



MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS





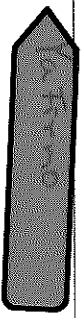




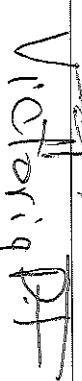
GOBIERNO
DE COSTA RICA

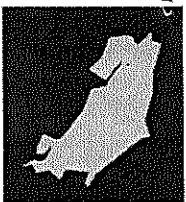
AGENDA Y MINUTA DE REUNIÓN

TEMA: Comisión Institucional de Teletrabajo (CITT)

MIVAH-DMVAH-CITT-0001-2024

| | |
|--------|----------------------------|
| Fecha: | Viernes 16 de febrero 2024 |
| Hora: | 11:30 am a 12:50 pm |
| Lugar: | Virtual por Teams. |

| Participantes | Firmas |
|--|---|
| Yolanda González (DAF), Coordinadora. |  |
| Arnoldo Barberena (Seccional ANEP - MIVAH) |  |
| Rodrigo Badilla (DTIC) |  |
| Alvaro Mendieta (UPI). |   |
| Hellen Villalta (OGIRH) |  |
| Oswaldo Bolaños (SMO) |  |
| María José Zamora (A) |  |
| Ronald Granados (DVAH) |  |
| Victoria Delgado (DGIT) |  |



MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

GOBIERNO
DE COSTA RICA

AGENDA

| No. | Tema |
|-----|--|
| 1. | Comisión Institucional de Teletrabajo (CITT) |

Puntos importantes que se trataron en la reunión.

- Revisión del borrador de informe de primer semestre de aplicación del teletrabajo en MIVAH (mayo – diciembre 2023).
- El Sr. Mendieta señala que, la práctica del teletrabajo en el MIVAH durante su primer semestre de aplicación es valorada positivamente por jefaturas y personal teletrabajador.
- El Sr. Rodrigo Badilla afirma la contundencia de los resultados e indica que el estudio es estadísticamente válido y sus resultados son objetivos y muy positivos.
- La Sra. González indica que en efecto es posible incorporar los gráficos y que se está a la espera de los informes del DTIC y de Salud Médico Ocupacional es para afinar las recomendaciones y concluir el informe.
- El Sr. Osvaldo Bolaños propone que, dada la contundencia de los resultados y la validez técnica del estudio, la CITT recomiende de una vez a la señora ministra, ampliar a tres el número de días de teletrabajo en el MIVAH, para todas las personas teletrabajadoras y eventualmente, un día adicional para quienes están cubiertas por las directrices de ampliación del teletrabajo.
- El Sr. Arnoldo Barberena, a nombre de la Junta Directiva de la Seccional ANEP - MIVAH, manifiesta satisfacción por los resultados del estudio y agrega que, siempre habrá oportunidad de mejora.
- La Sra. Yolanda González comunica que, como coordinadora de la CITT, ha recibido formal solicitud de la Seccional ANEP-MIVAH, en el sentido que se elabore un anexo al manual de procedimientos de teletrabajo, contemplándose “situaciones especiales y comprobadas”, y eventualmente se amplíe el número de días teletrabajables. Agrega que, de esto en el pasado se ha hablado en las sesiones de la comisión, particularmente durante el proceso de preparación del manual.



MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

GOBIERNO
DE COSTA RICA

ACUERDOS DE COMPROMISO

Se acuerda:

1. Con base en los resultados positivos del estudio sobre la aplicación del teletrabajo en el MIVAH (mayo – diciembre 2023), de manera unánime, la CITT acuerda recomendar a la señora Ministra Ángela Mata, aumentar a tres el número de días teletrabajables en el ministerio, independientemente de la cobertura de las directrices de ampliación del teletrabajo, recientemente emitidas por el Poder Ejecutivo.
2. Se acuerda completar el informe de evaluación del primer semestre de aplicación del teletrabajo en el MIVAH (mayo – diciembre 2023), con los ajustes propuestos incluyendo los reportes del DTIC, SMO y la OGIRH y remitirlo a conocimiento de la señora Ángela Mata, Ministra de Vivienda y Asentamientos Humanos y seguidamente al personal del ministerio.
3. Se acuerda que la Sra. Yolanda González coordinadora de la CITT, solicite a la señora Ministra Ángela Mata, autorización para iniciar el proceso de revisión y actualización del manual de procedimientos de teletrabajo en el MIVAH, al efecto de incorporar criterios para ajustar el teletrabajo a situaciones especiales y comprobadas del personal teletrabajador.
4. De acuerdo con el oficio enviado por la Seccional ANEP - MIVAH, la CITT se había acordado retomar esta cuestión, una vez se oficializará el manual de procedimiento de teletrabajo en la institución. Agrega que, en su respuesta al oficio de la seccional, se comprometió a traer el asunto a la presente sesión de la comisión.

Finaliza la reunión al ser las 12:50 pm del día 16 de febrero del 2024.