

## **ALCANCE Nº 98 A LA GACETA Nº 143**

Año CXLVII

San José, Costa Rica, lunes 4 de agosto del 2025

71 páginas

### **PODER EJECUTIVO DECRETOS**

### **INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE**

### **AVISOS COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA**

### **NOTIFICACIONES**

# **PODER EJECUTIVO**

## **DECRETOS**

### **DECRETO No. 45135-H**

#### **EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA Y EL MINISTRO DE HACIENDA**

Con fundamento en las atribuciones que les confieren los artículos 140 incisos 3) 6) y 18) y 146 de la Constitución Política; los artículos 25 inciso 1), 27 inciso 1) y 28 inciso 2), acápite b) de la Ley No. 6227, Ley General de la Administración Pública de 2 de mayo de 1978 y sus reformas; la Ley No. 8131, Ley de la Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos de 18 de setiembre de 2001 y sus reformas; su Reglamento, el Decreto Ejecutivo No. 32988-H-MP-PLAN de 31 de enero de 2006 y sus reformas y la Ley No. 10.620, Ley de Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2025 de 28 de noviembre de 2024 y sus reformas.

#### **CONSIDERANDO:**

1. Que el inciso g) del artículo 5 de la Ley No. 8131, publicada en La Gaceta No. 198 de 16 de octubre de 2001 y sus reformas, establece que el presupuesto debe ser de conocimiento público por los medios electrónicos y físicos disponibles.
2. Que el inciso b) del artículo 45 de la citada Ley No. 8131 y sus reformas, autoriza al Poder Ejecutivo a realizar las modificaciones presupuestarias no contempladas en el inciso a) del mismo artículo, según la reglamentación que se dicte para tal efecto.
3. Que mediante el Decreto Ejecutivo No. 32988-H-MP-PLAN, publicado en La Gaceta No. 74 de 18 de abril de 2006 y sus reformas, se establece la normativa técnica, referente a las modificaciones presupuestarias que el Gobierno de la República y sus dependencias pueden efectuar a través de Decreto Ejecutivo.
4. Que el artículo 61 del Decreto Ejecutivo No. 32988-H-MP-PLAN citado, autoriza para que mediante decreto ejecutivo elaborado por el Ministerio de Hacienda, se realicen traspasos de partidas presupuestarias entre los gastos autorizados en las leyes de presupuesto ordinario y extraordinario de la República del ejercicio que se tratare, sin modificar el monto total de los recursos asignados al programa.

5. Que en el numeral 1. del artículo 7 Normas de Ejecución Presupuestaria de la Ley No. 10.620, publicada en el Alcance No. 197 a La Gaceta No. 230 del 6 de diciembre de 2024 y sus reformas, se establece:

“1. Durante el ejercicio económico 2025, los órganos que conforman el presupuesto nacional no podrán destinar los montos que se produzcan en las subpartidas de las partidas 0, 1, 2 y 6 para incrementar otras partidas presupuestarias, con excepción de las subpartidas 6.01.03 Transferencias corrientes a instituciones descentralizadas no empresariales (contribuciones estatales); 7.01.03 Transferencias de capital a instituciones descentralizadas no empresariales (contribuciones estatales, para el caso de los programas de inversión); 6.03.01 Prestaciones legales; 6.03.99 Otras prestaciones para el pago de subsidios por incapacidad; 6.06.01 Indemnizaciones y 6.06.02 Reintegros o devoluciones.

El acatamiento de lo aquí indicado es responsabilidad de la administración activa, por lo que deberá tomar las medidas pertinentes para su cumplimiento y el Ministerio de Hacienda deberá incluir, en el Informe de Liquidación del Presupuesto, un acápite relativo a esta norma presupuestaria.

Esta norma de ejecución presupuestaria no será de aplicación para los Programas Presupuestarios 928-Servicio de Investigación Judicial; 929- Servicio Ejercicio de la Acción Penal Pública; 930-Defensa Pública; 950- Servicio de Atención y Protección de Víctimas y Testigos, todos del título presupuestario 301-Poder Judicial, así como tampoco en el título presupuestario 205-Ministerio de Seguridad Pública.

Tampoco será de aplicación para el Ministerio de Educación Pública (MEP), en lo concerniente al traslado de recursos entre los programas presupuestarios: 550 Definición y Planificación de la Política Educativa, 551 Servicios de Apoyo a la Gestión, 553 Desarrollo Curricular y Vínculo al Trabajo, 554 Infraestructura y Equipamiento del Sistema Educativo, 555 Aplicación de la Tecnología a la Educación, 556 Gestión y Evaluación de la Calidad, 557 Desarrollo y Coordinación Regional y 558 Programas de Equidad, con el propósito de cubrir parcial o totalmente la partida 0 Remuneraciones.”

6. Que en relación con los movimientos referidos a las subpartidas dentro de una misma partida presupuestaria, teniendo en consideración que lo señalado en su oportunidad por la Contraloría General de la República en el oficio DC-0007 del 16 de enero del 2019 (Nº-485) respecto al numeral 10 de las Normas de Ejecución Presupuestaria del ejercicio presupuestario 2019, norma similar a la anteriormente transcrita, no ha sido modificado, se procederá de acuerdo con el criterio allí externado.
7. Que en el numeral 12 del artículo 7 Normas de Ejecución Presupuestaria de la Ley No. 10.620 y sus reformas, antes citada, se establece:

“[...]

12. Durante el primer trimestre del año 2025, todos los órganos que conforman el presupuesto nacional estarán obligados a realizar una evaluación de costo-beneficio de los alquileres de edificios, locales y terrenos sufragados mediante la subpartida 10101. Esta evaluación será enviada a la Secretaría Técnica de la Autoridad Presupuestaria del Ministerio de Hacienda, a fin de realizar el control del gasto presupuestario y valorar opciones para reducir el monto.

En caso de que el costo-beneficio sea negativo para la administración, los jerarcas estarán obligados a realizar las gestiones para la renegociación de los contratos y, en caso de ser posible, realizarla y renovar el contrato e informar a dicha Secretaría Técnica.

En ninguna circunstancia o razón la aplicación de esta norma podrá derivar en un aumento del gasto en nuevas contrataciones, lo que implica que no se podrá trasladar la administración a alquilar un inmueble en condiciones más onerosas que el que desaloja.

El Ministerio de Hacienda, por medio de la Dirección General de Presupuesto Nacional (DGPN), deberá incluir los ahorros obtenidos por estos procesos de renegociación para que sean reflejados presupuestariamente.

[...]”

8. Que los movimientos de aumento en la subpartida 10101 que solicitan y presentan el Ministerio de Seguridad Pública, el Ministerio de Obras Públicas y Transportes (MOPT), el Ministerio de Cultura y Juventud y el Ministerio de Ambiente y Energía (MINAE), mismos que se incluyen en el presente decreto, conforme a la verificación técnica realizada no contravienen lo ordenado en el

numeral 12 antes citado, por cuanto se constató que los recursos destinados para dichos efectos, cumplen con los aspectos establecidos y comunicados mediante la circular de la Dirección General de Presupuesto Nacional No. MH-DGPN-DG-CIR-0003-2025 de fecha 4 de marzo del 2025, inclusive según lo expresamente justificado por cada institución en el Sistema de Formulación Presupuestaria (SFP), a cargo de la Dirección General de Presupuesto Nacional concretamente en el módulo de Decretos.

El Ministerio de Seguridad Pública considera un aumento de recursos en el programa 093-00 Servicio de Seguridad Ciudadana que, de acuerdo con la justificación incluida en el Sistema de Formulación Presupuestaria, es para hacer frente a los aumentos solicitados por los contratistas de los alquileres por concepto de reajuste en el precio, aumentos anuales ordinarios, revalorización por prórrogas de los contratos y mejoras realizadas a los inmuebles. Asimismo, los nuevos contratos de alquileres, en el caso de las delegaciones policiales de Escazú y Curridabat, experimentaron un incremento en el precio adjudicado, con relación al precio proyectado inicialmente en la Ley de Presupuesto Ordinario y Extraordinario del 2025. Además, según se señala con la autorización de la Presidencia de la República en los oficios PR-DP-1036-2024, PR-DP-1112-2024 y en la resolución Res No.1091-2025 DM, el programa está gestionando nuevos trámites de alquiler para la Delegación Policial de Santa Rosa de Pocosol de San Carlos, la Dirección Regional de Puntarenas y la ampliación del inmueble en Tres Ríos, cantón de La Unión, que se atenderán con los recursos que se incrementan en la presente modificación presupuestaria, mismos que corresponden al fondo concursable.

El incremento en el MOPT, de acuerdo con lo incluido en el Sistema de Formulación del Presupuesto (SFP), en el programa 330-00 Consejo Nacional de Concesiones (CNC), se requiere para reforzar la citada subpartida debido al incremento en las cuotas de mantenimiento, aprobadas mediante asamblea ordinaria del Condominio Ofi plaza del Este, realizada el jueves 28 de noviembre del 2024, en la cual se acordó un incremento para el periodo 2025, situación que se encuentra prevista en la cláusula "Sexta" del contrato de arrendamiento, lo cual fue comunicado por el señor Jaime Ubilla Carro en su calidad de Gerente General, mediante oficio ISAFI-2025-047, al Consejo Nacional de Concesiones (CNC).

El aumento aprobado de conformidad con lo indicado en el oficio supra, obedece a los gastos por concepto de mantenimiento y administración del período del 01 de enero al 31 de diciembre del 2025, que representa un aumento de un 4,8% tomando en consideración el aumento dispuesto en los servicios a partir de enero de 2025, el ajuste a realizar en el cobro de administración, el

ajuste en el consumo de la electricidad al gasto real y el aumento en la póliza de incendio y todo riesgo, reajuste que no había sido incluido en su oportunidad en el proyecto de presupuesto de gastos del CNC para el 2025, debido a que fue notificado vía correo electrónico hasta el día 18 de marzo de 2025 y el anteproyecto de presupuesto del 2025 se entregó al Ministerio de Hacienda el 8 de junio de 2024.

En lo correspondiente a los montos incluidos en el subprograma 331-03 Consejo de Seguridad Vial (COSEVI), los recursos de la citada subpartida se destinan para cumplir con el pago de la contratación 2009CD-000106-00200, adenda CS-001-2010AD7, correspondiente al alquiler de la oficina de impugnación y terreno para el almacenamiento y custodia de vehículos detenidos en Liberia, en virtud de que la empresa Inversiones Román y Ocampo S.A. realizó un reajuste de precios aprobado mediante resolución administrativa CSV-DE-RES-ADM-0288-2024 que no fue considerado en la programación presupuestaria correspondiente del año 2025, debido a que el Anteproyecto de Presupuesto del COSEVI para el año 2025 fue remitido a la Dirección Financiera del Ministerio de Obras Públicas y Transportes (MOPT) en su versión final el 14 de mayo del 2024 y la citada Resolución administrativa es del 24 de octubre de 2024.

Los recursos incrementados en el programa 332-00 Consejo Nacional de Vialidad (CONAVI), se destinan para cubrir el pago del alquiler del Edificio Central de CONAVI conforme a Licitación Pública 036-2004 Arrendamiento de Edificio para las Oficinas del Consejo Nacional de Vialidad, con el proveedor Fondo de Inversión Inmobiliario Gibraltar cédula jurídica 3-110-282042.

El aumento solicitado de acuerdo con la información suministrada por el señor Johan Piedra Méndez, Gerente de Adquisición y Finanzas del CONAVI, mediante correo electrónico de fecha 9 de julio de 2025, no corresponde a un ajuste o incremento en el costo de arrendamiento, sino que obedece a un error en la estimación realizada para el Anteproyecto de Presupuesto 2025, para los pagos de la Licitación Pública citada, debido a que las estimaciones del presupuesto se realizan con un año de anticipación.

En el Ministerio de Cultura y Juventud, conforme a las justificaciones registradas en el Sistema de Formulación Presupuestaria (SFP) para el subprograma 758-03 Teatro Nacional, se incrementa la subpartida correspondiente al pago por resolución de revisión de precios. Este ajuste fue solicitado por la empresa adjudicataria del contrato 2019CD-000010-0009900001, relativo al alquiler del edificio destinado a albergar las oficinas

de la Proveeduría Institucional y la bodega de materiales. La solicitud fue aprobada por la Administración mediante el informe TN-ADM-PI-INF-02-2025, emitido con posterioridad a la presentación del anteproyecto de presupuesto que incluye el contenido presupuestario para el 2025, resultando necesario aumentar dicho contenido.

Para este mismo Ministerio y en el subprograma 758-04 Teatro Popular Melico Salazar, se incrementa esta subpartida presupuestaria debido a la necesidad de atender la solicitud de pago de reajuste de precios solicitado por la empresa Sociedad Inversiones Inmobiliaria Leiva Vargas S.A., por el alquiler de la casa en Barrio Escalante que actualmente alberga al Taller Nacional de Teatro. Dicha solicitud se presenta con fecha 4 de abril de 2025, por parte del señor Juan Manuel Leiva Vargas, Apoderado Generalísimo de dicha sociedad, cuya cédula jurídica es la número 3-101-216230, dado que el reajuste de precio se da por efecto de la inflación correspondiente al Contrato No. 0432022000100003-00, relativo a dicha contratación. El reajuste es resultado del ajuste por inflación, el monto de la factura mensual se incrementó en ₡53.700. Este incremento aplica para el período comprendido entre los meses de marzo a diciembre del presente año (10 meses), el monto total requerido para cubrir dicho ajuste asciende a ₡537.000,00. Aunado a este monto se debe considerar el acumulado del año anterior por un monto de ₡644,250,00, que se deberá cancelar una vez aprobada la presente Modificación Presupuestaria. De no contar con esta aprobación, no se tendrían los fondos suficientes para cubrir el pago del alquiler de la casa que ocupa el TNT y esto podría ocasionar el incumplimiento contractual.

En lo que respecta al MINAE, de conformidad con oficio N° CARTA-SINAC-SE-DAF-DFC-0357-2025, de fecha 10 de junio, así como a información incluida en el Sistema de Formulación Presupuestaria (SFP) y correos electrónicos remitidos por la señora Eleane Sevilla Arce, analista administrativa financiera de la Dirección Administrativa Financiera, de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional de Áreas de Conservación (SINAC), de fecha 27 de junio de 2025, estos últimos remitidos a la Dirección General de Presupuesto Nacional (DGPN), el movimiento de aumento que se presenta en la subpartida 10101- Alquiler de Edificios y Terrenos del citado programa, se requieren para cubrir el pago de alquiler de la oficina subregional en Orotina, perteneciente al Área de Conservación Pacífico Central, contrato N° 0432023001100060-00, debido a que producto del avalúo realizado por el Ministerio de Hacienda que finalizó en el mes de marzo del presente año, se determinó que los recursos asignados para el 2025 por el Área de Conservación no alcanzan para cubrir la totalidad del contrato, quedando pendientes los meses de febrero y marzo, los cuales deben ser cubiertos mediante resolución



administrativa, ya que el pedido de compra se generó hasta el mes de abril. Los demás meses del presente año se pagan con ese pedido de compra con los recursos asignados en la referida subpartida.

9. Que en el numeral 15 del artículo 7 Normas de Ejecución Presupuestaria de la Ley No. 10.620 y sus reformas de repetida cita, se dispone:

“[...]

15. Durante el año 2025, los jerarcas y titulares subordinados de todos los órganos que conforman el presupuesto nacional, las nuevas necesidades de contratos de servicios de gestión y apoyo, a los que se refieren las subpartidas 10401, 10402, 10403, 10404 y 10405 deberán suplirlas, en primera instancia, mediante el recurso humano institucional existente o convenios de cooperación con otras instituciones del sector público. En caso de no contarse con estos servicios, en los términos anteriores, podrán usarse estas subcontrataciones de conformidad con lo definido por la ley de presupuesto.

Para el caso de los contratos que requieran ser renovados por vencimiento durante el año 2025, la administración deberá hacer el estudio costo - beneficio, a fin de determinar la conveniencia económica de suplir dichas necesidades con funcionarios estatales o mediante la subcontratación.

Se excluyen de esta norma al Ministerio de Obras Públicas y Transportes (MOPT) y sus órganos desconcentrados, cuando se trate de contratos para estudios de prefactibilidad, preingeniería, diseño y supervisión, y que sean necesarios para la construcción, conservación y supervisión de obra pública vial, portuaria, aeroportuaria y servicios necesarios para la operación del transporte público.

También, se excluyen de esta norma al Ministerio de Comercio Exterior y al Ministerio de Relaciones Exteriores, en lo relativo a las contrataciones para la atención de litigios internacionales. El Ministerio de Hacienda, por medio de la Dirección General de Presupuesto Nacional (DGPN), deberá incluir, en cada presupuesto extraordinario presentado al Poder Legislativo durante el año 2025, un informe detallado sobre el resultado de esta disposición y de igual forma deberá contemplarlo en el informe de liquidación presupuestaria.



[...]"

10. Que los movimientos de aumento que presentan la Asamblea Legislativa, la Defensoría de los Habitantes, el Ministerio de Economía, Industria y Comercio, el Ministerio de Obras Públicas y Transportes, el Ministerio de Salud, el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, el Ministerio de Cultura y Juventud y el Ministerio de Comercio Exterior, en las subpartidas 10401, 10402, 10403 y 10405, según corresponda, incluidos en el presente decreto, conforme a la verificación técnica realizada no contravienen lo indicado en el numeral 15 antes citado, por cuanto se constató que los recursos destinados para dichos efectos cumplen con los aspectos establecidos y comunicados mediante la circular de la Dirección General de Presupuesto Nacional No. MH-DGPN-DG-CIR-0001-2024, de fecha 9 de febrero del 2024, inclusive según lo justificado por cada institución en el Sistema de Formulación Presupuestaria (SFP), a cargo de la Dirección General de Presupuesto Nacional concretamente en el módulo de Decretos.
11. Que en el programa 002-00 Asamblea Legislativa, el aumento en la subpartida 10403 Servicios de ingeniería y arquitectura en ciencias económicas y sociales, la Asamblea Legislativa lo requiere para el proyecto de modernización tanto de los procesos como de los temas relacionados a las Tecnologías de Información; con el fin de fortalecer la gestión institucional. Mediante el oficio AL-GGRL-OFI-0533-2025 suscrito por la señora Karla Granados Brenes, Gerente General de la Asamblea Legislativa, se menciona que no cuenta con el personal capacitado para realizar dicho diagnóstico dado que, los únicos funcionarios con el conocimiento necesario para elaborarlo se encuentran en el departamento que se pretende analizar. Asimismo, en el oficio R-534-2005 firmado por el señor Jeff Schmidt Peralta, Coordinador de Proyecto TEC–Asamblea Legislativa del Instituto Tecnológico de Costa Rica (ITCR), se señala que, se cuenta con un Convenio Interinstitucional suscrito entre la Asamblea Legislativa y el Instituto Tecnológico de Costa Rica, con el objetivo de fortalecer la gestión de la Asamblea Legislativa mediante un proceso de modernización integral, el cual dado el enfoque definido y el nivel de complejidad, por lo que el ITCR para atender el proyecto, asignará a profesores de la Escuela de Ingeniería en Computación; cuyo pago debe realizarse mediante la figura de contratación directa entre entes públicos con la Fundación Tecnológica de Costa Rica, ya que dicho pago según lo señala el propio ITCR en oficio sin número y de fecha 09 de junio del 2025, está incluido dentro del alcance del Convenio, debido a que una de sus cláusulas indica que no hay compromiso de recursos económicos entre las instituciones.

Por su parte, el movimiento incluido en la subpartida 10404 Servicios en Ciencias Económicas y Sociales en el mismo programa presupuestario citado, da contenido a dos proyectos, a saber: 1-Auditoria financiera, con el cual según el oficio AL-DFIN-OFI-0140-2025 firmado por el Lic. Efraín Martínez Picado jefe Área Contabilidad y por el MBA Rodney Lopez Rojas Gerente Financiero, se busca la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) en la Asamblea Legislativa, con el objetivo de establecer la forma de presentación de los estados financieros con propósito general, para asegurar su comparabilidad, tanto con los estados financieros de ejercicios anteriores de la propia entidad, como con los de otras entidades, y la transparencia y rendición de cuentas; siendo requerido que los Estados Financieros sean auditados por un Contador Público externo a la institución, con independencia de criterio.

Asimismo, respecto de este primer proyecto, mediante correo electrónico de fecha 10 de junio del presente año, el señor Efraín Martínez Picado, en su condición antes citada, indica que para Costa Rica, el Colegio de Contadores Públicos regula el ejercicio de la profesión, el Contador Público Autorizado (CPA) es el único profesional que puede llevar a cabo el trabajo de auditar Estados Financieros debido a que cuenta con Fe Pública, la cual le da independencia de criterio. Por lo que, la auditoría externa puede ser realizada por un profesional CPA o una Asociación de CPA; siendo que la auditoría externa de los Estados Financieros por lo establecido en la Ley de Creación del Colegio de Contadores Públicos N° 1038 y su Reglamento, no puede ser realizada por Instituciones Públicas o Empresas Privadas (con excepción de una Asociación de CPA).

2-Diseño de una metodología de gestión y elaboración de indicadores para una política institucional de género, este segundo proyecto, según oficio AL-UTIEG-OFI-025-2025 firmado por Licda. Haydeé Hernández Pérez jefa de Unidad Técnica de Igualdad y Equidad de Género de la Asamblea Legislativa, requiere de conocimientos especializados, personal suficiente y tiempo adecuado. Asimismo, envían correo electrónico de la señora Ana Lorena Flores Salazar directora de la Dirección estratégica del Instituto Nacional de las Mujeres, que indica que su representada no estaría en capacidad de atender dicha necesidad de la Asamblea Legislativa.

12. Que en la Defensoría de los Habitantes (DHR), se presenta el movimiento de aumento de recursos en la subpartida 10401 Servicios en Ciencias de la Salud, que se requieren para atender la obligación de pago impuesto por el Ministerio de Salud para la renovación del permiso de funcionamiento de las Oficinas Regionales de Limón y de Pérez Zeledón. Complementariamente, en correo

electrónico remitido por el señor Franklin Ríos Vindas, Jefe del Departamento Financiero Contable de la DHR y en las justificaciones incluidas en el Sistema de Formulación Presupuestaria (SFP), se indica que como órgano contralor de legalidad, efectúa labores de control y supervisión sobre otras instituciones del Estado, tales como Ministerios, Gobiernos Locales, Instituciones Descentralizadas, Instituciones Autónomas, entre otros; y por ende, también sería improcedente que órganos sujetos a su control o supervisión, sean quienes faciliten servicios de apoyo a la actividad ordinaria mediante la firma de convenios; ya que los recursos requeridos en esta subpartida están orientados hacia la defensa y promoción de los derechos de los habitantes en las Oficinas Regionales.

Asimismo, se señala que los permisos de funcionamiento de locales es una función exclusiva del Ministerio de Salud, por lo tanto, no existe otra entidad con la que se pueda realizar algún convenio para cumplir con esta labor.

13. Que en el Ministerio de Economía, Industria y Comercio (MEIC), el movimiento de aumento incluido en el programa 223-00 Protección del Consumidor, subpartida 10405 Servicios informáticos, de conformidad con oficio CARTA-MEIC-DAC-079-2025 del 3 de junio de 2025, se requiere para contratar los servicios de una empresa para diseñar e implementar un sistema robusto para la recepción, gestión y seguimiento de denuncias de consumidores, que garantice la eficiencia y transparencia en el proceso, debido a la complejidad técnica y el nivel de especialización que necesita este desarrollo, aunado a la carencia a nivel institucional de personal idóneo y dado que no existe un convenio de cooperación vigente con alguna institución que pueda proporcionar estos servicios, se debe recurrir a la contratación externa de los servicios para tales fines.
14. Que asimismo el MEIC solicita mediante oficio COPROCOM-MEM-062-2025, de 17 de junio de 2025, en el programa 224-00 Departamento Técnico de Apoyo (COPROCOM), en la subpartida 10405 Servicios informáticos, el incremento de recursos para el desarrollo de una página web institucional para la Comisión para Promover la Competencia (COPROCOM), la cual requiere de conocimientos avanzados en diseño web, experiencia de usuario (UX), arquitectura de información, accesibilidad digital, seguridad informática y cumplimiento de estándares técnicos, competencias que no están presentes en los perfiles actuales del personal institucional, ni tampoco se cuenta con convenios de cooperación interinstitucional vigentes que permitan suplir esta necesidad mediante el apoyo de otras entidades del sector público. La creación de la página web institucional para la COPROCOM, se constituye en un elemento fundamental para el cumplimiento de sus funciones legales,

específicamente las establecidas en la Ley N.º 9736. Asimismo, permitirá fortalecer la transparencia, facilitar el acceso a la información pública, promover la cultura de competencia en la ciudadanía y brindar canales eficientes para la recepción de denuncias, consultas y participación ciudadana.

15. Que en el Ministerio de Obras Públicas y Transportes (MOPT), de conformidad con las justificaciones incluidas en el Sistema de Formulación Presupuestaria (SFP), en el programa 330-00 Consejo Nacional de Concesiones (CNC), en la subpartida 10402-Servicios Jurídicos, destinados a la Auditoría Interna, se necesitan para contratar los servicios profesionales de un abogado(a), con experiencia en fiscalización pública y asesoría a las auditorías internas de la Administración Pública, para colaborar en las labores de asesoría, advertencia, revisión, análisis, y recomendaciones en algunos estudios especiales que se llevan a cabo en esta oficina, con el propósito de cumplir con sus funciones, acorde con lo estipulado en el Plan de Trabajo para el 2025. La confidencialidad de los procesos que atiende la Auditoría Interna obliga a descartar la asesoría legal del personal profesional de la institución, justamente porque la totalidad de las investigaciones que realiza tiene que ver con actos que se producen a lo interno de la Administración, de ahí que se pueda producir algún conflicto de intereses.
16. Que también en el MOPT, de acuerdo con lo incluido en el Sistema de Formulación Presupuestaria, en el subprograma 331-04 Consejo de Transporte Público (CTP), el incremento en la subpartida 10404 Servicios de Ciencias Económicas y Sociales, es porque se incorporan recursos para cubrir los costos de una contratación por servicios de consultoría con el fin de dar inicio al marco normativo para el cumplimiento del informe DFOE-CIU-IAD-00002-2025 denominado “Informe de Auditoría de Carácter Especial sobre la Implementación de Acciones en el Sistema de Control Interno del CTP para la Prevención de la Corrupción”. El Ministerio indica que no se cuenta con profesionales en el área correspondiente para llevar a cabo estas labores de inspección y no se tienen convenios con otras instituciones.
17. Que el Ministerio de Salud (MINSa) mediante oficio CARTA-MS-DM-2746-2025 de fecha 28 de mayo del 2025 y oficio CARTA-MS-CONIS-272-2025 del 30 de mayo del 2025, solicitó el incremento en la subpartida 10404, Servicios en Ciencias Económicas y Sociales, en el programa 638-00 Consejo Nacional de Investigación en Salud (CONIS), para dotar de equipo o profesional independiente que se enfocará en brindar asesoría especializada en la atención de denuncias por irregularidades en la práctica de la investigación biomédica en Costa Rica, siempre en apego al principio de legalidad y a las normativas específicas vigentes.

18. Que para atender lo consignado en el Considerando que precede, el MINSA mediante oficios CARTA-MS-DM-2431-2025, CARTA-MS-DM-2432-2025, CARTA-MS-DM-2433-2025, CARTA-MS-DM-2434 y CARTA-MS-DM-2435-2025, solicitó cooperación a instituciones del sector público para suplir la necesidad existente de un profesional en Derecho con experiencia comprobable en investigación biomédica. Las instituciones que remitieron respuesta a la solicitud indicaron que no podían brindar el servicio, por lo que no fue posible firmar algún convenio de cooperación.
19. Que el Ministerio de Trabajo y Seguridad Social (MTSS) mediante el oficio CARTA-MTSS-DMT-881-2025 de fecha 27 de mayo del 2025 y el oficio CARTA-CONAPDIS-DE-1286-2025 del 08 de mayo del 2025, solicitó el incremento de la subpartida 10402 Servicios jurídicos, para la elaboración de escrituras públicas requeridas en el proceso de segregación de propiedades vinculadas al PANARE, así como la ejecución de estudios legales sobre terrenos de distintas sedes regionales. El incremento en la subpartida 10403, servicios de ingeniería y arquitectura, en el programa 736-00 Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPDIS), es para iniciar el proceso de contratación en trabajos de mantenimiento de edificios para todas las sedes propias de CONAPDIS, diseños, planos, permisos, especificaciones técnicas, entre otros y en la subpartida 10404 Servicios en ciencias económicas y sociales, es para atender el informe definitivo de la Auditoría Interna del CONAPDIS, N°SA-05-2024 “Estudio sobre la gestión de proveedores de tecnología de información”, en el que se presenta ante la Dirección Ejecutiva la recomendación 4.2 “Valorar solicitar a la Jefatura de Recursos Humanos, profundizar el estudio de cargas de trabajo de la UTI, para determinar técnicamente la cantidad óptima, las funciones y categoría del personal”.
20. Que para atender lo indicado en el Considerando anterior, CONAPDIS, mediante oficio CONAPDIS-DE-1045-2025 del 08 de abril del 2025, consultó ante varias instituciones públicas, recibiendo respuestas del Poder Judicial, del Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica (MIDEPLAN), del Ministerio de Relaciones Exteriores, del Ministerio de Cultura y Juventud (MCJ), del Ministerio de Comercio Exterior (COMEX), de la Dirección Nacional de Notariado, de la Editorial Costa Rica, del Sistema Nacional de Información y Registro Único de Beneficiarios del Estado (SINIRUBE); del Ministerio de Justicia y Paz (MJP), de la Secretaría Técnica Nacional Ambiental (SETENA), del Consejo Nacional de Transporte Público (CTP) y del Instituto Costarricense de Investigación y Enseñanza en Nutrición y Salud (INCIENSA), donde estas instituciones indican que no era factible para ellos brindar dicha colaboración.

21. Que el Ministerio de Cultura y Juventud (MCJ) mediante el oficio MCJ-DM-401-2025 de fecha 23 de mayo del 2025 y el oficio MCJ-TPMS-UGA-89-2025 del 16 de mayo del 2025, solicitó el incremento de la subpartida 10405, Servicios Informáticos, en el programa 758-04 Teatro Popular Melico Salazar (TPMS), para la creación y mantenimiento de una página web para el Teatro Popular Melico Salazar, que cumpla con el Índice de Transparencia del Sector Público (ITSP) establecido por la Defensoría de los Habitantes de Costa Rica.
22. Que para atender lo indicado en el Considerando que precede, el TPMS, aplicó una metodología de encuesta, dirigida a Departamentos o Unidades de Tecnologías de Información (TI) de instituciones del Sector Público Costarricense, y/o a instituciones que ya cumplen con el ITSP o hayan desarrollado portales web institucionales exitosos; señalando como resultado que "...No se cuenta con el recurso humano institucional existente o convenios de cooperación con otras instituciones del sector público, por lo que se debe realizar el proceso de contratación correspondiente para lograr la confección de una página web...".
23. Que el Ministerio de Cultura y Juventud (MCJ) mediante el oficio MCJ-DM-401-2025 de fecha 23 de mayo del 2025 y el oficio TN-DG-OF-122-2025 del 10 de abril del 2025, solicitó el incremento de la subpartida 10403, Servicios de ingeniería y arquitectura, en el programa 758-03 Teatro Nacional, para elaboración del diseño para la readecuación arquitectónica del Edificio Anexo Vargas Calvo.
24. Que para atender lo indicado en el Considerando anterior, el Teatro Nacional, consultó a cinco instituciones públicas, a saber: Compañía Nacional de Fuerza y Luz (CNFL), Dirección de Patrimonio Cultural del Ministerio de Cultura y Juventud (DPC-MCJ), Ministerio de Educación Pública (MEP), Ministerio de Obras Públicas y Transportes (MOPT) y Viceministerio Administrativo del Ministerio de Cultura y Juventud (DVMA-MCJ), con el fin de valorar la posibilidad de que colaboraran con los diseños requeridos para el proyecto de readecuación del edificio anexo Vargas Calvo; señalando como resultado que "...únicamente la Dirección de Patrimonio Cultural brindó respuesta, indicando que no era factible para ellos brindar dicha colaboración. A la fecha, no se ha recibido respuesta de las otras cuatro instituciones contactadas...".
25. Que según oficio PIF-COR-CAE-0433-2025, de fecha 9 de junio de 2025 y justificación incluida en el Sistema de Formulación Presupuestaria (SFP), el aumento incluido en el Ministerio de Comercio Exterior, en el programa 797-00 Integración Fronteriza, en la subpartida 10404 Servicios en Ciencias



Económicas y Sociales, financiado con recursos provenientes del Contrato de Préstamo 3488/OC-CR aprobado mediante Ley No.9451, se destina para renovar los contratos de préstamos incluidos en la citada subpartida para los restantes siete meses de ejecución y para el período de cierre del programa, esto debido, a la prórroga del Programa de Integración Fronteriza (PIF) aprobada hasta diciembre de 2025, por parte del Banco Interamericano de Desarrollo (BID), según oficio O-CID/CCR-236/2025, de 28 de mayo de 2025, por lo que, se hace necesario asignar más recursos del presupuesto para prorrogar los contratos que apoyan la administración y gestión del programa. En estas contrataciones se incluyen actividades críticas para un cierre exitoso del PIF como gestión documental, gestión de bienes, comunicación, evaluación de resultados y elaboración de informes de cierre, entre otras.

26. Que el Ministerio de Seguridad Pública en la presente modificación presupuestaria específicamente en el Programa 093-00 Servicio de Seguridad Ciudadana, está asignado contenido económico para financiar la creación de 220 plazas policiales para avanzar con los compromisos asumidos en el marco de la Gestión para Resultados en el Desarrollo. La solicitud fue presentada mediante oficio MSP-DM-1237-2025 del 27 de junio del año en curso, considerando que la Ley No. 10.620 y sus reformas, de repetida cita, autorizó la creación de estas mediante decreto ejecutivo, según consta en la coletilla de gasto de la subpartida 90902 Sumas con Destino Específico sin Asignación Presupuestaria, que en lo de interés indica " ... SE AUTORIZA PARA QUE LA CREACIÓN DE PUESTOS SE REALICE MEDIANTE DECRETO EJECUTIVO ... ", por lo cual se trasladan los recursos necesarios de la subpartida citada anteriormente a los rubros de gasto correspondientes, con el fin de dar el contenido económico requerido para la creación de estos puestos a partir del 01 de octubre del 2025.
27. Que dentro de la coletilla citada en el Considerando anterior, para las plazas se establece la clase Agente I FP, clasificación que no cuenta actualmente con un esquema de salario global, debido a que el Ministerio de Planificación Nacional y Política Económica, mediante la Directriz Ministerial No. 005-2024-PLAN, estableció dos grupos ocupacionales: Agente 1 FP A (para personal de nuevo ingreso) y Agente 1 FP B (para funcionarios con un año de servicio), por ello, la inclusión de los nuevos puestos se realiza bajo la categoría de Agente 1 FP A.
28. Que el Ministerio de Seguridad Pública, según lo señalado en el oficio MSP-DM-1237-2025 de fecha 27 de junio de 2025, está ajustando la coletilla de gasto de la subpartida 10406 Servicios generales en el programa 095-00 Servicio de Seguridad Aérea, debido a que, aunque a esta subpartida se le



asignó el contenido presupuestario necesario para brindar los servicios de paisajismo externo y mantenimiento de zonas verdes durante el 2025, este rubro no fue detallado en la coletilla de gasto correspondiente.

29. Que el Ministerio de Comercio Exterior, según la información incluida en el Sistema de Formulación presupuesta (SFP) y en el oficio No. DP-COR-CAE-0073-2025, de fecha 3 de julio 2025, solicita ajustar en el programa 792-00 Actividades Centrales, la coletilla del gasto correspondiente a la Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal, subpartida 00405, con el objeto de incluir los recursos provenientes del Impuesto de Salida por Puestos Fronterizos Terrestres (CONAFAC), ley N° 9154.
30. Que el Ministerio de Agricultura y Ganadería mediante oficio CARTA-MAG-DM-582-2025 del 29 de mayo de 2025, solicitó modificar la descripción del nombre de dos transferencias con IP (código identificador de partida que corresponde al beneficiario de la transferencia), en los programas subprogramas 171-01 Servicio Fitosanitario del Estado y 171-02 Servicio Nacional de Salud Animal, lo correspondiente al Organismo Internacional Regional de Sanidad Agropecuaria (OIRSA), con el fin de que se ajuste el nombre del beneficiario a lo consignado en el Registro Nacional.
31. Que se hace necesario emitir el presente Decreto a los efectos de atender los compromisos adquiridos por los distintos Órganos del Gobierno de la República incluidos en este cuerpo normativo.
32. Que los distintos órganos que conforman el Gobierno de la República incluidos en el presente decreto han solicitado su confección, cumpliendo en todos los extremos con lo dispuesto en la normativa técnica y legal vigente.
33. Que a los efectos de evitar la innecesaria onerosidad que representa el gasto de la publicación total de este Decreto de modificación presupuestaria para las entidad involucrada, habida cuenta de que las tecnologías de información disponibles en la actualidad permiten su adecuada accesibilidad sin perjuicio de los principios de transparencia y publicidad; su detalle se publicará en la página electrónica del Ministerio de Hacienda, concretamente en el vínculo de la Dirección General de Presupuesto Nacional, y su versión digital original, se custodiará en los archivos de dicha Dirección General.

**Por tanto;**

**Decretan:**

**Artículo 1º.**— Modifícanse los artículos 2º, 3º, 4º, 5º y 6º de la Ley de Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2025, Ley No. 10.620, publicada en el Alcance No. 197 a La Gaceta No. 230 del 6 de diciembre de 2024 y sus reformas, con el fin de realizar el traslado de partidas en las entidades del Gobierno de la República incluidas en este decreto.

**Artículo 2º.**—La modificación indicada en el artículo anterior, es por un monto total de cuarenta y cinco mil setecientos setenta y cinco millones setecientos cuarenta y dos mil novecientos diecinueve colones sin céntimos (¢45.775.742.919,00) y su desglose en los niveles de programa, subprograma, partida y subpartida presupuestaria estará disponible en la página electrónica del Ministerio Hacienda en la dirección que se muestra a continuación: <https://www.hacienda.go.cr/Presupuesto.html>.

El monto de las rebajas y del aumento para los títulos presupuestarios se muestra a continuación:

**MODIFICACIÓN A LOS ARTÍCULOS 2º, 3º, 4º, 5º Y 6º DE LA LEY 10.620 DETALLE DE REBAJAS Y AUMENTOS POR TÍTULO PRESUPUESTARIO**

<i>-En colones-</i>	
<b>Título Presupuestario</b>	<b>Monto</b>
<b>TOTAL</b>	<b>45.775.742.919,00</b>
<b>OBRAS ESPECÍFICAS</b>	<b>1.790.730.567,00</b>
OBRAS ESPECÍFICAS	1.790.730.567,00
<b>PODER LEGISLATIVO</b>	<b>671.780.780,00</b>
ASAMBLEA LEGISLATIVA	274.908.003,00
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA	316.257.227,00
DEFENSORÍA DE LOS HABITANTES DE LA REPÚBLICA.	80.615.550,00
<b>PODER EJECUTIVO</b>	<b>27.887.022.523,00</b>
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	136.670.928,00
MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA	284.666.614,00
MINISTERIO DE GOBERNACIÓN Y POLICÍA	229.684.690,00
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES Y CULTO	670.267.500,00
MINISTERIO DE SEGURIDAD PÚBLICA	2.245.682.047,00
MINISTERIO DE HACIENDA	1.327.989.032,00
MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA	1.535.439.622,00
MINISTERIO DE ECONOMÍA, INDUSTRIA Y COMERCIO	309.860.991,00
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTES	6.712.523.272,00
MINISTERIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA	7.793.676.794,00

<b>Título Presupuestario</b>	<b>Monto</b>
<b>MINISTERIO DE SALUD</b>	<b>1.092.322.835,00</b>
MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL	667.145.677,00
MINISTERIO DE CULTURA Y JUVENTUD	676.035.263,00
MINISTERIO DE JUSTICIA Y PAZ	2.483.989.757,00
MINISTERIO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS	18.287.513,00
MINISTERIO COMERCIO EXTERIOR	529.763.654,00
MINISTERIO DE PLANIFICACIÓN NACIONAL Y POLÍTICA ECONÓMICA	322.070.913,00
MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN, TECNOLOGÍA Y TELECOMUNICACIONES	212.582.306,00
MINISTERIO DE AMBIENTE Y ENERGÍA	638.363.115,00
<b>PODER JUDICIAL</b>	<b>15.137.373.961,00</b>
PODER JUDICIAL	15.137.373.961,00
<b>TRIBUNAL SUPREMO DE ELECCIONES</b>	<b>288.835.088,00</b>
TRIBUNAL SUPREMO DE ELECCIONES	288.835.088,00

**Artículo 3º.**—Modifícase el artículo 2º de la Ley de Presupuesto Ordinario y Extraordinario de la República para el Ejercicio Económico del 2025, Ley No. 10.620 y sus reformas, antes citada, con el fin de ajustar en el Ministerio de Seguridad Pública la coetilla de gasto de la subpartida 10406 Servicios generales en el programa 095-00 Servicio de Seguridad Aérea y en el Ministerio de Comercio Exterior la coetilla de gasto de la subpartida 405, correspondiente a la Contribución Patronal al Banco Popular y de Desarrollo Comunal. Además, en el Ministerio de Agricultura y Ganadería se modifica la descripción del nombre de dos transferencias con IP (código identificador de partida que corresponde al beneficiario de la transferencia), en los programas subprogramas 171-01 Servicio Fitosanitario del Estado y 171-02 Servicio Nacional de Salud Animal, lo correspondiente al Organismo Internacional Regional de Sanidad Agropecuaria (OIRSA), con el fin de que se ajuste el nombre del beneficiario a lo consignado en el Registro Nacional, según lo expuesto en los Considerandos 28, 29 y 30 respectivamente.

**Artículo 4º.**— Rige a partir de su publicación en el Diario Oficial.

Dado en la Presidencia de la República, a los catorce días del mes de julio del año dos mil veinticinco

**RODRIGO CHAVES ROBLES.**—El Ministro de Hacienda, Nogui Acosta Jaén.—  
1 vez.—( D45135 - IN2025978573 ).

**EL PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA  
EL MINISTRO DE JUSTICIA Y PAZ**

Con fundamento en lo dispuesto en los artículos 140, inciso 18) y 146 de la Constitución Política, en los artículos 25 inciso 1), 27 inciso 1) y 28 inciso 2) acápite b) de la Ley General de Administración Pública Nº 6227 del 02 de mayo de 1978, en el artículo 32 de la Ley de Asociaciones Nº 218 del 08 de agosto de 1939 y los artículos 27 y siguientes del Reglamento a la Ley de Asociaciones Nº 29496-J, publicado en La Gaceta Nº 96 del 21 de mayo del 2001.

**CONSIDERANDO**

I.- Que el artículo 32 de la Ley de Asociaciones Nº218 del 8 de agosto de 1939 y sus reformas, confiere al Poder Ejecutivo la potestad de declarar de utilidad pública a las asociaciones simples, federadas o confederadas, cuyo desarrollo y actividades sean particularmente útiles para los intereses del Estado, y que por ello contribuyan a solventar una necesidad social.

II.- Que la Asociación Acueducto de Ojo de Agua de Sictaya, cédula jurídica número tres- cero cero dos- doscientos tres mil setecientos setenta y cinco, se inscribió en el Registro de Asociaciones del Registro Público el treinta y uno de enero de mil novecientos noventa y siete, al tomo cuatrocientos treinta y ocho, asiento catorce mil noventa y tres.

III.- Que el artículo 32 de la Ley de Asociaciones establece: *“Las asociaciones simples, federadas o confederadas, cuyo desarrollo o actividad sean particularmente útiles para los intereses del Estado y llenen una necesidad social, podrán ser declaradas de utilidad pública cuando lo soliciten al (\*) Ministerio de Justicia y Paz y este lo estime conveniente. Para alcanzar este beneficio, las asociaciones deberán tener tres años de inscritas como mínimo y operar legalmente al servicio de la comunidad. Las asociaciones reconocidas como de utilidad pública podrán gozar de las franquicias y concesiones administrativas y económicas que, para cumplir con sus fines, el Poder Ejecutivo les otorgue. En cualquier momento, el (\*) Ministerio de Justicia y Paz revocará este beneficio, si desaparecen los motivos por los cuales fue concedido. Este Ministerio llevará los controles de las asociaciones declaradas de utilidad pública y les exigirá informes anuales”*. Asimismo, el ordinal 33 bis del Reglamento a la Ley de Asociaciones, agrega: *“La declaratoria de utilidad pública será revocable en cualquier momento, no obstante, en caso de la no presentación o presentación incompleta del informe de labores, se prevendrá a la asociación, una única vez, por el plazo de diez días hábiles. Asimismo, la derogatoria de la utilidad pública se realizará mediante resolución razonada resultante del procedimiento de derogatoria del beneficio de utilidad pública el cual, se registrará por lo establecido en la Ley General de Administración Pública (...)”*. Finalmente, el numeral 33 ter del Reglamento a la Ley de Asociaciones, indica: *“En caso de que alguna asociación renuncie a la declaratoria de utilidad pública, deberá presentar la documentación correspondiente ante la Asesoría Jurídica del Ministerio de Justicia y Paz quien, sin más trámite, procederá a realizar la derogatoria”*.

IV.- Que la Asociación Acueducto de Ojo de Agua de Sictaya, por medio de su representante legal la señora Alba Lisset Buitrago Arias, portadora de la cédula de identidad número tres – cero doscientos setenta y ocho – cero trescientos sesenta y seis, manifestaron su deseo de renunciar al beneficio de la declaratoria de utilidad pública.

Por tanto,

**DECRETAN**  
**DEROGAR LA DECLARATORIA DE UTILIDAD PÚBLICA DE LA ASOCIACIÓN**  
**ACUEDUCTO DE OJO DE AGUA DE SICTAYA**

Artículo 1.- Dejar sin efecto el Decreto Ejecutivo N° 36654-JP del cinco de mayo de dos mil once, mediante el cual se declaró de utilidad pública para los intereses del Estado a la ASOCIACIÓN ACUEDUCTO DE OJO DE AGUA DE SICTAYA, cédula jurídica número tres- cero cero doscientos tres mil setecientos setenta y cinco.

Artículo 2.- Una vez publicado este decreto, deberá comunicarse al Registro de Asociaciones del Registro Nacional para su respectiva anotación.

Artículo 3.- La administración notificará el presente acto al Ministerio de Hacienda, la Dirección General de Tributación y el Registro Nacional de la Propiedad, a efecto de que proceda conforme su competencia.

Artículo 4.- Rige a partir de su publicación.

Dado en la Presidencia de la República. San José, a los seis días del mes de mayo del dos mil veinticinco.

**RODRIGO CHAVES ROBLES.**—El Ministro de Justicia y Paz, Gerald Campos Valverde.—1 vez.—  
( D45024 - IN2025967786 ).

# INSTITUCIONES DESCENTRALIZADAS

## INSTITUTO NACIONAL DE APRENDIZAJE

### **Convocatoria para Beca INA-MAG: Programa para la operación de Sistema de Aeronave Pilotada a Distancia (RPAS), dirigido a personas productoras agropecuarias, para incentivar la innovación agrícola, la agricultura de precisión y la adopción de tecnologías sostenibles en el sector agro productivo nacional**

El Instituto Nacional de Aprendizaje (INA), en conjunto con el Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG), en el marco del Programa de Becas del Sistema de Banca para el Desarrollo (SBD), invita a las personas productoras agropecuarias a postularse al “Programa de Formación en Operación de Aeronaves Pilotadas a Distancia (RPAS) para la Agricultura de Precisión”.

Este programa busca fortalecer las capacidades técnicas de las personas productoras mediante el uso de tecnologías emergentes como los RPAS (>25 kg), fomentando la innovación, la sostenibilidad y la eficiencia en sus unidades productivas. Se brindará formación teórico-práctica y acompañamiento para la obtención de la licencia oficial ante la Dirección General de Aviación Civil (DGAC).

**Duración:** Aproximadamente 4 meses.

**Modalidad:** Virtual sincrónica (teoría) y presencial (práctica en campo autorizado).

**Cobertura:** El INA financia el 95% del costo total; las personas participantes aportarán el 5%.

**Cupo:** 30 personas beneficiarias.

#### **Requisitos principales:**

- Ser parte de una PYMPA registrada ante el MAG.
- Tener al menos un año de actividad productiva comprobada.
- Estar inscrita en la CCSS y presentar declaración de renta.
- Contar con acceso a internet y disponibilidad para sesiones presenciales.
- Cumplir con los requisitos establecidos por la DGAC y el Decreto Ejecutivo N.º 44227-MAG-MOPT.

#### **Consultas:**

Para más información, puede escribir al correo electrónico: [azamorau@mag.go.cr](mailto:azamorau@mag.go.cr) [jmongepalma@ina.ac.cr](mailto:jmongepalma@ina.ac.cr); [esandovalcorrales@ina.ac.cr](mailto:esandovalcorrales@ina.ac.cr)

#### **BENEFICIARIOS**

El programa está dirigido a **30 personas productoras agropecuarias** costarricenses, vinculadas a **Pequeñas y Medianas Unidades Productivas Agropecuarias (PYMPAs)** debidamente registradas ante el Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG). Las personas beneficiarias serán seleccionadas mediante una convocatoria pública, considerando criterios de elegibilidad técnica y territorial.

Esta capacitación especializada busca fortalecer sus competencias en el uso de tecnologías de agricultura de precisión mediante la operación certificada de **Sistemas de Aeronaves Pilotadas a Distancia (RPAS) de más de 25 kg**, incluyendo sesiones teóricas, prácticas de campo y acompañamiento individual para la obtención de la licencia oficial ante la DGAC.

## **Requisitos para participar:**

Podrán ser beneficiarios de los fondos de este proyecto quienes cumplan con los siguientes requisitos:

### **Perfil de entrada:**

- Estar vinculadas a Pequeñas y Medianas Unidades Productivas Agropecuarias (PYMPAs) debidamente registradas ante el Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG).
- Contar con al menos un año de actividad económica continua, generando ingresos mediante la producción agropecuaria.
- Residir preferentemente en zonas rurales fuera del Gran Área Metropolitana, especialmente en regiones con menor índice de desarrollo social, como estrategia para reducir brechas territoriales y tecnológicas.
- Mostrar interés y compromiso en la adopción de tecnologías emergentes como los Sistemas de Aeronaves Pilotadas a Distancia (RPAS) para optimizar la gestión de sus unidades productivas.
- Tener la disposición y capacidad de participar activamente en todo el proceso formativo, tanto en las sesiones virtuales como presenciales.
- Cumplir con los requisitos estipulados en el Decreto Ejecutivo N.º 44227-MAG-MOPT y los establecidos por la Dirección General de Aviación Civil (DGAC) para optar por la certificación correspondiente.
- Las personas participantes deberán cumplir con el siguiente perfil de ingreso para ser admitidas en el Programa:
- Ser parte activa de una unidad productiva agropecuaria (persona física o jurídica) costarricense, con al menos un año de actividad económica continua y generación de ingresos comprobables por medio de la producción agrícola o pecuaria.
- Estar registradas ante el Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG) como PYMPAs (Pequeños y Medianos Productores Agropecuarios).
- Ser mayor de 18 años.
- Tener nacionalidad costarricense o estatus migratorio legalizado.
- Estar inscritas en la Caja Costarricense del Seguro Social (CCSS).
- Presentar la declaración de renta con el Ministerio de Hacienda correspondiente al último periodo fiscal.
- Estar sujetas a los beneficios establecidos por la Ley N.º 8634 del Sistema de Banca para el Desarrollo (SBD).
- Contar con dispositivos electrónicos con acceso a internet, para participar en sesiones virtuales teóricas.
- Tener disponibilidad de tiempo y compromiso pleno para asistir a todas las sesiones Programadas, virtuales y presenciales, así como cumplir con los entregables del Programa.
- Asumir el 5% del costo total del Programa, según lo estipulado en el esquema de becas, y firmar la letra de cambio correspondiente antes del inicio del proceso formativo.
- Estar dispuesto(a) a firmar un contrato y una letra de cambio con el INA y completar el formulario oficial de solicitud de beca.
- Cumplir con los requisitos establecidos por la Dirección General de Aviación Civil (DGAC) en el marco del Decreto Ejecutivo N.º 44227-MAG-MOPT.
- Cumplir con los requisitos específicos que se señalen en el plan de becas del INA.



Al finalizar satisfactoriamente el Programa, las personas participantes deberán cumplir con el siguiente perfil de egreso:

- Contar con la certificación teórico-práctica extendida por una academia autorizada por la Dirección General de Aviación Civil (DGAC), que les habilite para gestionar el proceso de obtención de la licencia oficial para la operación de RPAS en el ámbito agropecuario.
- Demostrar conocimientos sólidos en normativa, procedimientos operativos, navegación, meteorología, seguridad, mantenimiento y comunicaciones aeronáuticas aplicadas a sistemas RPAS de uso agrícola.
- Haber desarrollado las habilidades prácticas necesarias para operar aeronaves no tripuladas de más de 25 kg, incluyendo el uso de simuladores de vuelo, protocolos de emergencia, planificación de rutas y configuración de vuelo.
- Ser capaces de integrar esta tecnología en sus procesos agro-productivos.

### **Objetivo general**

- Incentivar la innovación agrícola, la agricultura de precisión y la implementación de tecnologías sostenibles en el sector agro productivo nacional, a través de la capacitación en el pilotaje de Sistemas de Aeronaves Pilotadas a Distancia (RPAS).

### **Objetivos específicos**

- Impartir un curso de capacitación teórico-práctica sobre el uso seguro y responsable de RPAS, dirigido a los productores del sector agropecuario, que cumplan con lo establecido en el reglamento N° 44227 MAG-MOPT “Reglamento para el registro, uso, control y fiscalización del sistema de aeronaves piloteadas a distancia”.
- Ejecutar un curso avanzado, con base a las especificaciones técnicas necesarias para su aplicación en el ámbito agropecuario (aeronaves con un peso superior a 25 kg).
- Capacitar a las distintas personas productoras agropecuarias participantes, para que puedan optar por la licencia respectiva, emitida por la Dirección General de Aviación Civil, en el pilotaje de Sistemas de Aeronaves Piloteadas a Distancia (RPAS).

### **Contenido temático**

*A continuación, se detalla el plan de estudio del curso de RPAS Agrícola (masa inferior a 150 kg) cada estudiante debe tener un dispositivo (computadora o tableta) y conexión a internet.*

- *Módulo 1. Regulaciones y procedimientos operacionales*
- *Módulo 2. Conocimiento de la aeronave*
- *Módulo 3. Performance de la aeronave*
- *Módulo 4. Meteorología*
- *Módulo 5. Navegación e interpretación de mapas*
- *Módulo 6. Procedimientos operacionales*
- *Módulo 7. Comunicaciones*
- *Módulo 8. Fraseología aeronáutica*
- *Módulo 9. Factores Humanos*
- *Módulo 10. Sistemas de electrónica y software*
- *Módulo 11. Fundamentos de operación de RPAS Agrícolas*
- *Sección Práctica: 5 horas de simulador, 5 horas de vuelo en campo*

El Programa ofrece:

- Un mínimo de 45 horas de formación teórica (en modalidad virtual sincrónica/asíncrona), y
- Un mínimo de 10 horas de formación práctica presencial, de las cuales al menos 5 horas deben ser realizadas en simulador de vuelo certificado.

### **Costo Plan de Beca**

<b>Rubro</b>	<b>Monto</b>
Monto total del plan por empresa.	<b>€729.298,98</b>
Monto de aporte del INA del 95%, por empresa.	<b>€692.834,03</b>
Monto de aporte de la empresa becada: 5%	<b>€36.464,95</b>

Silvia P. Rodríguez Miranda, Administradora Asesoría de Comunicación.—1 vez.—  
( IN2025976859 ).

# AVISOS

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

La Junta Directiva del Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica de conformidad con las facultades que le confiere el artículo 14 de la Ley de Regulación de la Profesión de Contadores Públicos y Creación del Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica Número 1038, del 19 de agosto de 1947, acordó en Sesión Ordinaria de Junta Directiva N.º 03-2016, del lunes 08 de febrero del 2016, Acuerdo N.º 146-2016, aprobar y emitir la siguiente circular: “Plan de Contenidos Mínimos para la Carrera de Bachillerato Universitario y Licenciatura de Contaduría Pública”, se actualiza por medio de acuerdo N.º 234-5-2025 SO.5, de la Sesión Ordinaria de Junta Directiva N.º SO-05-2025, del 30 de mayo 2025.

CIRCULAR N.º 20-2025-R

### PLAN CURRICULAR DE CONTENIDOS MÍNIMOS PARA LA CARRERA DE BACHILLERATO UNIVERSITARIO Y LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA CONSIDERANDO

Primero. Que el Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica dentro de sus funciones debe velar por el adelanto de la profesión en todos sus aspectos, de la defensa colectiva y el normal desenvolvimiento de las actividades profesionales, procurando el mejor desarrollo de la enseñanza en la contaduría pública y consecuente con esas responsabilidades, promueve la aplicación de una malla curricular universitaria que sirva de base para los programas de las universidades públicas o privadas, contribuyendo a la formación de nuevos profesionales en contaduría pública que estén debidamente preparados y capacitados; velando por el interés público desde su formación, ofreciendo a empleadores y la sociedad en general profesionales aptos para responder al mercado por los cambios acelerados de los negocios.

Segundo. Que la profesión en contaduría en los últimos quince años enfrenta cambios vertiginosos que genera la era digital, los avances en el comercio internacional, la fuerte tendencia hacia la conformación de un mercado sin fronteras, requiriendo de un profesional mejor formado, con criterio y actitud bien definidos, lo cual le permitirá acumular experiencia para ser competitivo frente a las diferentes situaciones de ese cambiante entorno económico, político y social y tecnológico.

Tercero. Que en concordancia con las Normas Internacionales de Educación emitidas por la Federación Internacional de Contadores (IFAC por las siglas al inglés) versión 2019 – también conocidas como NIEs- adoptadas por el Colegio, debe promover una base mínima en los planes de estudio en la carrera de contaduría pública que imparten las universidades públicas y privadas, de manera que éstos sean homogéneos en aspectos sustantivos y cumplan con las exigencias locales e internacionales para la formación de los nuevos profesionales en la Carrera de Contaduría Pública. En todo momento respetando la libertad de las universidades de elegir su modelo educativo y acorde con el Perfil del Contador Público establecido por la IFAC y el Perfil del Contador Público Autorizado del Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica, y a su vez, es del entendimiento que los mismos son aprobados por el Consejo Nacional de Enseñanza Superior Universitaria Privada, conforme al marco legal vigente y velando por la coherencia de los contenidos.

Cuarto. Que es innegable la necesidad de planes o programas, el Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica debe disponer de una base para emitir sus opiniones sobre las mallas curriculares universitarias de la carrera en contaduría pública que le envía a evaluar el Consejo Nacional de Enseñanza Superior Privada Universitaria (CONESUP) y el Consejo Nacional de Rectores (CONARE).

Quinto. Que los organismos evaluadores de la educación superior como el CONESUP, CONARE, Sistema Nacional de Acreditación de la Educación Superior (SINAES) y los futuros profesionales en contaduría pública igualmente necesitan contar con un plan curricular de contenidos mínimos para la carrera de contaduría pública que sirva de base para sus evaluaciones y la toma de sus decisiones. Por lo tanto, dispone

Primero. Que el plan curricular de contenidos mínimos contenidos en la presente circular para la carrera de contaduría pública es un marco de referencia sobre la formación básica que cualquier futuro profesional en Contaduría Pública debe adquirir considerando el desarrollo del pensamiento crítico, la habilidad de análisis, la comunicación y los valores éticos que son saberes actitudinales que deben ser parte del perfil del Contador Público Autorizado para ejercer su profesión en cualquier tipo de industria del sector privado o público. Segundo. Poner a disposición de los Centros de Educación Superior Pública y Privada el plan curricular de contenidos mínimos que debe contener la carrera de Contaduría Pública, para que los planes sean homogéneos en los aspectos sustantivos de manera que promuevan la formación de los nuevos profesionales según las exigencias actuales y un marco de calidad aceptable.

Tercero. Que el plan curricular de contenidos mínimos de bachiller universitario y de licenciatura, así como sus apéndices deben ser leídos en conjunto y serán revisados por el Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica, por lo menos una vez cada 4 años, con el fin de actualizarlos de conformidad con las exigencias del mercado y la evolución que experimente la profesión, y serán enviados al CONARE, CONESUP, SINAES y las Universidades para la consideración de modificaciones en los planes de estudio. Así como al Ministerio de Educación con el propósito de que lo tengan de referencia para los Colegios Técnicos Profesionales que imparten la especialidad de los técnicos medios en Contaduría.

Cuarto. Recomendar al Consejo Nacional de Enseñanza Superior Universitaria Privada (CONESUP) y Consejo Nacional de Rectores (CONARE) acoger el presente plan curricular de contenidos mínimos para la aprobación, modificación o actualización de la carrera en Contaduría Pública en los grados de bachillerato y licenciatura; especialmente aquellas materias denominadas “base”, las cuales resultan elementales en el proceso formativo de los profesionales en Contaduría pública, siendo importante establecer que los planes de estudio por carrera y grado, sean actualizados al menos cada 4 años después de la emisión de la circular revisada por el Colegio.

Quinto: Que para una adecuada formación de los nuevos profesionales en Contaduría Pública se contraten a docentes que estén incorporados al Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica para impartir los cursos de las áreas de contabilidad, auditoría, tributaria, o cualquier otra relacionada con la ciencia contable y sus afines, con experiencia de al menos de un año en educación superior y una experiencia profesional no menor de 5 años, y que dichos profesionales participen del Programa de Actualización que ofrece el Colegio o en otras instancias que sea acorde a las NIEs.

Sexto: Recomendar al CONESUP, CONARE, Y SINAES que los planes de contaduría pública en sus diferentes grados y sus actualizaciones sean enviados al Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica para realizar análisis y recomendaciones. El Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica pone a la disposición de los centros de educación superior pública y privada, así como del CONESUP, CONARE y SINAES para coadyuvar en la homologación e implementación de los planes de estudio que se presenten a los entes reguladores con fundamento en el Plan curricular de Contenidos Mínimos para la Carrera de Bachillerato Universitario y Licenciatura de Contaduría Pública del Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica.

## Áreas de Competencia

Simbología      Detalle

- A. Contabilidad e Informes Financieros internos.
- B. Contabilidad de Gestión.
- C. Finanzas y Gestión Financiera.
- D. Impuestos
- E. Servicios de Aseguramiento, Revisión y Servicios Relacionados.
- F. Auditoría
- G. Gobierno, Gestión de Riesgo y Control Interno
- H. Leyes y Regulaciones Comerciales
- I. Tecnologías de la Información
- J. Entorno Empresarial y Organizativo
- K. Ciencias Económicas y Administrativas
- L. Estrategia y Gestión Empresarial.
- M. Certificaciones emitidas por un CPA

## Área de Conocimiento

Materia      Referencia Área de Competencia.

Administración	K
Comunicación oral y escrita	N
Contabilidad Financiera	A
Contabilidades especiales	A
Contabilidad de costos	B
Derecho Tributario	D-H
Derecho Comercial	H
Derecho laboral	H
Emprendimiento	J
Estadística	H
Estrategia empresarial	J
Ética profesional	H
Finanzas	C
Investigación de operaciones	B
Economía	K
Matemática	O
Mercadotecnia	K
Metodología de control interno y riesgo	F-E
Metodología de investigación	L
Presupuesto	B
Recursos humanos	J
Otros idiomas	P
Tecnología de la información aplicada	I
Trabajo comunal universitario y modalidad de graduación	N/A
Análisis de datos asistido por TI	I

Transformación digital	I
Análisis de riesgo e instrumentos financieros	C
Asesoría y evaluación tributaria	D
Auditoría	F
Auditoría forense	F
Auditoría administrativa y operativa	F
Auditoría Informática	F
Estudio de casos	F
Mercados financieros	C
Normativa contable	A
Organización de firmas /despachos de contadores	F-E
Sistema de control gerencial	B
Certificaciones emitidas por un CPA	M
Informes emitidos por un CPA	E

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Administración](#)

Área de competencia (K) Ciencias Económicas y Administrativas

#### Contenidos mínimos

1. Fundamentos de la Administración: Concepto de Administración como: actividad, función, y profesión, la administración como: ciencia, técnica, y arte, relación de la administración con otras disciplinas: economía, derecho, psicología, matemáticas, contabilidad, estadística, investigación.
2. Principios de la Investigación: El método científico, el proceso de obtener información relevante y fidedigna, de entender, verificar, y corregir el conocimiento sobre la relación del ser humano en los procesos de producción, formulación de teorías, elementos de la investigación: Sujeto, objeto, medio, fin, tipos de investigación: aplicada y básica, concepto de Kliksberg.
3. Proceso Administrativo: La administración como proceso sistémico, subsistemas, planeación, organización, dirección, control y motivación.
4. Organización y Coordinación -Principios-Métodos-Doctrina: Generalidades; concepto, importancia, organización formal e informal, proceso de organización, estructura, organizacional, tipos de organización: lineal y funcional, tipos de autoridad y delegación defunciones, tipos de organigramas y diagramas y diagramas de flujo.
5. Dotación de Personal: Objetivos de la teoría de las relaciones humanas, el experimento de Hawthorne, la civilización industrial y el hombre, funciones básicas de la organización industrial.
6. Naturaleza de la Dirección: Generalidades, concepto, elementos: la autoridad, el liderazgo, estilos y motivación: logros, compromiso, competencia y poder, necesidades humanas primarias y secundarias, la jerarquía de las necesidades de Maslow, el modelo de Herzberg, técnicas de motivación, liderazgo y supervisión, comunicación y su importancia, comunicación interpersonal, y organizacional.
7. Proceso y Técnicas de Control: Generalidades, características del control eficaz, tipos de control, principales áreas de control.

8. Ética Administrativa: Ética profesional, la responsabilidad del administrador, roles, administrativos, niveles, responsabilidades y código de ética profesional.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

###### Contaduría Pública.

Área de conocimiento [Comunicación Oral y Escrita](#)

Área de competencia (N) Comunicación oral y escrita

###### Contenidos mínimos

1. Inadecuaciones lingüísticas: cacofonía, repetición, redundancia, alguismo, cosismo, deber y deber de, los “porqués”, ambigüedad, mismismo, verbo haber.
2. Ensayo argumentativo: aseveraciones, evidencia, características.
3. Léxico: categorías gramaticales, uso del diccionario.
4. Puntuación: punto, coma y punto y coma, comillas, paréntesis, dos puntos, puntos suspensivos, signos de interrogación, signos de exclamación, signos auxiliares.
5. Plagio, investigación y otros temas de ética: referencias a documentos base, características, citas y paráfrasis.
6. Formato APA: citación de fuentes en el texto, lista de referencias.
7. Párrafo: tipos de párrafo, características de los párrafos.
8. Empleo de las mayúsculas: novedades en la ortografía española, uso de Mayúsculas y minúsculas.
9. Gerundismo: formas no personales del verbo, uso incorrecto del gerundio.
10. Sinónimos y antónimos: definición y uso, utilización del diccionario de sinónimos y antónimos.
11. Concordancia: reglas de concordancia en el español, solecismos.
12. Queísmo y dequeísmo: características.
13. Presentación oral: técnicas de comunicación oral, consejos para realizar exposiciones orales, ya sea presencial o virtual.
14. Informes escritos: Elaboración de informes con valor agregado de acuerdo con las técnicas profesionales.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

###### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Contabilidad Financiera](#)

Área de competencia Contabilidad e Informes Financieros internos

###### Contenidos Mínimos

1. Introducción: Historia y evolución contable empresarial. La profesión contable, los usuarios, la ética y los objetivos contables.
2. Contabilidad: concepto de contabilidad y sus tipos, marcos de referencia, conceptos de entidad contable, diferencias entre las empresas de servicios, comerciales, sin fines de lucro, empresas individual y entidades de propósito especial.
3. Organización de los Estados Financieros: Concepto de estados financieros, tipos de estados financieros, estructura y métodos de elaboración. NIC 1 Presentación de estados financieros / sección 22 NIIF PYME.



4. Elementos de estados financieros: Descripción y definición de Activo, Pasivo, Patrimonio, Ingresos y Gastos de acuerdo al Marco Conceptual para la Información Financiera.
5. Procesos Contables Básicos: conceptos de bases contables devengado; la partida doble (Causa y Efecto). La Cuenta “T”, registros básicos contables, ajustes, revisiones y recalificaciones.
6. Cierre de periodo contable: Ajustes por Gastos e Ingresos Acumulados. Proceso del entendimiento de cierre mediante el apoyo digital con hojas de cálculo y la importancia del cierre de libros y su correlación con el cierre fiscal o cierre de cumplimiento.
7. Tipos de cuenta: por agregación; temporales y permanentes; reales y orden.
8. Libros legales/digital: regulación vigente, usos y estructura en la contabilidad actual.
9. Introducción a un marco de información financiera de uso general: concepto, estructura, uso y aplicación. NIIF/NIC, NIIF PYME y otros para su correlación.
10. Marco conceptual de la información financiera. NIIF/NIC.
11. Presentación anual e intermedia de los estados financieros: Según NIC 1, NIC 34/ secciones 3 a 8 NIIF PYME.
12. Efectivo y equivalentes de efectivo, e Inversiones corrientes y no corrientes; ajustes y registros por tipos de cambio según NIC 21 Efecto de variaciones en los Tipos de cambio de la moneda extranjera.
13. Cuentas y Documentos por Cobrar corrientes y no corrientes, NIIF 9, NIIF 7, NIC 39.
14. Inventarios: Registro, Manejo y Control de Inventarios; Clases y Valoración; Aplicación de Métodos y Procedimientos Contables; reconocimientos inicial y posterior; revelaciones. NIC 2/sección 13 NIIF PYME.
15. Propiedades, planta y equipo: Reconocimiento, medición, presentación y revelación, según NIC 16 Inmovilizado material. Activos descontinuados y a la venta según NIIF 5 y sección 17 NIIF PYME.
16. Deterioro del valor de los activos y Mediciones a valor razonable. NIC 36, NIIF 13, sección 27 NIIF PYME.
17. Conversión de estados financieros, según NIC 21 Efecto de variaciones en los Tipos de cambio de la moneda extranjera y sección 30 NIIF PYME.
18. Instrumentos financieros de inversión y otros especializados: reconocimiento y valoración según NIIF 9, NIIF 7, NIC 32, NIC 39 Instrumentos financieros. Sección 11 NIIF PYME.
19. Políticas contables, cambios en las estimaciones y errores. NIC 8 y sección 10 NIIF PYME.
20. Tratamiento de los Arrendamientos: conceptos, tipos, usos; y regulación costarricense tributaria. NIIF 16, sección 20 NIIF PYME y circulares tributarias.
21. Pasivo- Tipos de Pasivo; bonos y otras obligaciones; costos por prestamos; provisiones y pasivos contingentes, según NIC 39 Instrumentos financieros, NIC 37 Provisiones, Activos y pasivos contingentes y NIC 23 Costos por préstamos. Sección 21 NIIF PYME.
22. Conceptos de Superávit y Dividendos; NIIF 2 Pagos basados en acciones.
23. Impuesto a las Ganancias y el tratamiento de las incertidumbres fiscales NIC 12/CNIIF33, sección 29 NIIF PYME.
24. Estado de flujos de efectivo, su importancia, notas específicas. NIC 7 y sección 7 NIIF PYME.
25. Tratamiento contable Exploración y evaluación de recursos minerales, NIIF 6.
26. Contabilización de agricultura, NIC 41.

27. Los Hechos ocurridos después del periodo sobre el que informa. Importancia, dividendos entre otros. NIC 10, sección 32 NIIF PYME.
28. Ingresos provenientes de contratos con clientes (NIIF 15) y de actividades ordinarias (sección 23 NIIF PYME).
29. Propiedades de Inversión NIC 40/sección 16 NIIF PYME.
30. Activos intangibles NIC 38/ sección 18 NIIF PYME.
31. Tratamiento en Combinaciones de Negocios NIIF 3/sección 19 NIIF PYME.
32. Beneficios a empleados según NIC 19 Retribuciones a los empleados. Sección 28 NIIF PYME.
33. Consolidación de estados financieros: concepto; métodos y técnica; partes vinculadas y estados individuales; según NIIF 10 Estados financieros consolidados, NIC 24 Información a revelar sobre partes vinculadas, NIIF 12 Información a revelar sobre participaciones en otras entidades, y NIC 27 Estados financieros separados-individuales. NIC 28 Asociadas y Sección 9 NIIF PYME
34. Acuerdos conjuntos y Segmentos operativos (NIIF 11 y NIIF8).
35. Contabilidad de seguros. NIIF 17.
36. Adopción por primera vez de las NIIF: NIIF 1. Transición NIIF PYME sección 35.
37. Información financiera relacionada con Sostenibilidad: NIIF S1 Requerimientos Generales y NIIF S2 Divulgación de información financiera relacionada con el Clima.

En el área de conocimiento de contabilidad las Normas Internacionales de Información financiera podrían sufrir cambios de acuerdo con las actualizaciones aprobadas por el Consejo de Normas Internacionales de Información Financiera, se considerarán automáticamente incorporadas en este documento, sin perjuicio de que el Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica pueda hacer una evaluación y recomendación de forma total o parcial para su aplicación. En este contexto se hace referencia también para la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para PYME) y las Normas NIIF de Información Financiera a Revelar sobre Sostenibilidad.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Contabilidades especiales](#)

Área de competencia Contabilidad e Informes Financieros

#### Contenidos mínimos

1. Contabilidad de cooperativas.
2. Contabilidad de municipalidades.
3. Contabilidad de fideicomisos.
4. Contabilidad de asociaciones solidaristas.
5. Contabilidad de entidades sin fines de lucro.
6. Contabilidad de asadas.
7. Contabilidades de empresas de responsabilidad limitada.
8. Contabilidad de organizaciones no gubernamentales.
9. Contabilidad de empresas del sector público.

# COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

## Plan Curricular de contenidos mínimos

### Contaduría Pública

Área de conocimiento      Contabilidad de Costos

Área de competencia      Contabilidad de Gestión

### Contenidos mínimos

1. Introducción a la contabilidad de costos – Principios Básicos.
2. Generalidades, Terminología, y propósitos de los sistemas de costos –
3. Contabilidad de costos industriales. – Relación Costo-Volumen-Utilidad.
4. Control y reconocimiento de los elementos del costo
5. Estado de Costo de Artículos Producidos y Vendidos
6. Sistemas de costos: Por Procesos - Órdenes de Trabajo y de Operación.
7. Presupuesto Maestro y la Contabilidad por Áreas de Responsabilidad.
8. Presupuesto maestro: Los presupuestos y el ciclo presupuestal, ventajas de los presupuestos, etapas en el desarrollo de un presupuesto operativo, Modelos de planeación financiera basados en computadora.
9. Elaboración de presupuestos: Elaboración de presupuestos Kaizen y otras metodologías, elaboración de presupuestos basados en actividades, elaboración de presupuestos y contabilidad por área de responsabilidad, responsabilidad y grado de control, aspectos humanos de la elaboración de presupuestos, la elaboración de presupuestos en compañías multinacionales.
10. Presupuestos flexibles (Variaciones de los costos directos y control administrativo): El uso de las variables, presupuestos estáticos y sus variaciones, presupuestos flexibles, variaciones del presupuesto flexible y variaciones en el volumen de ventas, variaciones en precio y en eficiencia de los insumos del costo directo, implementación del costeo estándar, usos gerenciales de las variaciones, análisis de variaciones y costeo basado en actividades, benchmarking y análisis de variaciones.
11. Presupuestos flexibles, variaciones de gastos indirectos y control administrativo I: Planeación de los gastos indirectos variables y fijos, costeo estándar en Web Company, desarrollo de tasas presupuestadas de los gastos indirectos variables, variaciones de los gastos indirectos variables, desarrollo de las tasas presupuestadas de los gastos indirectos, variaciones de los gastos indirectos fijos, variación en el volumen de producción.
12. Presupuestos flexibles, variaciones de gastos indirectos y control administrativo II: Asientos diario para los gastos indirectos fijos y las variaciones, análisis integrado de las variaciones de gastos indirectos, variación en el volumen de producción y variación en el volumen de ventas, medidas financieras y no financieras del desempeño, variaciones de los gastos indirectos en entornos de servicio y no manufactureros, costeo basado en actividades y análisis de variaciones.
13. Efectos sobre la utilidad de los métodos alternativos del costeo de productos.
14. Elaboración y presentación de información financiera de costos.
15. Relevancia, fijación de precios y el proceso de toma de decisiones: La información en el proceso de toma de decisiones, el concepto de relevancia, uso de personal interno, subcontratación, y decisiones de fabricación y compra, costos de oportunidad y de subcontratación, decisiones de mezcla de producto bajo restricciones de capacidad, rentabilidad de los clientes, costeo basado en actividades y costos relevantes, irrelevancia de los costos pasados y del equipo, decisiones y evaluación del desempeño.

16. Determinación y análisis de cómo se comporta el costo: Costos y terminología de costos, costos directos y costos indirectos, patrones de comportamiento del costo (variables, totales y unitarios), estados financieros y costos inventariarles.
17. Selección de Sistemas: Costos discrecionales y no industriales: Hipótesis y terminología de costo-volumen-utilidad (CVU), aspectos esenciales del análisis de CVU, punto de equilibrio y meta de utilidad, análisis de sensibilidad e incertidumbre, planeación de costos y CVU, efectos de la mezcla de ventas sobre la utilidad, múltiples causantes del costo, análisis de CVU en organizaciones de servicios no lucrativos, contribución marginal y margen bruto.
18. Asignación y Acumulación del Costo: Propósitos de la asignación del costo, criterios para guiar las decisiones de asignación del costo, asignación del costo y sistemas de costeo, ingresos de los clientes y costos de los clientes, perfiles de rentabilidad del cliente, variaciones en ventas, variaciones en mezcla de ventas y en la cantidad de ventas, participación de mercado y variaciones en el tamaño del mercado.
19. Productos Conjuntos y Subproductos: Fundamentos de los costos conjuntos, enroques para la asignación de costos conjuntos, irrelevancia de los costos conjuntos para la toma de decisiones, contabilización de los subproductos.
20. Sistema de Costeo por Procesos: Casos de costeo por procesos, método de acumulación promedio, método de primeras entradas – primeras salidas, comparación del método de acumulación promedio y del PEPS, método del costo estándar para el costeo por procesos, costos anteriores en el costo por procesos, sistemas de costeo híbrido.
21. Material dañado, desperdicios, unidades defectuosas y desechos: Terminología, Diferentes tipos de daños, costeo por procesos y daños, costeo por órdenes de trabajo y daños, costeo por órdenes de trabajo y reprocesos, contabilización de los desperdicios.
22. Costeo por Órdenes de Trabajo no industrial, Costeo de Proyectos, Costeo de operación.
23. Administración de las Operaciones y el profesional en Contaduría: Materiales e inventarios administración de inventarios en organizaciones minoristas, cálculo de costos relevantes relacionados con el inventario y sus efectos, compras justo a tiempo, administración de inventarios, administración de inventarios y producto, costo del flujo hacia atrás.
24. Modelos de Decisiones, la Incertidumbre y el profesional en Contaduría: Perspectiva financiera: costos de calidad, perspectiva del cliente: medidas no financieras de satisfacción del cliente, análisis de los problemas de calidad y mejora de la calidad, perspectiva de aprendizaje y crecimiento, evaluación de la calidad de desempeño, tiempo de respuesta al cliente y desempeño oportuno, causantes de costos del tiempo, administración de cuellos de botella, cuadro de mando y medidas de tiempo.
25. Elaboración del Presupuesto de Capital y Análisis de Costos: Dos dimensiones del análisis de costos, etapas del presupuesto de capital, flujo de efectivo descontado, análisis de sensibilidad, método del periodo de pago, método de tasa contable de rendimiento devengado.
26. Elaboración del Presupuesto de Capital: Una Visión Detallada de Análisis de Costos: evaluación de los administradores y aspectos de congruencia organizacional, flujos de efectivo relevantes en el análisis de flujo de efectivo de contado, administración del proyecto, consideraciones estratégicas en el presupuesto de capital.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento **Derecho Tributario**

Área de competencia (D) Impuestos, (H) Leyes y Regulaciones Comerciales

#### Contenidos mínimos

1. Bases del derecho Tributario: Concepto, Origen constitucional, fuentes del Derecho Tributario, principios tributarios, elementos de los tributos y tipos de tributos. Código Normas y Procedimientos Tributarios y su Reglamento.
2. Obligación Tributaria: Deberes formales del contribuyente y del responsable, infracciones por informalidades.
3. Infracciones Administrativas: omisiones, morosidad, inexactitud, suministro de información, emisión de facturas, cierre de negocios y reducción de sanciones. Todo lo anterior por tipo de impuesto.
4. El Poder Tributario: exención, no sujeción, tipo cero, medios de Extinción de las obligaciones y obligaciones de la Administración Tributaria.
5. Impuesto al valor agregado: Declaraciones, elementos del tributo, sanciones e infracciones
6. Impuesto a los ingresos y utilidades: Declaraciones, elementos del tributo, sanciones e infracciones. Jurisprudencia Tributaria.
7. Impuesto Rentas de capital y ganancias y pérdidas de capital: Tipos, declaraciones, elementos del tributo, sanciones e infracciones.
8. Impuestos Municipales: Declaraciones, elementos del tributo, sanciones e infracciones.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento **Derecho Comercial**

Área de competencia (H) Leyes y Regulaciones Comerciales

#### Contenidos mínimos

1. Comerciante: Empresa individual de responsabilidad limitada, Sociedades, Acciones, Calidad de socio, Títulos de participación, Asambleas de accionistas, Administración, representación y vigilancia de la sociedad, Disolución, liquidación, fusión y transformación de las sociedades.
2. Obligaciones comunes para comerciantes: Registro mercantil, Nombre comercial, contabilidad correspondencia, Auxiliares de comercio y comisionistas, Corredores jurados y factores, Portadores y agentes viajeros, Representantes de casas extranjeras, Contabilistas y dependientes, Agentes corredores de aduanas, Bolsas de comercio.
3. Obligaciones y contratos: Compra-venta, compra-venta de establecimientos mercantiles e industriales, cesión de créditos, préstamo, fianza y depósito, contrato de prenda y de edición, contra de cuenta corriente y cuenta corriente bancaria, contrato del fideicomiso y cuentas en participación
4. Títulos y letra de cambio: Títulos nominativos, títulos a la orden, títulos al portador, letra de cambio, alteraciones y endoso, aceptación y aval, pago y vencimiento de la letra de cambio.
5. Quiebra y prescripción: La quiebra, curadores, acreedores, juntas de acreedores, extinción de la quiebra, extinción por pago, extinción por convenio, suspensión de la prescripción, interrupción de la prescripción, plazo de la prescripción.

6. Títulos y valores: Títulos-valores, sustitución de los títulos-valores por anotaciones contables, letra del cambio, aceptación y endoso de la letra, aval, cumplimiento de las obligaciones cambiarias, cumplimiento forzoso, cheque.
7. Normas generales sobre las obligaciones y los contratos mercantiles, contratos de comisión y contratos publicitarios, Contratos de colaboración y distribución, Compraventa mercantil, Contratos especiales de compraventa, suministro, estimatorio, fideicomiso y arrendamiento financiero, Régimen jurídico de los mercados financieros, Contratos en mercados de valores.
8. Contratos de depósito y de afianzamiento mercantil, Contratos de préstamo y de cuenta corriente mercantil, Entidades y establecimientos financieros de crédito, Contratos bancarios, Contratos de transporte, Contrato de seguros.
9. Crisis económica del empresario (Declaración de concurso y sus efectos, Determinación de las masas activa y pasiva, Soluciones del concurso y terminación del procedimiento).

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Derecho Laboral](#)

Área de competencia (H) Leyes y Regulaciones Comerciales

#### Contenidos mínimos

1. Disposiciones generales, contratos y convenciones de trabajo y principios constitucionales: derecho al trabajo, grupo de interés económico, patrono e intermediario, representación patronal, derechos irrenunciables, extranjeros y derecho al trabajo, hostigamiento sexual, principio protector, elementos de la relación laboral, contratos de trabajo, dependencia laboral o subordinación, contratos típicos y atípicos, competencia desleal, terminación y suspensión de contratos laborales.
2. Jornadas, descansos, salarios y protección a los trabajadores: jornada de trabajo, tipos de jornada, horas extra, libro de salarios, feriados, vacaciones anuales, medidas de protección del trabajo, tipos de salarios, salario mínimo, seguridad social y riesgos, accidentes y enfermedades del trabajo, enfermedades profesionales y enfermedades accidente, riesgos del trabajo y responsabilidad empresarial, deducciones salariales, tributarias, y otras obligatorias.
3. Organizaciones sociales y conflictos de carácter económico y social: sindicatos, junta directiva e integración, representación legal, representación y defensa de afiliados, protección de los derechos, libertad sindical, huelgas legales e ilegales, paros legales e ilegales.
4. Jurisdicción especial de trabajo: organización y competencia de los tribunales de trabajo, juzgados de trabajo, tribunales de conciliación y arbitraje, tribunal superior de trabajo, procedimientos de jurisdicción y de las competencias, impedimentos, recusaciones y excusas, acumulaciones, arraigo, demanda y confesión, embargo, juicio verbal y del período conciliatorio, conciliación y pruebas, procedimientos de conciliación y arbitraje, sala de casación e intervención del patronato nacional de la infancia.
5. Régimen de los servidores del estado y sus instituciones, organización administrativa del trabajo, prescripciones, sanciones y responsabilidades: disposiciones especiales para servidores del estado y sus instituciones, prescripciones de derechos, faltas y sanciones, prohibición de discriminación.
6. Corporaciones multinacionales y marco jurídicos comparados.

# COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

## Plan Curricular de contenidos mínimos

### Contaduría Pública

#### Área de conocimiento

#### Emprendimiento

#### Área de competencia

#### (J) Entorno Empresarial y Organizativo

#### Contenidos mínimos

1. Emprendimientos y mentalidad empresarial: Naturaleza y desarrollo de la mentalidad emprendedora, el proceso emprendedor, pensamiento emprendedor, ética y responsabilidad social de los emprendedores, rol de emprendedor en el desarrollo económico.
2. Creatividad e idea de negocio e Identificación y análisis de oportunidades: Tendencias, recursos para nuevas ideas, métodos para la generación de ideas, resolución creativa de problemas e innovación, reconocimiento de oportunidades, planificación de producto y desarrollo del proceso, comercio electrónico e inicio del negocio.
3. Estrategia emprendedora: generación y exploración de oportunidades Legalidad e inicio de negocio: Nuevas oportunidades, generación de nuevas oportunidades, estrategias para la exploración de nuevas oportunidades, estrategias de reducción del riesgo para nuevas oportunidades.
4. Plan de mercadeo: Análisis de la industria, investigación de mercados para nueva empresa, plan de mercado y sus características, pasos para la preparación de un plan de mercadeo.
5. Plan organizacional: Desarrollo de un equipo administrativo, aspectos legales del negocio. Impuestos, compañía de responsabilidad limitada versus sociedad, diseño organizacional, constitución del equipo administrativo y cultura organizacional exitosa el rol de los directores y de los asesores.
6. Plan financiero: Presupuesto operativo y capital propuesta de estados financieros, propuesta forma de flujo de caja, propuesta de balance, análisis de equilibrio, propuesta de recursos y aplicaciones de fondos, software contable.
7. El plan de negocios: La planificación como parte de la operación del negocio adquisición definanciamiento, presentación de un plan de negocio, utilización de la internet como recurso, texto de un plan de negocio, implementación de un plan de negocio.
8. Plan de sucesión y estrategia para cerrar la empresa: Sucesión de negocios, opciones para la venta del negocio, bancarrota, reorganización, planes de pago extendidos, liquidación.
9. Recursos de capital y aspectos legales: deuda o participación financiera, fondos internos y externos, fondos personales, familiares y amigos, bancos comerciales, rol de la administración de pequeños negocios, investigaciones y desarrollo limitado, subvenciones gubernamentales, colocación privada, financiamiento del negocio, mercado de capital de riesgo informal, capital empresarial, valuación de la compañía, estructura, cotización en bolsa, momento para la salida y selección de aseguradora, declaración de registro, derechos de propiedad intelectual, elementos legales en la empresa, método de patentes de negocios, marcas registradas versus no registradas, derechos de autor, secreto comercial, licencias, seguridad de producto y responsabilidad, aseguramiento, ley Sarbanex-Oxley, contratos.
10. Estrategias para administrar el crecimiento: Estrategias de crecimiento, implicaciones económicas del crecimiento, implicaciones del crecimiento para la empresa, presiones provenientes de recursos financieros existentes, control financiero, presiones provenientes de recursos humanos existentes, presiones provenientes de los principios básicos de tiempo



empresarial, implicaciones del crecimiento para emprender.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

#### Área de conocimiento

Estadística

#### Área de competencia

(O) Matemática y estadística

#### Contenidos mínimos

1. Uso de la estadística en la investigación: Campos e importancia estadística descriptiva e inferencia estadística, unidad estadística, unidad de muestreo, el informante, la población; la muestra, variables, observación y escalas de medición, enumeración total, encuesta por muestreo y necesidad de trabajar con muestras, fuentes de información y evaluación de las fuentes.
2. Elaboración y aplicación del cuestionario de encuesta: Técnicas de recolección de información no existente, observación, entrevista personal y telefónica, cuestionarios.
3. Organización de datos: Importancia de los números relativos, cálculo de razones y porcentajes, modelos de crecimiento (aritmético, geométrico y exponencial), concepto de índice y clases de índices, ejemplos de tasas, razones e índices más utilizados.
4. Medidas de tendencia central, de dispersión y la curva normal: propósito de las medidas de posición, moda, mediana, cuartiles, media aritmética simple, ponderada y geométrica, características y uso de las medidas de posición principales, efectos de los valores externos, problema de variabilidad y su importancia.
5. Muestras y poblaciones: Diseño y selección de la muestra, tipo de muestras (aleatorias y no aleatorias), error de muestreo, sesgo de selección y sesgos, preferencia de muestras aleatorias, tipos de muestreo.
6. Análisis de varianza: Variancia y la desviación estándar.  
Presentación de la información: fases de la investigación estadística, elaboración, codificación y digitación, procesamiento de cuestionarios.
7. Presentación de la información: fases de la investigación estadística, elaboración, codificación y digitación, procesamiento de cuestionarios.
8. Distribución de frecuencias: Necesidad de resumir la información: la distribución de frecuencias, distribución de frecuencias de variables discretas, medición de las variables continuas y el problema del redondeo, límites y fronteras de clase; intervalo de clase y punto medio, frecuencias absolutas y relativas, simples y acumuladas, representaciones gráficas de las distribuciones de frecuencias: histograma, polígonos y ojivas, cálculo de la media y desviación estándar.
9. Construcción y análisis de cuadros y gráficos estadísticos: Importancia y utilidad de los gráficos como medio de presentación y análisis, gráficos de barras verticales, horizontales, simples, compuestos y comparativos, grafica circular y barra 100%, gráficos lineales (cuadrícula aritmética) y de área, mapas estadísticos, clasificaciones estadísticas, series estadísticas, formas de presentación de los datos (textual, semitabular, tabular y gráfica), confección de cuadros generales y de referencia, análisis de cuadros.

# COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

## Plan Curricular de contenidos mínimos

Contaduría Pública

Área de conocimiento [Estrategia Empresarial](#)

Área de competencia (L) Estrategia y Gestión Empresarial

### Contenidos mínimos

1. Ambiente externo y su influencia en la estrategia empresarial: Componentes del ambiente externo, ambiente industrial y competitivo de una empresa, características económicas predominantes de la industria, fuerzas competitivas, factores que promueven el cambio, movimientos estratégicos de los competidores, factores claves de éxito, funcionamiento de la estrategia actual. Fortalezas y debilidades de los recursos (internas), oportunidades y amenazas externas, precios y costos, fortaleza competitiva, aspectos y problemas de mayor atención por parte de los directivos.
2. Modelos de negocios: Estrategias de costos bajos, de diferenciación amplia, de los mejores costos, dirigidas, de cooperación, de fusión y adquisición, de integración vertical, de subcontratación, de ofensiva y defensivas, de Internet, para competir en industrias emergentes, para competir en mercados de crecimiento rápido, para competir en industrias maduras, para competir en industrias estancadas o en declive, para competir en mercados turbulentos y veloces, para competir en industrias fragmentadas, para sostener un crecimiento acelerado, de líderes de industrias, para empresas de segundo lugar, para empresas débiles y en crisis, para entrar en nuevos negocios, de defensa de la diversificación en negocios relacionados y no relacionados, combinadas de diversificación, de una empresa diversificada.
3. Desarrollo de estrategias: Estrategia y ética, estrategia de la compañía y su modelo comercial, éxito de la estrategia, planificación, elaboración y ejecución de una estrategia.
4. Formulación e implementación de la estrategia: Misión, visión y valores empresariales, objetivos para el desarrollo de estrategias, aplicación y ejecución de estrategias, evaluación del desempeño y medición para realizar ajustes correctivos, control corporativo en la elaboración y ejecución de estrategias.
5. Evaluación interna y externa de la estrategia: Diferencia entre la competencia internacional y la global, diferencias culturales, composición demográfica y condiciones de mercado entre países, competencia multinacional y global, opciones estratégicas para entrar y competir en mercados extranjeros, ventaja competitiva en mercados extranjeros, rentabilidad, subsidios internacionales y estrategias ofensivas globales, alianzas estratégicas y empresa en conversión con socios extranjeros, estrategias de mercados de países con economías emergentes, políticas y procedimientos, prácticas y búsqueda de mejora continua, instalación de sistemas de información y operación, vinculación de premios e incentivos, la cultura corporativa que promueva la buena ejecución, dirección del proceso de ejecución de estrategias.
6. Fusiones, adquisiciones e integración vertical: Alianzas estratégicas y socios colaborativos, estrategias de fusión y adquisición, integración vertical, estrategias de posicionamiento en el mercado, estrategias de protección de la posición en el mercado, tiempos de movimiento estratégico de la compañía.
7. Expansión internacional con o sin tratados de libre comercio: Expansión de la compañía al mercado internacional, factores que influyen sobre la estrategia en mercados internacionales, estrategias para ingresar y competir en mercados internacionales, competitividad mediante la utilización de las operaciones internacionales, estrategias competitivas en mercados de países emergentes.

8. Responsabilidad social y sostenibilidad ambiental: Ética de los negocios y elaboración y ejecución de la estrategia, estrategias y prácticas operativas éticas, responsabilidad social y ciudadanía corporativa, sostenibilidad corporativa y ambiental. Incorporación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible en la estrategia

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Ética Profesional](#)

Área de competencia (H) Leyes y Regulaciones Comerciales

#### Contenidos mínimos

1. Elementos de la ética.
2. Subjetivismo, relativismo y emotivismo moral.
3. La evaluación de argumentos morales.
4. Introducción a las teorías de moralidad.
5. Altruismo ético, utilitarismo, teorías de ley natural.
6. Aplicaciones prácticas de los dilemas éticos Análisis de casos.
7. Ley 1038: Ley de Regulación de la Profesión del Contador Público y Creación del Colegio de Contadores Públicos, y el Reglamento a la ley 1038 del Colegio de Contadores Públicos, y el Código de Ética del Colegio Profesional para el Contador Público Autorizado.
8. Código de Ética elaborado por el Consejo de Normas Internacional de Ética para Contadores (IESBA) de la Federación Internacional de Contadores (IFAC)
9. Marco de responsabilidades profesionales del contador público autorizado, en Costa Rica: marco de responsabilidades profesionales según normativa tributaria; Ley Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos.
10. Proceso fiscalizador y sancionatorio del Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica.
11. Actuación ética del Contador Público Autorizado ante el incumplimiento a leyes y regulaciones por parte de la administración de la compañía.
12. Tarifas de honorarios profesionales mínimos de los Contadores Públicos Autorizados
13. Faltas éticas relacionadas con sostenibilidad: Tendencias empresariales al “Greenwashing” y otras prácticas no recomendadas.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Finanzas](#)

Área de competencia (C) Finanzas y Gestión Financiera

#### Contenidos mínimos

1. Aspectos generales de las finanzas: Conceptos fundamentales de la función financiera, estructura del mercado de capitales, el sistema financiero costarricense.
2. Análisis y planeación financieros: Objetivos de control financiero, elementos y clases del sistema de control financiero, clasificación de activos, valor del dinero, valor presente y futuro, rendimiento riesgo y oportunidad, tasas de interés.
3. Administración del capital de trabajo: El flujo de caja, definición de operaciones y modalidades del flujo de caja, administración de las cuentas por cobrar, administración de los inventarios, políticas de crédito y cobranzas.

4. Planeación financiera de corto plazo: Pagaré, cartas de crédito, cartas de fianza, warrant, prenda global.
5. Cálculo de valores presentes, valores futuros: Fundamentos del valor presente neto, tasas de interés compuestas y valores presentes, tipos de interés nominales y reales.
6. Toma de decisiones mediante el valor presente neto (VPN): Fundamentos del valor presente neto, periodo de recuperación, tasa interna de retorno, elección de inversiones de capital con recursos limitados.
7. Riesgo, rendimiento y costo de oportunidad de capital: Historia del mercado de capitales, medida del riesgo en un portafolio, influencia de los títulos individuales al riesgo del portafolio, diversificación y actividad de valor.
8. Riesgo y rendimiento: Creación de la teoría de portafolio, relación entre riesgo y rendimiento, validez y rol del modelo de valuación de activos de capital, teorías alternativas.
9. Presupuesto de capital y riesgo: Costos del capital de la empresa y del proyecto, Medición del costo de capital propio, Determinación de tasas de descuento en la carencia de beta, Equivalentes ciertos, Tasas de descuento en proyectos internacionales.
10. Relevancia de la política del endeudamiento: Efecto del apalancamiento financiero en una economía competitiva, riesgo financiero y riesgos esperados, costo promedio ponderado de capital, impuestos corporativos y personales, costos de insolvencia financiera, elección jerárquica de las opciones de financiamiento.
11. Financiamiento y valuación: Costo promedio ponderado del capital después de impuestos, valuación de negocios, valor presente ajustado
12. Opciones de compra, de venta y las acciones: Opciones de compra y diagramas de posición, opciones de venta, alquimia financiera con opciones, determinación del precio de las opciones.
13. Riesgo de crédito, valor de la deuda corporativa y tipos de deuda: Rendimientos de la deuda corporativa, opción de incumplimiento, calificaciones de bonos y probabilidad de incumplimiento, predicción de la probabilidad de incumplimiento, valor en riesgo, bonos nacionales, bonos extranjeros, y eurobonos, contratos de bonos, garantías y prioridades, cláusulas de reembolso, cláusulas de deuda, bonos convertibles y warrants, colocaciones privadas y financiamiento de proyectos, innovación en el mercado de bonos.
14. Arrendamiento: Definición de arrendamiento, arrendamientos operativos, arrendamientos financieros, conveniencia de los arrendamientos financieros, arrendamientos apalancados.
15. Administración del riesgo locales e internacionales: Evidencia en la administración de riesgos, seguros, contratos de forwards y futuros, swaps, establecimiento de una cobertura, mercado de divisas, cobertura del riesgo cambiario, el riesgo cambiario y las decisiones de inversión internacional, riesgo político.
16. Costo de capital: Costo de capital de la empresa y del proyecto, medición del costo de capital propio, determinación de tasas de descuento en la carencia de beta, equivalentes ciertos, tasas de descuento en proyectos internacionales.
17. Formulación de proyectos de inversión dentro del contexto empresarial: Proceso de inversión de capital, análisis de sensibilidad, simulación Monte Carlo, opciones reales y árboles de Decisiones.
18. Principios de formulación y evaluación de proyectos: Metodología para el análisis y evaluación de proyectos de inversión, costo de capital ponderado de la empresa, análisis cuantitativo, información no financiera para la evaluación de proyectos: ética, responsabilidad social, y estratégica, seguimiento o auditoría de los proyectos, la evaluación de proyectos en un ambiente automatizado

19. Aspectos relevantes de la formulación y evaluación de proyectos: Proyectos excluyentes de escalas y vidas útiles, racionamiento de capital, inversiones mixtas con tasas múltiples, inflación, rentabilidad de los recursos propios, y otros.
20. Resolución de casos.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

#### Área de conocimiento

#### Investigación de operaciones

#### Área de competencia

#### (B) Contabilidad de Gestión

#### Contenidos mínimos

1. Uso de métodos cuantitativos para optimizar la toma de decisiones en la resolución de problemas organizacionales: Modelos de investigación de operaciones, solución del modelo de investigación de operaciones, modelos de colas y simulación, el arte del modelado, fases de un estudio de investigación de operaciones.
2. Problemas de transporte y teoría de colas: Modelo de transporte y no tradicionales de transporte, algoritmo de transporte, modelo de asignación y de trasbordo.
3. Teoría básica de administración de proyectos: aseguramiento de la calidad y evaluación de programas, evaluación de resultados, estudios de procesos, modelos lógicos y teorías de acción, evaluación preventiva, modelos de evaluación, investigación participativa, aplicaciones especiales.
4. Uso de MS Project: Para evaluar actividades y determinar la ruta crítica.
5. Metodología para pronosticar la demanda estimada: Compras justo a tiempo, administración de inventarios, administración de inventarios y producto, costo del flujo hacia atrás.
6. Metodología para evaluar la capacidad de planta: conceptos alternos de capacidad del nivel del denominador para el costeo absorbente, elección de un nivel de capacidad, aspectos del nivel del denominador y de los costos de capacidad.
7. Modelo de programación lineal: Modelo de programación lineal con dos variables, solución gráfica de la programación lineal, análisis gráfico de sensibilidad, soluciones de problemas de programación lineal en computadora, análisis de modelos seleccionados de programación lineal, problema dual, relaciones primal-dual, interpretación económica de la dualidad, otros algoritmos simplex para programación lineal, análisis postóptimo o de sensibilidad, fundamentos de método simplex, método simplex modificado, algoritmo de variables acotadas y de descomposición, dualidad, programación lineal paramétrica, método del punto interior de Karmarkar formulación de programación de metas, algoritmos de programación de metas y de programación entera, solución del problema del agente viajero, cálculos en programación dinámica, recursión en avance y en reversa, aplicaciones de programación dinámica, problema de dimensionalidad.
8. Modelo de redes: Redes, algoritmo de árbol de expansión mínima, problema de la ruta más corta, modelo de flujo máximo, problema de flujo capacitado con costo mínimo, métodos CPM y PERT
9. Inventarios determinísticos: modelo general de inventario, modelos estáticos de cantidad económica de pedido, modelos dinámicos de cantidad económica de pedido.

10. Análisis de decisiones y juegos: Toma de decisiones bajo certidumbre, toma de decisiones bajo riesgo, decisión bajo incertidumbre, teoría de juegos.

COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

Plan Curricular de contenidos mínimos

Contaduría Pública

Área de conocimiento

Matemática

Área de competencia

(O) Matemática y estadística

Contenidos mínimos

1. Conjunto de los números reales y su aplicación por medio de las operaciones fundamentales en la resolución de problemas prácticos: números reales, radicales y exponentes racionales, polinomios.
2. Manejo de expresiones algebraicas reales, con prioridad las polinomiales y todas sus combinaciones mediante las operaciones de adición, multiplicación y división.
3. Factorización de expresiones polinomiales reales en R aplicando el procedimiento inverso de desarrollo de expresiones algebraicas: Factorización de polinomios, expresiones racionales, números complejos.
4. Resolver ecuaciones como instrumento para la solución de problemas prácticos: ecuaciones y desigualdades lineales, resoluciones de ecuaciones de forma gráfica, numérica y algebraica, resoluciones de ecuaciones con una variable.
5. Resolver inecuaciones y sistemas de inecuaciones simultáneas: Resoluciones de desigualdades con una variable, resoluciones de desigualdades en forma algebraica y gráfica.
6. Analizar la función lineal y sus propiedades: Funciones y sus propiedades funciones lineales, cuadráticas y modelación, funciones potencia con modelación, funciones de polinomios de grado superior con modelación.
7. Resolver ecuaciones con funciones lineales, funciones exponencial y logística, modelación exponencial y logística, funciones logarítmicas y sus gráficas, propiedades de las funciones logarítmicas, modelación y resoluciones de ecuaciones, matemáticas financieras, construcciones de funciones a partir de funciones, relaciones paramétricas e inversas.
8. Cálculo de una variable: Concepto de límite, propiedades, teoremas de límites, cálculo de límites.
9. Concepto de continuidad en un punto y en un conjunto y derivadas: Funciones continuas y sus propiedades, concepto de derivada, reglas de diferenciación, regla de la cadena, derivadas de orden superior, derivada implícita, pendiente de las rectas tangente y normal de una curva, la derivada como razón de cambio, aplicaciones de la derivada.
10. Funciones marginales (costo marginal, ingreso marginal y utilidad marginal): Crecimiento y decrecimiento de funciones; extremos de un intervalo cerrado, concavidad; criterio de la primera y de la segunda derivada, construcción de gráficas, problemas de optimización.
11. Álgebra matricial: Matrices (suma de matrices y multiplicación de matrices por un escalar), multiplicación de matrices, método de reducción, inversas, determinantes, Regla de Cramer, análisis de insumo producto con calculadora graficadora.
12. Cálculo de varias variables: Funciones de varias variables, derivadas parciales, aplicaciones de las derivadas parciales, diferenciación parcial implícita, derivadas parciales de orden

superior, reglas de la cadena, máximos y mínimos para funciones de varias variables, multiplicadores de Lagrange.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

###### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Mercadotecnia](#)

Área de competencia (L) Estrategia y Gestión Empresarial

###### Contenidos mínimos

1. Mercadotecnia: El mercadeo en la organización, sistema de información de mercadotecnia, investigación de mercados; entender al cliente, procedimientos de la investigación.
2. Mercadotecnia, medio ambiente y segmentación de mercados: Ambiente interno y externo; micro y macro ambientales, oportunidades de mercado, conducta del consumidor, el proceso de compra de los clientes, segmentación de mercado, variables de la segmentación, selección del mercado, posicionamiento.
3. Planificación y desarrollo del producto: Producto; características y clasificación, marcas, empaques, y etiquetas. Desarrollo de nuevos productos, ciclo de vida del producto, línea y mezcla de productos.
4. Determinación del precio: Precio, factores en la determinación del precio, métodos para la fijación de precios, la influencia del precio en el cliente (precio psicológico).
5. Canales de distribución (comercio al detalle y mayorista): Intermediarios en los canales de distribución, Detallistas y sus estrategias de mercadeo, mayoristas y sus estrategias de mercadeo.
6. Programa de Promoción: Proceso comunicativo hacia el mercado, la mezcla promocional, publicidad, promoción de ventas, publicidad no pagada, venta personal, relaciones públicas.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

###### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Metodología de control interno y riesgo](#)

Área de competencia (G) Gobierno, Gestión de Riesgo y Control Interno

###### Contenidos mínimos

1. Sistema de control interno: concepto de sistema de control, naturaleza de los procedimientos de control interno, y su proceso de administración.
2. Metodología: técnicas y metodologías para diseñar, implementar y mejorar el control interno considerando el riesgo y la regulación.
3. Metodologías de COBIT, COSO: concepto, descripciones, usos, entes emisores de las diferentes metodologías.
4. Gobierno Corporativo: concepto de gobierno corporativo, niveles de gobierno corporativo; Diferenciar entre Control interno y Gobierno Corporativo
5. Ley del Control Interno (Costa Rica): conceptos, responsabilidades, Sistema de Evaluación de Valoración de Riesgo (SEVRI).
6. Ley de anti – lavado y sus normas de prevención, 40 recomendaciones internacionales, y conocer el Grupo de Acción Financiera de Latinoamérica.



7. Marcos de evaluación de internacionales: los conceptos de riesgo estipulados en la NIA 315, Identificación y evaluación de los riesgos de error material mediante el entendimiento de la entidad y su entorno, y la ley SOX Sarbanes Oxley.
8. Estudiar la aplicación de las normas ISO relacionadas con gestión empresarial costarricense y mundial, como normativa internacional en la gestión de riesgos.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

###### Contaduría Pública

###### Área de conocimiento

Metodología de investigación

###### Área de competencia

( L) Estrategia y Gestión Empresarial

###### Contenidos mínimos

1. Fundamentos conceptuales y epistemológicos de los métodos de investigación: concepto; tipos de cuantitativa, cualitativa y mixtas; conceptos de investigación, origen de los proyectos de investigación; usos y aplicaciones en los negocios.
2. Lógica y estructura del proceso de investigación: distinguir las diversas fases de un proceso de investigación; definición de estrategia y tipo de investigación.
3. El proceso de investigación cuantitativa: planteamiento del problema; marco teórico, definición del alcance; formulación de la hipótesis; diseño de la investigación; selección de la muestra; recolección y análisis de datos; reporte de resultados.
4. El proceso de investigación cualitativa: planteamientos e hipótesis; muestreo, diseño de instrumentos, recopilación de evidencias e información, fuentes, aplicación práctica en el entorno de los negocios; reporte de resultados.
5. Características de la investigación mixta: aplicaciones prácticas; métodos mixtos; diseño, muestreo; recolección y análisis de datos; reporte de resultados.
6. Redactar un informe de investigación organizacional y de negocios, teniendo en cuenta los criterios y características que debe cumplir un documento de este tipo, y el uso de APA o estándares similares para la investigación.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

###### Contaduría Pública

###### Área de conocimiento

Economía

###### Área de competencia

(K) Ciencias Económicas y Administrativas

###### Contenidos mínimos

1. Conceptos y variables de la microeconomía: conceptos, variables, y los problemas económicos fundamentales que toda sociedad y en los negocios se deben resolver.
2. La empresa como unidad económica: la empresa como unidad de decisión en el proceso de combinación y transformación de factores productivos y obtención de productos destinados principalmente al mercado y entender cómo se llega a la combinación del menor costo en el corto plazo.
3. Modelo de oferta y demanda y sus aplicaciones prácticas: conceptos, variables y proceso de determinación. Elementos prácticos.
4. Teoría de la producción y de los costos de producción: conceptos y variables, principales teorías, costos de los recursos; costos versus precios.
5. Funcionamiento microeconómico de un mercado competitivo: modelo de competencia perfecta; el modelo de monopolio, y la regulación costarricense.



6. Características de la microeconomía costarricense: las interrelaciones del funcionamiento del sistema económico costarricense, sus variables, sectores, y las fuentes de medición e información.
7. El Estado como actor económico: las opciones de política económica para enfrentar los desequilibrios económicos y las consecuencias de esas opciones en relación con el crecimiento económico y la estabilidad.
8. El entorno económico y el plan de negocios: las áreas esenciales que requieren ser tomadas en cuenta por las organizaciones empresariales al planear y monitorear el entorno económico dentro de sus planes de negocios y las operaciones ordinarias, dentro del concepto de desarrollo humano sostenible en el marco de la globalización.
9. Concepto de Macroeconomía y su utilidad: conceptos de economía; medición de la producción nacional, los principales conceptos que integran las cuentas nacionales y el grado de esa producción y como se producen los cambios en este nivel.
10. Producción y recursos: los procesos de producción, intercambio y consumo de bienes y servicios, los recursos económicos, usos y disponibilidad, y la satisfacción de necesidades ilimitadas con recursos escasos.
11. Variables macroeconómicas y su efecto en los mercados: funcionamiento y efecto que las principales variables macroeconómicas tienen sobre la economía del país, los mercados nacionales e internacionales y el comportamiento de la organización.
12. Determinación de los precios: variables y causas que producen un incremento o descenso de la producción en la economía, la estabilidad en el nivel de los precios, y la creación de utilidades.
13. Demanda agregada: Relación IS – LM, funciones y características de la demanda agregada, política fiscal versus política monetaria, mercado de trabajo, curva de Phillips.
14. Oferta agregada: Función de la producción, características de la oferta agregada, el esquema oferta – demanda agregada.
15. Comercio internacional: concepto, acuerdos internacionales, organismos nacionales e internacionales participantes en su regulación, la importancia que tiene el comercio internacional en la economía de un país, balanza de pagos, tipo de cambio, políticas sobre el tipo de cambio, paridad del poder adquisitivo.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

##### Contaduría Pública

##### Área de conocimiento

##### Presupuesto

##### Área de competencia

##### (B) Contabilidad de Gestión

##### Contenidos mínimos

1. Proceso de presupuesto y su metodología: conceptos; definición como una herramienta de Planificación y Control dentro del proceso Administrativo para lograr los objetivos de negocio; evaluación del entorno; etapas del proceso presupuestario; procedimiento para la elaboración de un presupuesto; posición de equilibrio empresarial.
2. Plan de negocios: definición del plan del negocio; relación con el entorno; actividades internas; etapas de formulación de las estrategias y los programas de trabajo en los cuales descansa la preparación de los diferentes presupuestos (producción, comerciales; mercadeo; otros) de las organizaciones.

3. Métodos de cuantificación de ingresos y egresos: criterios generales para el planeamiento de la producción; herramientas de apoyo al logro de los objetivos asociados con la productividad y la rentabilidad y constituyen soportes de los pronósticos presupuestales.
4. Planificación de recursos y presupuestos: Destacar las relaciones entre las políticas que rigen la actividad productiva en las empresas, los costos y los presupuestos de la remuneración del trabajo, los consumos de materias primas, el control de calidad y el mantenimiento de recursos físicos. Tipos de presupuesto: mercadeo y comerciales, producción, costos de producción y gastos operacionales.
5. Tipos de Presupuesto: técnicas de elaboración y casos de sistemas de presupuestos por programas: importancia del presupuesto de efectivo como instrumento para lograr las metas de trazadas por la gerencia; presupuesto base cero.
6. Marco normativo del presupuesto y PAO basado en la Ley 8131 de Administración Financiera de la República y Presupuestos Públicos del 8 de setiembre del 2001 y su Reglamento DE-N° 30058-H-MP-PLAN del 19 de diciembre del 2001. O en la legislación vigente que haya sustituido o reformado la indicada.
7. Método del proceso presupuestario en el sector público: Formulación y ejecución del presupuesto de la República; fase de control y seguimiento; Normas técnicas de presupuesto público (NTPP) emitidas por la Contraloría General de la República.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

##### Contaduría Pública

##### Área de conocimiento

##### Recursos Humanos

##### Área de competencia

##### (J) Entorno Empresarial y Organizativo

##### Contenidos mínimos

1. Concepto Recursos Humanos: su importancia en los programas y previsiones de la organización, tienden a determinar, desde el punto de vista individual y general, las necesidades humanas de una industria en un plazo determinado, cuantitativa y cualitativamente, así como su costo.
2. Reclutamiento y selección de personal: Comprender los valores, aptitudes y elementos que influyen en el proceso de selección de personal, que forman parte de la organización, considerando la competencia y desempeño profesional.
3. Modelos de evaluación de desempeño: Analizar los modelos de evaluación de desempeño y retribución salarial como herramientas de alineamiento organizacional y desarrollo del talento humano.
4. Fundamentos del comportamiento de los equipos de trabajo y su aplicación, el desarrollo del liderazgo y manejo de relaciones.
5. Mecanismos de compensación salarial y otros: Conocer las diferentes compensaciones a los empleados por los servicios prestados, es decir, por el tiempo, intelecto y capacidad física que ponen a disposición mientras que podrían realizar en su lugar otra actividad. La compensación no sólo se refiere al aspecto monetario, sino que también incluye otros incentivos o beneficios no monetarios que complementan la remuneración económica.
6. Motivación y Liderazgo: conocimiento sobre las principales teorías de motivación y el liderazgo, que existen y cómo utilizarlas; tales como la capacitación y el coaching en el área de trabajo que es fundamental para la productividad.

7. Habilidades Blandas: autoconocimiento, conocer las emociones, comunicación de ideas, trabajo en equipo, estrategias de resolución de conflictos, como ser líder, relaciones asertivas y comunicación efectiva.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento

Otros Idiomas

Área de competencia

(P) Otros Idiomas

#### Contenidos mínimos

1. Vocabulario: vocablos específicos del área de los negocios y la contaduría pública, uso de la gramática.
2. Estructuras gramaticales: estructuras idóneas para el uso efectivo de ese vocabulario.
3. Comprensión escrita: estrategias de comprensión de un texto; captar el sentido general del texto, reconocer las ideas más importantes del mismo y encontrar la información que sea requerida.
4. Expresión escrita básica: Saber contestar por escrito a preguntas referidas a un texto o a un libro de lectura redactar los siguientes textos: descripción personal, correo electrónico, postal, historia breve
5. Comprensión oral: Escuchar un texto oral buscando una información específica o para captar el sentido general. Hablar sobre los temas tratados, contestando a preguntas o exponiendo ideas.
6. Vocabulario: Proveer vocabulario específico del área de los negocios y contaduría.
7. Estructura gramatical: Proveer las estructuras idóneas para el uso efectivo del vocabulario.
8. Desarrollar y crear el ambiente necesario para la asimilación y práctica del vocabulario y estructuras relacionadas con la jerga de los negocios.
9. Estrategias de expresión escrita: Redactar los siguientes textos: biografía, narración, descripción, carta, encuesta, e-mail, hojas de vida, entrevistas de trabajo, elaboración de hojas de vida, correspondencia de negocios.
10. Comprensión de normativa técnica: análisis del texto de las normas técnicas de información financiera y normativa aplicada al proceso de la auditoría, siendo capaz de una comprensión del texto, extraer las principales ideas y expresarlas por escrito.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento

Tecnología de la Información Aplicada

Área de competencia

(I) Tecnologías de la Información

#### Contenidos mínimos

1. Conceptos básicos de análisis de la información.
2. Paquete de Office: Conocimiento básico en el uso de las herramientas de Word, Excel, Power Point, Access.
3. Word avanzado: elaboración de documentos, panfletos, formularios, y representaciones gráficas que ilustren situaciones de naturaleza empresarial, apoyada en las herramientas predeterminadas del programa.

4. Excel avanzado: Características avanzadas de Excel, tablas dinámicas, macros, uso de Excel para cálculos financieros, combinaciones de correspondencia, auxiliares contables y otros, uso de herramientas para la elaboración de gráficos y principales variables estadísticas, aplicación de herramientas de muestreo.
5. Access avanzado: cálculo de planilla, creación de auxiliares contables, y bases de datos de clientes, entre otros.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

###### Contaduría Pública

Área de conocimiento	Trabajo comunal universitario y modalidad de graduación
Área de competencia	Cualquiera de las áreas de conocimiento de Contaduría Pública
Grado recomendado	BC - Bachillerato

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

Área de conocimiento	Análisis de Datos Asistido por TI
Área de competencia	(I) Tecnologías de la Información

###### Contenidos mínimos

1. Introducción a las Tecnologías de Información para contabilidad.
2. Describir las ventajas, desventajas, riesgos y otras consideraciones asociadas con la computación en la nube y sistemas de TI subcontratados.
3. Control interno, auditoría de sistemas de información y normas de buenas prácticas: funciones de control interno y auditoría informática. Sistema de control interno informático.
4. Metodologías de control interno de Tecnología de Información y Comunicación, (TIC), seguridad y auditoría de sistemas de información.
5. Departamento de auditoría de Sistemas de Información organización, funciones, reglamentación interna. Plan informático.
6. Departamento de auditoría de Sistemas de Información organización, funciones, reglamentación interna. Plan informático.
7. Entorno jurídico: Protección de datos de carácter personal. Delitos tecnológicos, contratación electrónica. Firma electrónica. Códigos QR.
8. Correo electrónico y herramientas de apoyo a los negocios en línea. Video vigilancia: Tecnologías aplicables, trazabilidad, marco legal de la información.
9. Identificar los riesgos relacionados con TI, incluidos los riesgos de ciberseguridad, y describir las estrategias de mitigación dada la gravedad del riesgo, probabilidad y costos.
10. Herramientas para Auditoría de Sistemas de Información: Conocimiento y aplicación práctica de al menos una herramienta de análisis de datos básicas de mercado (IDEA, ACL, u otra similar) y el Excel sobre bases de datos. Medidas de seguridad tecnológica aplicadas a bases de datos para la extracción, análisis y obtención de evidencia en el proceso de auditoría.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

###### Contaduría Pública

Área de conocimiento	Transformación digital
Área de competencia	(I) Tecnologías de la Información

## Contenidos mínimos

1. Identificar hardware, software, bases de datos, redes, tecnología móvil, etc. que utiliza una entidad.
2. La implementación de un ERP y CRM.
3. Estrategia Planeación y Control de los Datos: Introducción a la gestión de datos, Arquitectura de datos, Modelado y diseño de datos.
4. Manejo de Bases de Datos: SQL I -Creación de Bases de Datos y Tablas, SQL II – Poblar Base de Datos, SQL III – Consultas con Filtros, Orden y Agrupación, SQL IV –Cruce de Información (Múltiples Tablas).
5. Resolución de Problemas con Big Data: Análisis de información financiera y no financiera, Riesgos de negocio en marcha, Detección de fraudes.
6. Gobernanza de Datos: Regulaciones y mejores prácticas en el tratamiento de datos, Gobierno de datos y la gestión de riesgos de los datos, Principales riesgos y controles para la seguridad aplicativa, Prevención y respuesta a ciberataques básicos.
7. Introducción a la Inteligencia Artificial: Historia de la IA, conceptos básicos sobre la inteligencia artificial, adquisición de herramienta y su registro contable.
8. Aplicación de la Inteligencia Artificial: Herramientas más utilizadas, sistemas de control automatizado, atención de clientes y chatbots, control de inventarios entre otros relacionados con la aplicación en materia de auditoría.
9. Análisis asistido por Inteligencia Artificial: Herramienta más utilizadas, obtención de evidencia por medio del análisis de datos asistido por AI, fundamentos de análisis financiero con IA, modelos predictivos.
10. Regulación en Inteligencia Artificial: Iniciativas nacionales e internacionales de regulación de la IA, desafíos y necesidades en la regulación de la IA.
11. Introducción al Blockchain y Criptomonedas: Historia de la Blockchain, conceptos básicos sobre Blockchain, aspectos regulatorios y de compliance.
12. Ética en nuevas tecnologías: Desafíos éticos en las nuevas tecnologías, implicaciones éticas de la IA y las criptomonedas a nivel global, implicaciones de las nuevas tecnologías en el lavado de dinero, la evasión fiscal y el financiamiento del terrorismo.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Análisis de riesgo e instrumentos financieros](#)

Área de competencia (C) Finanzas y Gestión Financiera

#### Contenidos mínimos

1. Instrumentos financieros: Generalidades. Definición, clasificación, reconocimiento inicial, medición posterior, a través de casos prácticos, conforme a las Normas Internacionales de Información Financiera y la regulación costarricense.
2. Reclasificaciones, liquidación, presentación e información a revelar sobre instrumentos financieros requerida en las Normas Internacionales de Información Financiera y la regulación costarricense.
3. Instrumentos financieros derivados: definición, tipos y características, medición y evaluación del riesgo y coberturas, casos prácticos del mercado costarricense e internacional.
4. Contabilidad de coberturas, requisitos de revelación de riesgos, casos prácticos mediante la aplicación práctica de las Normas Internacionales de Información Financiera y la regulación costarricense.

5. Evaluar el manejo de los instrumentos en cartera y medición del riesgo: rendimientos, medición del valor razonable, metodologías de valoración de instrumentos financieros, e indicadores de rendimientos internacionales.
6. Calificadoras de riesgo: variables de calificación, metodología, principales calificadoras internacionales.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Asesoría y evaluación tributaria](#)

Área de competencia (D) Impuestos

#### Contenidos mínimos

1. Código de Normas y Procedimientos Tributarios: Proyectos de Ley y Reformas del momento: comprensión conceptual; aplicación práctica en situaciones usuales.
2. Tributos especiales y obligaciones: Impuestos municipales, declaraciones informativas, etc.: formalidades, mecanismos de presentación, cálculos para su determinación y exenciones.
3. Fiscalización de la Administración Tributaria: proceso de fiscalización, derechos y deberes de las partes, sanciones e infracciones.
4. Proceso en sede del Tribunal Fiscal y otras instancias: descripción del proceso, definición de los Actores.
5. Diseño de una evaluación de cumplimiento fiscal: evidencia, formalidades, irregularidad versus delito fiscal, procedimientos de obtención de información de información.
6. Marco normativo de la importación y exportación de productos: conceptos, entes de regulación, marcos legales nacionales e internacionales; principales tributos y regímenes aduaneros.
7. Elaboración y análisis de la conciliación de la utilidad financiera según NIIF versus la normativa fiscal.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Auditoría](#)

Área de competencia (F) Auditoría

1. Marco de la Auditoría: conceptos, tipos de servicio, estructura del marco normativo (Normas Internacionales de Auditoría –NIA) emitido por el Federación Internacional de Contadores (IFAC); Ley 1038 Ley de Creación del Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica y su Reglamento, su normativa técnica y legal, así como las circulares vigentes; perfil del Contador Público Autorizado y las responsabilidades profesionales.
2. Tipos y servicios de auditoría: clasificación y alcance de los servicios de auditoría según el IFAC; diferencia del marco normativo del sector público y privado. Marco normativo técnico (NIA) y legal aplicable a la prestación de servicios. Concepto y marco normativo de los servicios de auditoría interna.
3. Normas de gestión de la calidad para el ejercicio de la profesión emitidas por el IFAC y el Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica.

4. Asuntos previos al inicio de la auditoría: aceptación de nuevos clientes; cartaconvenio deservicios profesionales; entendimiento del cliente; preparación y organización de los asuntos previos de la auditoría; Normas Internacionales de Auditoría relacionadas. Manual de Auditoría Interna emitido por el Comité de Normas y Responsabilidades Profesionales del Instituto de Auditores Internos, Inc y conocimiento de la Ley General de Control Interno.
5. Planeación y diseño de la Auditoría Financiera: aseveraciones y objetivos; definición de estrategia de auditoría; selección de pruebas y procedimientos de auditoría; extensión de pruebas y procedimientos; Materialidad de la auditoría. Muestreo de auditoría. Confirmaciones Externas. Examen de transacciones y cuentas; Programas de trabajo, procedimientos, cédulas de auditoría. Cédula de hallazgos. Informe de auditoría, Normas Internacionales de Auditoría relacionadas.
6. Evidencia y Documentación de la auditoría: importancia de los papeles de trabajo; estructura de los papeles de trabajo, su archivo y custodia de la documentación; Normas Internacionales de Auditoría relacionadas.
7. Identificar las manifestaciones escritas que deben obtenerse de la Administración o los encargados del gobierno corporativo del encargo. Normas Internacionales de Auditoría relacionadas.
8. Tipos de opinión en la auditoría financiera externa: clasificación, diferencias; estructura del informe y variaciones de acuerdo al tipo de opinión; Normas Internacionales de Auditoría relacionadas.
9. Realizar procedimientos para identificar eventos posteriores e identificar su impacto en los estados financieros y la divulgación. Normas Internacionales de Auditoría relacionadas.
10. Auditoría Financiera: objetivo y alcances de una auditoría financiera independiente de estados financieros cuyo marco de referencia son las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF); diferencias con una auditoría financiera bajo un marco especial y las consideraciones aplicables para una auditoría de Pequeñas y Medianas Empresas PYMES, según las Normas Internacionales de Auditoría (NIA).
11. Auditoría financiera basada en riesgos: Identificar, documentar y analizar el impacto de los riesgos de incorrección material, seguridad razonable; riesgo de auditoría; componentes del riesgo y sus interrelaciones en auditoría; valoración del riesgo y respuesta al riesgo, bajo las Normas Internacionales de Auditoría relacionadas.
12. Control interno: definición y objetivos; ambiente de control y sus componentes; actividades de control; monitoreo del control interno; niveles de control interno y controles de Tecnología de información aplicado a los procesos de negocio, bajo las Normas Internacionales de Auditoría relacionadas. Para sector público conocimiento de los alcances de la Ley General de Control Interno.
13. Aplicación de procedimientos sustantivos y elaboración de papeles de trabajo: clasificación de procedimientos sustantivos analíticos y sustantivos de detalle; observación, confirmaciones; inventarios; cálculos, revisiones analíticas; declaraciones y certificaciones, bajo las Normas Internacionales de Auditoría relacionadas.
14. Otras consideraciones: fraude; consideraciones de cumplimiento leyes y regulaciones; partes relacionadas; comunicación de resultados; mediciones y revelaciones hechas a valor razonable, bajo las Normas Internacionales de Auditoría relacionadas.

15. Informe de hallazgo concepto de hallazgo; desviaciones de control interno, diferencia entre error e irregularidad; cédula de hallazgos; estructura de su redacción.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Auditoría forense](#)

Área de competencia (F) Auditoría

#### Contenidos mínimos

1. Concepto de auditoría forense: Definición, tipos, características, condiciones para su ejercicio, multidisciplinaridad. Investigación por expertos en diferentes áreas, para sustentar una acusación
2. Modalidades delictivas y afines, a lo interno de la empresa y el crimen organizado: Diferentes tipologías del delito, un análisis de la participación del crimen organizado en actividades de la industria, el comercio y el mundo financiero; empresas “criminales”.
3. Técnicas de recopilación de la prueba y evidencias: Toda la Documentación, Archivos e Información Electrónica, Sistemas de Comunicación, Dinero en Efectivo, Activos, Cuentas Bancarias, Documentos/Valores, requisitos de cuidados y valoración para ser usado como prueba en la Corte.
4. Papeles de trabajo en auditoría forense: Documentos de trabajo, que deben ser utilizados durante la Auditoría. Los testimonios jurados de los investigadores, la cadena de custodia y preservación de evidencia.
5. Responsabilidad legal y tipificación de delitos y afines en la legislación costarricense (penal, tributaria, administrativa y público, civil); sector público y privado; responsabilidades de Auditores, Contralores, Contadores, Revisores Fiscales, Oficiales de Cumplimiento, Ejecutivos y Asociados, en una Empresa, Entidad o Institución, bajo una Investigación.
6. Informe del trabajo realizado: normativa aplicable, estructura, contenidos, comunicación, responsabilidad de quien lo emite y participa.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Auditoría administrativa y operativa](#)

Área de competencia (F) Auditoría

#### Contenidos mínimos

1. Marco conceptual: Auditoría financiera interna, auditoría financiera gubernamental, auditoría operativa.
2. Metodología en la auditoría administrativa: planeación, instrumentación, examen, informe, seguimiento).
3. Técnicas y herramientas aplicables: Indicadores (tipos y clasificaciones), cuestionarios, entrevistas).
4. Papeles de trabajo y escalas de medición: Elaboración de cédulas, estructura, clasificación, tipos de escalas, características, proceso de selección.
5. Normas de calidad de referencia: normas de auditoría de referencia en el sector costarricense y el uso de normas ISO (International Organization for Standardization), para la evaluación de las organizaciones.



6. Informe profesional: aspectos generales, lineamientos para la preparación, tipos de informe, control y seguimiento de las recomendaciones.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

###### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Auditoría Informática](#)

Área de competencia (F) Auditoría

###### Contenidos mínimos

1. Generalidades de la gobernanza y gestión de las TI.
2. Proceso de auditoría de las TI: Origen, metodología y conceptos generales.
3. Normas que regulan la gestión de las TI en Costa Rica.
4. Mejores prácticas relacionadas con la gestión y control de las TI: NIA, COBIT, ITIL, ISO, TOGAF y casos prácticos.
5. Control Interno y auditoría de TI: Las funciones de control. Análisis, desarrollo e implementación de sistemas. Procedimientos de entrada de datos, procesamiento de información y emisión de resultados.
6. Conceptos generales sobre las Técnicas de Auditoría Asistidas por Computador (TAAC).
7. Base normativa y uso de Técnicas de Auditoría Asistidas por Computador (TAAC).
8. Aplicación de Técnicas de Auditoría: Asistidas por Computador (TAAC). Uso de aplicaciones Office para análisis y extracción de datos, Microsoft y MS Query.
9. Aplicación de Técnicas de Auditoría: Asistidas por Computador (TAAC). Uso de aplicaciones especializadas en el análisis y extracción de datos. Uso de un sistema.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

###### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Estudio de casos](#)

Área de competencia (F) Auditoría

(E) Servicios de Aseguramiento, Revisión y Servicios Relacionados.

###### Contenidos mínimos

1. Casos prácticos de revisiones financieras: Definición del servicio, normativa técnica a aplicar, planeación, ejecución e informe.
2. Casos prácticos de procedimientos convenidos: Definición del servicio, normativa técnica aplicable, planeación, ejecución e informe.
3. Casos prácticos de servicios de atestiguamiento: Definición del servicio, normativa técnica a aplicar, planeación, ejecución e informe. (NIEA - NIES)
4. Casos prácticos de información prospectiva: Definición del servicio, normativa técnica a aplicar, planeación, ejecución e informe.
5. Casos prácticos de servicios relacionados como compilación y otros: Definición del servicio, normativa técnica a aplicar, planeación, ejecución e informe. (NISR)
6. Casos de valoración financiera de una unidad de negocios: Definición del servicio sea empresa o parte de una empresa, normativa técnica a aplicar, planeación, ejecución e informe.
7. Casos prácticos de servicios de no aseguramiento: Entendimiento de los encargos de no aseguramiento de los CPA, clasificación de los servicios, definición, responsabilidad, normativa técnica, alcance, ejecución e informe.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

##### Área de conocimiento

##### Mercados Financieros

##### Área de competencia

##### (C) Finanzas y Gestión Financiera

#### Contenidos mínimos

1. Introducción a los mercados financieros: Un recorrido por aspectos básicos como activos financieros rentabilidad y riesgo, los intermediarios financieros y sus funciones, instituciones de control de los mercados, política monetaria; mercados primarios y secundarios; nacionales e internacionales.
2. Mercados de capitales: Tipos de mercados, renta variable, fija, divisas, accionarios, bienes y otros sus características y cualidades.
3. Mercados de derivados: Una visión operativa y estrategias en la utilización de futuros y opciones, herramientas para la medición de derivados.
4. Análisis técnico y fundamental: Se estudian las herramientas utilizadas tanto por operadores, gestores y analistas en su toma de decisiones de inversión.
5. Gestión de carteras: Manejo de la relación riesgo y rentabilidad en la creación de carteras de inversión, tanto a nivel de creación como de gestión dinámica.
6. Mercado costarricense: leyes aplicables al mercado y los instrumentos financieros, Bolsa Nacional de Valores, Bolsa de Comercio, entes reguladores del mercado.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

##### Área de conocimiento

##### Normativa contable

##### Área de competencia

##### (A) Contabilidad e Informes Financieros

#### Contenidos mínimos

1. Marco regulatorio internacional, NIIF Completa, NIIF para Pymes, NICSP, NIIF Sostenibilidad y USGAAP. (Una introducción sobre el ente emisor de cada conjunto de normas).
2. Norma NIIF completas: Emisor, alcance de la normativa y aplicación.
3. Norma NIIF para Pymes: Análisis de las diferencias, y la aplicación de la normativa, homologación y presentación de información en una u otra norma y referencia de la circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos
4. Normas Internacionales de Contabilidad para el sector Público (NICSP): Ente emisor, alcance de aplicación del marco de referencia; análisis tanto de las semejanzas y diferencias conceptuales como la aplicación de la normativa, para la generación de información financiera bajo NICSP.
5. Normas NIIF de Información a Revelar sobre Sostenibilidad: Emisor, alcance de la normativa y aplicación, evaluando la información conectada al preparar los informes financieros de propósito general incluyen, entre otros, los estados financieros de propósito general de una entidad y las divulgaciones financieras relacionadas con la sostenibilidad.
6. USGAAP: sus diferencias y similitudes con las NIIF/NIIF para PYME. Ente emisor, alcance de aplicación del marco de referencia; análisis tanto de las semejanzas y diferencias conceptuales como la aplicación de la normativa, para la generación de información financiera bajo USGAAP.

7. Marcos de referencias aplicables en el sector financiero costarricense emitido por el CONASSIF (origen, alcance de aplicación, mecanismo de emisión, diferencias y semejanzas con NIIF y otros marcos de información de uso general).

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Organización de despachos o firmas de contadores públicos](#)

Área de competencia (F) Auditoría

(E) Servicios de Aseguramiento, Revisión y Servicios Relacionados.

#### Contenidos mínimos

1. Organización, estructura y actividades en las firmas / despachos de contaduría: Administración del despacho servicios profesionales, honorarios, búsqueda y conservación de clientes, crecimiento).
2. Conducta, responsabilidad legal y desarrollo profesional del Contador Público Autorizado: Basado en el Código de Ética Profesional para el Contador Público Autorizado y en las disposiciones legales relativas los servicios profesionales emitido por el Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica.
3. Mercadeo: Plan de mercadeo y condiciones para las ofertas; tipos de cliente; elaboración de ofertas; conceptos de contratación administrativa, presentación y evaluación de ofertas en el sector público; consideración de la NIA 210 Acuerdos de los términos de los trabajos de Auditoría, o de la de la revisión de esta norma o de aquella que la sustituya.
4. Normas de control de calidad para despachos o firmas de contadores públicos: Normas Internacionales de Control de Calidad vigentes y circulares emitidas por el Colegio de Contadores Públicos de Costa Rica, guía de Implementación de Control de Calidad para Firmas o Despachos de Contadores Públicos y Profesionales Independientes), y sus actualizaciones, o en su defecto de las circulares que el colegio emitiera en sustitución de las mencionadas.
5. Resguardo de la información documental y electrónica (ordenamiento y clasificación, normas de archivo y expurgo).
6. Herramientas informáticas y nuevas tecnologías como ayuda en los despachos o firma de contaduría pública: uso de nuevas tecnologías, utilización de software para despachos y políticas de equipamiento.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Sistema de Control Gerencial](#)

Área de competencia (B) Contabilidad de Gestión

#### Contenidos mínimos

1. Sistemas de información gerencial: conceptos, tipos de sistemas de información gerencial (SIG); definición de objetivos y alineación con los planes de negocio; sus insumos y salidas; uso de los sistemas contables financieros y sistemas de costos.
2. Gestión gerencial: para instaurar, medir, controlar, para la toma de decisiones; medición del plan y los objetivos de negocios; mediante el uso de mediciones de variables externas en el proceso de toma de decisiones.

3. Actividades internas: definición de actividades y procesos sustantivos; responsables; definición y tipos de indicadores; definición de periodicidad.
4. Análisis de casos prácticos del uso de información y los sistemas de información gerencial en los negocios.
5. Reportes e informes: tipos de informes, preparación, mediciones de informes para toma de decisiones tipos de usuarios.
6. Herramientas tecnológicas para obtener un sistema de información gerencial.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

Área de conocimiento [Certificaciones del Contador Público Autorizado](#)

Área de competencia (M) Certificaciones emitidas por un CPA

#### Contenidos mínimos

1. Requisitos mínimos para emitir un informe de certificación. Referencia la Circular del Colegio de Contadores Públicos.
2. Certificación para Efectos Tributarios como requisito para Solicita el reconocimiento como Gasto Deducible el Costo Unitario inicial de un Activo, cuando supera el 25% del Valor de un Salario Base. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.
3. Guía Mínima para la emisión de Certificación de Ingresos Brutos y Renta Liquida Gravable para efectos del cálculo de Patente Municipal. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.
4. Guía mínima de requisitos para realizar trabajos de certificación de ingresos. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.
5. Guía Mínima para la emisión de Certificación de Estados Financieros, de un Elemento, Cuenta o Partida Específica de un Estado Financiero. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.
6. Guía mínima para la emisión de un informe de certificación por la pérdida, deterioro, destrucción y otros eventos de activos no financieros. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.
7. Guía mínima para la emisión de un informe de opinión sobre el cálculo del lucro cesante por interrupción de una actividad lucrativa. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.
8. Guía mínima para la emitir Certificación del saldo adeudados por sobregiros en cuenta corriente, líneas de crédito para el uso de tarjetas de crédito y otros tipos de saldos pendientes. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.
9. Guía mínima para la emisión de informe de examen de información financiera prospectiva. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.
10. Guía mínima de requisitos para realizar un Encargo de Procedimientos Acordados sobre información financiera. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.
11. Guía Mínima de requisitos para realizar Encargos de Compilación. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.
12. Lineamientos para realizar un encargo de aseguramiento distinto de la auditoría o de la revisión de información financiera histórica. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.

13. Guía mínima para la revisión un encargo de información financiera histórica o intermedia. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.
14. Lineamientos mínimos sobre un Encargo de Estudio de Precios de Transferencia. Referencia la Circular emitida por el Colegio de Contadores Públicos.
15. Guía mínima de requisitos para la emisión de las certificaciones al Régimen de Zonas Francas y/o Parques en Zonas Francas por PROCOMER. Referencia la Circular del Colegio de Contadores Públicos.
16. Guía mínima de requisitos para realizar la emisión de la certificación para efectos tributarios -Actividad lucrativa de una sociedad de capital domiciliada en Costa Rica. Referencia la Circular del Colegio de Contadores Públicos.
17. Guía mínima para la emisión de un informe de certificación para efectos tributarios- Donaciones en Especie. Referencia la Circular del Colegio de Contadores Públicos.
18. Guía mínima para la emisión de un informe de certificación de liquidación de gastos de partidos políticos. Referencia la Circular del Colegio de Contadores Públicos.

#### COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

##### Plan Curricular de contenidos mínimos

##### Contaduría Pública

##### Área de conocimiento

##### [Informes del Contador Público Autorizado](#)

##### Área de competencia (E) Servicios de Aseguramiento, Revisión y Servicios Relacionados.

##### (F) Auditoría

##### Contenidos mínimos

1. NIA 700 (Revisada) Formación de la opinión y emisión del informe de auditoría sobre los estados financieros.
2. NIA 800 (Revisada) Consideraciones especiales-Auditorías de estados financieros preparados de conformidad con un marco de información con fines específicos.
3. NIA 805 (Revisada) Consideraciones especiales — Auditorías de un solo estado financiero o de un elemento, cuenta o partida específicos de un estado financiero.
4. NIA 810 (Revisada) Encargos para informar sobre estados financieros resumidos.
5. Elaboración de la carta de gerencia.
6. NIPA 100 Consideraciones especiales de la auditoría de instrumentos financieros.
7. 2400 (Revisada) Encargo de revisión de estados financiero históricos.
8. NIER 3000 (Revisada) Encargos de aseguramiento, distintos de la auditoria o de la revisión de información financiera histórica.
9. NIER 3400 Examen de información financiera prospectiva.
10. NIER Informes de aseguramiento sobre los controles en las organizaciones de servicios.
11. NIER Encargos de aseguramiento sobre declaraciones de gases de efecto de invernadero.
12. NIER Encargo de aseguramiento para informar sobre la compilación de información financiera proforma incluida en un folleto.
13. NISR 4400 Encargo para realizar procedimientos acordados sobre información financiera y la NISR 4410 (Revisada) Encargos de compilación.
14. NIAS 5000 Requisitos Generales para los trabajos de Aseguramiento de la Sostenibilidad.
15. Informes para trabajos de no aseguramiento.

## COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE COSTA RICA

### Plan Curricular de contenidos mínimos

#### Contaduría Pública

#### Área de competencia [Modalidad de Graduación](#)

Área de conocimiento Trabajo final de investigación, tesis o proyecto final de graduación en cualquiera de las áreas de conocimiento de contaduría pública. Prueba integral con diferentes ámbitos del quehacer profesional.

#### Grado recomendado LC-Licenciatura

El plan curricular de estudios que ponga a disposición al futuro profesional la Universidad requiere cubrir todos los contenidos mínimos que se establecen en esta circular, teniendo en cuenta que la Universidad tiene la libertad académica que la asiste para cambiar la vinculación entre los contenidos, de acuerdo con sus propuestas curriculares específicas, estableciendo una organización diferente a la indicada por el Colegio. Los temas y los elementos de este plan de contenidos mínimos se podrán integrar y complementar con otras áreas de conocimiento que proponga de acuerdo con el modelo educativo de cada universidad y el perfil específico.

La presente circular deroga el alcance de la circular N.º 20-2022 emitida el 18 de enero de 2022 mediante el Acuerdo N.º 32-1-2022 de la sesión ordinaria 01-2022 de la Junta Directiva, así como las normas de igual o de menor rango que se opongan a la presente circular.

Lic. Mauricio Artavia Mora.—1 vez.—( IN2025974293 ).

# **NOTIFICACIONES**

## **OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTES**

### **CONSEJO DE SEGURIDAD VIAL**

El Ministerio de Obras Públicas y Transportes y el Consejo de Seguridad Vial, comunican a todas las personas físicas, jurídicas e instituciones públicas, interesadas legítimas en la devolución de los vehículos o chatarra de vehículos que se encuentran detenidos en los depósitos del Consejo de Seguridad Vial que:

Conforme con lo establecido en el inciso a) del artículo 155 de la Ley de Tránsito por Vías Públicas Terrestres y Seguridad Vial (Nº9078), que indica sobre la disposición de vehículos no reclamados, cuando no se gestione la devolución de un vehículo o de la chatarra de este, que se encuentre a la orden de autoridad judicial o del Consejo de Seguridad Vial (Cosevi), transcurridos tres meses después de la firmeza de cosa juzgada o agotada la vía administrativa, según corresponda, se procederá a disponer de estos siguiendo alguna de las modalidades que se indican en el artículo 155 bis de esta ley, si sobre estos pesan gravámenes judiciales, prendarios o de otra naturaleza que no permitan su disposición.

El Consejo de Seguridad Vial, en condición de tercero interesado, realizará periódicamente publicaciones en La Gaceta, incluyendo listados de vehículos no retirados en el plazo antes indicado, que se encuentran visibles en la página web del Consejo de Seguridad Vial ([www.csv.go.cr](http://www.csv.go.cr)), que presentan gravámenes judiciales, emplazándolos por un plazo de tres días hábiles contado al día siguiente de cada publicación, para que el anotante u otro interesado legítimo en la causa judicial involucrada se apersona en esta y manifieste su interés de constituirse como depositario judicial; en cuyo caso se mantendrá dicho gravamen a la orden de aquella autoridad judicial. Para todos los efectos, cuando concurren pluralidad de acreedores prevalecerá como depositario judicial el anotante y otro con interés legítimo que ostente derechos reales o personales sobre el vehículo no reclamado. Esa resolución deberá ser dictada y notificada al Consejo de Seguridad Vial en el plazo de un mes, contado a partir de la petición del interesado.

Una vez transcurrido el plazo conferido, si no se notifica el nombramiento de un depositario judicial de un vehículo no reclamado, sin ulterior trámite, el Consejo de Seguridad Vial solicitará al Registro Nacional el levantamiento del gravamen.

Si se nombra al anotante u otro interesado como depositario judicial, el Consejo de Seguridad Vial pondrá a disposición de este el vehículo puesto en depósito, previo abono de todas las obligaciones administrativas que pesen sobre el bien, tales como infracciones y sus intereses, así como las sumas adeudadas por concepto de acarreo y custodia en el depósito correspondiente.

Nombrado el depositario judicial, si este no toma posesión del bien dentro del plazo de quince días hábiles posteriores a la notificación de su designación, el Consejo de Seguridad Vial podrá solicitar a la autoridad judicial que deje sin efecto el nombramiento de depositario judicial y consecuentemente levante, sin mayor dilación, el gravamen que pesa sobre el bien mueble no reclamado, para disponer de él.

Cuando sobre los vehículos no reclamados consten gravámenes prendarios registrados, el Consejo de Seguridad Vial deberá notificar al acreedor, conforme a la Ley 8687, Notificaciones Judiciales, de 4 de diciembre de 2008, con el fin de que los acreedores prendarios que comprueben la exigibilidad de la obligación, en el plazo de quince días hábiles se presenten a cancelar todas las obligaciones administrativas que pesen sobre el bien de acuerdo con la legislación de tránsito vigente, incluidos infracciones y gastos por acarreo y custodia, y con ello tomar posesión material de este.

En caso de que el acreedor prendario, tercero adquirente o anotante no sea encontrado, podrá notificársele por medio de un edicto, el cual se publicará por tres veces en el diario oficial. Dicha publicación deberá contener al menos las citas registrales, el monto del avalúo administrativo, el número de placa y el nombre del acreedor.

Si vencido el plazo anterior, el acreedor o los acreedores no se apersonan ante el Consejo de Seguridad Vial a ejercitar sus derechos, este último podrá disponer de ellos, conforme a los mecanismos que se dirán más adelante, solicitando antes el levantamiento del gravamen respectivo al Registro Nacional y efectuando el depósito de las placas.

**Motocicletas y vehículos en custodia por infracción por multa fija por la Ley 9078 con o sin gravámenes judiciales, prendarios o de otra naturaleza que no permitan su disposición, con las características que se indican a continuación:**

Cantidad	Consecutivo UDR V	Marca	Año	Número de Vin, chasis o serie de acuerdo con el Registro Nacional	Número de Motor de acuerdo con el Registro Nacional	Placa a nivel Registral	Tipo de Vehículo	Depósito
1	E86	HONDA	2011	LTMJD19A8 B5210284	JC30E652006 1	MOT 3004 06	MOTOCICLETA	GUACIMA
2	H2202	BAJAJ	2013	MD2JZS6Z6 DFM00346	JZMBUM361 52	MOT 3390 94	MOTOCICLETA	GUACIMA
3	H2393	FREEDOM	2017	LZSPCNLE1 H5000354	ZS165FMM8 H100320	MOT 5903 40	MOTOCICLETA	GUACIMA
4	H2409	FORMULA	2015	LF3PCM4A5 FB001174	163FML2F50 57059	MOT 4618 56	MOTOCICLETA	GUACIMA



5	C182	UNITED MOTOR S	20 13	LB420YC09 DC100158	167FML8D1 00228	MO T 3830 20	MOTOCI CLETA	HEREDI A
6	C186	KATAN A	20 09	LXMPCJLA X80114597	XS156FMI08 450981	MO T 2593 69	MOTOCI CLETA	HEREDI A
7	C224	ROKK	20 17	LTZPCMLA5 H1000047	164FMLG03 01715	MO T 5704 02	MOTOCI CLETA	HEREDI A
8	D 1202	SERPEN TO	20 16	LB420YCB3 GC002632	164FML2G0 02632	MO T 4915 54	MOTOCI CLETA	HEREDI A
9	D 1211	FREEDO M	20 14	LLCJGM10X EA100171	LC166FMML Q134401	MO T 3974 57	MOTOCI CLETA	HEREDI A
10	C-593	NISSAN	19 87	JN1PB22S5H U014681	E16370573A	2654 66	AUTOM OVIL	CAÑAS
11	C-595	HYUND AI	19 92	KMHJF31JP NU177932	G4DJN33043 5	3875 00	AUTOM OVIL	CAÑAS
12	C-600	HONDA	19 87	1HGCA5544 HA130406	A20A312477 49	1855 02	AUTOM OVIL	CAÑAS
13	C-621	HYUND AI	19 91	KMHJF31JP MU073927	G4GJM12489 6	3871 61	AUTOM OVIL	CAÑAS
14	C-630	HYUND AI	19 92	KMHVF11M PNU577922	G4DJN37482 0	3980 14	AUTOM OVIL	CAÑAS
15	C-643	NISSAN	19 85	JN1PB11S1F U653035	DESCONOCI DO	2614 17	AUTOM OVIL	CAÑAS
16	D-413	HYUND AI	19 94	KMHVF21LP RU032658	G4EHR14030 4	4398 01	AUTOM OVIL	CAÑAS

17	A 1090	AKT	20 16	9F2A71252H 2000082	ZS161FMJ5H 100020	MO T 5353 65	MOTOCI CLETA	MONTE CILLOS
18	A1429	HONDA	19 84	1HGAD5422 EA084665	ES21284179	1304 10	AUTOM ÓVIL	MONTE CILLOS
19	A1455	MOTO CRUISE R	20 08	LAEMN2405 8B931838	K166FML30 046070	MO T 2367 66	MOTOCI CLETA	MONTE CILLOS
20	A1577	FREEDO M	20 09	LZSPCJLG89 1900168	ZS162FMJ59 900071	MO T 2520 23	MOTOCI CLETA	MONTE CILLOS
21	A1673	FORMU LA	20 16	LZL20Y204G HD40085	HJ167FML16 0440085	MO T 5039 82	MOTOCI CLETA	MONTE CILLOS
22	G10	SERPEN TO	20 16	LXYPCML0 XG0261718	163FMLGA0 77013	MO T 5344 84	MOTOCI CLETA	MONTE CILLOS
23	G12	FREEDO M	20 14	LZSJCMLC7 E5000367	ZS167FML38 E100468	MO T 3900 47	MOTOCI CLETA	MONTE CILLOS
24	H28	FREEDO M	20 17	FR3PCMGD4 HA000085	163FML2MP H1000112	MO T 5237 14	MOTOCI CLETA	MONTE CILLOS
25	I2041	SERPEN TO	20 15	LKXYCML0 5F0013918	LF163FMLF 1028912	MO T 4455 40	MOTOCI CLETA	NARANJ O
26	I2042	HONDA	20 14	LTMJD2193E 5210298	JD21E212089 6	MO T 3919 21	MOTOCI CLETA	NARANJ O
27	I2044	SUKIDA	20 07	LP6PCK3B17 0815050	162FMJ7502 0121	MO T 1829 64	MOTOCI CLETA	NARANJ O

28	I2043	FREEDOM	2017	LBMPCML30H1001353	ZS163FML8H101510	MOT T 557700	MOTOCICLETA	NARANJO
29	I2053	SUZUKI	2016	LC6PCJGE2G0015862	157FMI3E2D33473	MOT T 530534	MOTOCICLETA	NARANJO
30	I2059	FORMULA	2016	LZL20P401GHC41411	HJ163FML160341411	MOT T 512683	MOTOCICLETA	NARANJO
31	I2064	WUYANG	2014	LWYPCK601E6004633	WY162FMJ13121957	MOT T 405829	MOTOCICLETA	NARANJO
32	I2067	SUKYAMA	2010	LXAPCKRA5AC000117	162FMJA5011697	MOT T 280962	MOTOCICLETA	NARANJO
33	I2071	M.Z.	2014	LXYJCML09E0503613	163FMLEA053227	MOT T 377756	MOTOCICLETA	NARANJO
34	I2082	FREEDOM	2014	LZSPCJLG2E1901391	ZS162FMJ8E101213	MOT T 375684	MOTOCICLETA	NARANJO
35	I2085	FREEDOM	2015	LZSPCJLGXF1902676	ZS162FMJ8F102632	MOT T 420767	MOTOCICLETA	NARANJO
36	I2090	FREEDOM	2013	LZSPCJLG4D1900502	ZS162FMJ5D100481	MOT T 338438	MOTOCICLETA	NARANJO
37	A607	FREEDOM	2011	FR3PCKD01BD000007	161FMJB1000345	MOT T 300559	MOTOCICLETA	PAVAS
38	A814	HAOJUE	2016	LC6PCJ9M0G0000443	156FMI5AE2E01390	MOT T 508392	MOTOCICLETA	PAVAS

39	C1373	SUZUKI	2000	7901F198662	7901M246675	MOT T 100847	MOTOCICLETA	PAVAS
40	D394	FREEDOM	2008	FR3PCKD008D000444	161FMJ81170137	MOT T 239034	MOTOCICLETA	PAVAS
41	D819	KATAN A	2016	LKXPCNL01G0000019	ZS167FMMG8F00019	MOT T 465913	MOTOCICLETA	PAVAS
42	D 861	YAMAHA	1981	CHASIS: 3J1067601	3J1067601	MOT T 064756	MOTOCICLETA	PAVAS
43	D996	HONDA	2008	LWBPCJ1F681040688	WH156FMI208D71010	MOT T 242344	MOTOCICLETA	PAVAS
44	D1160	GENESIS	2009	LAEMNZ4048B805639	K166FML30048996	MOT T 258880	MOTOCICLETA	PAVAS
45	E 394	HONDA	2005	LWBPCJ1F441069780	WH156FMI204H70333	MOT T 133941	MOTOCICLETA	PAVAS
46	E 479	FORMULA	2015	LYJCNL02F0290768	169FMMFA110819	MOT T 458170	MOTOCICLETA	PAVAS
47	E 488	SERPENTO	2016	LB420YCB2GC005800	164FML2G005800	MOT T 509656	MOTOCICLETA	PAVAS
48	C-269	FREEDOM	2008	FR3PCJ7008B000218	156FMI285008064	MOT T 244700	MOTOCICLETA	COLIMA
49	C-350	KINROAD	2008	LBXYCMEA48X010539	163FML63300419	MOT T 268946	MOTOCICLETA	COLIMA

50	C-387	FREEDOM	2014	LZSPCJLGXE1902417	ZS162FMJ8E102105	MOT 380142	MOTOCICLETA	COLIMA
51	C-450	YAMAHA	2012	LBPKE1281B0044664	JYM154FMI10208197	MOT 323198	MOTOCICLETA	COLIMA
52	C-459	SUZUKI	2012	LC6PAGA1790820922	1E50FMGA1C21766	MOT 339169	MOTOCICLETA	COLIMA
53	C-474	FREEDOM	2012	FR3PCKD02CA000021	161FMJC1006400	MOT 324045	MOTOCICLETA	COLIMA
54	C-497	GENESIS	2008	LC6PCJB8580802209	156FMIW0202406	MOT 215106	MOTOCICLETA	COLIMA
55	C-502	FREEDOM	2015	L5YTCKPA5F1106888	BN157QMJ6F2107009	MOT 440994	MOTOCICLETA	COLIMA
56	C-520	FREEDOM	2017	LZSJC�LF5H5000002	ZS167FMM5H100165	MOT 531252	MOTOCICLETA	COLIMA
57	C-524	FORMULA	2011	L2BB06E04BB328043	163FML8B301279	MOT 310283	MOTOCICLETA	COLIMA
58	C-538	VOLKSWAGEN	1997	3VW1671HLVM400260	ADC046884	260225	AUTOMÓVIL	COLIMA
59	D21	FORMULA	2011	LYLTCKPA2B9010064	157QMJ100628105	MOT 293973	MOTOCICLETA	COLIMA
60	D30	GENESIS	2007	LC6PCJD5860800664	156FMIS0000189	MOT 163494	MOTOCICLETA	COLIMA

61	D78	FREEDOM	2008	FR3PCJ7068 B000269	156FMI2850 08071	MOT 2262 39	MOTOCICLETA	COLIMA
62	D81	ALL TERRAIN	2014	LXYJCKL05 E0236443	162FMJ3EA1 61575	MOT 4021 88	MOTOCICLETA	COLIMA
63	D84	UNITED MOTOR S	2013	LRPRPK307 DA000550	RW162FMK 1301000316	MOT 3957 90	MOTOCICLETA	COLIMA
64	D130	ALL TERRAIN	2016	LXYJCML02 G0223762	163FMLGA0 33416	MOT 4805 59	MOTOCICLETA	COLIMA
65	D136	SERPEN TO	2015	LKXPCNL20 F0014879	ZS167FMMF 8E10260	MOT 5018 36	MOTOCICLETA	COLIMA
66	D164	UNITED MOTOR S	2009	L3J1CBEB09 C800103	ST156FMI08 154628	MOT 3082 39	MOTOCICLETA	COLIMA
67	A1625	FREEDOM	2007	LF3YCD3027 D000034	1P47FMD710 00269	MOT 1610 92	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
68	A1632	FREEDOM	2015	LZSPCJLG2F 1902767	ZS162FMJ8F 102836	MOT 4298 77	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
69	A1640	FORMULA	2013	LYXPCNLA XD0A00318	169FMM8CB 00134	MOT 3654 88	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
70	A1642	SUKYAMA	2009	LMMPCN201 90002117	163FML0916 2145	MOT 2650 28	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
71	A1647	SUZUKI	2008	LC6PAGA11 70855484	1E50FMGP0 101556	MOT 1992 36	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA

72	A1649	FORMULA	2016	LB425PCK7 GC002614	166FMM2G0 02614	MO T 5018 98	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
73	A1666	FREEDOM	2013	LZSJCKLC5 D5000127	ZS162FMJB5 D100011	MO T 3416 82	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
74	E995	OSAKA	2012	LAYPCJ8E8 BX800077	NF157FMI18 B800077	MO T 3213 57	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
75	E1027	JINAN QINGQI	2008	LAELKA409 8B650558	157FMI0706 018303	MO T 2569 88	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
76	E1028	GENESIS	2008	LAEMNZ403 8B937100	K166FML30 029609	MO T 2152 00	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
77	E1091	FREEDOM	2013	LZSJCMLC2 D5000856	ZS167FML35 D100441	MO T 3516 20	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
78	E1092	ROKK	2015	LX8PCNMA 9FF000203	165FMM8F1 03473	MO T 4501 84	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
79	E1115	HONDA	2009	LWBPCJ1F1 81082959	WH156FMI2 08G72871	MO T 2587 54	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
80	E1149	SERPENTO	2017	LB420YCB0 GC037841	164FML2G0 37841	MO T 5688 23	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
81	E1152	SUKIDA	2016	LP6PCKA28 G02S0103	162FMJGM3 00730	MO T 5381 49	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
82	E1153	KEEWAY	2014	TSYJEM0AX EB474068	KW164FML4 311227	MO T 4406 65	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA

83	E 1162	GEELY	20 11	LB2TCJ270A 2030734	JL152QMIA0 8280903	MO T 3073 76	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
84	E1208	GENESI S	20 07	LC6PCJD576 0800607	156FMIS000 0131	MO T 1589 60	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
85	E1217	HONDA	20 09	LWBPCJ1F3 81056816	WH156FMI2 08E73765	MO T 2425 46	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
86	E1250	UNITED MOTOR S	20 12	LB415PCM9 CC102109	162FMJ8C10 2586	MO T 3317 75	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
87	E1265	GENESI S	20 11	LC6PCJD5X B0801616	156FMIA1V0 3867	MO T 3310 37	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
88	E1266	FREEDO M	20 17	LZSPCJLG6 H1901155	ZS162FMJ8H 101142	MO T 5514 11	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
89	E1290	ROKK	20 14	LTZPCKLA0 E1000036	162FMJE030 0023	MO T 4258 05	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
90	E1322	SERPEN TO	20 14	LAAAAKJB7 E2900172	JL156FMI21 4A001337	MO T 3888 06	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
91	E1342	SUZUKI	20 13	LC6PCJG97D 0033711	157FMI3A2T 94945	MO T 3853 18	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
92	E1345	FORMU LA	20 18	LXAPCM4A 0JC001047	163FML2J50 17087	MO T 6424 58	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
93	E1443	HONDA	20 08	LWBPCJ1F7 71A00721	207J76365	MO T 2096 83	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA



94	E1453	GENESIS	2012	LV7LKA407 BC001958	157FMI1106 001342	MOT 3316 79	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
95	E1461	SERPENTO	2017	LAEEACC8X HHS86856	162FMJ5170 3001573	MOT 6066 68	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
96	E1482	ROKK	2016	LTZPCMLA6 G1000301	164FMLG03 00381	MOT 4978 92	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
97	E1524	SERPENTO	2017	LAEEACC85 HHS84562	163FML- 51701004619	MOT 5834 00	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
98	E1541	SUZUKI	2008	LC6PCJG937 0826413	157FMI3P00 67379	MOT 2019 49	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
99	E1608	KEEWAY	2013	TSYPEK002 DB351739	KW162FMJ3 510569	MOT 3795 37	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
100	E1671	HAOJUE	2015	LC6PCJB86F 0000409	156FMID2D0 1607	MOT 4427 23	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
101	E1713	SUKIDA	2008	LP6PCMA39 70000019	163FML7509 0362	MOT 2021 26	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
102	E1726	FREEDOM	2015	LZSPCJLG1F 1900766	ZS162FMJ8F 100801	MOT 4199 47	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
103	E1733	SUZUKI	2007	LC6PCJG926 0810654	157FMI3P00 07025	MOT 1576 78	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
104	E1762	FREEDOM	2016	LBMPCML3 7G1001252	ZS163FML8 G101337	MOT 5048 68	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA

105	E1808	SUZUKI	2015	LC6PCJGE9F0011144	157FMI3E2D11251	MOT 465940	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
106	E1811	ROKK	2018	LTZPCMLA7J1000072	164FMLJ0300122	MOT 655801	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
107	E1855	HYUNDAI	1991	KMHVF31JPMU410599	G4DJM981264	381978	AUTOMOVIL	CIUDAD QUESADA
108	E1859	HYUNDAI	2000	KMHCG41BPYU073035	NOLEGIBLE	TSJ 000301	AUTOMOVIL	CIUDAD QUESADA
109	E1862	HONDA	1986	1HGBA7427GA026112	BS1221396	301308	AUTOMOVIL	CIUDAD QUESADA
110	E1868	HYUNDAI	1992	KMHVF31JPNU653948	G4DJN453543	343797	AUTOMOVIL	CIUDAD QUESADA
111	E1879	MAZDA	1989	JM2UF1136K0729620	IGNORADO	CL 160844	AUTOMOVIL	CIUDAD QUESADA
112	F30	FREEDOM	2015	LZSPCJLG7F1904028	ZS162FMJ8F104553	MOT 440865	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
113	F112	GENESIS	2012	LV7LKA407BC001961	157FMI1106001350	MOT 332769	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
114	F136	SUZUKI	2013	LC6PCJG94D0013416	157FMI3A2T67462	MOT 354327	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
115	F162	EUROMOT	2015	LV7MNZ402FA009932	K166FML30113504	MOT 452622	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA
116	F202	SUKYAMA	2010	LXAPCKRA4AC000013	162FMJA5000122	MOT 271333	MOTOCICLETA	CIUDAD QUESADA

117	F203	UNITED MOTOR S	20 13	L5DPCKF11 CZM02430	162FMJ12L0 2795	MO T 3641 20	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
118	F208	ROKK	20 16	LM0CM19C9 G2D00148	163FMLG44 380074	MO T 5434 27	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
119	F213	SUZUKI	20 07	LC6PAGA15 60874490	1E50FMGP0 040620	MO T 1773 10	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
120	F233	FREEDO M	20 15	LZSPCMLR1 F5000302	ZS165FML8 F100252	MO T 4330 22	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
121	F269	UNITED MOTOR S	20 16	LB420Y6A9 GC100989	167FML8G1 01510	MO T 5142 78	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
122	F283	YUMBO	20 06	LZSPCJLG36 1905340	ZS156FMI2A 56900369	MO T 1628 80	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
123	F286	HONDA	20 08	LWBPCJ1F5 81040732	WH156FMI2 08D71141	MO T 2418 50	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
124	F316	ROKK	20 17	LTZPCKLA0 H2000133	162FMJH030 0133	MO T 6188 15	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
125	F338	SUZUKI	20 14	LC6PCJG92E 0001637	157FMI3D2G 01632	MO T 3878 20	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA
126	F365	SERPEN TO	20 16	LB420YCBX GC006788	164FML2G0 06788	MO T 5311 82	MOTOCI CLETA	CIUDAD QUESA DA

**San José, Uruca, 22 de julio del 2025. — Unidad de Disposición de Vehículos Detenidos para Gestión de Residuos, Donación y Remate.**

Licda. Mary Paz Ramírez Bárcenas.—1 vez.—( IN2025976157 ).