1 Porcentaje de avance en la formulación, gestión e implementación del plan institucional de desarrollo humano.	25%	10%	<p>*Durante la Emergencia Nacional por Covid-19, se implementaron una serie de esfuerzos enfocados en la Educación Continua de las y los colaboradores, caso de los choferes institucionales en relación con manejo eficiente, primeros auxilios, mecánica. En el caso de los demás funcionarios se envían comunicaciones sobre cursos, becas y talleres para su desarrollo. Además, cada actividad de mejora se evidencia mediante fichas coordinadas por la Dirección Administrativa Financiera (DAF).</p> <p>*Por medio del oficio MIVAH-DMVAH-0333-2020 de 18 de mayo, la señora Ministra solicita la designación para conformar la Comisión de Resolución Alternativa de Conflictos, razón por la que se convoca a reunión el día 27 de mayo de 2020, donde participan: la señora Directora Clara Valerio Montoya, el señor asesor legal Javier Peralta Beer, el señor Planificador Institucional Abelardo Quirós, el señor jefe de Recursos Humanos, Geovanny Leitón Villalobos, de la cual se desprende el oficio MIVAH-DVMVAH-DAF-0166-2020, indicando el establecimiento de la Comisión de Mejora del Clima Institucional, en donde en oficio MIVAH-DVMVAH-DAF-0188-2020 del 22 de junio de 2020, se designa a las personas funcionarias que la integrarán. Posteriormente se recibe el oficio MIVAH-DVMVAH-0423-2020, del 25 de junio, donde el Despacho, aclara a las Directoras que</p>



Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
			<p>el nombre correcto es Comisión de Mejora del Clima Institucional y no Comisión Alternativa de Resolución de Conflictos. Dada la aclaración anterior, dicha Comisión procede con la elaboración del Procedimiento de Mejora del Clima Organizacional y complementa la actividad realizada por la Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos.</p> <p>*Con relación a la salud de los colaboradores, se le ha dado seguimiento al Programa mediante charlas sobre la importancia de reservar pequeños espacios de tiempo para dedicarse a una serie de ejercicios y estiramientos que funcionen como Pausas Activas. Además, se confeccionó un video interactivo para que sea propiedad de las personas funcionarias y los practiquen 2 veces durante el día como recomendación del Dr. Osvaldo Bolaños y Allan Hidalgo, esta iniciativa ya se extendió inclusive a la Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos.</p> <p>*La Comisión de Teletrabajo continúa dando estricto seguimiento en conjunto con la rectoría del Ministerio de Trabajo a las disposiciones existentes, y a la vez tomando como prioridad la Emergencia Nacional por Covid-19 y lo establecido en las directrices por el Ministerio de Salud. Dentro de las medidas tomadas, se han realizado presentaciones sobre el tema de Teletrabajo. Se han actualizado y aprobado controles correspondientes a convenios de Teletrabajo y reportes de las acciones semanales por parte de las jefaturas. Además, se le presenta un informe semanal al Ministerio de Trabajo en acatamiento. Avocados a la situación actual se generó el Plan de Prevención y Mitigación por Covid 19.</p>
7.1 Porcentaje de avance en la elaboración del	100%	35%	Entre las acciones a llevar a cabo como parte de los compromisos adquiridos en el PAO 2021, la Oficina de Gestión Institucional de Recursos

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
estudio de clima organizacional según etapas programadas			<p>Humanos, dentro de su ámbito competencial, propició un “Estudio de Clima Organizacional” entre las personas funcionarias de la Institución con el propósito primordial de medir este importante tema a lo interno del Ministerio. Esta acción, tal y como fuera llevada a cabo en el año 2020, en el presente año se llevará a cabo con la participación de estudiantes de la Escuela de Psicología de la Universidad de Costa Rica del “Módulo de Psicología de los Procesos Laborales I y II”, aprovechando la experiencia, conocimiento del tema así como la elaboración de herramientas que son brindadas por dicho centro de estudios superior y que son puestas al servicio de este proceso y de la Institución misma, además de que al ser un estudio hecho por personas ajenas a la institución, le da un mayor grado de objetividad al mismo y propicia una mayor participación de las personas funcionarias del MIVAH. Es así como a partir de Julio de 2021 se da inicio al proceso que incluirá todas las etapas programadas con antelación y en estricta coordinación entre la Oficina de Gestión Institucional de Recursos Humanos y la DAF, tales como: construcción de la herramienta de clima, validación, aplicación del instrumento mediante encuesta, conformación de grupos focales, análisis de resultados de ambos procesos y por último la entrega de documento al MIVAH y presentación del mismo a las autoridades ministeriales mediante reunión virtual. Es importante mencionar que, no obstante esta es una acción que se programó para llevarse a cabo en el primer semestre tomando en consideración que en un principio se realizaría con recursos propios del Ministerio, al optar por designar a dicho Centro de Estudios Superior para que se haga cargo del mismo por las razones de conveniencia antes</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
<p>24.1 Porcentaje de avance de la formulación y el seguimiento de la agenda cooperación y relaciones internacionales del MIVAH</p>	<p>100%</p>	<p>40%</p>	<p>descritas, nos ajustamos al cronograma que, de acuerdo a los planes de estudio, ya tienen definidos con antelación para los estudiantes que participarán en este tipo de estudios y teniendo claro la calidad del producto final como fuera entregado el año anterior. A agosto 2021 se ha cumplido con la primera etapa del proceso estimando para el mes de diciembre el cumplimiento de todas las demás etapas según lo programado.</p> <p>Se ha gestionado y participado en reuniones de seguimiento con diferentes organizaciones e instituciones internacionales para definir los temas de interés para ambas partes. Por ejemplo, reuniones referentes a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Temas MINURVI- Ministros de Vivienda de Latinoamérica y Caribe</li> <li>• CELAC Cumbre de Estados Latinoamericanos y del Caribe en apartado de Vivienda</li> <li>• Nueva Agenda Urbana de ONU Hábitat. Seguimiento.</li> <li>• Seguimiento a la UHPH. Sistema de seguimiento de indicadores</li> <li>• CEPAL. Seguimiento de proyecto de cooperación</li> <li>• Banco Mundial. Seguimiento de proyecto de cooperación</li> <li>• Embajada de Kenia. Seguimiento de proyecto de cooperación con ONU Hábitat</li> <li>• CCVAH. Seguimiento</li> </ul>
<p>35.1 Porcentaje de avance en la formulación y la ejecución de la estrategia integral de asentamientos humanos</p>	<p>16%</p>	<p>5%</p>	<p>Se priorizaron los distritos de San Felipe en Alajuelita, Chacarita en Puntarenas, San José en Alajuela, Purral en Goicoechea y Pavas en San José.</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
<p>Puente a la Comunidad, según las etapas establecidas.</p>			<p>Para estos 5 distritos se establecen fuerzas de tarea con equipos MIVAH-Municipalidad para la formulación y seguimiento del Proyecto Urbano Integral. Para los 5 distritos se han realizado coordinaciones. Durante el segundo semestre se estará construyendo el documento de sistematización de la estrategia de intervención.</p> <p>Se elaboraron las fichas territoriales de asentamientos informales de Primero de Mayo, El Embarcadero y Los Pinos.</p> <p>Los 5 informes técnicos de seguimiento de las estrategias de 2020 están programados para el segundo semestre de 2021.</p>

### 1.3 Metas con resultado en atraso crítico

Se reportan los siguientes indicadores y metas, en la categoría de atraso crítico (porcentajes de avance en el cumplimiento de la meta anual o parcial menor o igual a 26%).

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
<p>2.3. Porcentaje de capacitación en materia de procesos de adquisiciones públicas</p>	<p>100%</p>	<p>0%</p>	<p>El Departamento de Proveeduría se encuentra en el proceso de planificación de la capacitación, dado que hubo reformas a la Ley de Contratación Administrativa.</p>

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
realizadas de acuerdo con lo programado (1 capacitación)			
4.1 Porcentaje de dependencias a las cuales se les ha aplicado el inventario de bienes patrimoniales realizados con relación al total programado (20 dependencias).	100%	0%	Este trabajo aún se encuentra pendiente de ejecución. No obstante, como parte de las acciones de control sobre los bienes del MIVAH, el Departamento de Proveeduría planificó su realización para el periodo comprendido entre el 9 y 31 de agosto.
11.1 Número de estrategias de formación en temas de violencia, igualdad y equidad de género elaboradas	1	0	Actualmente, la CITG se encuentra en el proceso de planificación de las estrategias de formación en temas de violencia, igualdad y equidad de género
11.2 Porcentaje de funcionarios hombres y funcionarias mujeres que participa en actividades de sensibilización promovidas por el MIVAH en cuanto a la promoción de la erradicación del	8%	0%	Actualmente, la CITG se encuentra en el proceso de planificación de las actividades de sensibilización en el MIVAH en cuanto a la promoción de la erradicación del poder de dominio y control machista.

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
poder de dominio y control machista.			
11.3 Porcentaje del funcionariado (hombre) que participa en actividades de sensibilización promovidas por el MIVAH en materia de masculinidades positivas.	8%	0%	Actualmente, la CITG se encuentra en el proceso de planificación de las actividades de sensibilización en materia de masculinidades positivas.
11.4 Número de cápsula informativas remitidas al personal del MIVAH	6	1	Actualmente, la CITG se encuentra en el proceso de planificación de las cápsulas informativas del segundo semestre en materia de género
27.1 Porcentaje de material informativo digital sobre prevenir, detectar y corregir situaciones contrarias remitidas	100%	25%	Cápsula informativa a personas funcionarias del MIVAH CIEV sobre la Charla impartida el 17 de junio.
31.1 Porcentaje de avance en la elaboración de una propuesta de lineamientos para mejorar el estatus de las	40%	0%	El responsable de la meta no indicó el porcentaje alcanzado durante el primer semestre

Indicador	Meta Anual o del periodo	Resultado acumulado al 30 de junio	Observaciones, justificación o aspectos relevantes
cuarterías, según etapas establecidas.			
48.1 Porcentaje de informes de seguimiento a la aplicación del reglamento de contribuciones especiales elaboradas en relación con los informes solicitados	100%	0%	El responsable de la meta no indicó el porcentaje alcanzado durante el primer semestre

#### 1.4 Indicadores que se excluyeron del proceso de seguimiento

Finalmente, se excluyeron 2 indicadores del proceso de seguimiento. Los siguientes indicadores fueron excluidos del proceso de seguimiento al no registrar solicitudes durante los primeros seis meses del año, remisiones (internas) o solicitudes planteadas (actores externos) que motiven el accionar de la dependencia administrativa. Seguidamente se presenta la justificación brindada por el responsable de la meta respectiva:

Indicador	Descripción de actividades realizadas/ observaciones / justificación
25.2 Porcentaje de manuales de procedimientos oficializados según manuales elaborados	Este es un indicador por demanda, el Despacho Ministerial no controla el envío de los procedimientos, dependen de terceros para culminar con la oficialización.



Unidad  
de Planificación  
Institucional

Indicador	Descripción de actividades realizadas/ observaciones / justificación
38.1 Porcentaje de certificación de inmuebles transferidos que cumplen con los requisitos para la construcción de vivienda popular emitidas de acuerdo con las solicitadas	Durante el primer semestre no se recibió en la DVAH ningún requerimiento de solicitud de certificación. Mediante oficio N°MIVAH-DVMVAH-DVAH-DATV 0031-2021 se solicita criterio al Departamento de Asesoría Legal del MIVAH, para la derogación de la competencia del MIVAH.



## Observaciones:

En este informe se dio seguimiento a 54 metas programadas en el Plan Anual Operativo (PAO), corresponden a las metas que iniciaron entre los meses de enero a junio 2021, de las cuales 18 metas provienen del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2023.

Cabe destacar que, dentro de los principales resultados del seguimiento del PAO, el 76% (41 metas) se encuentra dentro de la categoría de acuerdo con lo programado, 7% (4 metas) en la categoría con riesgo de cumplimiento y 17% (9 metas) en atraso crítico. Al analizar específicamente las metas ligadas al PEI, debe indicarse que el 83% (15 metas) se encuentran en la categoría de acuerdo con lo programado, en la categoría con riesgo de cumplimiento el 11% (2 metas) y el 6% (1 meta) se encuentran con atraso crítico.

Pese a que en esta ocasión las directoras, jefaturas y coordinadores de comisiones, presentaron a tiempo las matrices de seguimiento (plazo establecido 13 de agosto); no obstante, siempre fue necesario solicitarles ajustes o aclaraciones sobre la información remitida. Situación que afectó la programación para la elaboración del presente informe de seguimiento, dado que la última información recibida fue el 10 de setiembre, por parte de la Dirección de Vivienda y Asentamientos Humanos.

La única dependencia que todavía a la fecha de emisión del presente informe, no atendió las consultas y observaciones remitidas por la UPI, fue la Dirección de Gestión Integrada del Territorio. Precisamente corresponde a los indicadores *31.1 Porcentaje de avance en la elaboración de una propuesta de lineamientos para mejorar el estatus de las cuarterías, según etapas establecidas* y *48.1 Porcentaje de informes de seguimiento a la aplicación del reglamento de contribuciones especiales elaboradas en relación con los informes solicitados*.

Así mismo se excluyó del seguimiento semestral a dos indicadores que dependía de terceros para registrar la acción realizada (indicadores por demanda) y corresponden a: *25.2 Porcentaje de manuales de procedimientos oficializados según manuales elaborados*



Unidad  
de Planificación  
Institucional

*y 38.1 Porcentaje de certificación de inmuebles transferidos que cumplen con los requisitos para la construcción de vivienda popular emitidas de acuerdo con las solicitadas*